

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด	กองฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีล้มละลาย	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๒	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการขายทอดตลาด	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๓	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการถอนการยึดทรัพย์	๑.๐๐๐๐	๓
๒.๔	ร้อยละของผู้รับบริการที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๕	ร้อยละความสำเร็จของการจัดประชุมเจ้าหนี้เพื่อพิจารณาแผนฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ภายในกำหนด	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๖	ระดับความสำเร็จดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง ตาม พ.ร.บ. อำนาจความสะดวกฯ	๕.๐๐๐๐	๗
๒.๗	จำนวนสำนวนคดีล้มละลายที่ดำเนินการเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๘	ความสำเร็จของการผลักดันของประเทศตามรายงานผลการวิจัย EoDB	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๒.๙	ร้อยละของสำนวนคำขอรับชำระหนี้ในคดีฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ที่ดำเนินการแล้วเสร็จเฉพาะไม่มีผู้โต้แย้ง	๕.๐๐๐๐	๓
๓.๑	ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๒
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๒	จำนวนการประชุมภายในหน่วยงานเพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๔	ระดับความสำเร็จการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๕	ร้อยละความสำเร็จในการลดปริมาณการใช้พลังงาน	๕.๐๐๐๐	๕
๕.๑	จำนวนเรื่องที่เสนอ/ที่ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๕
๖.๑	ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถทำได้ทันในระยะเวลาที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๕
๖.๒	ร้อยละความผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการทักท้วงทำให้ต้องมีการแก้ไข	๕.๐๐๐๐	๕
๗.๑	ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๗.๒	ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน CSR	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		๔.๔๘๐๐	๑๐๐

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด ข้อ 2.8 ความสำเร็จของการผลักดันของประเทศตามรายงาน
ผลการวิจัย EODB จะนำน้ำหนัก 2 ใส่ไว้ในข้อ 2.6 ระดับความสำเร็จ
ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง ตาม พ.ร.บ.อำนวยความสะดวกฯ

ตัวชี้วัด ข้อ 7.1 ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน
จะนำน้ำหนัก 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.1 ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถส่งได้ทันภายใน
ระยะเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัด ข้อ 7.2 ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน (CSR)
จะนำน้ำหนัก 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.2 ร้อยละข้อผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการ
ทักท้วงทำให้ต้องมีการแก้ไข

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด	กองบังคับคดีล้มละลาย ๑		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีล้มละลาย	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๒	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการขายทอดตลาด	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๓	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการถอนการยึดทรัพย์	๑.๐๐๐๐	๓
๒.๔	ร้อยละของผู้รับบริการที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๕	ร้อยละของสำนวนคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลายก่อนปี พ.ศ.๒๕๕๓ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๖	คดีล้มละลายที่ลูกหนี้ (บุคคลธรรมดา) ได้รับการปลดล้มละลายภายในเวลาที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๗
๒.๗	จำนวนสำนวนคดีล้มละลายที่ดำเนินการเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๘	ความสำเร็จของการผลักดันของประเทศตามรายงานผลการวิจัย EoDB	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๓.๑	ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๒	จำนวนการประชุมภายในหน่วยงานเพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๔	ระดับความสำเร็จการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๕	ร้อยละความสำเร็จในการลดปริมาณการใช้พลังงาน	๕.๐๐๐๐	๕
๕.๑	จำนวนเรื่องที่เสนอ/ที่ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๕
๕.๒	ระดับความสำเร็จของการส่งทำบัญชีแบ่งทรัพย์สินในคดีล้มละลาย	๕.๐๐๐๐	๕
๖.๑	ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถทำได้ทันในระยะเวลาที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๕
๖.๒	ร้อยละความผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการทักท้วงทำให้ต้องมีการแก้ไข	๕.๐๐๐๐	๕
๗.๑	ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๗.๒	ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน CSR	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		๔.๔๘๐๐	๑๐๐

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด ข้อ 2.8 ความสำเร็จของการผลักดันของประเทศตามรายงาน
ผลการวิจัย EODB จะนำหน้าหน้า 2 ใส่ไว้ในข้อ 2.6 คดีล้มละลายที่ลูกหนี้
(บุคคลธรรมดา) ได้รับการปลดล้มละลายภายในเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัด ข้อ 7.1 ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงาน
มาตรฐาน จะนำหน้าหน้า 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.1 ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถ
ส่งได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัด ข้อ 7.2 ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน (CSR) จะ
นำหน้าหน้า 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.2 ร้อยละข้อผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการทักท้วงทำ
ให้ต้องมีการแก้ไข

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด	กองบังคับคดีล้มละลาย ๒		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักต้นออกจากระบบการบังคับคดีล้มละลาย	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๒	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักต้นออกจากระบบการ บังคับคดี ด้วยการขายทอดตลาด	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๓	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักต้นออกจากระบบการ บังคับคดี ด้วยการถอนการยึดทรัพย์	๑.๐๐๐๐	๓
๒.๔	ร้อยละของผู้รับบริการที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๕	ร้อยละของสำนวนคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลายก่อนปี พ.ศ.๒๕๕๓ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๖	คดีล้มละลายที่ลูกหนี้ (บุคคลธรรมดา) ได้รับการปลดล้มละลายภายในเวลาที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๗
๒.๗	จำนวนสำนวนคดีล้มละลายที่ดำเนินการเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๘	ความสำเร็จของการผลักต้นของประเทศตามรายงานผลการวิจัย EoDB	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๓.๑	ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๒	จำนวนการประชุมภายในหน่วยงานเพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๔	ระดับความสำเร็จการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๕	ร้อยละความสำเร็จในการลดปริมาณการใช้พลังงาน	๕.๐๐๐๐	๕
๕.๑	จำนวนเรื่องที่เสนอ/ที่ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๕
๕.๒	ระดับความสำเร็จของการส่งทำบัญชีแบ่งทรัพย์สินในคดีล้มละลาย	๕.๐๐๐๐	๕
๖.๑	ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถทำได้ทันในระยะเวลาที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๕
๖.๒	ร้อยละความผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการทักท้วงทำให้ต้องมีการแก้ไข	๕.๐๐๐๐	๕
๗.๑	ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๗.๒	ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน CSR	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		๔.๖๘๐๐	๑๐๐

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด ข้อ 2.8 ความสำเร็จของการผลักดันของประเทศตามรายงาน
ผลการวิจัย EODB จะนำน้ำหนัก 2 ใส่ไว้ในข้อ 2.6 คดีล้มละลายที่ลูกหนี้
(บุคคลธรรมดา) ได้รับการปลดล้มละลายภายในเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัด ข้อ 7.1 ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงาน
มาตรฐาน จะนำน้ำหนัก 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.1 ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถ
ส่งได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัด ข้อ 7.2 ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน
(CSR) จะนำน้ำหนัก 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.2 ร้อยละข้อผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับ
การทักท้วงทำให้ต้องมีการแก้ไข

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด	กองบังคับคดีล้มละลาย ๓		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีล้มละลาย	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๒	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการขายทอดตลาด	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๓	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการถอนการยึดทรัพย์	๑.๐๐๐๐	๓
๒.๔	ร้อยละของผู้รับบริการที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๕	ร้อยละของสำนวนคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลายก่อนปี พ.ศ.๒๕๕๓ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๖	คดีล้มละลายที่ลูกหนี้ (บุคคลธรรมดา) ได้รับการปลดล้มละลายภายในเวลาที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๗
๒.๗	จำนวนสำนวนคดีล้มละลายที่ดำเนินการเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๘	ความสำเร็จของการผลักดันของประเทศตามรายงานผลการวิจัย EoDB	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๓.๑	ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๒	จำนวนการประชุมภายในหน่วยงานเพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๔	ระดับความสำเร็จการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๕	ร้อยละความสำเร็จในการลดปริมาณการใช้พลังงาน	๕.๐๐๐๐	๕
๕.๑	จำนวนเรื่องที่เสนอ/ที่ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๕
๕.๒	ระดับความสำเร็จของการส่งทำบัญชีแบ่งทรัพย์สินในคดีล้มละลาย	๕.๐๐๐๐	๕
๖.๑	ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถทำได้ทันในระยะเวลาที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๕
๖.๒	ร้อยละความผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการทักท้วงทำให้ต้องมีการแก้ไข	๕.๐๐๐๐	๕
๗.๑	ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๗.๒	ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน CSR	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		๔.๖๘๐๐	๑๐๐

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด ข้อ 2.8 ความสำเร็จของการผลักดันของประเทศตามรายงาน
ผลการวิจัย EODB จะนำน้ำหนัก 2 ใส่ไว้ในข้อ 2.6 คดีล้มละลายที่ลูกหนี้
(บุคคลธรรมดา) ได้รับการปลดล้มละลายภายในเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัด ข้อ 7.1 ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงาน
มาตรฐาน จะนำน้ำหนัก 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.1 ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถ
ส่งได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัด ข้อ 7.2 ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน
(CSR) จะนำน้ำหนัก 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.2 ร้อยละข้อผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับ
การทักท้วงทำให้ต้องมีการแก้ไข

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด	กองบังคับคดีล้มละลาย ๔		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีล้มละลาย	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๒	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการ บังคับคดีด้วยการขายทอดตลาด	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๓	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการ บังคับคดีด้วยการถอนการยึดทรัพย์	๑.๐๐๐๐	๓
๒.๔	ร้อยละของผู้รับบริการที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๕	ร้อยละของสำนวนคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลายก่อนปี พ.ศ.๒๕๕๓ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๖	คดีล้มละลายที่ลูกหนี้ (บุคคลธรรมดา) ได้รับการปลดล้มละลายภายในเวลาที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๗
๒.๗	จำนวนสำนวนคดีล้มละลายที่ดำเนินการเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๘	ความสำเร็จของการผลักดันของประเทศตามรายงานผลการวิจัย EoDB	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๓.๑	ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๒	จำนวนการประชุมภายในหน่วยงานเพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๓.๐๐๐๐	๕
๔.๔	ระดับความสำเร็จการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๕	ร้อยละความสำเร็จในการลดปริมาณการใช้พลังงาน	๕.๐๐๐๐	๕
๕.๑	จำนวนเรื่องที่เสนอ/ที่ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๕
๕.๒	ระดับความสำเร็จของการส่งทำบัญชีแบ่งทรัพย์สินในคดีล้มละลาย	๕.๐๐๐๐	๕
๖.๑	ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถทำได้ทันในระยะเวลาที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๕
๖.๒	ร้อยละความผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการทักท้วงทำให้ต้องมีการแก้ไข	๕.๐๐๐๐	๕
๗.๑	ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๗.๒	ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน CSR	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		๔.๓๘๐๐	๑๐๐

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด ข้อ 2.8 ความสำเร็จของการผลักดันของประเทศตามรายงาน
ผลการวิจัย EODB จะนำน้ำหนัก 2 ใส่ไว้ในข้อ 2.6 คดีล้มละลายที่ลูกหนี้
(บุคคลธรรมดา) ได้รับการปลดล้มละลายภายในเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัด ข้อ 7.1 ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงาน
มาตรฐาน จะนำน้ำหนัก 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.1 ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถ
ส่งได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัด ข้อ 7.2 ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน
(CSR) จะนำน้ำหนัก 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.2 ร้อยละข้อผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับ
การทักท้วงทำให้ต้องมีการแก้ไข

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด	กองบังคับคดีล้มละลาย ๕		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีล้มละลาย	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๒	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการ บังคับคดี ด้วยการขายทอดตลาด	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๓	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการ บังคับคดี ด้วยการถอนการยึดทรัพย์	๑.๐๐๐๐	๓
๒.๔	ร้อยละของผู้รับบริการที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๕	ร้อยละของสำนวนคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลายก่อนปี พ.ศ.๒๕๕๓ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๖	คดีล้มละลายที่ลูกหนี้ (บุคคลธรรมดา) ได้รับการปลดล้มละลายภายในเวลาที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๗
๒.๗	จำนวนสำนวนคดีล้มละลายที่ดำเนินการเสร็จ	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๘	ความสำเร็จของการผลักดันของประเทศตามรายงานผลการวิจัย EoDB	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๓.๑	ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๒	จำนวนการประชุมภายในหน่วยงานเพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๑.๐๐๐๐	๕
๔.๔	ระดับความสำเร็จการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๕	ร้อยละความสำเร็จในการลดปริมาณการใช้พลังงาน	๕.๐๐๐๐	๕
๕.๑	จำนวนเรื่องที่เสนอ/ที่ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๕
๕.๒	ระดับความสำเร็จของการส่งทำบัญชีแบ่งทรัพย์สินในคดีล้มละลาย	๔.๐๐๐๐	๕
๖.๑	ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถทำได้ทันในระยะเวลาที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๕
๖.๒	ร้อยละความผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการทักท้วงทำให้ต้องมีการแก้ไข	๕.๐๐๐๐	๕
๗.๑	ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๗.๒	ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน CSR	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		๔.๐๓๐๐	๑๐๐

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด ข้อ 2.8 ความสำเร็จของการผลักดันของประเทศตามรายงาน
ผลการวิจัย EODB จะนำน้ำหนัก 2 ใส่ไว้ในข้อ 2.6 คดีล้มละลายที่ลูกหนี้
(บุคคลธรรมดา) ได้รับการปลดล้มละลายภายในเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัด ข้อ 7.1 ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงาน
มาตรฐาน จะนำน้ำหนัก 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.1 ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถ
ส่งได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัด ข้อ 7.2 ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน
(CSR) จะนำน้ำหนัก 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.2 ร้อยละข้อผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับ
การทักท้วงทำให้ต้องมีการแก้ไข

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด	กองบังคับคดีล้มละลาย ๖		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีล้มละลาย	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๒	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการขายทอดตลาด	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๓	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการถอนการยึดทรัพย์	๑.๐๐๐๐	๓
๒.๔	ร้อยละของผู้รับบริการที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๕	ร้อยละของสำนวนคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลายก่อนปี พ.ศ.๒๕๕๓ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๖	คดีล้มละลายที่ลูกหนี้ (บุคคลธรรมดา) ได้รับการปลดล้มละลายภายในเวลาที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๗
๒.๗	จำนวนสำนวนคดีล้มละลายที่ดำเนินการเสร็จ	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๘	ความสำเร็จของการผลักดันของประเทศตามรายงานผลการวิจัย EoDB	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๓.๑	ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๒	จำนวนการประชุมภายในหน่วยงานเพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๔	ระดับความสำเร็จการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๕	ร้อยละความสำเร็จในการลดปริมาณการใช้พลังงาน	๕.๐๐๐๐	๕
๕.๑	จำนวนเรื่องที่เสนอ/ที่ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๕
๕.๒	ระดับความสำเร็จของการส่งทำบัญชีแบ่งทรัพย์สินในคดีล้มละลาย	๑.๐๐๐๐	๕
๖.๑	ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถทำได้ทันในระยะเวลาที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๕
๖.๒	ร้อยละความผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการทักท้วงทำให้ต้องมีการแก้ไข	๕.๐๐๐๐	๕
๗.๑	ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๗.๒	ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน CSR	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		๓.๘๘๐๐	๑๐๐

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด ข้อ 2.8 ความสำเร็จของการผลักดันของประเทศตามรายงาน
ผลการวิจัย EODB จะนำหน้าหน้า 2 ใส่ไว้ในข้อ 2.6 คดีล้มละลายที่ลูกหนี้
(บุคคลธรรมดา) ได้รับการปลดล้มละลายภายในเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัด ข้อ 7.1 ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน
จะนำหน้าหน้า 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.1 ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถส่งได้ทันภายใน
ระยะเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัด ข้อ 7.2 ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน (CSR)
จะนำหน้าหน้า 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.2 ร้อยละข้อผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการ
ทักท้วงทำให้ต้องมีการแก้ไข

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๑		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๒	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการขายทอดตลาด	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๓	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการถอนการยึดทรัพย์	๓.๓๘๔๓	๕
๒.๔	ร้อยละของผู้รับบริการที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๕	ร้อยละของสำนวนคดีแพ่งค้าง ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๓
๒.๖	ร้อยละของสำนวนคดีแพ่งค้าง ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการเสร็จ (เฉพาะคดียึด-ขาย)	๑.๐๐๐๐	๒
๒.๗	ร้อยละความสำเร็จของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นการบังคับคดี	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๘	จำนวนสำนวนคดีแพ่งที่ดำเนินการเสร็จ	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๙	ระดับความสำเร็จของการลดระยะเวลาการบังคับคดีแพ่ง	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๓.๑	ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๒	จำนวนการประชุมภายในหน่วยงานเพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๔	ระดับความสำเร็จการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ		
๕.๑.๑	ระดับความสำเร็จของการทำบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายในคดีแพ่ง กรณีบัญชีสำนวนยึดทรัพย์สินเสร็จภายในกำหนด ๔๕ วัน	๑.๐๐๐๐	๕
๕.๑.๒	ระดับความสำเร็จของการทำบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายในคดีแพ่ง กรณีบัญชีสำนวนอายัดทรัพย์สินเสร็จภายในกำหนด ๓๐ วัน	๑.๐๐๐๐	๕
๕.๒	ร้อยละความสำเร็จของการกำหนดวันขายทอดตลาดได้ตามที่กรมบังคับคดีกำหนด (๑๕๐วัน)	๒.๐๐๐๐	๕
๖.๑	ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถทำได้ทันในระยะเวลาที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๕
๖.๒	ร้อยละความผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการทักท้วงทำให้ต้องมีการแก้ไข	๕.๐๐๐๐	๕
๗.๑	ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๗.๒	ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน CSR	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		๓.๖๘๙๒	๑๐๐

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด ข้อ 4.4 ระดับความสำเร็จการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ
จะนำหน้าหน้า 5 ใส่ไว้ในข้อ 4.2 จำนวนการประชุมภายในหน่วยงานเพื่อพิจารณา
แนวทางแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ข้อ 2.9 ระดับความสำเร็จของการลดระยะเวลาการบังคับคดีแพ่ง จะนำหน้าหน้า
2 ใส่ไว้ในข้อ 2.7 ร้อยละความสำเร็จของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นการบังคับคดี

ตัวชี้วัด ข้อ 7.1 ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน จะนำ
หน้าหน้า 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.1 ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถส่งได้ทันภายในระยะเวลาที่
กำหนด

ตัวชี้วัด ข้อ 7.2 ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน (CSR) จะนำ
หน้าหน้า 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.2 ร้อยละข้อผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการทักท้วงทำให้ต้องม
ีการแก้ไข

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๒		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๒	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการขายทอดตลาด	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๓	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการถอนการยึดทรัพย์	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๔	ร้อยละของผู้รับบริการที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๕	ร้อยละของจำนวนคดีแพ่งค้าง ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการเสร็จ	๑.๐๐๐๐	๓
๒.๖	ร้อยละของจำนวนคดีแพ่งค้าง ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการเสร็จ (เฉพาะคดียึด-ขาย)	๑.๐๐๐๐	๒
๒.๗	ร้อยละความสำเร็จของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นการบังคับคดี	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๘	จำนวนจำนวนคดีแพ่งที่ดำเนินการเสร็จ	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๙	ระดับความสำเร็จของการลดระยะเวลาการบังคับคดีแพ่ง	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๓.๑	ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๒	จำนวนการประชุมภายในหน่วยงานเพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๔	ระดับความสำเร็จการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ		
๕.๑.๑	ระดับความสำเร็จของการทำบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายในคดีแพ่ง กรณีบัญชีสำนวนยึดทรัพย์สินเสร็จภายในกำหนด ๔๕ วัน	๑.๐๐๐๐	๕
๕.๑.๒	ระดับความสำเร็จของการทำบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายในคดีแพ่ง กรณีบัญชีสำนวนอายัดทรัพย์สินเสร็จ	๑.๐๐๐๐	๕
๕.๒	ร้อยละความสำเร็จของการกำหนดวันขายทอดตลาดได้ตามที่กรมบังคับคดีกำหนด (๑๕๐วัน)	๓.๐๐๐๐	๕
๖.๑	ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถทำได้ทันในระยะเวลาที่กำหนด	๔.๐๐๐๐	๕
๖.๒	ร้อยละความผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการทักท้วงทำให้ต้องมีการแก้ไข	๕.๐๐๐๐	๕
๗.๑	ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๗.๒	ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน CSR	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		๓.๒๕๐๐	๑๐๐

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด ข้อ 4.4 ระดับความสำเร็จการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ จะนำ
หน้าหน้า 5 ใส่ไว้ในข้อ 4.2 จำนวนการประชุมภายในหน่วยงานเพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไข
ข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ข้อ 2.9 ระดับความสำเร็จของการลดระยะเวลาการบังคับคดีแพ่ง จะนำหน้าหน้า 2
ใส่ไว้ในข้อ 2.7 ร้อยละความสำเร็จของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นการบังคับคดี

ตัวชี้วัด ข้อ 7.1 ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน จะนำหน้าหน้า
2 ใส่ไว้ในข้อ 6.1 ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถส่งได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัด ข้อ 7.2 ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน (CSR) จะนำหน้าหน้า
2 ใส่ไว้ในข้อ 6.2 ร้อยละข้อผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการทักท้วงทำให้ต้องมีการแก้ไข

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๓		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๒	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการขายทอดตลาด	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๓	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการถอนการยึดทรัพย์	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๔	ร้อยละของผู้รับบริการที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๕	ร้อยละของสำนวนคดีแพ่งค้าง ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการเสร็จ	๑.๑๗๘๐	๓
๒.๖	ร้อยละของสำนวนคดีแพ่งค้าง ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการเสร็จ (เฉพาะคดียึด-ขาย)	๑.๐๐๐๐	๒
๒.๗	ร้อยละความสำเร็จของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นการบังคับคดี	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๘	จำนวนสำนวนคดีแพ่งที่ดำเนินการเสร็จ	๑.๓๘๒๐	๕
๒.๙	ระดับความสำเร็จของการลดระยะเวลาการบังคับคดีแพ่ง	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๓.๑	ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๒	จำนวนการประชุมภายในหน่วยงานเพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๔	ระดับความสำเร็จการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ		
๕.๑.๑	ระดับความสำเร็จของการทำบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายในคดีแพ่ง กรณีบัญชีสำนวนยึดทรัพย์สินเสร็จภายในกำหนด ๔๕ วัน	๒.๐๐๐๐	๕
๕.๑.๒	ระดับความสำเร็จของการทำบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายในคดีแพ่ง กรณีบัญชีสำนวนอายัดทรัพย์สินเสร็จภายในกำหนด ๓๐ วัน	๑.๐๐๐๐	๕
๕.๒	ร้อยละความสำเร็จของการกำหนดวันขายทอดตลาดได้ตามที่กรมบังคับคดีกำหนด (๑๕๐วัน)	๒.๐๐๐๐	๕
๖.๑	ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถทำได้ทันในระยะเวลาที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๕
๖.๒	ร้อยละความผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการทักท้วงให้ต้องมีการแก้ไข	๕.๐๐๐๐	๕
๗.๑	ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๗.๒	ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน CSR	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		๓.๗๒๔๔	๑๐๐

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด ข้อ 4.4 ระดับความสำเร็จการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ จะนำหน้าหน้า 5 ใส่ไว้ในข้อ 4.2 จำนวนการประชุมภายในหน่วยงานเพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ข้อ 2.9 ระดับความสำเร็จของการลดระยะเวลาการบังคับคดีแพ่ง จะนำหน้าหน้า 2 ใส่ไว้ในข้อ 2.7 ร้อยละความสำเร็จของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นการบังคับคดี

ตัวชี้วัด ข้อ 7.1 ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน จะนำหน้าหน้า 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.1 ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถส่งได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัด ข้อ 7.2 ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน (CSR) จะนำหน้าหน้า 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.2 ร้อยละข้อผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการทักท้วงทำให้ต้องมีการแก้ไข

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๔		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี	๑.๐๐๐๐	๘
๒.๒	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการขายทอดตลาด	๑.๙๗๘๕	๕
๒.๓	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการถอนการยึดทรัพย์	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๔	ร้อยละของผู้รับบริการที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นมาตรฐาน	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๕	ร้อยละของสำนวนคดีแพ่งค้าง ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๖	ร้อยละของสำนวนคดีแพ่งค้าง ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการเสร็จ (เฉพาะคดียึด-ขาย)	๕.๐๐๐๐	๒
๒.๗	ร้อยละความสำเร็จของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นการบังคับคดี		
๒.๘	จำนวนสำนวนคดีแพ่งที่ดำเนินการเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๙	ระดับความสำเร็จของการลดระยะเวลาการบังคับคดีแพ่ง	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๓.๑	ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๒	จำนวนการประชุมภายในหน่วยงานเพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๔	ระดับความสำเร็จการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ	๕.๐๐๐๐	๕
๕.๑.๑	ระดับความสำเร็จของการทำบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายในคดีแพ่ง กรณีบัญชีสำนวนยึดทรัพย์สินเสร็จภายในกำหนด ๔๕ วัน	๓.๐๐๐๐	๕
๕.๑.๒	ระดับความสำเร็จของการทำบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายในคดีแพ่ง กรณีบัญชีสำนวนอายัดทรัพย์สินเสร็จภายในกำหนด ๓๐ วัน	๓.๐๐๐๐	๕
๕.๒	ร้อยละความสำเร็จของการกำหนดวันขายทอดตลาดได้ตามที่กรมบังคับคดีกำหนด (๑๕๐วัน)	๓.๐๐๐๐	๕
๖.๑	ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถทำได้ทันในระยะเวลาที่กำหนด	๔.๖๖๖๗	๕
๖.๒	ร้อยละความผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการทักท้วงให้ต้องมีการแก้ไข	๕.๐๐๐๐	๕
๗.๑	ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๗.๒	ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน CSR	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		๔.๒๑๒๓	๑๐๐

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด ข้อ 2.7 ร้อยละความสำเร็จของการใกล้เคียงข้อพิพาทชั้นการบังคับคดี
จะนำหน้าหน้า 3 ใส่ไว้ข้อ 2.1 มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี

ตัวชี้วัด ข้อ 2.9 ระดับความสำเร็จของการลดระยะเวลาการบังคับคดีแพ่ง จะนำ
หน้าหน้า 2 ใส่ไว้ข้อ 2.5 ร้อยละของสำนวนคดีแพ่งค้าง 10 ปีขึ้นไปที่ดำเนินการเสร็จ

ตัวชี้วัด ข้อ 7.1 ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน จะนำ
หน้าหน้า 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.1 ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถส่งได้ทันภายในระยะเวลาที่
กำหนด

ตัวชี้วัด ข้อ 7.2 ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน (CSR) จะนำ
หน้าหน้า 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.2 ร้อยละข้อผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการทักท้วงทำให้ต้องม
ีการแก้ไข

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๕		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๒	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการขายทอดตลาด	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๓	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการถอนการยึดทรัพย์	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๔	ร้อยละของผู้รับบริการที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๕	ร้อยละของสำนวนคดีแพ่งค้าง ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการเสร็จ	๒.๑๔๒๐	๓
๒.๖	ร้อยละของสำนวนคดีแพ่งค้าง ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการเสร็จ (เฉพาะคดียึด-ขาย)	๒.๑๔๒๐	๒
๒.๗	ร้อยละความสำเร็จของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทขึ้นการบังคับคดี	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๘	จำนวนสำนวนคดีแพ่งที่ดำเนินการเสร็จ	๑.๐๐๐๐	๕
๒.๙	ระดับความสำเร็จของการลดระยะเวลาการบังคับคดีแพ่ง	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๓.๑	ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๒	จำนวนการประชุมภายในหน่วยงานเพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๑.๐๐๐๐	๕
๔.๔	ระดับความสำเร็จการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ		
๕.๑.๑	ระดับความสำเร็จของการทำบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายในคดีแพ่ง กรณีบัญชีสำนวนยึดทรัพย์สินเสร็จภายในกำหนด ๔๕ วัน	๑.๐๐๐๐	๕
๕.๑.๒	ระดับความสำเร็จของการทำบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายในคดีแพ่ง กรณีบัญชีสำนวนอายัดทรัพย์สินเสร็จภายในกำหนด ๓๐ วัน	๑.๐๐๐๐	๕
๕.๒	ร้อยละความสำเร็จของการกำหนดวันขายทอดตลาดได้ตามที่กรมบังคับคดีกำหนด (๑๕๐วัน)	๔.๐๐๐๐	๕
๖.๑	ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถทำได้ทันในระยะเวลาที่กำหนด	๓.๓๓๓๓	๕
๖.๒	ร้อยละความผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการทักท้วงทำให้ต้องมีการแก้ไข	๕.๐๐๐๐	๕
๗.๑	ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๗.๒	ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน CSR	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		๓.๙๒๓๘	๑๐๐

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด ข้อ 4.4 ระดับความสำเร็จการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ
จะนำน้ำหนัก 5 ใส่ไว้ในข้อ 4.2 จำนวนการประชุมภายในหน่วยงานเพื่อพิจารณา
แนวทางแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ข้อ 2.9 ระดับความสำเร็จของการลดระยะเวลาการบังคับคดีแพ่ง จะนำน้ำหนัก
2 ใส่ไว้ในข้อ 2.7 ร้อยละความสำเร็จของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นการบังคับคดี

ตัวชี้วัด ข้อ 7.1 ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน จะ
นำน้ำหนัก 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.1 ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถส่งได้ทันภายในระยะเวลาที่
กำหนด

ตัวชี้วัด ข้อ 7.2 ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน (CSR) จะนำ
น้ำหนัก 2 ใส่ไว้ในข้อ 6.2 ร้อยละข้อผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการทักท้วงทำให้ต้องม
ีการแก้ไข

สรุปผลคะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๖		
	รายละเอียดตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	น้ำหนัก
๑.๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕.๐๐๐๐	๑๐
๒.๑	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี	๑.๐๐๐๐	๘
๒.๒	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการขายทอดตลาด	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๓	ระดับความสำเร็จของมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดีด้วยการถอนการยึดทรัพย์	๔.๓๔๒๗	๕
๒.๔	ร้อยละของผู้รับบริการที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๕	ร้อยละของสำนวนคดีแพ่งค้าง ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๖	ร้อยละของสำนวนคดีแพ่งค้าง ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการเสร็จ (เฉพาะคดียึด-ขาย)	๑.๐๐๐๐	๒
๒.๗	ร้อยละความสำเร็จของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทขึ้นการบังคับคดี		
๒.๘	จำนวนสำนวนคดีแพ่งที่ดำเนินการเสร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๒.๙	ระดับความสำเร็จของการลดระยะเวลาการบังคับคดีแพ่ง	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๓.๑	ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๑	การกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้บริการแก่ประชาชน	๕.๐๐๐๐	๑๐
๔.๒	จำนวนการประชุมภายในหน่วยงานเพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	๕.๐๐๐๐	๕
๔.๓	ร้อยละความสำเร็จของการลดการใช้กระดาษ	๔.๐๐๐๐	๕
๔.๔	ระดับความสำเร็จการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ	๕.๐๐๐๐	๕
๕.๑.๑	ระดับความสำเร็จของการทำบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายในคดีแพ่ง กรณีบัญชีสำนวนยึดทรัพย์สินเสร็จภายในกำหนด ๔๕ วัน	๓.๐๐๐๐	๕
๕.๑.๒	ระดับความสำเร็จของการทำบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายในคดีแพ่ง กรณีบัญชีสำนวนอายัดทรัพย์สินเสร็จภายในกำหนด ๓๐ วัน	๑.๐๐๐๐	๕
๕.๒	ร้อยละความสำเร็จของการกำหนดวันขายทอดตลาดได้ตามที่กรมบังคับคดีกำหนด (๑๕๐วัน)	๓.๐๐๐๐	๕
๖.๑	ร้อยละของข้อมูลที่ไม่สามารถทำได้ทันในระยะเวลาที่กำหนด	๕.๐๐๐๐	๕
๖.๒	ร้อยละความผิดพลาดของข้อมูลที่ได้รับการทักท้วงทำให้ต้องมีการแก้ไข	๕.๐๐๐๐	๕
๗.๑	ระดับความสำเร็จการเสนอขอรับรองเป็นหน่วยงานมาตรฐาน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
๗.๒	ระดับความสำเร็จตามแผนการสร้างการรับรู้แก่ชุมชน CSR	รายงานรอบ ๑๒ เดือน	
คะแนนที่ได้รับตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		๔.๑๑๗๑	๑๐๐