



- ชื่อองค์กร/หน่วยงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดนครปฐม
- ประเภทขององค์กร/หน่วยงาน (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับองค์กร/หน่วยงาน)

- ประเภทราชการส่วนกลาง ดังนี้
- หน่วยงานภาครัฐในกำกับของฝ่ายบริหาร ได้แก่
    - ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า
    - องค์การมหาชน
  - หน่วยงานของรัฐรูปแบบใหม่ ได้แก่
    - หน่วยธุรการขององค์การของรัฐที่เป็นอิสระ<sup>1</sup>
    - กองทุนที่เป็นนิติบุคคล
    - หน่วยบริการรูปแบบพิเศษ
  - ส่วนราชการหรือองค์กรของรัฐที่มีกฎหมายจัดตั้งเป็นการเฉพาะ
- ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ โดยมีหนังสือปะหน้าจากหัวหน้าส่วนราชการ

ประเภทราชการส่วนภูมิภาค ดังนี้

จังหวัด

อำเภอ

ราชการระดับจังหวัด และได้รับความเห็นชอบจาก

○ ผู้ว่าราชการจังหวัด โดยมีหนังสือปะหน้าจากผู้ว่าราชการจังหวัด หรือ

● หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดในส่วนกลาง โดยมีหนังสือปะหน้าจากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดในส่วนกลาง

ราชการส่วนกลางซึ่งตั้งในภูมิภาค ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการที่เป็นต้นสังกัดในส่วนกลาง โดยมีหนังสือปะหน้าจากหัวหน้าส่วนราชการที่เป็นต้นสังกัดในส่วนกลาง

ประเภทราชการส่วนท้องถิ่น ดังนี้

องค์การบริหารส่วนจังหวัด

เทศบาล (เมือง ตำบล นคร)

องค์การบริหารส่วนตำบล

3. การจัดจ้างคนพิการ ..... 0 คน ..... การจ้างงานผู้สูงอายุ ..... 0 คน

คะแนนประเมินตนเอง	ผลการประเมินเกณฑ์เอกสาร	<input type="checkbox"/> ผ่าน
ชั้น A = ..... 68.6 ..... คะแนน	ชั้น A = ..... 26.6 ..... คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ต่ำกว่า 65 คะแนน
ชั้น B = ..... 27.3 ..... คะแนน	ชั้น B = ..... 15 ..... คะแนน	
รวมคะแนน 2 ชั้น = ..... 95.9 ..... คะแนน	รวมคะแนน 2 ชั้น = ..... 41.6 ..... คะแนน	

<sup>1</sup> <https://po.opdc.go.th/content/MzM>

## ส่วน A ลิขิตินุชยชนในองคกร 100 คะแนน น้้าหนักร้อยละ 70

- (1) มิติตัวชี้วัดด้านโครงสร้าง (Structural Indicator) : แสดงถึงความตั้งใจหรือเจตจำนงในการเคารพสิทธิมนุษยชน และต้องการยกระดับสิทธิมนุษยชนให้ดียิ่งขึ้น โดยการยอมรับมาตรฐานระหว่างประเทศด้านสิทธิมนุษยชนมาใช้ ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

รายละเอียด	คะแนน			โปรดอธิบายรายละเอียดโดยสังเขป
	เต็ม	ประเมินตนเอง	ตรวจเอกสาร	
<b>1 การประกาศหรือแถลงนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน (เต็ม 20 คะแนน)</b>				
1.1 มีการจัดทำคำประกาศ/คำแถลงนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน และจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารสูงสุดขององค์กร สามารถระบุความเชื่อมโยงกับแผนฯ รายด้านหรือรายการกลุ่มอย่างชัดเจน	5	5	3	มีการจัดทำประกาศเจตนารมณ์สำนักงานบังคับคดีจังหวัดนครปฐม เรื่อง การบริหารงานด้านสิทธิมนุษยชน ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 กล่าวถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน และการไม่เลือกปฏิบัติแต่ไม่มีการเชื่อมโยงความสอดคล้องกับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 ด้านหรือกลุ่มใดโดยเฉพาะ
1.2 สมาชิกในองค์กรมีความเห็นชอบร่วมกันต่อประกาศ/คำแถลงนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน โดยมีหลักฐานอย่างชัดเจนเป็นที่ประจักษ์	5	5	5	มีการลงนามแสดงถึงความเห็นชอบร่วมกันต่อประกาศดังกล่าว จำนวน 27 คน จากจำนวนบุคลากรทั้งหมด 27 คน คิดเป็นร้อยละ 100
1.3 มีการเผยแพร่ประกาศ/คำแถลงนโยบายขององค์กรที่เคารพสิทธิมนุษยชนให้แก่บุคลากรภายในองค์กรทราบ โดยสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น หนังสือภายในหน่วยงาน ติดบอร์ดประกาศ และสามารถสื่อสารไปยังภายนอกองค์กรทราบ โดยเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น หนังสือเวียน เว็บไซต์ Line Facebook page เป็นต้น	5	5	2	มีการเผยแพร่ประกาศ ผ่าน 2 ช่องทาง ได้แก่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์สำนักงาน
1.4 มีการประเมินความรับรู้/ความพึงพอใจการประกาศนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชนกับบุคลากรภายในองค์กร	5	5	3	มีการประเมินการรับรู้และความพึงพอใจของบุคลากรทั้งภายในและภายนอกต่อประกาศทั้งสองเรื่อง ผ่าน google form มีการตอบกลับจำนวน 26 คน จากจำนวนบุคลากรทั้งหมด 27 คน ไม่สามารถระบุได้ว่ามีบุคคลภายนอกหรือไม่ และเป็นกลุ่มใด รวมถึงไม่ได้มีการวิเคราะห์ว่าเมื่อมีประกาศแล้วดีขึ้น/แย่ลงอย่างไร
<b>2 การกำหนดผู้รับผิดชอบโดยตรงในการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร (10 คะแนน)</b>				
2.1 ผู้บริหารสูงสุดมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร	5	5	5	มีคำสั่งที่ 11/2566 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 แต่งตั้ง

รายละเอียด	คะแนน			โปรดอธิบายรายละเอียดโดยสังเขป
	เต็ม	ประเมินตนเอง	ตรวจเอกสาร	
มอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรง (เจ้าหน้าที่/กลุ่มงาน/หน่วยงานภายใน/คณะทำงาน/คณะกรรมการ) ในการส่งเสริม กำกับ ขับเคลื่อน และติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร				คณะทำงานขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชน ในการรวบรวมศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและประเมินเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชน รวมถึงควบคุมกำกับ ติดตามและรายงานผลการดำเนินการต่อผู้บังคับบัญชาเป็นการเฉพาะ
2.2 มีการติดตามและจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร เสนอต่อผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เป็นระยะ	5	5	3	คณะทำงานตามข้อ 2.1 มีการรายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชนของหน่วยงานเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีจังหวัดนครปฐม 1 ครั้ง
2.3 มีการรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร เสนอส่งกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	*	×	×	ไม่มีการรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงานส่งกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

- (2) **มิติตัวชี้วัดด้านกระบวนการ (Process Indicator)** เป็นตัวชี้วัดเกี่ยวกับเครื่องมือหรือวิธีการที่จะทำให้การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนให้เป็นไปตามเป้าหมาย หรือให้เกิดผลตามนโยบายหรือแผนงานที่กำหนดไว้ มีการนำมิติด้านสิทธิมนุษยชนมาเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

รายละเอียด	คะแนน			โปรดอธิบายรายละเอียดโดยสังเขป
	เต็ม	ประเมินตนเอง	ตรวจเอกสาร	
<b>3 การขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชน (15 คะแนน)</b>				
3.1 มีการวิเคราะห์แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พร้อมทั้งเชื่อมโยงกับแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร ควรประกอบด้วยกรอบระยะเวลาในการดำเนินการและการติดตามประเมินผล	10	10	5	มีการวิเคราะห์แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และเชื่อมโยงแผนสิทธิฯ กับโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานกับข้อเสนอแนะที่ 1) ของแผนด้านกระบวนการยุติธรรม และจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงาน มีการกำหนดระยะเวลาการดำเนินการที่ชัดเจน แต่ไม่มีการกำหนดกรอบการติดตามประเมินผล และไม่มีการจัดทำผังหรือแผนภาพความเชื่อมโยงแผนสิทธิฯ กับภารกิจขององค์กร
3.2 มีการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กรไปยังบุคลากร/หน่วยงานภายในทุกระดับอย่างทั่วถึง ในรูปแบบหนังสือสั่งการเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม	5	5	0	แนบหลักฐานเป็นรายงานการประชุมประจำเดือน แต่ไม่มีเนื้อหาที่แสดงถึงการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงานให้บุคลากรทุกคนทราบและปฏิบัติ

รายละเอียด	คะแนน			โปรดอธิบายรายละเอียดโดยสังเขป
	เต็ม	ประเมินตนเอง	ตรวจเอกสาร	
<b>4</b>	<b>การปลูกฝัง สร้างการรับรู้ ความตระหนักรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (10 คะแนน)</b>			
4.1 มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมการประชุม/ฝึกอบรมเกี่ยวกับประเด็นสิทธิมนุษยชนกับหน่วยงานภายนอก หรือจัดฝึกอบรมภายในโดยมีการบรรจุวิชาสิทธิมนุษยชนสอดแทรกในหลักสูตร	5	5	0	แนบหลักฐานระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกพยจ. ครั้งที่ 1/2566 ในวาระมีเรื่องผลการขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 แต่ไม่ปรากฏรายงานการประชุมที่แสดงเนื้อหาว่าเกี่ยวกับประเด็นสิทธิมนุษยชนอย่างไร
4.2 มีการจัดอบรม/สัมมนา หรือจัดทำหลักสูตรด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับการปฏิบัติงานขององค์กรให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเป็นการเฉพาะ	5	5	0	แนบรายงานการประชุมเหมือนข้อ 3.2 ไม่มีการอบรมให้ความรู้เรื่องแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 และการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนเป็นการเฉพาะ
<b>5</b>	<b>การสร้างกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้รับบริการรับรู้สิทธิเข้าถึงบริการขององค์กร รวมทั้งมีช่องทางร้องเรียนร้องทุกข์ได้โดยสะดวก (20 คะแนน)</b>			
5.1 มีการจัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจหรือบริการขององค์กรในรูปแบบและภาษาที่เข้าใจง่าย เพื่อให้ผู้รับบริการรับรู้สิทธิที่พึงได้และช่องทางการเข้าถึงบริการ รวมทั้งจัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ สำหรับผู้รับบริการที่เป็นกลุ่มเปราะบางโดยเฉพาะ เช่น สื่อสำหรับคนพิการทางสายตา ทางการได้ยิน สื่อภาษาต่างประเทศ ฯลฯ	10	10	5	มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจ/บริการของหน่วยงานในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ และเนื้อหาบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน แต่ไม่มีหลักฐานว่ามีการจัดทำสื่อเป็นภาษาต่างประเทศ หรือสื่อสำหรับคนพิการ
5.2 มีเครื่องมือหรือช่องทางอำนวยความสะดวกให้ผู้รับบริการที่เป็นกลุ่มเปราะบาง (เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ แรงงานต่างด้าว ฯลฯ) สามารถเข้าถึงการบริการขององค์กรได้โดยสะดวก เช่น เว็บไซต์เพื่อคนพิการทางสายตา application สำหรับคนพิการ สื่อสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ การทำทางลาดสำหรับคนพิการ ที่จอดรถคนพิการ ห้องน้ำคนพิการ ผู้สูงอายุ การมีล่ามแปลภาษา การออกมาตรการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้ผู้รับบริการที่เป็นกลุ่มเปราะบางสามารถใช้สิทธิได้ เช่นเดียวกับบุคคลอื่น ฯลฯ	5	5	0	ไม่ปรากฏหลักฐาน
5.3 มีกลไกการร้องทุกข์ โดยทางอำนวยความสะดวกให้บุคลากรภายในองค์กร ผู้รับบริการ และผู้รับบริการที่เป็นกลุ่มเปราะบาง (เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ แรงงานต่างด้าว ฯลฯ) เข้าถึงการร้องเรียนร้องทุกข์	5	5	3	มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกให้บุคลากรภายในหน่วยงาน/ประชาชนผู้รับบริการทั่วไปสามารถเข้าถึงการร้องเรียนร้องทุกข์ได้หลายช่องทาง ได้แก่ ร้องเรียนด้วยตนเองหรือส่งหนังสือร้องเรียนทาง

รายละเอียด	คะแนน			โปรดอธิบายรายละเอียดโดยสังเขป
	เต็ม	ประเมินตนเอง	ตรวจเอกสาร	
ในรูปแบบต่าง ๆ ได้โดยสะดวก เช่น เว็บไซต์ Application สายด่วน หรือจุดบริการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ สำหรับผู้รับบริการที่เป็นกลุ่มเปราะบางเป็นการเฉพาะ การมีสื่อภาษาต่างประเทศ การมีล่ามแปลภาษา การออกมาตรการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้ผู้รับบริการที่เป็นกลุ่มเปราะบางสามารถใช้สิทธิได้ เช่นเดียวกับบุคคลอื่น ฯลฯ				ไปรษณีย์ถึงผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีจังหวัด ร้องเรียนผ่านกล่องรับเรื่องร้องเรียนหรือกล่องแสดงความคิดเห็น โทรศัพท์/โทรสารของสำนักงาน หรือร้องเรียนผ่านระบบ E-petition ของกรมบังคับคดี แต่ไม่มีช่องทางสำหรับกลุ่มเปราะบางโดยเฉพาะ
<b>6 การประเมินผลการรับรู้หรือความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน (5 คะแนน)</b>				
6.1 มีการประเมินการรับรู้ หรือความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน หรือสิทธิการเข้าถึงบริการของบุคลากรภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้รับบริการ บุคคลภายนอกที่เข้ารับการอบรมด้านสิทธิมนุษยชนที่องค์กรจัดขึ้น	5	5	0	ใช้แบบประเมินการรับรู้และความพึงพอใจเดียวกันกับข้อ 1.4 ซึ่งไม่แสดงถึงความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน/สิทธิการเข้าถึงบริการ และไม่ปรากฏว่าบุคลากรภายนอกเป็นกลุ่มใด ไม่ใช้การประเมินการรับรู้หรือความเข้าใจตามข้อ 6.1

(3) **มิติตัวชี้วัดด้านผลลัพธ์ (Outcome Indicator)** เป็นการประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานหรือความพยายามที่จะดำเนินการตามโครงการหรือมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สิทธิด้านต่าง ๆ เกิดผลขึ้นจริงทั้งในแง่ของสิทธิมนุษยชนในแต่ละด้านหรือกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

รายละเอียด	คะแนน			โปรดอธิบายรายละเอียดโดยสังเขป
	เต็ม	ประเมินตนเอง	ตรวจเอกสาร	
<b>7 มีการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) (5 คะแนน)</b>				
7.1 มีการประเมินความเสี่ยง/หรือพิจารณาว่าใครที่ ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กรที่อาจทำให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน	2.5	2.5	1	มีการจัดทำมาตรการป้องกันผลกระทบทางลบต่อสังคมแต่ไม่ได้ระบุถึงผู้ที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของหน่วยงานที่อาจทำให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนว่าเป็นใครบ้างที่เป็นกลุ่มเปราะบาง เพียงแต่เขียนกว้าง ๆ ว่าได้แก่ผู้มีส่วนได้เสียหรือคู่ความในคดี
7.2 มีการจัดลำดับความสำคัญของโอกาสที่เสี่ยงต่อการละเมิดสิทธิมนุษยชน พร้อมทั้งระบุแนวทางการแก้ไข	2.5	2.5	0	แนบหลักฐานเป็นเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ไม่ใช้การจัดลำดับความสำคัญตามข้อ 7.2
<b>8 มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในข้อ 6 (5 คะแนน)</b>				
8.1 มีการติดตามประเมินผลความเสี่ยงสถานการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชน พร้อมทั้งจัดทำรายงาน	5	5	0	หลักฐานที่แนบ คือ ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการดำเนินโครงการมทกรมไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี ซึ่ง

รายละเอียด	คะแนน			โปรดอธิบายรายละเอียดโดยสังเขป
	เต็ม	ประเมินตนเอง	ตรวจเอกสาร	
ประเมินสถานการณ์และความเสี่ยงขององค์กรเผยแพร่ต่อสาธารณะ				ไม่ใช่ผลการประเมินความเสี่ยงสถานการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชนตามข้อ 8.1
<b>9 มีกลไก การตรวจตรา หรือเครื่องมือในการเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชน (เต็ม 10 คะแนน)</b>				
9.1 มีการกำหนดแนวปฏิบัติ ระเบียบ หรือแนวทางการดำเนินงานขององค์กรในการป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งต่อบุคลากรภายในองค์กรหรือผู้รับบริการ	3	3	3	มีการกำหนดแนวปฏิบัติเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติในประกาศเรื่องการบริหารงานด้านสิทธิมนุษยชนของสำนักงานบังคับคดีจังหวัด (เอกสารแนบ 7.2) แต่แนบคำสั่งเรื่องการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
9.2 มีกลไกการตรวจตรา หรือเครื่องมือในการเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชนขององค์กรเช่น การเฝ้าระวังไม่ให้เกิดการล่วงละเมิดทางเพศในสถานที่ทำงาน การเฝ้าระวังการดำเนินโครงการไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน การชุมนุมประท้วง การร้องเรียนผ่านสื่อ ฯลฯ พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบ	3	3	0	แนบคำสั่งเรื่องการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ไม่ใช่กลไกตรวจตราตามข้อ 9.2
9.3 มีการทำคู่มือระดับชั้นตอน/วิธีป้องกัน/การบรรเทาความเสี่ยง/แนวทางในการเยียวยาผู้เสียหายที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กรอย่างชัดเจน	4	4	0	แนบหลักฐานเป็นหนังสือกรมบังคับคดี เรื่อง มาตรการในการจัดการข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง ไม่ใช่คู่มือตามข้อ 9.3
<b>รวมคะแนน</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>38</b>	

## คะแนนส่วน A

$$\frac{\text{คะแนนประเมินตรวจเอกสาร} \times 70}{100} = 26.6 \text{ คะแนน}$$

## ส่วน B โครงการ/กิจกรรม/นวัตกรรมเด่น 100 คะแนน น้ำหนักร้อยละ 30

**คำอธิบาย :** เป็นการนำเสนอโครงการ หรือกิจกรรม หรือนวัตกรรม ที่โดดเด่น และดำเนินการแล้ว ไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ (จนถึง ณ วันปิดรับสมัคร) โดยให้อธิบายความเป็นมา วัตถุประสงค์ ประโยชน์ การดำเนินการ และผลลัพธ์ และแนบเอกสารหลักฐานประกอบ ทั้งนี้ หากเป็นหน่วยงานที่เคยได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนมาแล้ว ต้องแสดงถึงความโดดเด่น หรือ การดำเนินงานต่อยอดจากโครงการเดิม

เกณฑ์การเสนอโครงการ/กิจกรรม/นวัตกรรมด้านสิทธิมนุษยชน ประกอบการพิจารณา	คะแนน	
	ประเมินตนเอง	ตรวจเอกสาร
<b>1. ความคิดริเริ่ม (เต็ม 30 คะแนน)</b>	<b>27</b>	<b>21</b>
• ความเป็นมาและสภาพปัญหา ที่เชื่อมโยงกับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (10 คะแนน)	10	10
• แนวทางการแก้ปัญหาและพัฒนาสามารถระบุได้ว่าโครงการดังกล่าวสามารถแก้ไขปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้อย่างชัดเจน และสามารถระบุประโยชน์ที่ได้รับอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม (10 คะแนน)	9	7
• ความสร้างสรรค์ (10 คะแนน)	8	4
<b>2. การนำไปใช้ได้จริงต่อการพัฒนางาน (เต็ม 25 คะแนน)</b>	<b>25</b>	<b>19</b>
• กระบวนการพัฒนางานมุ่งให้เกิดการส่งเสริมสิทธิมนุษยชน (9 คะแนน)	9	7
• เพิ่มคุณค่าให้กับผู้ปฏิบัติงานหรือผู้รับบริการ (8 คะแนน)	8	6
• สร้างผลประโยชน์ต่อยอดได้อย่างยั่งยืน (8 คะแนน)	8	6
<b>3. มีการติดตามและประเมินผล (เต็ม 25 คะแนน)</b>	<b>22</b>	<b>5</b>
• ประเมินโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (10 คะแนน)	9	0
• มีการวิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมโดยนำหลักการด้านสิทธิมนุษยชน /แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติมาเป็นแนวคิดในการวิเคราะห์ (15 คะแนน)	13	5
<b>4. มีการจัดทำสรุปทเรียนความสำเร็จ (เต็ม 20 คะแนน)</b>	<b>18</b>	<b>5</b>
<b>รวมคะแนน</b>	<b>92</b>	<b>50</b>

### คะแนนส่วน B

$$\frac{\text{คะแนนตรวจเอกสาร} \times 30}{100} = \underline{\quad 15 \quad} \text{คะแนน}$$

- นำเสนอ  โครงการ  กิจกรรม  นวัตกรรมด้านสิทธิมนุษยชน
- ชื่อ...เสริมสร้างความรู้กฎหมายด้านการบังคับคดี การบังคับคดีล้มละลาย การฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ และกฎหมายในชีวิตประจำวัน .....
- โครงการ/กิจกรรม/นวัตกรรมด้านสิทธิมนุษยชน



- ดำเนินการอยู่แล้ว แต่นำมาพัฒนาต่อยอด
- เป็นโครงการ/กิจกรรม/นวัตกรรมด้านสิทธิมนุษยชน ที่ริเริ่มขึ้นมาใหม่

4. ระยะเวลาดำเนินการระหว่าง 21 เมษายน 2566 .....

#### 5. วัตถุประสงค์

- 1) ต้องการเป็นส่วนหนึ่งที่สนับสนุนการดำเนินงานตามแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 ด้วยการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบข้อมูลข่าวสารการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรม
- 2) เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ส่งเสริมงานไกล่เกลี่ยข้อพิพาทขึ้นการบังคับคดีให้มีผู้รับทราบข้อมูลและเข้ารับบริการมากขึ้น

\*\*\*คัดลอกข้อมูลจากสำนักงานบังคับคดีจังหวัดเพชรบูรณ์แล้วแก้ไขชื่อให้เป็นสำนักงานบังคับคดีจังหวัดนครปฐมไม่ครบทุกตำแหน่ง\*\*\*