



การบริหารความเสี่ยง กรมบังคับคดี ประจำปีงบประมาณ 2562

Risk

Risk

คำนำ

การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) เป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ ในการผลักดันให้ภาครัฐมีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ และเป็นกระบวนการที่สำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินงานขององค์กรที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาความเสี่ยงในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ความไม่แน่นอน ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรโดยรวม ดังนั้นการบริหารความเสี่ยงที่ดี คือ การที่คนในองค์กรทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยง และผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมอ อีกทั้งร่วมกันวางแผนป้องกัน และควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจเพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจสร้างความเสียหาย หรือความสูญเสียให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

แผนบริหารความเสี่ยงของกรมบังคับคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานบริหารจัดการ เพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและสร้างความเสียหายหรือความสูญเสียให้กับองค์กร โดยได้ดำเนินการตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ซึ่งกำหนดว่า ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่สำคัญ ซึ่งต้องครอบคลุม ความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยกรมบังคับคดีได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยรายประเด็นยุทธศาสตร์ของกรมบังคับคดี ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและยกระดับธรรมาภิบาล
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ขับเคลื่อนกระบวนการทำงานและบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมตามแนวทาง Thailand 4.0
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ

กรมบังคับคดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของกรมบังคับคดีจะให้ความสำคัญ และนำแผนบริหารความเสี่ยงฉบับนี้ไปประยุกต์ใช้ เพื่อเป็นเครื่องมือและแนวทางในการดำเนินงานให้บังเกิดผลสำเร็จอย่างเป็นระบบและเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกรมบังคับคดีต่อไป



สารบัญ

		หน้า
บทที่ ๑	บทที่ ๑	
	๑. หลักการและเหตุผล	๑
	๒. วัตถุประสงค์	๑
	๓. ข้อมูลพื้นฐานของกรมบังคับคดี	๒-๓
	๔. โครงสร้างหน่วยงาน	๔
บทที่ ๒	กระบวนการบริหารความเสี่ยง	
	๑. ความหมายของการบริหารความเสี่ยง	๕-๖
	๒. กระบวนการบริหารความเสี่ยงของกรมบังคับคดี	๖-๘
	๓. การประเมินความเสี่ยง	๙-๑๑
	๔. การประเมินการควบคุมที่มีอยู่	๑๑-๑๒
	๕. การบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๒
	๖. การติดตามผล	๑๒-๑๓
	๗. การรายงานผล	๑๓
บทที่ ๓	แผนบริหารความเสี่ยงกรมบังคับคดี	
	ประเด็นยุทธศาสตร์ยุทธศาสตร์ที่ ๑	๑๔-๓๖
	ประเด็นยุทธศาสตร์ยุทธศาสตร์ที่ ๒	๑๗-๒๓
	ประเด็นยุทธศาสตร์ยุทธศาสตร์ที่ ๓	๒๔-๒๖
	ประเด็นยุทธศาสตร์ยุทธศาสตร์ที่ ๔	๒๗-๓๓
บทที่ ๔	การติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง	
ภาคผนวก	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่ ๘๖๑/๒๕๖๑	๓๗
	ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑	
	คำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	
	ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒	



บทที่ ๑

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่มีวัตถุประสงค์หลักให้ส่วนราชการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สุข และผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของภารกิจหรือโครงการที่ส่วนราชการดำเนินการ การบริหารความเสี่ยง จึงเป็นวิธีการคาดการณ์เหตุการณ์ และปัจจัยที่อาจเป็นปัญหา และอุปสรรคที่ทำให้ไม่สามารถบรรลุตามเป้าหมาย และส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิด ความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจของกรมบังคับคดี

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๔๘ ได้เห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) นำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) มาใช้เพื่อผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐ มีการปรับปรุงการทำงาน ยกกระตือรือร้นการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง และกำหนดเป็นตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยนำเครื่องมือทางการบริหารต่างๆ มาผนวกไว้ในประเด็นการประเมินตามเกณฑ์ PMQA ในหมวดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับหมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ กำหนดให้ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล การบริหารความเสี่ยงจึงมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาในด้านต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และส่งผลกระทบต่อหรือกระทบต่อการปฏิบัติราชการของกรมบังคับคดี

ดังนั้น เพื่อให้กรมบังคับคดีมีการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของกรมบังคับคดี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของกรมบังคับคดี ตามคำสั่งที่ ๘๖๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อดำเนินการวิเคราะห์จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง การรายงาน และการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดแนวทางข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง ซึ่งต่อมาได้มีคำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่ ๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยแบ่งออกเป็น ๔ คณะย่อย (ตามยุทธศาสตร์) ประกอบด้วย คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและยกระดับธรรมาภิบาล คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงตามยุทธศาสตร์ที่ ๒ ขับเคลื่อนกระบวนการทำงานและบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงตามยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมตามแนวทาง Thailand 4.0 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงตามยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ “บังคับคดีด้วยความเป็นธรรม มุ่งสู่องค์กรชั้นนำในระดับสากล บริการประชาชนอย่างมีคุณภาพ”

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อบริหารความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการของกรมบังคับคดี
- ๒) เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการที่สำคัญ/เชิงยุทธศาสตร์ ภายใต้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และกระบวนการที่สำคัญเป็นการป้องกันความเสี่ยง ลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์



๓. ข้อมูลพื้นฐานของกรมบังคับคดี

กรมบังคับคดีมุ่งปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม มีการบังคับใช้กฎหมาย ฎุระเบียบ ข้อบังคับอย่างเท่าเทียมกัน มีกระบวนการ การบังคับคดี การบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานสากล สร้างการยอมรับทั้งในประเทศและในระดับสากลมีมาตรฐานการให้บริการ ทั้งในส่วนของการกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ลักษณะรูปแบบการให้บริการ บุคลิกภาพของผู้ให้บริการ สามารถตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของประชาชน สร้างความประทับใจให้กับประชาชน

วิสัยทัศน์

“บังคับคดีด้วยความเป็นธรรม มุ่งสู่องค์กรชั้นนำในระดับสากล บริการประชาชนอย่างมีคุณภาพ”

“Enforcing judgments on just and equitable grounds, ensuring high service quality, advancing to be the world’s leading organization”

พันธกิจ

๑. ให้บริการด้านการบังคับคดีแพ่ง คดีล้มละลาย การฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ การชำระบัญชี การวางทรัพย์ การประเมินราคาทรัพย์ และการไกล่เกลี่ยภายหลังคำพิพากษา อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว เสมอภาค เป็นธรรมและตรวจสอบได้

๒. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนางานบังคับคดีแพ่ง คดีล้มละลาย การฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ การชำระบัญชี การวางทรัพย์ การประเมินราคาทรัพย์ และการไกล่เกลี่ยภายหลังคำพิพากษา ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน รวมทั้งพัฒนาระบบงานสนับสนุนให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

๓. พัฒนากฎหมาย ระเบียบ และคำสั่ง ที่เกี่ยวข้องกับการบังคับคดีให้ทันสมัยและเป็นมาตรฐานสากล

๔. ส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือ ระหว่างหน่วยงานและองค์กรระหว่างประเทศ เพื่อนำแนวปฏิบัติที่ดีในด้านการบังคับคดีมาพัฒนาการดำเนินงานบังคับคดีให้มีประสิทธิภาพ

๕. พัฒนาองค์กรและระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในการดำเนินการ

๖. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญมีจิตสำนึกในการบริการ อย่างมีคุณธรรม จริยธรรมและยึดหลักจรรยาบรรณวิชาชีพในการปฏิบัติงาน

๗. พัฒนาเครือข่ายและบูรณาการความร่วมมือด้านการบังคับคดีกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘. เผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายการบังคับคดี การวางทรัพย์ การไกล่เกลี่ยภายหลังคำพิพากษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้องแก่ประชาชนได้เข้าใจอย่างทั่วถึง

ค่านิยมร่วม

“I AM LED”

I	คือ Integrity	หมายถึง มีความซื่อสัตย์
A	คือ Accountability	หมายถึง มีความรับผิดชอบ
M	คือ Management	หมายถึง การบริหารจัดการ
L	คือ Learning	หมายถึง การเรียนรู้ตลอดเวลา
E	คือ Excellence	หมายถึง ความเป็นเลิศ
D	คือ Digital	หมายถึง การใช้เทคโนโลยี



วัฒนธรรมองค์กร

“บริการด้วยรอยยิ้ม บริหารด้วยหลักการ บริบาลด้วยหลักธรรม”

เป้าหมายการให้บริการ

“ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียได้รับบริการด้านการบังคับคดี การไกล่เกลี่ย และการวางทรัพย์ อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม”

ยุทธศาสตร์ของกรมบังคับคดี

ยุทธศาสตร์ของกรมบังคับคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย ประเด็นยุทธศาสตร์ ๔ ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและยกระดับธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ขับเคลื่อนกระบวนการทำงานและบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมตามแนวทาง Thailand 4.0

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ

ภารกิจตามกฎหมายจัดตั้งหน่วยงาน

ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนที่ ๓๗ ก ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๖ กำหนดให้กรมบังคับคดีมีภารกิจเกี่ยวกับการบังคับคดีแพ่ง การบังคับคดีล้มละลาย การฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ตามคำสั่งศาล การชำระบัญชีตามคำสั่งศาล การวางทรัพย์ และการประเมินราคาทรัพย์สิน โดยดำเนินการยึดอายัด และจำหน่ายทรัพย์สิน รวบรวมทรัพย์สินของลูกหนี้ในคดีล้มละลาย ตลอดจนกำกับการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ เพื่อให้เจ้าหนี้และผู้มีส่วนได้เสียได้รับการชดใช้จากลูกหนี้อย่างเป็นธรรมโดยให้อำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการบังคับคดีแพ่งตามคำสั่งศาล

๒. ดำเนินการบังคับคดีล้มละลายตามคำสั่งศาล

๓. ดำเนินการบังคับคดีฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ตามคำสั่งศาล

๔. ดำเนินการตรวจสอบสิทธิทางบัญชีของผู้มีส่วนได้เสียเพื่อรับส่วนแบ่งจากคดี ตรวจสอบค่าใช้จ่าย

และเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการบังคับคดี

๕. ชำระบัญชีห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือนิติบุคคลในฐานะผู้ชำระบัญชีตามคำสั่งศาล

๖. รับวางทรัพย์จากลูกหนี้หรือผู้มีสิทธิวางทรัพย์

๗. ดำเนินการประเมินราคาทรัพย์สิน

๘. ดำเนินการเกี่ยวกับการเดินหมาย คำคู่ความ หนังสือ หรือประกาศของศาลหรือหน่วยงาน

ในสังกัดกรม

๙. พัฒนาระบบ รูปแบบ และวิธีการ รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี

๑๐. บริหารจัดการและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการบังคับคดี และด้านอื่นๆในความ

รับผิดชอบของกรม

๑๑. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรม หรือตามที่กระทรวงหรือ

คณะรัฐมนตรีมอบหมาย หรือตามคำสั่งศาล



๔. โครงสร้างหน่วยงาน





บทที่ ๒

กระบวนการบริหารความเสี่ยง

๑. ความหมายของการบริหารความเสี่ยง

๑) ความเสี่ยง (Risk) คือ เหตุการณ์หรือการกระทำใดๆที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักที่กำหนดในกฎหมายจัดตั้งส่วนราชการ และเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ

๒) ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง

๓) กระบวนการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Process) เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของหน่วยงานหรือขององค์กร รวมทั้งการบริหาร/จัดการความเสี่ยงโดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งกระบวนการดังกล่าวนี้จะสำเร็จได้ ต้องมีการสื่อสารให้คนในองค์กรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยงในทิศทางเดียวกัน ตลอดจนควรมีการจัดทำระบบสารสนเทศ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง

๔) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบต่อ

โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง

ผลกระทบต่อ (Impact) หมายถึง ขนาดของความรุนแรงของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

๕) ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบต่อแต่ละปัจจัยเสี่ยง แบ่งเป็น ๔ ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ

๖) การบริหารความเสี่ยง/การจัดการความเสี่ยง (Risk Management) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการให้อุบัติการณ์ที่จะเกิดความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบต่อความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งการจัดการความเสี่ยงมีหลายวิธีดังนี้

(๑) การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) เป็นการยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น เนื่องจากไม่คุ้มค่าในการจัดการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยง

(๒) การลด/การควบคุมความเสี่ยง (Risk Reduction) เป็นการปรับปรุงระบบการทำงานหรือการออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบต่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

(๓) การกระจายความเสี่ยง หรือการโอนความเสี่ยง (Risk Sharing) เป็นการกระจายหรือถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่นช่วยแบ่งเบาความรับผิดชอบไป เช่น การทำประกัน การใช้บริการจากภายนอก (Outsource)

(๔) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) เป็นการจัดการความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมาก และหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้ จึงต้องตัดสินใจยกเลิกโครงการ/กิจกรรมนั้นไป



๗) การควบคุม (Control) หมายถึง นโยบาย แนวทาง หรือขั้นตอนปฏิบัติต่างๆ ซึ่งกระทำเพื่อลดความเสี่ยง และทำให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ แบ่งได้ ๔ ประเภท คือ

(๑) การควบคุมเพื่อการป้องกัน (Preventive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและข้อผิดพลาดตั้งแต่แรก เช่น การอนุมัติ การจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่ การควบคุมการเข้าถึงเอกสาร ข้อมูล ทรัพย์สิน ฯลฯ

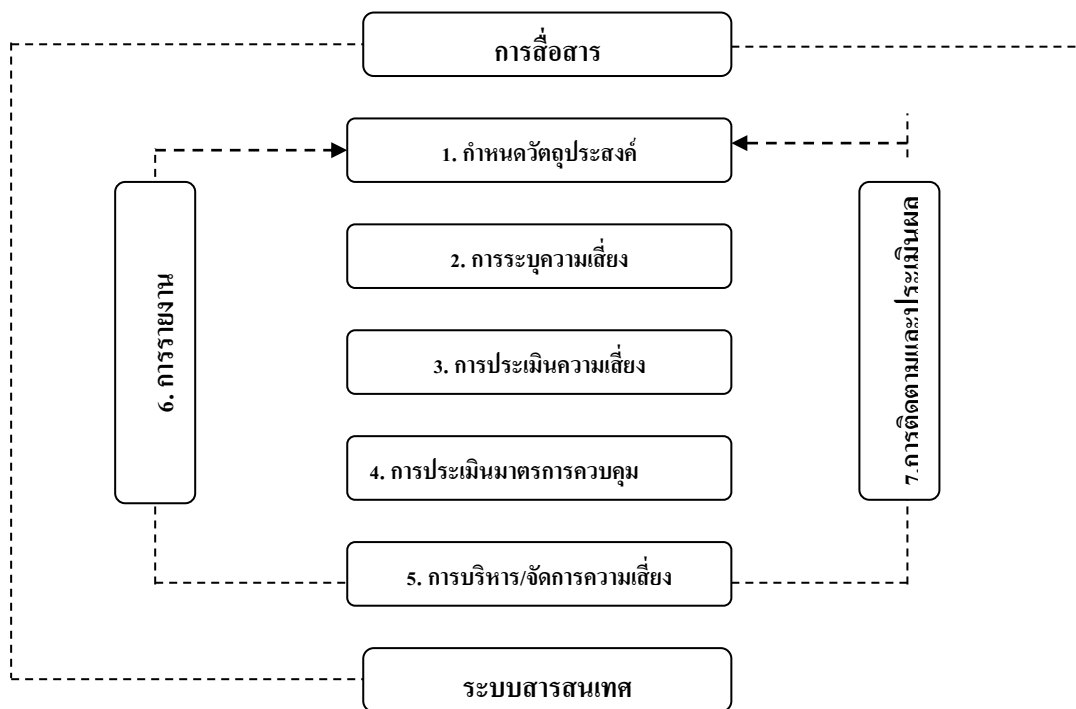
(๒) การควบคุมเพื่อให้อัตราพบ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อค้นพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว เช่น การสอบทาน การวิเคราะห์ การตรวจนับ การรายงานข้อบกพร่อง ฯลฯ

(๓) การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การให้รางวัลแก่ผู้มีผลงานดี ฯลฯ

(๔) การควบคุมเพื่อการแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นให้ถูกต้อง หรือเพื่อหาวิธีการแก้ไขไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำอีกในอนาคต เช่น การจัดเตรียมเครื่องมือดับเพลิงเพื่อช่วยลดความรุนแรงของความเสียหายให้น้อยลงหากเกิดไฟไหม้

๒. กระบวนการบริหารความเสี่ยงของกรมบังคับคดี

กรมบังคับคดีมีกระบวนการและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย ๗ ขั้นตอนตามแผนผัง ดังนี้



๑) การกำหนดเป้าหมาย/วัตถุประสงค์

การกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงาน หรือสิ่งที่ต้องการให้บรรลุผลสำเร็จจากการดำเนินงานในทุกระดับกิจกรรม โดยกำหนดให้มีความสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้เกิดการบรรลุวัตถุประสงค์ในระดับภาพรวมของกรมบังคับคดี



วัตถุประสงค์ระดับกรมบังคับคดี เป็นการดำเนินงานในภาพรวมของกรมบังคับคดี โดยให้ความสำคัญสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกรมบังคับคดี ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง

ค้นหาและระบุความเสี่ยงที่อาจส่งผลให้การดำเนินงานไม่บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จากนั้นระบุปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยง แนวทางในการระบุความเสี่ยง

(๑) พิจารณาถึงผลที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยง

(๒) พิจารณาประเภทความเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

- **ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์และแผนดำเนินงาน ที่นำไปปฏิบัติไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กร แหล่งที่มาของความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ สามารถจำแนกได้ 2 ประเภท คือ ปัจจัยความเสี่ยงภายนอก ได้แก่ ภาวะการแข่งขัน การเปลี่ยนแปลงนโยบาย กระแสสังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ปัจจัยทางเศรษฐกิจ ปัจจัยทางการเมือง และปัจจัยความเสี่ยงภายใน ได้แก่ ปัจจัยภายในที่องค์กรสามารถควบคุมได้ แต่สามารถส่งผลกระทบต่อหรือเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ได้แก่ โครงสร้างองค์กร กระบวนการ และวิธีปฏิบัติงาน ความเพียงพอของข้อมูล และเทคโนโลยี สำหรับการใช้บริการ เป็นต้น

- **ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O)** หมายถึง ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือขาดธรรมาภิบาลในองค์กรและขาดการควบคุมที่ดี โดยอาจเกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานภายใน คน ระบบ หรือเหตุการณ์ภายนอก

- **ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)** ความเสี่ยงด้านการเงิน หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัด งบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การจัดสรรไม่พอเพียง

ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C) ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้ หรือกฎระเบียบ หรือกฎหมายที่มีอยู่ไม่เหมาะสมหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติ

(๓) พิจารณาเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ในทางที่ตรงกันข้ามกับวัตถุประสงค์ เช่น

- **ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)** โดยพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ไม่บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์

- **ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O)** “โดยพิจารณากระบวนการดำเนินงานที่ไม่มีประสิทธิภาพ/ ประสิทธิภาพ

- **ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)** โดยพิจารณาความเสี่ยงที่เกิดจากการที่การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน

- **ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)** โดยพิจารณาความเสี่ยงด้านการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ

๓) นำหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ๑๐ ประการ มาร่วมพิจารณา

หลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีประกอบไปด้วย ๑๐ องค์ประกอบ ไว้ดังนี้

๑) หลักประสิทธิผล (Effectiveness) หมายถึง ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับ



ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่มีภารกิจคล้ายคลึงกันและมีผลการปฏิบัติงานในระดับชั้นนำของประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน โดยการปฏิบัติราชการจะต้องมีทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่ชัดเจน มีกระบวนการปฏิบัติงาน และระบบงานที่เป็นมาตรฐาน รวมถึงมีการติดตามประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๒) หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) หมายถึง การบริหารราชการตามแนวทางการ กำกับดูแลที่ดีที่มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงาน โดยการใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสมให้องค์กรสามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุน แรงงาน และระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการตามภารกิจ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

๓) หลักการตอบสนอง (Responsiveness) หมายถึง การให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด และสร้างความเชื่อมั่นความไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองตามความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่าง

๔) หลักการรับผิดชอบ (Accountability) หมายถึง การแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยความรับผิดชอบนั้นควรอยู่ในระดับที่สนองต่อความคาดหวังของสาธารณะ รวมทั้งการแสดงถึงความสำนึกในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ

๕) หลักความโปร่งใส (Transparency) หมายถึง กระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา ชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัย และสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรี โดยประชาชนสามารถรู้ทุกขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรม หรือกระบวนการต่างๆ และสามารถตรวจสอบได้

๖) หลักการมีส่วนร่วม (Participation) หมายถึง การกระบวนการที่ข้าราชการ ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหา/ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และร่วมกระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา

๗) หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) หมายถึง การถ่ายโอนอำนาจ การตัดสินใจ ทรัพยากร และภารกิจจากส่วนราชการส่วนกลางให้แก่หน่วยการปกครองอื่น (ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น) และภาคประชาชนดำเนินการแทนโดยมีอิสระตามสมควร รวมถึงการมอบอำนาจ และความรับผิดชอบในการตัดสินใจ และการดำเนินการให้แก่บุคลากร โดยมุ่งเน้นการสร้างควมพึงพอใจในการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การปรับปรุง กระบวนการ และเพิ่มผลิตภาพ เพื่อผลการดำเนินงานที่ดีของส่วนราชการ

๘) หลักนิติธรรม (Rule of Law) หมายถึง การใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๙) หลักความเสมอภาค (Equity) หมายถึง การได้รับการปฏิบัติและได้รับการอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการแบ่งแยกด้านชาย/หญิงถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการสภาพทางกาย หรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจ และสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา การฝึกอบรม และอื่นๆ

๑๐) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) หมายถึง การหาข้อตกลงทั่วไปภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นข้อตกลงที่เกิดจากการใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์และเสียประโยชน์ โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรงซึ่งต้องไม่มีข้อคัดค้านที่ยุติไม่ได้ในประเด็นที่สำคัญโดยฉันทามติไม่จำเป็นต้องหมายความว่าเห็นพ้องโดยเอกฉันท์

๔) พิจารณาปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๕) พิจารณาแต่ละวัตถุประสงค์ แล้วหาความเสี่ยงที่อาจส่งผลให้การดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์



๓. การประเมินความเสี่ยง

ดำเนินการวิเคราะห์ การประเมิน และการจัดระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อภารกิจ วัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงาน ประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน คือ

๑) กำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน

กำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับของความเสี่ยง (Risk Matrix) โดยกำหนดเกณฑ์ในการประเมินของโครงการ/กิจกรรมขึ้น ซึ่งสามารถกำหนดได้ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ ขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมในการดำเนินงานและลักษณะของผลจากการดำเนินงาน โดยเกณฑ์ในเชิงปริมาณจะเหมาะกับหน่วยงานที่มีข้อมูลตัวเลข หรือจำนวนมาใช้ในการวิเคราะห์ สำหรับหน่วยงานที่มีข้อมูลในเชิงพรรณนาไม่สามารถระบุเป็นตัวเลขหรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้

(๑.๑) ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) กำหนดเกณฑ์ไว้ ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) เชิงคุณภาพ		
ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีโอกาสในการเกิดเกือบทุกครั้ง
๔	สูง	มีโอกาสในการเกิดค่อนข้างสูงหรือบ่อยๆ
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดบางครั้ง
๒	น้อย	อาจมีโอกาสเกิดแต่นานๆ ครั้ง
๑	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดในกรณียกเว้น

ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) เชิงปริมาณ		
ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	๑ เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า
๔	สูง	๑- ๖ เดือนต่อครั้ง แต่ไม่เกิน ๕ ครั้งต่อปี
๓	ปานกลาง	๑ ปีต่อครั้ง
๒	น้อย	๒ ปีต่อครั้ง
๑	น้อยมาก	๓ ปีต่อครั้ง

(๑.๒) ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) กำหนดเกณฑ์ไว้ ๕ ระดับ ดังนี้

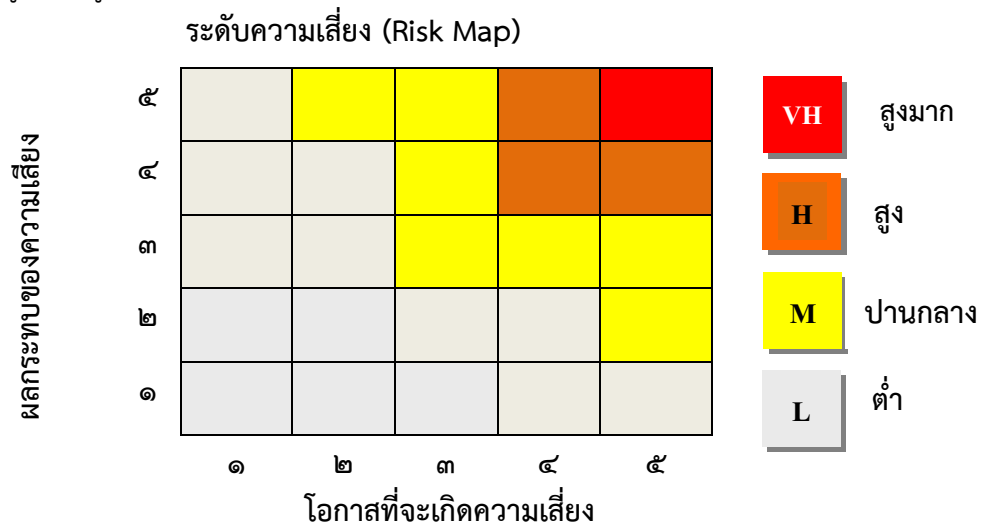
ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	เกิดความเสียหายสูง
๔	สูง	เกิดความเสียหายค่อนข้างสูง
๓	ปานกลาง	เกิดความเสียหายบ้าง
๒	น้อย	เกิดความเสียหายน้อย
๑	น้อยมาก	เกิดความเสียหายน้อยมาก



ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อเป้าหมายความสำเร็จมากกว่า ๘๕%
๔	สูง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายความสำเร็จ ๗๐%
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายความสำเร็จ ๕๐%
๒	น้อย	มีผลกระทบต่อเป้าหมายความสำเร็จ ๓๐%
๑	น้อยมาก	มีผลกระทบต่อเป้าหมายความสำเร็จ ต่ำกว่า ๑๐%

(๑.๓) ระดับความเสี่ยง (Risk Matrix)

กรณี โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดเกณฑ์ไว้ ๔ ระดับ ได้แก่ สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ



๒) การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง

เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่างๆ และประเมินระดับความรุนแรงหรือมูลค่าความเสียหาย (Impact) จากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานสามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยมาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น

ขั้นตอนในการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง

๑) พิจารณาโอกาส/ความถี่ ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) ว่ามีโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดขึ้น มากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒) พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่มีผลกระทบต่อกรมบังคับคดี/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๓) การวิเคราะห์ความเสี่ยง

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว ให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อกรมบังคับคดี/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด



๔) การจัดลำดับความเสี่ยง

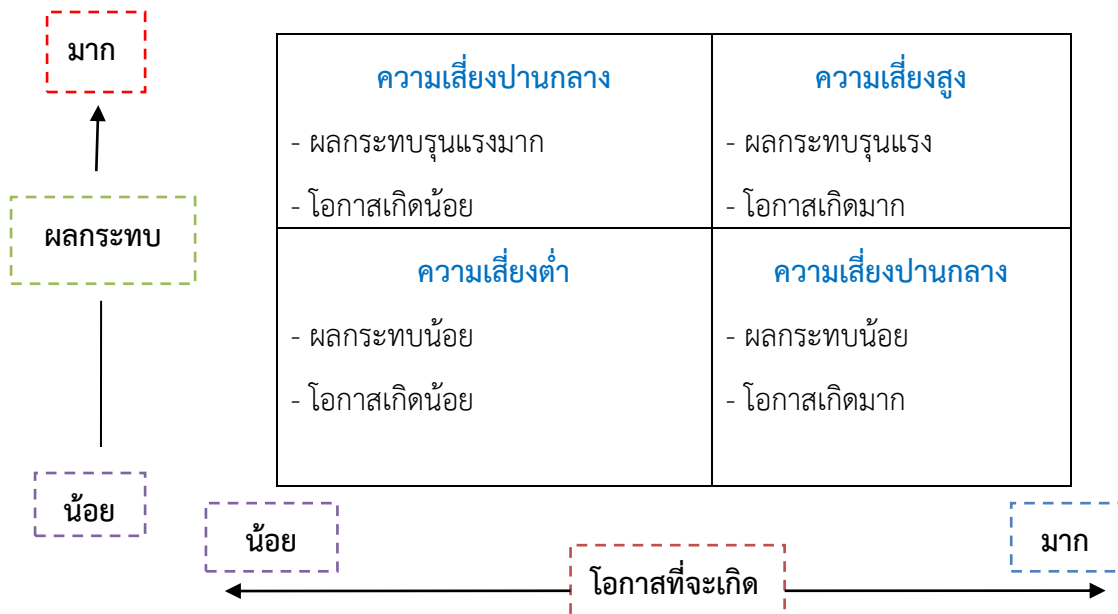
เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้ว นำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อกรมบังคับคดี/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพิจารณากำหนดกิจกรรมการควบคุมภายในแต่ละสาเหตุของความความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) และผลกระทบของความเสียหาย (Impact) ที่ประเมินได้ โดยจัดเรียงลำดับจากระดับสูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และเลือกความเสี่ยงที่มีระดับสูงและปานกลางมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ในการประเมินความเสี่ยงจะต้องมีการกำหนด แผนภูมิความเสี่ยง ที่ได้จากการพิจารณาจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย และผลกระทบที่เกิดขึ้นและขอบเขตของระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ x ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ ซึ่งใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่งดังนี้

ระดับคะแนนความเสี่ยง	จัดระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง	พื้นที่สี
๑ - ๘	ต่ำ	ยอมรับความเสี่ยง	ขาว
๙ - ๑๕	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (มีมาตรการติดตาม)	เหลือง
๑๖ - ๒๔	สูง	ควบคุมความเสี่ยง (มีแผนควบคุมความเสี่ยง)	น้ำตาล
๒๕	สูงมาก	ถ่ายโอนความเสี่ยง	แดง

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)

การวัดระดับความเสี่ยง



๔. การประเมินการควบคุมที่มีอยู่

การประเมินการควบคุมที่มีอยู่ เป็นการประเมินกิจกรรมที่กำหนดขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยควบคุมความเสี่ยง หรือปัจจัยเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบริหารลู่วัตถุประสงค์ของกรมบังคับคดี/หน่วยงาน ซึ่งกิจกรรมการ



ควบคุมดังกล่าว หมายถึง กระบวนการ วิธีการปฏิบัติงานต่างๆ ที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมได้ดำเนินการสอดคล้องกับทิศทางที่ต้องการ สามารถช่วยป้องกันและชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ได้

หลังจากประเมินความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การวิเคราะห์การควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนว่าได้มีการจัดการควบคุมเพื่อช่วยลดความเสี่ยงไว้อย่างไร รวมทั้ง พิจารณาด้วยการควบคุมที่ได้กำหนดไว้แล้วนั้น ได้มีการนำมาปฏิบัติด้วยหรือไม่และได้ผลเป็นอย่างไร

วิธีการประเมินมาตรการควบคุม คือ พิจารณาปัจจัยเสี่ยงที่ประเมินแล้วว่ามีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูงหรือปานกลาง และเมื่อจัดลำดับความเสี่ยงแล้วเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในลำดับต้นๆ ซึ่งเป็นการแสดงให้เห็นว่าปัจจัยเสี่ยงนั้นสามารถส่งผลให้การดำเนินงานไม่สามารถบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด โดย

สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการแต่ละความเสี่ยง ดังนี้

๑. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง : ปฏิเสธและหลีกเลี่ยงโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง โดยการหยุด ยกเลิก หรือเปลี่ยนแปลงกิจกรรมหรือโครงการที่จะนำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง

๒. การควบคุมความสูญเสีย : พยายามลดความเสี่ยงโดยการเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงขั้นตอนบางส่วนของกิจกรรมหรือโครงการที่นำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง รวมถึงลดความน่าจะเป็นที่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยงจะเกิดขึ้น

๓. การยอมรับความเสี่ยงไว้เอง: หากทำการวิเคราะห์แล้วเห็นว่าไม่มีวิธีการจัดการความเสี่ยงใดเลยที่เหมาะสม เนื่องจากต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงกว่าประโยชน์ที่จะได้รับ อาจต้องยอมรับความเสี่ยง แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่เกิดขึ้น

๔. การถ่ายโอนความเสี่ยง : ยกภาระในการเผชิญหน้ากับเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงให้ผู้อื่น

๕. การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management)

การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) เป็นการนำกลยุทธ์ มาตรการ หรือแผนงานมาใช้ปฏิบัติ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง หรือลดความเสียหายของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงในการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ยังไม่มีกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง หรือที่มีอยู่แต่ยังไม่เพียงพอ และนำมาวางแผนจัดการความเสี่ยง

ดังนั้น เมื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้รับผิดชอบมาตรการ/แนวทางการบริหารความเสี่ยงทราบความเสี่ยงขององค์กรที่ยังเหลืออยู่จากการประเมินความเสี่ยง โดยประเมินการควบคุมแล้ว พบว่ามีกิจกรรมควบคุมที่ยังไม่ทำให้ความเสี่ยงลดลงไปได้จนเป็นที่น่าพอใจ หรือยังมีความเสี่ยงหลงเหลืออยู่ ให้นำกิจกรรมควบคุมนั้น มากำหนดเป็นวิธีการจัดการความเสี่ยง เพื่อใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงต่อไป เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงแล้ว ให้มีการประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ในรอบแผนต่อไป

๖. การติดตามผล

การติดตามผล เป็นการติดตามผลหลังจากได้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงแล้ว เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการบริหารความเสี่ยงนั้นมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสาเหตุของความเสี่ยงที่มีผลต่อความสำเร็จ ความรุนแรงของผลกระทบ วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงค่าใช้จ่ายในการควบคุม มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ

(๑) เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมกับวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่

(๒) เป็นการติดตามความคืบหน้าของมาตรการควบคุม ที่เป็นการทำเพิ่มเติมว่าแล้วเสร็จตามกำหนด



หรือไม่ สามารถลดโอกาสหรือผลกระทบของความเสียหายให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่

วิธีการจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการใด ควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ผู้บริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้จัดทำ โดยกำหนดติดตาม ในการรายงาน นอกจากจะรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดแล้ว ต้องมีการติดตามผลจากการปฏิบัติงานและการบริหารงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

๗. การรายงานผล

การรายงานผล เป็นการรายงานผลการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงว่ายังมีความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หรือไม่ ถ้ายังเหลืออยู่มีอยู่ในระดับใด และมีวิธีการจัดการความเสี่ยงนั้นอย่างไร เพื่อเสนอต่อผู้บริหารรับทราบ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือหรือข้อมูลประกอบการบริหารราชการของกรมบังคับคดี



บทที่ ๓

แผนบริหารความเสี่ยงกรมบังคับคดี

กรมบังคับคดี ได้วิเคราะห์ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยจากรายประเด็นยุทธศาสตร์ ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกรมบังคับคดี ซึ่งการวิเคราะห์ความเสี่ยงตาม มาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) โดยวิเคราะห์ จากความสำคัญของโครงการ เช่น โครงการเชิงยุทธศาสตร์ โครงการ Flagship โครงการตามนโยบายที่สำคัญ, โครงการที่มีงบประมาณสูง พิจารณาเลือกกระบวนการตามภารกิจที่สำคัญ ของกระบวนการออกใบอนุญาต ตาม พรบ. อำนาจความสะดวก “กระบวนการออกใบอนุญาตจดทะเบียน ผู้ทำแผนและผู้บริหาร แผนฟื้นฟูกิจการ (ตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการจดทะเบียนและกำหนดคุณสมบัติผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ)” และ วิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่มีระดับความสำคัญ และมีผลกระทบสูงต่อการบริหารราชการ การวิเคราะห์ความเสี่ยงรายประเด็นยุทธศาสตร์ของ กรมบังคับคดี ที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายทางยุทธศาสตร์ของกรมบังคับคดี รายละเอียดการวิเคราะห์ ประกอบด้วย ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและยกระดับธรรมาภิบาล
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ขับเคลื่อนกระบวนการทำงานและบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมตามแนวทาง Thailand 4.0
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ

กรอบแนวทางการดำเนินการบริหารความเสี่ยง

การพิจารณาความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการของกรมบังคับคดี

๑. การพิจารณาความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ ของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจที่มีความสำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๑.๑ พิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการ ภายใต้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์จากความสำคัญของโครงการ เช่น โครงการเชิงยุทธศาสตร์ , โครงการ Flagship , โครงการตามนโยบายที่สำคัญ , โครงการที่มีงบประมาณสูง เป็นต้น

๑.๒ พิจารณาวิเคราะห์แผนงาน/โครงการ จากข้อ ๑. โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการที่สำคัญ ดังนี้

หลักเกณฑ์การพิจารณา	เกณฑ์คะแนนการพิจารณา		
	๑	๒	๓
๑. ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ ในประเด็นยุทธศาสตร์	ไม่สอดคล้องกับกลยุทธ์ใน ประเด็น ยุทธศาสตร์	-	สอดคล้องกับกลยุทธ์ ในประเด็นยุทธศาสตร์
๒. การส่งผลกระทบต่อความสำเร็จ ของนโยบาย (โครงการสำคัญ) / ยุทธศาสตร์ กรมฯ / กระทรวง ยุติธรรม	ส่งผลกระทบต่อ ความสำเร็จ ในระดับผลผลิตของกรม	ส่งผลกระทบต่อ ความสำเร็จ ในระดับเป้าหมาย การให้บริการกรม	ส่งผลกระทบต่อ ความสำเร็จ ในระดับเป้าหมายการ ให้บริการกระทรวง



๓. งบประมาณที่ได้รับในปีงบประมาณ	๒ - ๕ ล้านบาท	๕ - ๑๐ ล้านบาท	๑๐ ล้านบาท
----------------------------------	---------------	----------------	------------

๑.๓ พิจารณาวิเคราะห์แผนงาน/โครงการมีค่าคะแนนรวมสูงสุด ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ มาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

๒. พิจารณาเลือกกระบวนการตามภารกิจที่สำคัญ ของกระบวนการออกใบอนุญาต อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ “กระบวนการออกใบอนุญาตจดทะเบียน ผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ (ตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการจดทะเบียนและกำหนดคุณสมบัติ ผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ)”

๓. วิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่มีระดับความสำคัญและมีผลกระทบสูงต่อการบริหารราชการ และเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานโครงการการของหน่วยงานภาครัฐ และสอดคล้องกับการกำกับดูแลองค์การตาม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และการกำกับและดูแลองค์การ เรื่อง การป้องกันการทุจริตและความโปร่งใส (PMQA 4.0 : หมวด ๑)

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการเชิงยุทธศาสตร์ที่สำคัญรายประเด็นยุทธศาสตร์ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของกรมบังคับคดี ประกอบด้วย ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและยกระดับธรรมาภิบาล	๑. เพื่อให้มีภาพลักษณ์องค์กรที่น่าเชื่อถือ โปร่งใส เป็นธรรม เสมอภาค และทันสมัย ๒. เพื่อให้องค์กรมีระบบการบังคับคดีที่มีประสิทธิภาพโดยเชื่อมโยงบูรณาการกับภาคีเครือข่าย	๑. ความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการ ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) กระบวนการ : การออกใบอนุญาตจดทะเบียน ผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ (ตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการจดทะเบียนและการกำหนดคุณสมบัติ ๒. โครงการ ป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและส่งเสริมเสริมคุณธรรมจริยธรรม สำนักงานบังคับคดีจังหวัดชลบุรี ๓.โครงการก่อสร้างอาคารชุดพักอาศัย สำนักงานบังคับคดีจังหวัดชลบุรี ๔. โครงการก่อสร้างสำนักงานบังคับคดีจังหวัดยะลา สาขาเบตง	- ๑๗,๕๑๕,๐๐๐ บาท ๑๓,๗๖๐,๐๐๐ บาท
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ขับเคลื่อนกระบวนการทำงานและบริหารจัดการสู่ความ	๑. เพื่อให้มีกระบวนการทำงานที่เป็นระบบมีประสิทธิภาพ และเป็นเลิศในระบบสากล	๑. โครงการเร่งรัดผลักดันสำนวนค้างดำเนินการ ๑๐ ปี ๒.โครงการเร่งรัดผลักดันทรัพย์สิน	- -



แผนบริหารความเสี่ยงกรมบังคับคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ
เป็นเลิศ		เชิงรุกออกจากกระบวนการบังคับคดีผ่านนโยบาย ๒ เร่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมตามแนวทาง Thailand 4.0	๑. เพื่อให้องค์กรมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมที่ทันสมัย	๑. การพัฒนาระบบเพื่อบูรณาการฐานข้อมูลด้านการบังคับคดีกับหน่วยงานภายในและภายนอก ๒. โครงการขายทอดตลาดโดยให้บริการในรูปแบบ Mobile Truck	๓๕,๓๖๔,๗๐๐ บาท ๑๓,๖๘๐,๐๐๐ บาท
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ	๑. เพื่อให้บุคลากรมีความเชี่ยวชาญและมีความภาคภูมิใจต่อองค์กร	๑. โครงการพัฒนาระบบ Competency Career Path และแผนพัฒนาสมรรถนะรายบุคคล (IDP) ๒. โครงการพัฒนาบุคลากรให้มีความชำนาญสหวิทยาการ	- -



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและยกระดับธรรมาภิบาล

๑. ความเสี่ยงต่อการทุจริต ประพฤติมิชอบในส่วนราชการตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

กระบวนการ : การออกใบอนุญาตจดทะเบียน ผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนการฟื้นฟูกิจการ (ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการจดทะเบียนและการกำหนดคุณสมบัติผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ)

อ้างอิง ข้อมูลจากการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต รายงานสำนักงาน ปปท. และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงยุติธรรม

วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
กระบวนการพิจารณาเพื่ออนุมัติ อนุญาต									
เพื่อประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต ประพฤติมิชอบในส่วนราชการตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ความเสี่ยงการทุจริต	การตรวจสอบเอกสารขอจดทะเบียน	การตรวจสอบเอกสารขอจดทะเบียนผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนการฟื้นฟูกิจการของเจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้องกรณีผู้ยื่นคำขอฯ ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารด้วยตนเอง หรือหน่วยงานต้นสังกัดรับรองสำเนาถูกต้อง ความเสี่ยงย่อย - เจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขาฯ คณะกรรมการฯ ชู่งใจเรียกร้อง บังคับ	๓	๕	๑๕	ควบคุม	- กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข โดยเพิ่มข้อความเพื่อให้ผู้ยื่นคำขอรับรองเอกสารที่ยื่นว่า “หากตรวจสอบแล้วข้อมูลใดไม่ถูกต้องหรือเกิดความเสียหาย ผู้ยื่นคำขอยินยอมรับผิดชอบทางอาญา” - เพิ่มเจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบเอกสารในการยื่นคำขอจดทะเบียนหรือต่อทะเบียนผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ - คณะทำงานฝ่ายเลขาฯ ตรวจสอบเอกสารความถูกต้องของผู้ยื่นคำขอฯ จากหน่วยงานภายนอก โดยทำการติดต่อจากฐานข้อมูลเอกสารนั้นโดยตรง	พน.



วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ ที่ใช้จัดการกับ ความเสี่ยง	แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
			เข้มขู่ หน่วยงานเกี่ยว กั่นแก่ง หรือหา ประโยชน์ใส่ตน - การทุจริตที่เกิด จากการบุคลากรยังมี มีทักษะและความ เชี่ยวชาญไม่มาก พอ ใน การ ปฏิบัติงานซึ่งหาก เจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขา คณะกรรมการฯ ยังมี ทักษะ และ ความเชี่ยวชาญไม่ มาพอนั้น ในการ ตรวจสอบเอกสาร ประกอบการยื่นคำ ขอฯ จะทำให้การ ปฏิบัติงานแต่ละ ครั้ง อาจนำไปสู่ ความผิดพลาดได้ ง่ายและยังเป็น ช่องทางทุจริตอีก ด้วย - เจ้าหน้าที่ฝ่าย เลขาฯ ตรวจสอบ						



วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ ที่ใช้จัดการกับ ความเสี่ยง	แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
			เอกสารในการยื่นคำขอจดหรือต่อทะเบียนผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการเพียงคนเดียว อาจเกิดช่องทางการทุจริตได้ง่าย						
กระบวนการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่									
	ความเสี่ยงการทุจริต	การแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเพื่อดำรงตำแหน่งคณะกรรมการ	การแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเพื่อดำรงตำแหน่งคณะกรรมการพิจารณาผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ <u>ความเสี่ยงย่อย</u> - ความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริตเกิดจากการที่คณะกรรมการฯ ชุดเดิมเป็นผู้เสนอชื่อคณะกรรมการฯ ชุดใหม่ซึ่งอาจมี	๓	๔	๑๒	ควบคุม	- กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการพิจารณาผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ - ให้คณะกรรมการพิจารณาผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการชุดเดิมรับรองคณะกรรมการฯ ชุดใหม่ว่าเป็นบุคคลที่มีความสามารถตรงตามหลักเกณฑ์และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคณะกรรมการฯชุดเดิม	พน.



วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ ที่ใช้จัดการกับ ความเสี่ยง	แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
			ผลประโยชน์ ร่วมกันระหว่าง คณะกรรมการชุด เดิมและชุดใหม่						
กระบวนการบริหารงบประมาณและนำทรัพย์สินไปใช้									
	ความเสี่ยงการทุจริต	การออก ใบอนุญาต	การที่ผู้ได้รับ ใบอนุญาต นำ ใบอนุญาตไปใช้ผิด วัตถุประสงค์ ซึ่งก่อให้เกิดความ เสียหายแก่ผู้อื่น เช่น กรณีครบกำหนด ระยะเวลาได้รับ ใบอนุญาตและไม่ได้ ขอต่อใบอนุญาต แต่ ได้แอบอ้างว่าตน ได้รับการขึ้น ทะเบียนเป็นผู้ทำ แผน / ผู้บริหารแผน และนำไปใช้ต่อ <u>ความเสี่ยงย่อย</u> - ผู้ได้รับ ใบอนุญาต นำ	๒	๔	๘	ยอมรับ	-กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ตรวจสอบผลการดำเนินงานของ บริษัทที่ได้รับใบอนุญาต ทั้งจาก ตัวของบริษัทรวมถึงลูกหนี้ เจ้าหนี้และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อ ประเมินผลสัมฤทธิ์ในการบริหาร กิจการของลูกหนี้ และออกแบบ ทดสอบให้ผู้ได้รับใบอนุญาตการ ประเมินสมรรถนะ	พน.



วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
			ใบอนุญาตไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลภายนอก						

๒. โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

วัตถุประสงค์: เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่

ตัวชี้วัด/เป้าหมาย : (๑) คะแนนการประเมินโครงการ ITA ร้อยละ ๘๐ , (๒) จำนวนคดีที่ถูกฟ้องและมีการตัดสินว่าผิด ไม่เกิน ๕ คดีต่อปี

(๓) ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ มีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใส เพื่อประโยชน์ของราชการและประชาชน ร้อยละ ๘๐

วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและยกระดับธรรมาภิบาล									
๑. เพื่อให้มีภาพลักษณ์องค์กรที่น่าเชื่อถือ โปร่งใส เป็นธรรม เสมอภาค และทันสมัย	ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	-	-	-	-	-	-	-	-
	ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : O)	การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ	๐๑ การอาศัยอำนาจหน้าที่เพื่อแสวงหาประโยชน์	๔	๔	๑๖	ควบคุม	- สร้างค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วย	- กบท./ทุกหน่วยงาน เป็นผู้กำกับ



วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
		ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	โดยมิชอบ					<p>ความซื่อสัตย์สุจริต สามารถ แยกแยะประโยชน์ส่วนตน ออกจากประโยชน์ส่วนรวมได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดมาตรการเพื่อให้เจ้าหน้าที่ตระหนักถึง บทลงโทษทางวินัยและอาญา ในกรณีกระทำการทุจริต พร้อมสร้างจิตสำนึกในการ รักษาองค์กร - เผยแพร่คำสั่งลงโทษ เจ้าหน้าที่ที่กระทำความผิด เพื่อให้เกิดความเกรงกลัวและ ป้องปรามมิให้ทำเป็น แบบอย่าง 	<p>ดูแล</p> <ul style="list-style-type: none"> - กบท./ทุก หน่วยงาน เป็นผู้กำกับ ดูแล - กบท./ทุก หน่วยงาน เป็นผู้กำกับ ดูแล
		การอนุญาตให้ ขยายระยะเวลา การชำระค่าซื้อ ทรัพย์สิน	0๒ การปฏิบัติ งานของเจ้าหน้าที่ ไม่เป็นมาตรฐาน เดียวกัน	๔	๔	๑๖	ควบคุม	- ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบ คำสั่ง ที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงให้แก่เจ้าหน้าที่ ทราบ	- พป.
	ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)	-	-	-	-	-	-	-	-
	ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตาม กฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)	-	-	-	-	-	-	-	-



๓. โครงการก่อสร้างอาคารชุดพักอาศัย สำนักงานบังคับคดีจังหวัดชลบุรี งบประมาณ : ๑๗,๕๑๕,๐๐๐ บาท

๔. โครงการก่อสร้างสำนักงานบังคับคดีจังหวัดยะลา สาขาเบตง งบประมาณ : ๑๓,๗๖๐,๐๐๐ บาท

ตัวชี้วัด/เป้าหมาย : ร้อยละความสำเร็จของการก่อสร้างตามสัญญา ร้อยละ ๑๐๐

วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและยกระดับธรรมาภิบาล									
เพื่อให้มีภาพลักษณ์องค์กรที่น่าเชื่อถือ โปร่งใส เป็นธรรม เสมอภาค และทันสมัย	ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	-	-	-	-	-	-	-	-
	ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : O)	การตรวจรับงานก่อสร้างตามโครงการฯ	๐๑ งานก่อสร้างล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน และงวดงาน (TOR) เนื่องจากปัจจัยภายนอก	๓	๔	๑๒	ยอมรับ	- จัดทำแผนการตรวจรับเพื่อกำกับ ติดตาม งานก่อสร้างให้เป็นไปตามงวดงานตามที่กำหนดไว้ในสัญญา	คกก.ตรวจรับพัสดุในงานจ้างฯ/นย./กองคลัง
	ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)	การเบิกจ่ายเงิน	๐๑ งานก่อสร้างไม่เสร็จตามสัญญาจ้างและส่งผลให้การเบิกจ่ายเงินมีความล่าช้า	๔	๕	๒๐	ควบคุม	ควบคุม ติดตามและกำกับดูแล ผู้รับจ้างให้ก่อสร้างงานตรงตามแบบเพื่อให้ส่งมอบงานได้ตามแผนงานและตามกรอบระยะเวลาของแต่ละงวดงานที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง	คกก.ตรวจรับพัสดุในงานจ้างฯ/นย./กองคลัง
	ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)	-	-	-	-	-	-	-	-



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ขับเคลื่อนกระบวนการทำงานและบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ

๑. โครงการเร่งรัดผลักดันสำนวนค้างดำเนินการ ๑๐ ปี

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้มีการบริหารจัดการและเร่งรัดผลักดันสำนวนค้างดำเนินการ ๑๐ ปี ตัวชี้วัด/เป้าหมาย : ร้อยละสำนวนค้างดำเนินการ ๑๐ปี ที่ดำเนินการเสร็จ ร้อยละ ๓๕

วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสียหาย	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ขับเคลื่อนกระบวนการทำงานและบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ									
เพื่อให้มีกระบวนการทำงานที่เป็นระบบมีประสิทธิภาพ และเป็นเลิศในระดับสากล	ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	การพัฒนาระบบการบริหารจัดการคดี (Case Management)	S๑ การเร่งรัดสำนวนค้างดำเนินการ ๑๐ ปี ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	๕	๔	๒๐	ควบคุม	- นำนโยบายการบริหารจัดการคดี (Case Management) ถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ และระบบกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง	กพร./นย./ผอ.สบก/ผอ.สบจ.
	ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : O)	การขายทอดตลาดทรัพย์สิน	O๑ ขายทรัพย์สินไม่ได้ หรือมีการดำเนินการขายทรัพย์สินหลายครั้ง	๕	๔	๒๐	ควบคุม	- จัดทำแผนประชุมคณะกรรมการกำหนดราคาทรัพย์สิน - เพิ่มการประชาสัมพันธ์ และจัดมหกรรมขายทอดตลาด - เร่งรัดประกาศขายทอดตลาด	สบก./สบจ./พป.
		การกำกับดูแล	O๒ การกำกับและติดตามการเร่งรัดผลักดันสำนวนค้าง	๔	๔	๑๖	ควบคุม	- กำหนด KPI เพื่อเร่งดำเนินการคดีค้าง ๑๐ ปี - กำหนด Action plan ในการดำเนินการ	สบก./สบจ./กพร./นย./
	ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)	-	-	-	-	-	-	-	-



วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
	ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)	การบังคับคดี	C๑ เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งที่แก้ไขใหม่ ไม่ครอบคลุม (มีกฎหมายใหม่ที่เปลี่ยนแปลง และมีบุคลากร สับเปลี่ยน หมุนเวียน ตลอดเวลา)	๔	๔	๑๖	ควบคุม	<ul style="list-style-type: none"> - จัดอบรมเจ้าหน้าที่เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน - จัดให้มีการทดสอบความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นรายปี (ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓) - แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติทุกกระบวนการงานให้เป็นปัจจุบัน 	<ul style="list-style-type: none"> - กบท./สถาบันฯ - กบท. - พป.

๒. โครงการเร่งรัดผลักดันทรัพย์สินเชิงรุกออกจากกระบวนการบังคับคดีผ่านนโยบาย ๒ เร่ง ได้แก่ เร่งรัดประชุมคณะกรรมการกำหนดราคาทรัพย์สิน และเร่งรัดการประกาศขายทอดตลาด
วัตถุประสงค์ : เพื่อเร่งรัดผลักดันทรัพย์สินเชิงรุกออกจากกระบวนการบังคับคดี ตัวชี้วัด/เป้าหมาย : มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี ๑๕๖,๐๐๐ ล้านบาท

วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ขับเคลื่อนกระบวนการทำงานและบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ									
เพื่อให้มีกระบวนการทำงานที่เป็นระบบมีประสิทธิภาพ และเป็น	ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	-	-	-	-	-	-	-	-



วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ ที่ใช้จัดการกับ ความเสี่ยง	แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
เลิศในระดับสากล	ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : O)	เร่งรัดประกาศขาย	๐๑ การขายทอดตลาดของกรมบังคับคดียังไม่เป็นที่แพร่หลายและครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย	๔	๔	๑๖	ควบคุม	- จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์เชิงรุก	ปชส./สบจ./สบก.
	ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)	-	-	-	-	-	-	-	-
	ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)	-	-	-	-	-	-	-	-



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมตามแนวทาง Thailand ๔.๐

๑. การพัฒนาระบบเพื่อบูรณาการฐานข้อมูลด้านการบังคับคดีกับหน่วยงานภายในและภายนอก

วัตถุประสงค์ : ๑. เพื่อให้กรมบังคับคดีสามารถปรับปรุงฐานข้อมูลเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน การบริการประชาชน

๒. เพื่อให้กรมบังคับคดีสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อทำงานให้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๓. เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบสถานะ การดำเนินการของคดี สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัด/เป้าหมาย ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบได้ตามแผน

งบประมาณ : ๓๕,๓๖๔,๗๐๐ บาท

วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมตามแนวทาง Thailand ๔.๐									
๑. เพื่อให้องค์กรมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมที่ทันสมัย	ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	-	-	-	-	-	-	-	
	ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : O)	การกำหนดความต้องการของระบบ	๐๑ ไม่มีผังกระบวนการทำงานของแต่ละระบบที่ชัดเจน -ไม่มีผังความเชื่อมโยงของระบบ	๔	๕	๒๐	ควบคุม	- จัดทำผังกระบวนการทำงานของแต่ละระบบ - กำหนดความต้องการของระบบ System requirement specification จากผู้ปฏิบัติงาน	คณะกรรมการการตรวจรับฯ/ศท.
			๐๒ การทำงานของแต่ละสำนัก/กองไม่เหมือนกันและไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ส่งผลให้เสียเวลาในการกำหนดความต้องการของระบบ	๔	๔	๑๖	ควบคุม	- กำหนดแนวปฏิบัติในการทำงาน เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน (คู่มือ)	คณะกรรมการการตรวจรับฯ/ศท.



วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ ที่ใช้จัดการกับ ความเสี่ยง	แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
			System requirement specification						
			O๓ คณะกรรมการหรือผู้ให้ข้อมูลมีภารกิจประจำและงานมอบหมายอื่นมาก ทำให้ไม่สามารถให้เวลาในการดำเนินงานได้อย่างเต็มที่ และไม่ต่อเนื่อง ส่งผลให้งานมีความล่าช้า	๔	๔	๑๖	ควบคุม	- จัดทำแผนปฏิบัติงาน Action plan เพื่อใช้ในการบริหารโครงการ และกำกับติดตามให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้	คณะกรรมการตรวจรับฯ/กองบริหารการคลัง
			O๔ ความยุ่งยากของการบูรณาการและเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบงานย่อย (แพ่ง ล้ม พื้นฟู โกล่เกลี่ย) เดิมในแต่ละระบบมีการทำงานอย่างเป็นเอกเทศ ส่งผลต่อการพัฒนาระบบเพื่อให้เกิดการบูรณา	๔	๔	๑๖	ควบคุม	- กำหนดรายละเอียดและความต้องการของแต่ละระบบงานย่อยให้ชัดเจน เพื่อให้สามารถออกแบบและพัฒนาระบบให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน และบูรณาการ/เชื่อมโยงข้อมูลได้อย่างสมบูรณ์ - การให้ผู้ใช้งานเป็นส่วนหนึ่งของการเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอการออกแบบ	คณะกรรมการตรวจรับฯ/ศท.



วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
			การและเชื่อมโยงระหว่างระบบ					ระบบ	
			๐๕ ระบบพื้นฐานบางระบบ ยังไม่สมบูรณ์ มีผลต่อการพัฒนาและเชื่อมโยงข้อมูล					- เร่งรัดการดำเนินโครงการพัฒนาระบบพื้นฐานให้แล้วเสร็จภายในแผนการทำงาน	คณะกรรมการการตรวจรับฯ /ศท.
		การบริหารสัญญาจ้าง	๐๖ ได้ดำเนินการใช้ระบบแล้วตรวจพบว่าบางกระบวนการไม่มีในระบบจะต้องทำการเพิ่ม (NEW) หรือกระบวนการในระบบไม่ถูกต้องต้องทำการแก้ไข (Change) ระหว่างการพัฒนา	๔	๔	๑๖	ควบคุม	- นำฝั่งกระบวนการทำงานแนวปฏิบัติในการทำงาน มาปรับปรุงแก้ไข - นำเอกสารการออกแบบและพัฒนาระบบฯ มาปรับปรุงแก้ไข	คณะกรรมการการตรวจรับฯ /ศท.
			๐๗ คณะกรรมการตรวจรับ ไม่มีระบบติดตามรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ เพื่อให้ได้ผลงานตามแผนที่	๓	๔	๑๒	ยอมรับ	- จัดทำแผนการกำกับติดตาม - คณะกรรมการตรวจรับ มีการติดตามการทำงานของ บริษัท อย่างใกล้ชิด พร้อมกับมีการรายงานผลการ	กองบริหารการคลัง/ฝ่ายพัสดุ



วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ ที่ใช้จัดการกับ ความเสี่ยง	แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
			กำหนด					ดำเนินงาน	
	ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)	การเบิก จ่ายเงิน	F๑ การดำเนินงาน โครงการฯ ไม่เป็นไป ตามแผนการทำงาน ในสัญญาจ้างและ ส่งผลให้การเบิก จ่ายเงินมีความล่าช้า และไม่เป็นไปตาม แผนการเบิกจ่าย งบประมาณ	๔	๔	๑๖	ควบคุม	คณะกรรมการกำกับฯ ควรมี การติดตามผลการทำงานของ บริษัทอย่างใกล้ชิดเพื่อให้มี การส่งมอบผลงานตาม แผนงานและกรอบระยะเวลา ของแต่ละงวดงานที่ระบุไว้ใน สัญญาจ้าง	คณะกรรมการ การตรวจรับ ฯ/กอง บริหารการ คลัง
	ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตาม กฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)	-	-	-	-	-	-	-	



๒. โครงการขายทอดตลาดโดยให้บริการในรูปแบบ Mobile Truck

วัตถุประสงค์ : ๑. เพื่อเพิ่มช่องทางผลักดันทรัพย์สินออกจากระบบการบังคับคดีและให้ประชาชนทุกระดับสามารถเข้าซื้อทรัพย์สินฯ

๒. เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นและความโปร่งใส ลดความเหลื่อมล้ำทางสังคมและเป็นการประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์การดำเนินการ

ตัวชี้วัด/เป้าหมาย : ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบได้ตามแผน งบประมาณ : ๑๓,๖๘๐,๐๐๐ บาท

วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมตามแนวทาง Thailand ๔.๐									
๑. เพื่อให้องค์กรมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมที่ทันสมัย	ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	-	-	-	-	-	-	-	
	ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : O)	การกำหนด SPEC	๐๑ รายละเอียดและคุณลักษณะของ Mobile Truck ให้เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน งบประมาณอัตรากลาง ๒๕๖๑ และเกณฑ์ราคากลางกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี ๒๕๖๑	๔	๔	๑๖	ควบคุม	- กำหนดความต้องการและจัดทำรายละเอียดให้ครบถ้วนตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงาน งบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๑ และเกณฑ์ราคากลางของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี ๒๕๖๑	คณะกรรมการจัดทำร่าง TOR



วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
		การกำกับโครงการฯ	๐๒ การดำเนินโครงการล่าช้าไม่เป็นที่ไปตามแผนงานที่กำหนด	๓	๔	๑๒	ยอมรับ	- คณะกรรมการตรวจรับกำกับ ติดตามให้การดำเนินงานเป็นที่ไปตามแผนงานที่กำหนด	คณะกรรมการตรวจรับฯ/กองบริหารการคลัง
			๐๓ คณะกรรมการมีภารกิจประจำและงานมอบหมายอื่นมากทำให้ไม่สามารถให้เวลาในการดำเนินงานได้อย่างเต็มที่ และไม่ต่อเนื่อง ส่งผลให้งานมีความล่าช้า	๔	๔	๑๖	ควบคุม	- จัดทำแผนปฏิบัติงาน Action plan เพื่อใช้ในการบริหารโครงการ และกำกับติดตามให้เป็นที่ไปตามแผนที่กำหนดไว้	คณะกรรมการตรวจรับฯ/กองบริหารการคลัง
	ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)	การเบิกจ่ายเงิน	F๑ การดำเนินงานโครงการฯ ไม่เป็นที่ไปตามแผนการทำงานในสัญญาจ้างและส่งผลให้การเบิกจ่ายเงินมีความ	๔	๔	๑๖	ควบคุม	คณะกรรมการกำกับฯ ควรมีการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างใกล้ชิดเพื่อให้มีการส่งมอบผลงานตามแผนงานและกรอบระยะเวลาของแต่ละงวดงานที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง	คณะกรรมการเร่งรัดและติดตามฯ/กองบริหารการคลัง



วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
			ล่าช้า และไม่ เป็นไปตาม แผนการเบิกจ่าย งบประมาณ						
	ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตาม กฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)	-	-	-	-	-	-	-	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ

๑. โครงการพัฒนาระบบ Competency Career Path และแผนพัฒนาสมรรถนะรายบุคคล (IDP)

วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ									
๑. เพื่อให้บุคลากรมีความเชี่ยวชาญและมีความภาคภูมิใจ	ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	-	-	-	-	-	-	-	-
	ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : O)	การบริหารโครงการ	๐๑ ไม่มีผู้ที่มีประสบการณ์ด้านวิชาการ ในสายวิชาชีพด้านการวิเคราะห์ วิจัย	๔	๔	๑๖	ควบคุม	- จัดทำที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญดำเนินการด้านพัฒนาระบบ Competency Career Path และแผนพัฒนาสมรรถนะรายบุคคล (IDP)	กบพ.



วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
			และการวางแผนพัฒนาระบบ Competency Career Path และแผนพัฒนาสมรรถนะรายบุคคล (IDP)						
			0๒ ไม่ได้ตั้งค่างบประมาณสำหรับดำเนินงานโครงการ (แผนงานโครงการมีการทบทวนและปรับปรุงระหว่างปี)	๔	๔	๑๖	ควบคุม	- พิจารณาขอรับการจัดสรรจากแหล่งเงินอื่นนอกเหนือจากเงินงบประมาณ	กบท.
			0๓ การดำเนินโครงการล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด	๔	๔	๑๖	ควบคุม	- เร่งรัดดำเนินการโครงการและประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องล่วงหน้า - จัดทำแผนการปฏิบัติงาน (Action plan)	กบท.
	ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)	-	-	-	-	-	-	-	-



วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
	ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)	-	-	-	-	-	-	-	-

๒. โครงการพัฒนาบุคลากรให้มีความชำนาญสหวิทยาการ

วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ									
๑. เพื่อให้บุคลากรมีความเชี่ยวชาญและมีความภาคภูมิใจต่อองค์กร	ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)		S๑ บุคลากรกรมบังคับคดีที่มีความเชี่ยวชาญสหวิทยาการ เกษียณอายุราชการ	๓	๓	๙	ยอมรับ	- กำหนดให้ผู้ที่จะเกษียณอายุราชการจัดทำองค์ความรู้เป็นวิทยาทานให้กับบุคลากรกรมบังคับคดีเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน (จากรุ่นสู่รุ่น) - จัดทำโครงการให้ผู้ที่จะเกษียณอายุราชการถ่ายทอดประสบการณ์ตลอดระยะเวลาการทำงานให้กับผู้ปฏิบัติงานในรุ่นต่อไป	กบท.



วัตถุประสงค์	ประเภทความเสี่ยง	กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ผลลัพธ์ (L x I)			
			5๒ บุคลากรกรมบังคับคดีที่ยังปฏิบัติงานอยู่ยังไม่มีผู้เชี่ยวชาญในเชิงสหวิทยาการ	๔	๔	๑๖	ควบคุม	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนการจัดการองค์ความรู้ของกรมบังคับคดี (Knowledge Management) เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงาน - กำหนดเป็นตัวชี้วัดหน่วยงานให้มีการจัดทำองค์ความรู้เพื่อรวบรวมเป็น KM ขององค์กรและให้เผยแพร่ สืบค้นได้อย่างง่ายสะดวกต่อการนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน - จัดทำคู่มือด้านการปฏิบัติงานด้านกฎหมายและด้านบัญชี โดยแต่งตั้งคณะทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - กบท. - กบท./กพร./นย./ศท. - คณะปรับปรุงกฎระเบียบ/พป.
	ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)	-	-	-	-	-	-	-	-
	ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)	-	-	-	-	-	-	-	-



บทที่ ๔

การติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง

๑. การติดตามและรายงานผล

ภายหลังจากกรมบังคับคดีได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และมีการดำเนินการตามแผน จำเป็นต้องมีการรายงานและติดตามผลเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมของวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการแล้วว่าบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ตามแผนบริหารความเสี่ยงหรือไม่ โดยหน่วยงานต้องสอบถามว่าวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงได้มีประสิทธิภาพดี ความเสี่ยงใดควรปรับเปลี่ยนและจัดทำรายงานสรุปผลการติดตามเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทราบ การติดตามผล มี ๒ ลักษณะ คือ

๑.๑ การติดตามผลเป็นรายครั้ง (Separate Monitoring) สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงได้จัดให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง

๑.๒ การติดตามผลในระหว่างการปฏิบัติ (Ongoing Monitoring) เป็นการติดตามผลการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน หากพบว่าปัจจัยเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ ให้หน่วยงานกำหนดมาตรการ/กิจกรรมรองรับหรือควบคุมความเสี่ยง ถ้าเป็นกิจกรรมที่ไม่ต้องใช้งบประมาณมากเกินไป หน่วยงานนั้นสามารถดำเนินการได้ทันที และให้รายงานกรณีที่เกิดความเสี่ยงใหม่ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรมที่กำหนด หากเป็นกิจกรรมที่ต้องใช้งบประมาณจำนวนมากเกินกว่าหน่วยงานจะบริหารจัดการได้ ให้รายงานต่อฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อแจ้งให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาหาแนวทางในการจัดการความเสี่ยงต่อไป

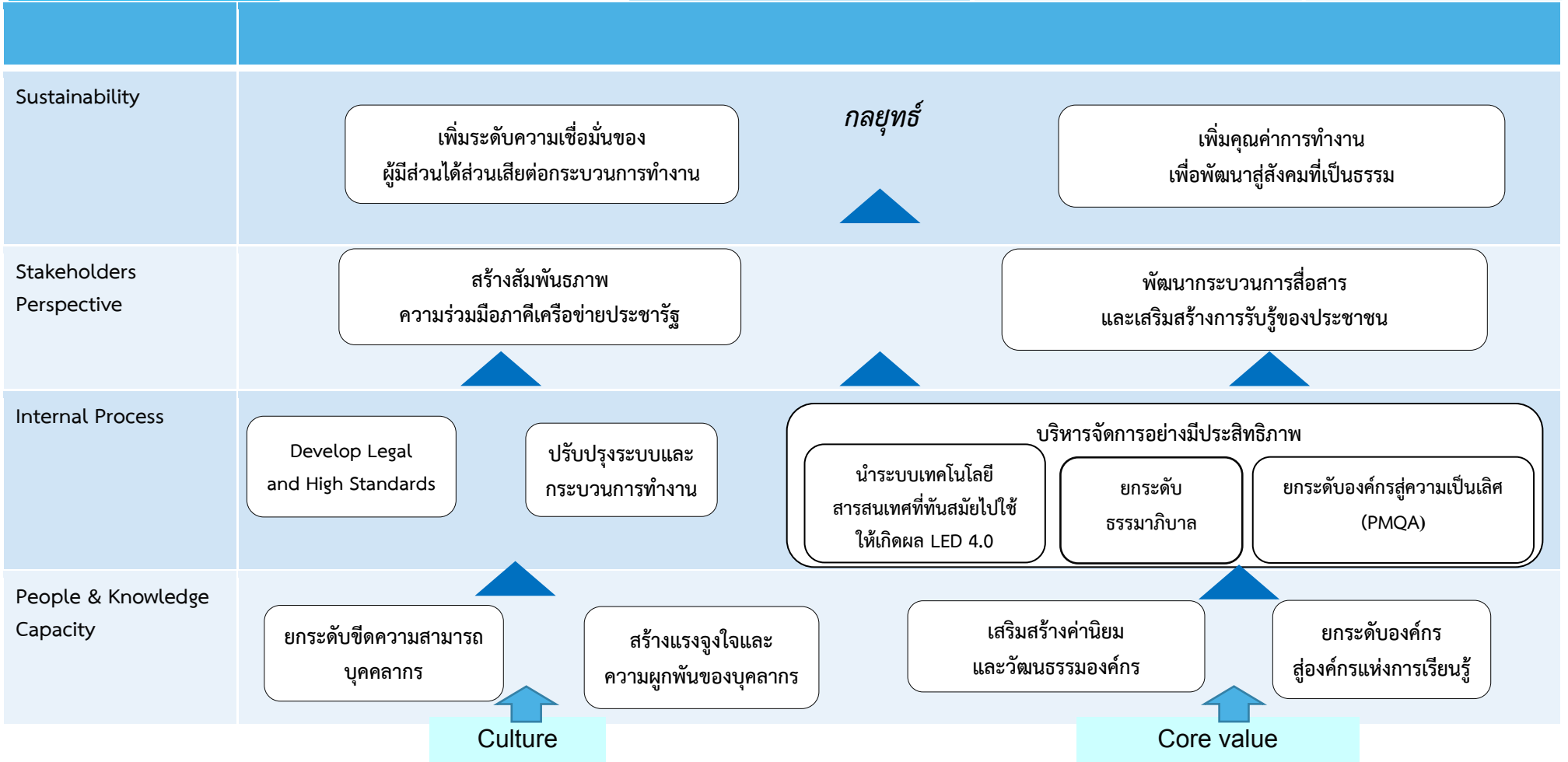
๒. การจัดทำรายงานสรุปผลการบริหารความเสี่ยงประจำปี

ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดทำรายงานสรุปผลการบริหารความเสี่ยงประจำปี โดยประมวลผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงที่ สำนัก/กอง รับผิดชอบในการดำเนินการตามมาตรการที่ระบุในแผนบริหารความเสี่ยง และนำเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการบริหารความเสี่ยงภายในเวลาที่กำหนด

ภาคผนวก

บังคับคดีด้วยความเป็นธรรม มุ่งสู่องค์กรชั้นนำในระดับสากล บริการประชาชนอย่างมีคุณภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เสริมสร้างภาพลักษณ์และยกระดับธรรมาภิบาล	ขับเคลื่อนกระบวนการทำงานและบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ	พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมตามแนวทาง Thailand 4.0	พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพความเป็นมืออาชีพ
-------------------	---	--	---	---



(สำเนา)

คำสั่งกรมบังคับคดี

ที่ ๘๖๑ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ตามที่ กรมบังคับคดี ได้ทบทวนแผนปฏิบัติการราชการ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ได้กำหนดวิสัยทัศน์ที่มุ่ง “บังคับคดีด้วยความเป็นธรรม มุ่งสู่องค์กรชั้นนำในระดับสากล บริการประชาชนอย่างมีคุณภาพ” ซึ่งการดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ดังกล่าวนี้ กรมบังคับคดีจำเป็นต้องยกระดับการปฏิบัติราชการ ด้วยการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานและปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานให้สามารถบริการประชาชนและคู่ความได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนั้น การดำเนินการตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนจำเป็นต้องมีการตัดลดขั้นตอนหรือเพิ่มขั้นตอนการตรวจสอบคุณภาพ เพื่อพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น มุ่งเน้นคุณภาพของการให้บริการด้านการบังคับคดีที่สนองตอบต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการ สำหรับการขับเคลื่อนภารกิจอันสำคัญนี้ย่อมมีความเสี่ยงอยู่หลายประการที่อาจส่งผลต่อการปฏิบัติราชการจนไม่สามารถบรรลุตามเป้าหมายทางยุทธศาสตร์ได้ ในกรณี หากได้มีการทบทวนและวิเคราะห์ถึงปัจจัยเสี่ยงและความเสี่ยง ซึ่งมีผลกระทบที่อาจส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของหน่วยงานว่ามีปริมาณมากน้อยเพียงใด ย่อมจะช่วยให้กรมบังคับคดีสามารถกำหนดมาตรการในการป้องกันหรือกำจัดความเสี่ยงต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อีกทั้ง จะช่วยให้บุคลากรของกรมบังคับคดีได้ทราบถึงแนวทางในการบริหารความเสี่ยงและสามารถนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารราชการให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่หน่วยงานที่กำหนดไว้ต่อไป

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการราชการกรมบังคับคดีดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย สามารถบรรลุวิสัยทัศน์และเป้าหมายขององค์กร สมประโยชน์ของทางราชการ จึงอาศัยความตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ยกเลิกคำสั่งกรมบังคับคดีที่ ๖๒๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ และแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑. อธิบดีกรมบังคับคดี | ที่ปรึกษา |
| ๒. นางอรุณญา ทองน้ำตะโก รองอธิบดีกรมบังคับคดี | ประธานกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองบังคับคดีล้มละลาย ๑ | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองบังคับคดีล้มละลาย ๒ | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองบังคับคดีล้มละลาย ๓ | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองบังคับคดีล้มละลาย ๔ | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองบังคับคดีล้มละลาย ๕ | กรรมการ |

๙. ผู้อำนวยการ...

๙. ผู้อำนวยการกองบังคับคดีล้มละลาย ๖	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการกองฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้	กรรมการ
๑๑. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบังคับคดีล้มละลาย (อาวุโส)	กรรมการ
๑๒. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบังคับคดีแพ่ง (อาวุโส)	กรรมการ
๑๓. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านบัญชีเงินในคดี (อาวุโส)	กรรมการ
๑๔. ผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๔	กรรมการ
๑๕. ผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๖	กรรมการ
๑๖. ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบการบังคับคดีและประเมินราคาทรัพย์สิน	กรรมการ
๑๗. ผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีจังหวัดนนทบุรี	กรรมการ
๑๘. ผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีจังหวัดนครปฐม	กรรมการ
๑๙. เลขานุการกรม	กรรมการ
๒๐. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๒๑. ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง	กรรมการ
๒๒. ผู้อำนวยการกองติดตามและเฉลี่ยทรัพย์สินในคดีล้มละลาย	กรรมการ
๒๓. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๒๔. หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๒๕. หัวหน้ากลุ่มงานนโยบายและแผน	กรรมการ
๒๖. หัวหน้าฝ่ายพัสดุ กองบริหารการคลัง	กรรมการ
๒๗. หัวหน้ากลุ่มประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๒๘. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการและเลขานุการ
๒๙. นางสาวสุวิมล นาครอด	ผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
๓๐. นางโสภา รัตนา	ผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
๓๑. นางสาวศุภลักษณ์ เปรมขำ	ผู้ช่วยเลขานุการ
นักจัดการงานทั่วไป กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
๓๒. นายพัชรเมศร์ วุฒิเลิศเดชาพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
๓๓. นายประเสริฐ มาดำ	ผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการดังกล่าว มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดกรอบ/แนวทางและนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกรมบังคับคดี
 ๒. ดำเนินการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงตลอดจนให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง
 ๓. อำนาจการให้มีการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบในเชิงลบต่อองค์กร
๔. ติดตาม...

๔. ติดตาม สอบทาน และเสนอแนะแนวทางในการระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยง และการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ รวมทั้งพิจารณาความเหมาะสมของแผนบริหารความเสี่ยงและเสนอผู้บริหารพิจารณาอนุมัติ
๕. รายงานสถานะความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กรและผลการบริหารความเสี่ยงต่อผู้บริหารกรมบังคับคดี ตลอดจนกำกับดูแลและติดตามความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยง
๖. ให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการในเรื่องดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม
๗. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) รีนวดี สุวรรณมงคล

(นางสาวรีนวดี สุวรรณมงคล)

อธิบดีกรมบังคับคดี

สำเนาถูกต้อง



(นายชรา เทียนประทีป)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

พัชรเมศร์ คัด

ชรา ทาน



คำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
ที่ ๒ /๒๕๖๒
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

อนุสนธิคำสั่งกรมบังคับคดีที่ ๘๖๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตามที่กรมบังคับคดีได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทบทวนการกำหนดวัตถุประสงค์ การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การประเมินมาตรการควบคุม การบริหารจัดการความเสี่ยง การรายงานความเสี่ยง และการติดตามประเมินผลความเสี่ยงของระบบงานหลัก และระบบงานสนับสนุน ซึ่งอาจมีผลกระทบที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมาย และวิสัยทัศน์ของหน่วยงานว่ามีปริมาณมากน้อยเพียงใด ซึ่งจะช่วยให้กรมบังคับคดีสามารถกำหนดมาตรการในการป้องกันหรือกำจัดความเสี่ยงต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงจะช่วยบุคลากรของกรมบังคับคดีได้ทราบถึงแนวทางในการบริหารความเสี่ยง และสามารถนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติราชการแบบบูรณาการ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

๑. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงตามยุทธศาสตร์ที่ ๑

(เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและยกระดับธรรมาภิบาล)

๑. นายชินนินทร์ สุทธิเกษม	ผู้ตรวจราชการกรม	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายสุทธิชัย คล้อยสวัสดิ์	ผู้ตรวจราชการกรม	รองประธานอนุกรรมการ
๓. นางสาวพาทีศ ประสิทธิแสง	ผู้อำนวยการกองบังคับคดีล้มละลาย ๑	อนุกรรมการ
๔. จำเริญคำณน จันทน์น้อย	เลขานุการกรม	อนุกรรมการ
๕. นางอรุณวรรณ สุขฤกษ์	ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง รักษาการในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน บัญชีเงินในคดี	อนุกรรมการ
๖. นางสาวจุฑาทิพย์ ศังขะธร	ผู้อำนวยการกองติดตามและเฉลี่ยทรัพย์สิน ในคดีล้มละลาย	อนุกรรมการ
๗. นางนรมน ศศะนาวิณ	ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน	อนุกรรมการ
๘. นายประเวทย์ กุหาพันธ์	ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัสดุ กองบริหารการคลัง	อนุกรรมการ
๙. นางรุ่งนที ไชยสง่าศิลป์	ผู้อำนวยการกลุ่มประชาสัมพันธ์	อนุกรรมการ
๑๐. นางสาวตุลธร ทรงศิริ	นิติกรชำนาญการพิเศษ กองบริหารทรัพยากรบุคคล	อนุกรรมการ
๑๑. นางกรรณิการ์ ธรรมวัฒนา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ กองบริหารการคลัง	อนุกรรมการ
๑๒. ว่าที่ร้อยตรียอดชาย ปาระมาศ	นิติกรชำนาญการพิเศษ กองบังคับคดีล้มละลาย ๒	เลขานุการ
๑๓. นางสาวเพ็ญสิริ แก้วสาร	นิติกรชำนาญการ กองบังคับคดีล้มละลาย ๒	ผู้ช่วยเลขานุการ

๙. นายวิวัฒน์ ศรีไพโร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นายพัชรเมศร์ วุฒิเลิศเดชานนท์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นายประเสริฐ มาคำ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงตามยุทธศาสตร์ที่ ๔

(ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ)

๑. นางสาวสุกัญญา บุษยนาวิน	ผู้ตรวจราชการกรม	ประธานอนุกรรมการ
๒. นางสาวทัศนาวลัย กุสุโมทย์	ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบ การบังคับคดีและประเมินราคาทรัพย์สิน	รองประธานอนุกรรมการ
๓. นางสาวศุภมาส อยู่วัฒนา	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	อนุกรรมการ
๔. นางวาณี ภูววีรานินทร์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล	อนุกรรมการ
๕. นางโสภา รัตนา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	อนุกรรมการ
๖. นางสาวฉัตรปวีณ์ แสงศรีเรือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มงานนโยบายและแผน	อนุกรรมการ
๗. นางสาวไพรินทร์ เทชะ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สถาบันพัฒนาการบังคับคดี	อนุกรรมการ
๘. นางกชมน สุวรรณรัตน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ
๙. นางสาวศุภลักษณ์ เปรมขำ	นักจัดการงานทั่วไป กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นายพัชรเมศร์ วุฒิเลิศเดชานนท์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะอนุกรรมการดังกล่าว มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. ศึกษาและวิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ ที่มีผลต่อการขับเคลื่อนภารกิจของกรมบังคับคดี ที่เกี่ยวกับความเสี่ยง ด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

๒. หน่วยงานจัดประชุมระดมสมอง (Focus Group) เพื่อวิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อภารกิจของกรมบังคับคดี

๓. จัดทำหลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง วิเคราะห์ระดับความเสี่ยง ตลอดจนกำหนดมาตรการ/ทางเลือกในการจัดการความเสี่ยง และกำหนดผู้รับผิดชอบ/เจ้าของความเสี่ยง

๔. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อเตรียมการรองรับสภาวะการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น

๕. เสนอแผนบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้ความเห็นชอบ
๖. กำกับดูแลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางอรัญญา ทองน้ำตะโก)
รองอธิบดีกรมบังคับคดี
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง