

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	กองบังคับคดีล้มละลาย ๑		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีล้มละลาย (ขาย+ถอน+งด)	๑.๐๐๐๐	๑๐
๒.๒	จำนวนสำนวนคดีล้มละลายที่ดำเนินการเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๓	ร้อยละของสำนวนคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลายที่จ่ายให้ดำเนินการ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ ถึงปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๓.๑	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๒๕
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๑๕
๔.๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๒๐
๕.๑	ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๕.๒	การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๔.๖๐๐๐	๑๐๐

หมายเหตุ

ตัวชี้วัดข้อ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี มีน้ำหนัก ๑๐ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๓ ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ

ตัวชี้วัดข้อ ๕.๑ ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๓.๑ ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ

ตัวชี้วัดข้อ ๕.๒ การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๑ การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	กองบังคับคดีล้มละลาย ๒		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีล้มละลาย (ขาย+ถอน+งด)	๑.๐๐๐๐	๑๐
๒.๒	จำนวนสำนวนคดีล้มละลายที่ดำเนินการเสร็จ	๑.๐๐๐๐	๑๐
๒.๓	ร้อยละของสำนวนคำขอรับชำระหนี้ ในคดีล้มละลายที่ง่ายให้ดำเนินการ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ ถึงปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑.๐๐๐๐	๑๐
๓.๑	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๒๕
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๑๕
๔.๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๒๐
๕.๑	ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๕.๒	การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๓.๘๐๐๐	๑๐๐

หมายเหตุ

ตัวชี้วัดข้อ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี มีน้ำหนัก ๑๐ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๓ ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ

ตัวชี้วัดข้อ ๕.๑ ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๓.๑ ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ

ตัวชี้วัดข้อ ๕.๒ การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๑ การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	กองบังคับคดีล้มละลาย ๓		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีล้มละลาย (ขาย+ถอน+งด)	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๒	จำนวนสำนวนคดีล้มละลายที่ดำเนินการเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๓	ร้อยละของสำนวนคำขอรับชำระหนี้ ในคดีล้มละลายที่จ่ายให้ดำเนินการ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ ถึงปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑.๐๐๐๐	๑๐
๓.๑	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๒๕
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๑๕
๔.๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๒๐
๕.๑	ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๕.๒	การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๔.๖๐๐๐	๑๐๐

หมายเหตุ

ตัวชี้วัดข้อ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี มีน้ำหนัก ๑๐ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๓ ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ

ตัวชี้วัดข้อ ๕.๑ ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๓.๑ ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ

ตัวชี้วัดข้อ ๕.๒ การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๑ การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	กองบังคับคดีล้มละลาย ๔		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีล้มละลาย (ขาย+ถอน+งด)	๑.๐๐๐๐	๑๐
๒.๒	จำนวนสำนวนคดีล้มละลายที่ดำเนินการเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๓	ร้อยละของสำนวนคำขอรับชำระหนี้ ในคดีล้มละลายที่จ่ายให้ดำเนินการ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๒ ถึงปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑.๐๐๐๐	๑๐
๓.๑	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๒๕
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๑๕
๔.๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๒๐
๕.๑	ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๕.๒	การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๔.๒๐๐๐	๑๐๐

หมายเหตุ

ตัวชี้วัดข้อ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี มีน้ำหนัก ๑๐ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๓ ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ

ตัวชี้วัดข้อ ๕.๑ ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๓.๑ ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ

ตัวชี้วัดข้อ ๕.๒ การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๑ การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	กองบังคับคดีล้มละลาย ๕		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีล้มละลาย (ขาย+ถอน+งด)	๓.๕๙๔๕	๑๐
๒.๒	จำนวนสำนวนคดีล้มละลายที่ดำเนินการเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๓	ร้อยละของสำนวนคำขอรับชำระหนี้ ในคดีล้มละลายที่จ่ายให้ดำเนินการ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ ถึงปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑.๐๐๐๐	๑๐
๓.๑	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๒๕
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๑๕
๔.๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๒๐
๕.๑	ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๕.๒	การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๔.๔๕๙๕	๑๐๐

หมายเหตุ

ตัวชี้วัดข้อ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี มีน้ำหนัก ๑๐ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๓ ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ

ตัวชี้วัดข้อ ๕.๑ ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๓.๑ ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ

ตัวชี้วัดข้อ ๕.๒ การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๑ การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	กองบังคับคดีล้มละลาย ๖		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีล้มละลาย (ขาย+ถอน+งด)	๑.๐๐๐๐	๑๐
๒.๒	จำนวนสำนวนคดีล้มละลายที่ดำเนินการเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๓	ร้อยละของสำนวนคำขอรับชำระหนี้ ในคดีล้มละลายที่จ่ายให้ดำเนินการ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ถึงปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑.๐๐๐๐	๑๐
๓.๑	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๒๕
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๑๕
๔.๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๒๐
๕.๑	ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๕.๒	การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๔.๒๐๐๐	๑๐๐

หมายเหตุ

ตัวชี้วัดข้อ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี มีน้ำหนัก ๑๐ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๓ ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ

ตัวชี้วัดข้อ ๕.๑ ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๓.๑ ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ

ตัวชี้วัดข้อ ๕.๒ การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๑ การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	กองฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	ร้อยละของสำนวนคำขอรับชำระหนี้ในคดีฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๒	ร้อยละของสำนวนคดีฟื้นฟูกิจการที่จัดประชุมเจ้าหนี้เพื่อพิจารณาแผน/ข้อเสนอขอแก้ไขแผนฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ภายในกำหนด	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๓	ร้อยละของสำนวนคดีฟื้นฟูกิจการที่รายงานผลการประชุมเจ้าหนี้เพื่อพิจารณาแผน/ข้อเสนอขอแก้ไขแผนต่อศาล ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันประชุมเจ้าหนี้	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๔	ร้อยละของสำนวนที่กลุ่มงานจัดกิจกรรมทรัพย์สินและกำกับดูแลการฟื้นฟูตรวจสอบและจัดทำรายงานไตรมาสแล้วเสร็จ ภายใน ๑๐ วันทำการ นับแต่วันที่ผู้บริหารแผนนำเสนอเอกสารประกอบไตรมาสครบถ้วน	๕.๐๐๐๐	๑๕
๒.๕	ร้อยละจำนวนสำนวนคำขอรับชำระหนี้ที่คำนวณยอดหนี้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับสำนวนคำขอรับชำระหนี้จากส่วนกฎหมาย	๕.๐๐๐๐	๑๕
๓.๑	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๑๕
๕.๑	ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๕.๒	การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๕.๐๐๐๐	๑๐๐

หมายเหตุ

ตัวชี้วัดข้อ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี มีน้ำหนัก ๑๐ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๓ ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ

ตัวชี้วัดข้อ ๕.๑ ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๒.๔ ร้อยละของสำนวนที่กลุ่มงานจัดกิจกรรมทรัพย์สินและกำกับดูแลการฟื้นฟูตรวจสอบและจัดทำรายงานไตรมาสแล้วเสร็จ ภายใน ๑๐ วันทำการ นับแต่วันที่ผู้บริหารแผนนำเสนอเอกสารประกอบไตรมาสครบถ้วน

ตัวชี้วัดข้อ ๕.๒ การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๒.๕ ร้อยละจำนวนสำนวนคำขอรับชำระหนี้ที่คำนวณยอดหนี้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับสำนวนคำขอรับชำระหนี้จากส่วนกฎหมาย

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๑		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี (ขาย+ถอน+งด)	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๒	จำนวนสำนวนคดีแพ่งที่ดำเนินการเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๓	ร้อยละความสำเร็จของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๔	ร้อยละของจำนวนเรื่อง que เข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๓.๑	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๑	ร้อยละของสำนวนคดีแพ่งค้างตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป ที่ดำเนินการเสร็จ (เฉพาะคดียึด+ขาย)	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๔.๓	ร้อยละของความสำเร็จในการจัดประชุมคณะกรรมการกำหนดราคาทรัพย์สินได้ตามแผนงานที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๑๖
๔.๔	นวัตกรรมบริการขับเคลื่อนให้มีผู้ใช้บริการระบบ e-Filing (สำนวนยึด)	๕.๐๐๐๐	๑๖
๔.๕	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๑๒
๕.๑	ระดับความสำเร็จของการลดระยะเวลาการบังคับคดีแพ่ง	๑.๐๐๐๐	๖
๖.๑	ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๖.๒	การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๔.๕๖๐๐	๑๐๐

หมายเหตุ

ตัวชี้วัดข้อ ๒.๔ ร้อยละของจำนวนเรื่อง que เข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๓.๑ ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ

ตัวชี้วัดข้อ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี มีน้ำหนัก ๑๐ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๓ ร้อยละของความสำเร็จในการจัดประชุมคณะกรรมการกำหนดราคาทรัพย์สินได้ตามแผนงานที่กำหนด

ตัวชี้วัดข้อ ๖.๑ ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี มีน้ำหนัก ๖ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๔ นวัตกรรมบริการขับเคลื่อนให้มีผู้ใช้บริการระบบ e-Filing (สำนวนยึด)

ตัวชี้วัดข้อ ๖.๒ การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน มีน้ำหนัก ๗ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๕ ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๒		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลัดกันออกจากระบบการบังคับคดี (ขาย+ถอน+งด)	๑.๐๐๐๐	๑๐
๒.๒	จำนวนสำนวนคดีแพ่งที่ดำเนินการเสร็จ	๑.๐๐๐๐	๑๐
๒.๓	ร้อยละความสำเร็จของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๔	ร้อยละของจำนวนเรื่อง que เข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๓.๑	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๑	ร้อยละของสำนวนคดีแพ่งค้างตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป ที่ดำเนินการเสร็จ (เฉพาะคดียึด+ขาย)	๑.๐๐๐๐	๕
๔.๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๔.๓	ร้อยละของความสำเร็จในการจัดประชุมคณะกรรมการกำหนดราคาทรัพย์สินได้ตามแผนงานที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๑๖
๔.๔	นวัตกรรมบริการขับเคลื่อนให้มีผู้ใช้บริการระบบ e-Filing (สำนวนยึด)	๕.๐๐๐๐	๑๖
๔.๕	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๑๒
๕.๑	ระดับความสำเร็จของการลดระยะเวลาการบังคับคดีแพ่ง	๑.๐๐๐๐	๖
๖.๑	ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๖.๒	การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๓.๕๖๐๐	๑๐๐

หมายเหตุ

ตัวชี้วัดข้อ ๒.๔ ร้อยละของจำนวนเรื่อง que เข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๓.๑ ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ

ตัวชี้วัดข้อ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี มีน้ำหนัก ๑๐ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๓ ร้อยละของความสำเร็จในการจัดประชุมคณะกรรมการกำหนดราคาทรัพย์สินได้ตามแผนงานที่กำหนด

ตัวชี้วัดข้อ ๖.๑ ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี มีน้ำหนัก ๖ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๔ นวัตกรรมบริการขับเคลื่อนให้มีผู้ใช้บริการระบบ e-Filing (สำนวนยึด)

ตัวชี้วัดข้อ ๖.๒ การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน มีน้ำหนัก ๗ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๕ ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๓		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี (ขาย+ถอน+งด)	๒.๑๓๕๙	๑๐
๒.๒	จำนวนสำนวนคดีแพ่งที่ดำเนินการเสร็จ	๑.๐๐๐๐	๑๐
๒.๓	ร้อยละความสำเร็จของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี	๔.๑๒๔๐	๕
๒.๔	ร้อยละของจำนวนเรื่อง que เข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๓.๑	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๑	ร้อยละของสำนวนคดีแพ่งค้างตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป ที่ดำเนินการเสร็จ (เฉพาะคดียึด+ขาย)	๑.๓๓๓๓	๕
๔.๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๔.๓	ร้อยละของความสำเร็จในการจัดประชุมคณะกรรมการกำหนดราคาทรัพย์สินได้ตามแผนงานที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๑๖
๔.๔	นวัตกรรมบริการขับเคลื่อนให้มีผู้ใช้บริการระบบ e-Filing (สำนวนยึด)	๕.๐๐๐๐	๑๖
๔.๕	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๑๒
๕.๑	ระดับความสำเร็จของการลดระยะเวลาการบังคับคดีแพ่ง	๑.๐๐๐๐	๖
๖.๑	ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๖.๒	การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๓.๘๖๖๕	๑๐๐

หมายเหตุ

ตัวชี้วัดข้อ ๒.๔ ร้อยละของจำนวนเรื่อง que เข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๓.๑ ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ

ตัวชี้วัดข้อ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี มีน้ำหนัก ๑๐ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๓ ร้อยละของความสำเร็จในการจัดประชุมคณะกรรมการกำหนดราคาทรัพย์สินได้ตามแผนงานที่กำหนด

ตัวชี้วัดข้อ ๖.๑ ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี มีน้ำหนัก ๖ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๔ นวัตกรรมบริการขับเคลื่อนให้มีผู้ใช้บริการระบบ e-Filing (สำนวนยึด)

ตัวชี้วัดข้อ ๖.๒ การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน มีน้ำหนัก ๗ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๕ ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๔		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี (ขาย+ถอน+งด)	๑.๐๐๐๐	๑๐
๒.๒	จำนวนสำนวนคดีแพ่งที่ดำเนินการเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๓	ร้อยละความสำเร็จของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๔	ร้อยละของจำนวนเรื่องที่เข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๓.๑	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๑	ร้อยละของสำนวนคดีแพ่งค้างตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป ที่ดำเนินการเสร็จ (เฉพาะคดียึด+ขาย)	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๔.๓	ร้อยละของความสำเร็จในการจัดประชุมคณะกรรมการกำหนดราคาทรัพย์สินได้ตามแผนงานที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๑๖
๔.๔	นวัตกรรมบริการขับเคลื่อนให้มีผู้ใช้บริการระบบ e-Filing (สำนวนยึด)	๕.๐๐๐๐	๑๖
๔.๕	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๑๒
๕.๑	ระดับความสำเร็จของการลดระยะ เวลาการบังคับคดีแพ่ง	๑.๐๐๐๐	๖
๖.๑	ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๖.๒	การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๔.๑๖๐๐	๑๐๐

หมายเหตุ

ตัวชี้วัดข้อ ๒.๔ ร้อยละของจำนวนเรื่องที่เข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๓.๑ ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ

ตัวชี้วัดข้อ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี มีน้ำหนัก ๑๐ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๓ ร้อยละของความสำเร็จในการจัดประชุมคณะกรรมการกำหนดราคาทรัพย์สินได้ตามแผนงานที่กำหนด

ตัวชี้วัดข้อ ๖.๑ ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี มีน้ำหนัก ๖ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๔ นวัตกรรมบริการขับเคลื่อนให้มีผู้ใช้บริการระบบ e-Filing (สำนวนยึด)

ตัวชี้วัดข้อ ๖.๒ การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน มีน้ำหนัก ๗ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๕ ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๕		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี (ขาย+ถอน+งด)	๑.๐๐๐๐	๑๐
๒.๒	จำนวนสำนวนคดีแพ่งที่ดำเนินการเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๓	ร้อยละความสำเร็จของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๔	ร้อยละของจำนวนเรื่อง que เข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๓.๑	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๑	ร้อยละของสำนวนคดีแพ่งค้างตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป ที่ดำเนินการเสร็จ (เฉพาะคดียึด+ขาย)	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๔.๓	ร้อยละของความสำเร็จในการจัดประชุมคณะกรรมการกำหนดราคาทรัพย์สินได้ตามแผนงานที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๑๖
๔.๔	นวัตกรรมบริการขับเคลื่อนให้มีผู้ใช้บริการระบบ e-Filing (สำนวนยึด)	๕.๐๐๐๐	๑๖
๔.๕	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๑๒
๕.๑	ระดับความสำเร็จของการลดระยะเวลา เวลาการบังคับคดีแพ่ง	๑.๐๐๐๐	๖
๖.๑	ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๖.๒	การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๔.๓๖๐๐	๑๐๐

หมายเหตุ

ตัวชี้วัดข้อ ๒.๔ ร้อยละของจำนวนเรื่อง que เข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๓.๑ ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ

ตัวชี้วัดข้อ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี มีน้ำหนัก ๑๐ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๓ ร้อยละของความสำเร็จในการจัดประชุมคณะกรรมการกำหนดราคาทรัพย์สินได้ตามแผนงานที่กำหนด

ตัวชี้วัดข้อ ๖.๑ ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี มีน้ำหนัก ๖ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๔ นวัตกรรมบริการขับเคลื่อนให้มีผู้ใช้บริการระบบ e-Filing (สำนวนยึด)

ตัวชี้วัดข้อ ๖.๒ การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน มีน้ำหนัก ๗ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๕ ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๖		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี (ขาย+ถอน+งด)	๔.๕๒๐๒	๑๐
๒.๒	จำนวนสำนวนคดีแพ่งที่ดำเนินการเสร็จ	๒.๓๘๒๐	๑๐
๒.๓	ร้อยละความสำเร็จของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๔	ร้อยละของจำนวนเรื่อง que เข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๓.๑	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๑	ร้อยละของสำนวนคดีแพ่งค้างตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป ที่ดำเนินการเสร็จ (เฉพาะคดียึด+ขาย)	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๔.๓	ร้อยละของความสำเร็จในการจัดประชุมคณะกรรมการกำหนดราคาทรัพย์สินได้ตามแผนงานที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๑๖
๔.๔	นวัตกรรมบริการขับเคลื่อนให้มีผู้ใช้บริการระบบ e-Filing (สำนวนยึด)	๕.๐๐๐๐	๑๖
๔.๕	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๑๒
๕.๑	ระดับความสำเร็จของการลดระยะเวลา เวลาการบังคับคดีแพ่ง	๑.๐๐๐๐	๖
๖.๑	ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๖.๒	การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๔.๒๕๐๒	๑๐๐

หมายเหตุ

ตัวชี้วัดข้อ ๒.๔ ร้อยละของจำนวนเรื่อง que เข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๓.๑ ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ

ตัวชี้วัดข้อ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี มีน้ำหนัก ๑๐ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๓ ร้อยละของความสำเร็จในการจัดประชุมคณะกรรมการกำหนดราคาทรัพย์สินได้ตามแผนงานที่กำหนด

ตัวชี้วัดข้อ ๖.๑ ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี มีน้ำหนัก ๖ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๔ นวัตกรรมบริการขับเคลื่อนให้มีผู้ใช้บริการระบบ e-Filing (สำนวนยึด)

ตัวชี้วัดข้อ ๖.๒ การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน มีน้ำหนัก ๗ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๕ ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๗		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี (ขาย+ถอน+งด)	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๒	จำนวนสำนวนคดีแพ่งที่ดำเนินการเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๓	ร้อยละความสำเร็จของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๔	ร้อยละของจำนวนเรื่อง que เข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๓.๑	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๑	ร้อยละของสำนวนคดีแพ่งค้างตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป ที่ดำเนินการเสร็จ (เฉพาะคดียึด+ขาย)	๑.๐๐๐๐	๕
๔.๒	ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๔.๓	ร้อยละของความสำเร็จในการจัดประชุมคณะกรรมการกำหนดราคาทรัพย์สินได้ตามแผนงานที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๑๖
๔.๔	นวัตกรรมบริการขับเคลื่อนให้มีผู้ใช้บริการระบบ e-Filing (สำนวนยึด)	๕.๐๐๐๐	๑๖
๔.๕	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๑๒
๕.๑	ระดับความสำเร็จของการลดระยะ เวลาการบังคับคดีแพ่ง	๑.๐๐๐๐	๖
๖.๑	ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๖.๒	การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๔.๓๖๐๐	๑๐๐

หมายเหตุ

ตัวชี้วัดข้อ ๒.๔ ร้อยละของจำนวนเรื่อง que เข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย มีน้ำหนัก ๕ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๓.๑ ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ

ตัวชี้วัดข้อ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี มีน้ำหนัก ๑๐ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๓ ร้อยละของความสำเร็จในการจัดประชุมคณะกรรมการกำหนดราคาทรัพย์สินได้ตามแผนงานที่กำหนด

ตัวชี้วัดข้อ ๖.๑ ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี มีน้ำหนัก ๖ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๔ นวัตกรรมบริการขับเคลื่อนให้มีผู้ใช้บริการระบบ e-Filing (สำนวนยึด)

ตัวชี้วัดข้อ ๖.๒ การพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการที่ลดขั้นตอนการทำงานและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน มีน้ำหนัก ๗ จะนำไปใส่ในตัวชี้วัดข้อ ๔.๕ ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ