



- ชื่อองค์กร/หน่วยงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดบุรีรัมย์
- ประเภทขององค์กร/หน่วยงาน (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับองค์กร/หน่วยงาน)
 - ประเภทราชการส่วนกลาง ดังนี้
 - หน่วยงานภาครัฐในกำกับของฝ่ายบริหาร ได้แก่
 - ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า
 - องค์การมหาชน
 - หน่วยงานของรัฐรูปแบบใหม่ ได้แก่
 - หน่วยธุรการขององค์การของรัฐที่เป็นอิสระ¹
 - กองทุนที่เป็นนิติบุคคล
 - หน่วยบริการรูปแบบพิเศษ
 - ส่วนราชการหรือองค์กรของรัฐที่มีกฎหมายจัดตั้งเป็นการเฉพาะ
 - ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ โดยมีหนังสือปะหน้าจากหัวหน้าส่วนราชการ

ประเภทราชการส่วนภูมิภาค ดังนี้

จังหวัด

อำเภอ

ราชการระดับจังหวัด และได้รับความเห็นชอบจาก

○ ผู้ว่าราชการจังหวัด โดยมีหนังสือปะหน้าจากผู้ว่าราชการจังหวัด หรือ

● หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดในส่วนกลาง โดยมีหนังสือปะหน้าจากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดในส่วนกลาง

ราชการส่วนกลางซึ่งตั้งในภูมิภาค ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการที่เป็นต้นสังกัดในส่วนกลาง โดยมีหนังสือปะหน้าจากหัวหน้าส่วนราชการที่เป็นต้นสังกัดในส่วนกลาง

ประเภทราชการส่วนท้องถิ่น ดังนี้

องค์การบริหารส่วนจังหวัด

เทศบาล (เมือง ตำบล นคร)

องค์การบริหารส่วนตำบล

3. การจัดจ้างคนพิการ 0 คน การจ้างงานผู้สูงอายุ 0 คน

| | | |
|--|--|---|
| คะแนนประเมินตนเอง | ผลการประเมินเกณฑ์เอกสาร | <input type="checkbox"/> ผ่าน |
| ชั้น A = 56.7 คะแนน | ชั้น A = 30 .1 คะแนน | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ต่ำกว่า 65 คะแนน |
| ชั้น B = 26.4 คะแนน | ชั้น B = 10.2 คะแนน | |
| รวมคะแนน 2 ชั้น = 83.1 คะแนน | รวมคะแนน 2 ชั้น = 40.3 คะแนน | |

¹ <https://po.opdc.go.th/content/MzM>

ส่วน A ลิทธิมนุษยชนในองค์กร 100 คะแนน น้ำหนักร้อยละ 70

- (1) มิติตัวชี้วัดด้านโครงสร้าง (Structural Indicator) : แสดงถึงความตั้งใจหรือเจตจำนงในการเคารพลิทธิมนุษยชน และต้องการยกระดับสิทธิมนุษยชนให้ดียิ่งขึ้น โดยการยอมรับมาตรฐานระหว่างประเทศด้านสิทธิมนุษยชนมาใช้ ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

| รายละเอียด | คะแนน | | | โปรดอธิบายรายละเอียดโดยสังเขป |
|---|-------|--------------|------------|---|
| | เต็ม | ประเมินตนเอง | ตรวจเอกสาร | |
| 1 การประกาศหรือแถลงนโยบายที่เคารพลิทธิมนุษยชน (เต็ม 20 คะแนน) | | | | |
| 1.1 มีการจัดทำคำประกาศ/คำแถลงนโยบายที่เคารพลิทธิมนุษยชน และจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารสูงสุดขององค์กร สามารถระบุความเชื่อมโยงกับแผนฯ รายด้านหรือรายกลุ่มอย่างชัดเจน | 5 | 5 | 3 | มีการจัดทำประกาศสำนักงานบังคับคดีจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง การบริหารงานด้านสิทธิมนุษยชน ลงวันที่ 4 เมษายน 2566 กล่าวถึงการเคารพลิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติแต่ไม่มีการเชื่อมโยงความสอดคล้องกับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 ด้านหรือกลุ่มใด โดยเฉพาะ |
| 1.2 สมาชิกในองค์กรมีความเห็นชอบร่วมกันต่อประกาศ/คำแถลงนโยบายที่เคารพลิทธิมนุษยชน โดยมีหลักฐานอย่างชัดเจนเป็นที่ประจักษ์ | 5 | 5 | 5 | มีการลงนามแสดงถึงความเห็นชอบร่วมกันต่อประกาศดังกล่าว จำนวน 22 คน จากจำนวนบุคลากรทั้งหมด 22 คน คิดเป็นร้อยละ 100 |
| 1.3 มีการเผยแพร่ประกาศ/คำแถลงนโยบายขององค์กรที่เคารพลิทธิมนุษยชนให้แก่บุคลากรภายในองค์กรทราบ โดยสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น หนังสือภายในหน่วยงาน ติดบอร์ดประกาศ และสามารถสื่อสารไปยังภายนอกองค์กรทราบ โดยเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น หนังสือเวียน เว็บไซต์ Line Facebook page เป็นต้น | 5 | 5 | 2 | มีการเผยแพร่ประกาศ ผ่าน 2 ช่องทาง ได้แก่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของสำนักงาน |
| 1.4 มีการประเมินความรับรู้/ความพึงพอใจการประกาศนโยบายที่เคารพลิทธิมนุษยชนกับบุคลากรภายในองค์กร | 5 | 5 | 1 | มีการประเมินการรับรู้และความพึงพอใจของบุคลากรทั้งภายในและภายนอกต่อนโยบายสิทธิมนุษยชน ผ่าน google form แต่ไม่ปรากฏหลักฐานผลการประเมินของสำนักงาน แต่แนบภาพรวมผลการประเมินของกรมบังคับคดี |
| 2 การกำหนดผู้รับผิดชอบโดยตรงในการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร (10 คะแนน) | | | | |
| 2.1 ผู้บริหารสูงสุดมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร มอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรง (เจ้าหน้าที่/กลุ่มงาน/หน่วยงานภายใน/คณะทำงาน/คณะกรรมการ) ในการ | 5 | 5 | 5 | มีคำสั่งที่ 2/2566 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2566 แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชน ในการรวบรวมศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและประเมินเพื่อจัดทำแผน |

| รายละเอียด | คะแนน | | | โปรดอธิบายรายละเอียดโดยสังเขป |
|--|-------|--------------|------------|--|
| | เต็ม | ประเมินตนเอง | ตรวจเอกสาร | |
| ส่งเสริม กำกับ ขับเคลื่อน และติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร | | | | ปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชน รวมถึงควบคุม กำกับ ติดตามและรายงานผลการดำเนินการต่อผู้บังคับบัญชาเป็นการเฉพาะ |
| 2.2 มีการติดตามและจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร เสนอต่อผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เป็นระยะ | 5 | 5 | 3 | คณะทำงานตามข้อ 2.1 มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายของหน่วยงานเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีจังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 1 ครั้ง แต่ไม่ได้ระบุว่าเป็นการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงาน |
| 2.3 มีการรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร เสนอส่งกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ | * | × | × | ไม่มีการรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงานส่งกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ |

- (2) **มิตตัวชี้วัดด้านกระบวนการ (Process Indicator)** เป็นตัวชี้วัดเกี่ยวกับเครื่องมือหรือวิธีการที่จะทำให้การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนให้เป็นไปตามเป้าหมาย หรือให้เกิดผลตามนโยบายหรือแผนงานที่กำหนดไว้ มีการนำมิตตัวชี้วัดด้านสิทธิมนุษยชนมาเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

| รายละเอียด | คะแนน | | | โปรดอธิบายรายละเอียดโดยสังเขป |
|--|-------|--------------|------------|---|
| | เต็ม | ประเมินตนเอง | ตรวจเอกสาร | |
| 3 การขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชน (15 คะแนน) | | | | |
| 3.1 มีการวิเคราะห์แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พร้อมทั้งเชื่อมโยงกับแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร ควรประกอบด้วยกรอบระยะเวลาในการดำเนินการและการติดตามประเมินผล | 10 | 8 | 5 | มีการวิเคราะห์แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และเชื่อมโยงแผนสิทธิฯ กับโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานกับข้อเสนอแนะที่ 1) ของแผนด้านกระบวนการยุติธรรม และจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงาน มีการกำหนดระยะเวลาการดำเนินการที่ชัดเจน แต่ไม่มีการกำหนดกรอบการติดตามประเมินผล และไม่มีการจัดทำผังหรือแผนภาพความเชื่อมโยงแผนสิทธิฯ กับภารกิจขององค์กร |
| 3.2 มีการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กรไปยังบุคลากร/หน่วยงานภายในทุกระดับอย่างทั่วถึง ในรูปแบบหนังสือสั่งการเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม | 5 | 0 | 0 | ไม่ปรากฏหลักฐาน |
| 4 การปลูกฝัง สร้างการรับรู้ ความตระหนักรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (10 คะแนน) | | | | |

| รายละเอียด | คะแนน | | | โปรดอธิบายรายละเอียดโดยสังเขป |
|---|-------|--------------|------------|---|
| | เต็ม | ประเมินตนเอง | ตรวจเอกสาร | |
| 4.1 มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมการประชุม/ฝึกอบรมเกี่ยวกับประเด็นสิทธิมนุษยชนกับหน่วยงานภายนอก หรือจัดฝึกอบรมภายในโดยมีการบรรจุวิชาสิทธิมนุษยชนสอดแทรกในหลักสูตร | 5 | 3 | 0 | แนบหลักฐานรายงานการประชุมประจำเดือน ไม่มีเนื้อหาว่าเป็นเรื่องสิทธิมนุษยชน |
| 4.2 มีการจัดอบรม/สัมมนา หรือจัดทำหลักสูตรด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับการปฏิบัติงานขององค์กรให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเป็นการเฉพาะ | 5 | 3 | 0 | แนบหลักฐานรายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนภารกิจกระทรวงยุติธรรมในพื้นที่ ไม่ถือว่ามีกรอบรมให้ความรู้เรื่องแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 และการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนเป็นการเฉพาะ |
| 5 การสร้างกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้รับบริการรับรู้สิทธิเข้าถึงบริการขององค์กร รวมทั้งมีช่องทางร้องเรียนร้องทุกข์ได้โดยสะดวก (20 คะแนน) | | | | |
| 5.1 มีการจัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจหรือบริการขององค์กรในรูปแบบและภาษาที่เข้าใจง่าย เพื่อให้ผู้รับบริการรับรู้สิทธิที่พึงได้และช่องทางการเข้าถึงบริการ รวมทั้งจัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ สำหรับผู้รับบริการที่เป็นกลุ่มเปราะบางโดยเฉพาะ เช่น สื่อสำหรับคนพิการทางสายตา ทางการได้ยิน สื่อภาษาต่างประเทศ ฯลฯ | 10 | 8 | 4 | มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจ/บริการของหน่วยงานในรูปแบบสื่อวีดิทัศน์ฉายก่อนขายทอดตลาด แต่ไม่ระบุว่าเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องอะไรบ้าง และไม่มีหลักฐานว่ามีการจัดทำสื่อเป็นภาษาต่างประเทศ หรือสื่อสำหรับคนพิการ |
| 5.2 มีเครื่องมือหรือช่องทางอำนวยความสะดวกให้ผู้รับบริการที่เป็นกลุ่มเปราะบาง (เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ แรงงานต่างด้าว ฯลฯ) สามารถเข้าถึงการบริการขององค์กรได้โดยสะดวก เช่น เว็บไซต์เพื่อคนพิการทางสายตา application สำหรับคนพิการ สื่อสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ การทำทางลาดสำหรับคนพิการ ที่จอดรถคนพิการ ห้องน้ำคนพิการ ผู้สูงอายุ การมีล่ามแปลภาษา การออกมาตรการเพื่อจัดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้ผู้รับบริการที่เป็นกลุ่มเปราะบางสามารถใช้สิทธิได้ เช่นเดียวกับบุคคลอื่น ฯลฯ | 5 | 4 | 3 | มีเครื่องมือหรือช่องทางอำนวยความสะดวกให้ประชาชนทั่วไปและกลุ่มเปราะบางคือคนพิการ สามารถเข้าถึงบริการของหน่วยงาน อย่างน้อย 2 ช่องทาง ได้แก่ ที่จอดรถสำหรับคนพิการ ทางลาดคนพิการ |
| 5.3 มีกลไกการร้องทุกข์ โดยทางอำนวยความสะดวกให้บุคลากรภายในองค์กร ผู้รับบริการ และผู้รับบริการที่เป็นกลุ่มเปราะบาง (เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ แรงงานต่างด้าว ฯลฯ) เข้าถึงการร้องเรียนร้องทุกข์ในรูปแบบต่าง ๆ ได้โดยสะดวก เช่น เว็บไซต์ Application | 5 | 4 | 3 | มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกให้บุคลากรภายในหน่วยงาน/ประชาชนผู้รับบริการทั่วไป สามารถเข้าถึงการร้องเรียนร้องทุกข์ได้หลายช่องทาง ได้แก่ ร้องเรียนด้วยตนเองหรือส่งหนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ถึงผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีจังหวัด |

| รายละเอียด | คะแนน | | | โปรดอธิบายรายละเอียดโดยสังเขป |
|--|---|--------------|------------|---|
| | เต็ม | ประเมินตนเอง | ตรวจเอกสาร | |
| สายด่วน หรือจุดบริการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ สำหรับผู้รับบริการที่เป็นกลุ่มเปราะบางเป็นการเฉพาะ การมีสื่อภาษาต่างประเทศ การมีล่ามแปลภาษา การออกมาตรการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้ผู้รับบริการที่เป็นกลุ่มเปราะบางสามารถใช้สิทธิได้ เช่นเดียวกับบุคคลอื่น ฯลฯ | | | | ร้องเรียนผ่านกล่องรับเรื่องร้องเรียน โทรศัพท์/โทรสาร ของสำนักงาน Line Open Chat หรือร้องเรียนผ่านระบบ E-petition ของกรมบังคับคดี แต่ไม่มีช่องทางสำหรับกลุ่มเปราะบางโดยเฉพาะ |
| 6 | การประเมินผลการรับรู้หรือความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน (5 คะแนน) | | | |
| 6.1 มีการประเมินการรับรู้ หรือความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน หรือสิทธิการเข้าถึงบริการของบุคลากรภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้รับบริการ บุคคลภายนอกที่เข้ารับการอบรมด้านสิทธิมนุษยชนที่องค์กรจัดขึ้น | 5 | 5 | 0 | ใช้แบบประเมินการรับรู้และความพึงพอใจเดียวกันกับข้อ 1.4 ซึ่งไม่แสดงถึงความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน/สิทธิการเข้าถึงบริการ และไม่ปรากฏว่าบุคลากรภายนอกเป็นกลุ่มใด ไม่ใช้การประเมินการรับรู้หรือความเข้าใจตามข้อ 6.1 (แสดงการตอบกลับของสำนักงาน 9 คน ไม่ทราบว่าเป็นกลุ่มบุคคลใดบ้าง) |

- (3) **มิติตัวชี้วัดด้านผลลัพธ์ (Outcome Indicator)** เป็นการประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานหรือความพยายามที่จะดำเนินการตามโครงการหรือมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สิทธิด้านต่าง ๆ เกิดผลขึ้นจริงทั้งในแง่ของสิทธิมนุษยชนในแต่ละด้านหรือกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

| รายละเอียด | คะแนน | | | โปรดอธิบายรายละเอียดโดยสังเขป |
|---|--|--------------|------------|--|
| | เต็ม | ประเมินตนเอง | ตรวจเอกสาร | |
| 7 | มีการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) (5 คะแนน) | | | |
| 7.1 มีการประเมินความเสี่ยง/หรือพิจารณาว่าใครที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กรที่อาจทำให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน | 2.5 | 2 | 1 | มีการจัดทำแนวทางการประเมินผลกระทบทางสังคมแต่ไม่ได้ระบุถึงผู้ที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของหน่วยงานที่อาจทำให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนว่าเป็นใครบ้างที่เป็นกลุ่มเปราะบาง เพียงแต่เขียนกว้าง ๆ ว่าได้แก่ผู้มีส่วนได้เสียหรือคู่ความในคดี |
| 7.2 มีการจัดลำดับความสำคัญของโอกาสที่เสี่ยงต่อการละเมิดสิทธิมนุษยชน พร้อมทั้งระบุแนวทางการแก้ไข | 2.5 | 2 | 1 | แนบแผน/มาตรการป้องกันผลกระทบทางลบต่อสังคม แต่ไม่ใช้การจัดลำดับความสำคัญตามข้อ 7.2 |
| 8 | มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในข้อ 6 (5 คะแนน) | | | |
| 8.1 มีการติดตามประเมินผลความเสี่ยงสถานการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชน พร้อมทั้งจัดทำรายงานประเมินสถานการณ์และความเสี่ยงขององค์กร | 5 | 3 | 0 | หลักฐานที่แนบ คือ ผลการติดตามการดำเนินโครงการ วิตามินสมองฯ ซึ่งไม่ใช้การประเมินผลความเสี่ยงตามข้อ 8.1 |

| รายละเอียด | คะแนน | | | โปรดอธิบายรายละเอียดโดยสังเขป |
|--|--|--------------|------------|--|
| | เต็ม | ประเมินตนเอง | ตรวจเอกสาร | |
| เผยแพร่ต่อสาธารณะ | | | | |
| 9 | มีกลไก การตรวจตรา หรือเครื่องมือในการเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชน (เต็ม 10 คะแนน) | | | |
| 9.1 มีการกำหนดแนวปฏิบัติ ระเบียบ หรือแนวทางการดำเนินงานขององค์กรในการป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งต่อบุคลากรภายในองค์กรหรือผู้รับบริการ | 3 | 3 | 3 | มีการกำหนดแนวปฏิบัติเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติของสำนักงานบังคับคดีจังหวัดบุรีรัมย์ โดยเฉพาะ แยกต่างหากจากประกาศตามข้อ 1.1 |
| 9.2 มีกลไกการตรวจตรา หรือเครื่องมือในการเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชนขององค์กรเช่น การเฝ้าระวังไม่ให้การล่วงละเมิดทางเพศในสถานที่ทำงาน การเฝ้าระวังการดำเนินโครงการไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน การชุมนุมประท้วง การร้องเรียนผ่านสื่อ ฯลฯ พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบ | 3 | 3 | 3 | แนบเจตนาารมณการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน |
| 9.3 มีการทำคู่มือระดับชั้นตอน/วิธีป้องกัน/การบรรเทาความเสี่ยง/แนวทางในการเยียวยาผู้เสียหายที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กรอย่างชัดเจน | 4 | 3 | 1 | แนบคำสั่งเรื่องการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ แต่เป็นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ทั่วไป |
| รวมคะแนน | 100 | 81 | 43 | |

คะแนนส่วน A

$$\frac{\text{คะแนนประเมินตรวจเอกสาร} \times 70}{100} = 30.1 \text{ คะแนน}$$

ส่วน B โครงการ/กิจกรรม/นวัตกรรมเด่น 100 คะแนน น้ำหนักร้อยละ 30

คำอธิบาย : เป็นการนำเสนอโครงการ หรือกิจกรรม หรือนวัตกรรม ที่โดดเด่น และดำเนินการแล้ว ไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ (จนถึง ณ วันปิดรับสมัคร) โดยให้อธิบายความเป็นมา วัตถุประสงค์ ประโยชน์ การดำเนินการ และผลลัพธ์ และแนบเอกสารหลักฐานประกอบ ทั้งนี้ หากเป็นหน่วยงานที่เคยได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนมาแล้ว ต้องแสดงถึงความโดดเด่น หรือ การดำเนินงานต่อยอดจากโครงการเดิม

| เกณฑ์การเสนอโครงการ/กิจกรรม/นวัตกรรมด้านสิทธิมนุษยชน ประกอบการพิจารณา | คะแนน | |
|---|--------------|------------|
| | ประเมินตนเอง | ตรวจเอกสาร |
| 1. ความคิดริเริ่ม (เต็ม 30 คะแนน) | 26 | 12 |
| • ความเป็นมาและสภาพปัญหา ที่เชื่อมโยงกับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (10 คะแนน) | 10 | 4 |
| • แนวทางการแก้ปัญหาและพัฒนาสามารถระบุได้ว่าโครงการดังกล่าวสามารถแก้ไขปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้อย่างชัดเจน และสามารถระบุประโยชน์ที่ได้รับอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม (10 คะแนน) | 8 | 4 |
| • ความสร้างสรรค์ (10 คะแนน) | 8 | 4 |
| 2. การนำไปใช้ได้จริงต่อการพัฒนางาน (เต็ม 25 คะแนน) | 25 | 19 |
| • กระบวนการพัฒนางานมุ่งให้เกิดการส่งเสริมสิทธิมนุษยชน (9 คะแนน) | 9 | 7 |
| • เพิ่มคุณค่าให้กับผู้ปฏิบัติงานหรือผู้รับบริการ (8 คะแนน) | 8 | 6 |
| • สร้างผลประโยชน์ต่อยอดได้อย่างยั่งยืน (8 คะแนน) | 8 | 6 |
| 3. มีการติดตามและประเมินผล (เต็ม 25 คะแนน) | 22 | 3 |
| • ประเมินโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (10 คะแนน) | 10 | 3 |
| • มีการวิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมโดยนำหลักการด้านสิทธิมนุษยชน /แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติมาเป็นแนวคิดในการวิเคราะห์ (15 คะแนน) | 12 | 0 |
| 4. มีการจัดทำสรุปทเรียนความสำเร็จ (เต็ม 20 คะแนน) | 15 | 0 |
| รวมคะแนน | 88 | 34 |

คะแนนส่วน B

$$\frac{\text{คะแนนตรวจเอกสาร} \times 30}{100} = \frac{10.2}{100} \text{ คะแนน}$$

- นำเสนอ โครงการ กิจกรรม นวัตกรรมด้านสิทธิมนุษยชน
- ชื่อ...โครงการเสริมสร้างความรู้กฎหมายด้านการบังคับคดีแพ่ง การบังคับคดีล้มละลาย การฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ และกฎหมายในชีวิตประจำวัน.....
- โครงการ/กิจกรรม/นวัตกรรมด้านสิทธิมนุษยชน

- ดำเนินการอยู่แล้ว แต่นำมาพัฒนาต่อยอด
- เป็นโครงการ/กิจกรรม/นวัตกรรมด้านสิทธิมนุษยชน ที่ริเริ่มขึ้นมาใหม่

4. ระยะเวลาดำเนินการระหว่าง 30 มีนาคม 2566

5. วัตถุประสงค์

1) เพื่อเผยแพร่ภารกิจของกรมบังคับคดี กฎหมายด้านการบังคับคดีแพ่ง การบังคับคดีล้มละลาย การฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ และกฎหมายในชีวิตประจำวัน ให้กับเจ้าหน้าที่ ลูกหนี้ ผู้ซื้อทรัพย์สิน ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ผู้ประกอบวิชาชีพทางกฎหมาย และประชาชนทั่วไป ให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมายที่ถูกต้อง เสริมสร้างความสัมพันธ์และทัศนคติที่ดีต่อกรมบังคับคดี รวมทั้งสมารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ป้องกันสิทธิประโยชน์ของตนเองและผู้อื่นได้ เพื่อลดปัญหาความเหลื่อมล้ำทางสังคมจากการไม่รู้กฎหมาย