

๑. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วย  
ลายมือของตนเอง  
๒. ก่อนยื่นใบสมัคร จะต้องตรวจสอบ  
หลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วนและถูกต้อง

## ใบสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง.....

กรมบังคับคดี

ติดรูปถ่าย<sup>1</sup>  
ขนาด ๑.๕" x ๒ นิ้ว  
(ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี)

ด้วยข้าพเจ้าประ拯救จะสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว กรมบังคับคดี จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้า  
เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

๒. อายุนับถึงวันปีดีบัตรสมัครไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี คือ เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(อายุ.....ปี .....เดือน) สัญชาติ .....เชื้อชาติ .....ศาสนา .....สถานภาพ .....

เลขประจำตัวประชาชน .....ออกให้ ณ จังหวัด .....

๓. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตrok/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์ .....โทรศัพท์ .....E-mail .....

๔. วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัครสอบ คือ .....

สาขาวิชา..... โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ .....

เมื่อวันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. .....ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....

๕. อาชีพปัจจุบัน  ลูกจ้างในหน่วยงานราชการหรือเอกชน  อาชีพอื่น  กำลังศึกษาต่อ  ว่างงาน

ตำแหน่ง ..... อายุการทำงาน .....ปี สถานที่ทำงาน กรม/บริษัท .....

กอง/แผนก ..... โทรศัพท์ .....

## ๖. การศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	สาขาวิชา	ตั้งแต่	ถึง
ปวช.				
ปวส.				
บริณญาติ				
อื่นๆ				

## ๗. รายละเอียดของงานที่ผ่าน เรียงลำดับปัจจุบัน - อดีต

สถานที่ทำงาน	ระยะเวลา		ตำแหน่งงาน	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ค่าจ้าง	เหตุที่ออก
	ตั้งแต่	ถึง				

๔. ความสามารถพิเศษ

พิมพ์ดีด : <input type="checkbox"/> ไม่ได้ <input type="checkbox"/> ได้
คอมพิวเตอร์ : <input type="checkbox"/> ไม่ได้ <input type="checkbox"/> ได้ ระบุ .....
งานอดิเรก : ระบุ .....
กีฬาที่ชอบ : ระบุ .....
ความรู้ความสามารถ : ระบุ .....
อื่นๆ : ระบุ .....

กรณีฉุกเฉินบุคคลที่ติดต่อได้ แจ้งชื่อ - นามสกุล .....  
 เกี่ยวข้องกับผู้สมัครเป็น ..... ที่อยู่ .....  
 เบอร์โทร .....

๕. ข้อมูลเฉพาะผู้สมัครที่เป็นคนพิการ/ผู้ดูแลคนพิการ

๕.๑ คนพิการ เป็นความพิการทางด้าน

ทางการมองเห็น  ทางการได้ยิน/สื่อความหมาย  ทางการเคลื่อนไหว/ทางร่างกาย  
 ทางจิตใจ/พฤติกรรม  ทางสติปัญญา  ทางการเรียนรู้  ทางอุทิสติก  
 ลักษณะความพิการ.....

บัตรประจำตัวคนพิการ  มี เลขบัตรประจำตัวคนพิการ .....  
 ไม่มี เพราะ .....

๕.๒ ผู้ดูแลคนพิการ คนพิการที่อยู่ในความดูแลของข้าพเจ้ามีความพิการทางด้าน

ทางการมองเห็น  ทางการได้ยิน/สื่อความหมาย  ทางการเคลื่อนไหว/ทางร่างกาย  
 ทางจิตใจ/พฤติกรรม  ทางสติปัญญา  ทางการเรียนรู้  ทางอุทิสติก  
 ในบัตรระบุข้อมูลว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ดูแลคนพิการ (ชื่อ - นามสกุล) .....  
 เลขบัตรประจำตัวคนพิการในความดูแลของข้าพเจ้า .....

๑๐. ได้แนบทหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว (อย่างละ ๑ ฉบับ) ดังนี้

สำเนาประกาศนียบัตร หรือ สำเนาปริญญาบัตร  
 ระเบียนแสดงผลการเรียน  
 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ/ผู้ดูแลคนพิการ (ถ้ามี)  
 สำเนาทะเบียนบ้าน  
 อื่น ๆ คือ .....

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากข้อความใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็น  
 หลักฐานเพื่อเลิกจ้าง ข้าพเจ้าได้ทันที

ลงลายมือชื่อ ..... ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

[ ] หลักฐานครบถ้วน

[ ] มีปัญหา คือ .....

ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร

(.....)

...../...../.....

เอกสารแน่นำตัว

(เขียนประวัติโดยสังเขป เพื่อแนะนำว่าผู้สมัครเป็นผู้มีความเหมาะสมกับตำแหน่งนี้อย่างไร)