

คู่มือแนวทางการสมัครขอรับรางวัล

United Nations Public Service Award 2022



United Nations Public Service Awards 2022

United Nations Public Service Awards หรือ (UNPSA) รางวัลเชิดชูเกียรติ “งานบริการภาครัฐที่เป็นเลิศ” ทั้งในระดับท้องถิ่น ภูมิภาคและระดับประเทศ เป็นรางวัลที่ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี 2546 (ค.ศ. 2003) เพื่อสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมในการบริการภาครัฐในระดับนานาชาติ สอดคล้องกับวาระและเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนในปี ค.ศ. 2030 (The 2030 Agenda for Sustainable Development and Sustainable Development Goals (SDGs)) บรรลุ UNPSA ก่อให้เกิดการเปลี่ยนผ่านงานบริการภาครัฐบนพื้นฐานของการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม และส่งเสริมการบริหารภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส เสมอภาคทั่วถึง และเท่าเทียมภายใต้แนวคิดไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง

ทั้งนี้ กรมเศรษฐกิจและกิจการสังคมแห่งสหประชาชาติ (United Nations Department of Economic and Social Affairs, UN DESA) ฝ่ายหน่วยงานภาครัฐและรัฐบาลดิจิทัล (Division for Public Institutions and Digital Government, DPIDG) ร่วมกับองค์การเพื่อการส่งเสริมความเสมอภาคระหว่างเพศ และเพิ่มพลังของผู้หญิงแห่งสหประชาชาติ (United Nations Entity for Gender Equality and the Empowerment of Women, UN-Women) เป็นผู้นำหน้าที่ในการบริหารจัดการรางวัลนี้

ความเป็นมาและความสำคัญของรางวัล UNPSA

รางวัล UNPSA เป็นรางวัลที่จัดตั้งขึ้นโดยคณะมนตรีเศรษฐกิจและสังคมแห่งสหประชาชาติ (Economic and Social Council: ECOSOC) โดยในปี 2545 (ค.ศ. 2002) ได้รับการรับรองจาก Group of Experts on the United Nations Program on Public Administration and (ECOSOC resolution, E/RES/2001/45) โดย ECOSOC ประกาศใช้วันบริการสาธารณะแห่งสหประชาชาติ (United Nations Public Service Day) เพื่อยกย่องการให้บริการภาครัฐที่มีคุณค่าและสร้างประโยชน์ให้แก่ประชาชน ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับสากล ตามมติ A/RES/57/277 โดยพิธีมอบรางวัล UNPSA จะจัดขึ้นในวันที่ 23 มิถุนายนของทุกปี และเลขาธิการสหประชาชาติ เป็นผู้มอบรางวัลให้แก่หน่วยงานภาครัฐของประเทศสมาชิกที่ผ่านการประเมิน

นอกจากนี้ General Assembly ยังให้ความสำคัญกับรางวัลดังกล่าว (ตามมติ A/RES/69/327) โดยกำหนดให้เลขาธิการสหประชาชาติ ต้องให้ความช่วยเหลือประเทศที่กำลังพัฒนาเพื่อการสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐมีการทำงานที่เข้มแข็ง อันจะนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน รวมถึงการจัดให้มี United Nations Public Service Awards และ United Nations Public Administration Network ในปี พ.ศ. 2559 (ค.ศ. 2016) ECOSOC ยังเรียกร้องให้เลขาธิการดำเนินการส่งเสริมนวัตกรรมและการบริการภาครัฐที่เป็นเลิศ สอดคล้องกับการพัฒนาที่ยั่งยืนด้วยการให้รางวัล United Nations Public Service Awards หรือ UNPSA ตามมติ ECOSOC,

E/Res/2016/26 อีกด้วย และงานมอบรางวัลฯ ยังเป็นส่วนหนึ่งของ United Nations Public Service Forum ที่จะหมุนเวียนสถานที่จัดงานไปยังภูมิภาคต่าง ๆ ทั่วโลก

ผู้ได้รับรางวัล จะได้รับการตัดสินตามภูมิภาคของสหประชาชาติ ได้แก่ กลุ่มแอฟริกา กลุ่มเอเชียและแปซิฟิก กลุ่มยุโรปตะวันออก กลุ่มลาตินอเมริกาและแคริบเบียน และกลุ่มยุโรปตะวันตกและอื่น ๆ

วัตถุประสงค์ของการมอบรางวัล UNPSA

รางวัล UNPSA มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการใช้นวัตกรรมและการบริการภาครัฐที่ยอดเยี่ยม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนสอดคล้องกับหลักการ SDGs และหลักการของการไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง ซึ่งเป็นส่วนสำคัญของวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน ค.ศ. 2030 (2030 Agenda) ในการยกระดับการบริการเพื่อพัฒนาประเทศและสอดคล้องหลักการ SDGs อันจะช่วยส่งเสริมบทบาทหน้าที่ ความเป็นมืออาชีพ และเพิ่มความชัดเจนของการบริการภาครัฐ โดยรางวัล UNPSA มีเป้าประสงค์ที่สำคัญ คือ



รางวัล

โดยปกติจะมีการมอบรางวัลในวันที่ 23 มิถุนายน ซึ่งเป็นวันที่กำหนดโดยที่ประชุมสมัชชาให้เป็นวันบริการสาธารณะแห่งสหประชาชาติ หรือ the United Nations Public Service Day เพื่อเฉลิมฉลอง และยกย่องการบริการภาครัฐที่มีคุณค่า ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชน (A / RES / 57/277) สมัชชาในมติ 57/277 สนับสนุนให้ประเทศสมาชิกจัดกิจกรรมพิเศษในวันนั้น เพื่อเน้นการมีส่วนร่วมของกระบวนการพัฒนาการให้บริการสาธารณะ

พิธีมอบรางวัล UNPSA เป็นส่วนหนึ่งของการจัด United Nations Public Service Forum ที่จัดขึ้นทุกปีหมุนเวียนกันไปในภูมิภาคต่างๆ ของโลก

สามารถเลือกผู้ชนะได้สูงสุดห้าผลงานในแต่ละประเภทรางวัล ผู้ชนะจะได้รับการพิจารณาภายในกลุ่มภูมิภาคดังต่อไปนี้ :

- ✓ แอฟริกา
- ✓ เอเชียและแปซิฟิก
- ✓ ลาติน อเมริกา และแคริบเบียน
- ✓ ยุโรปตะวันออก
- ✓ ยุโรปตะวันตก และอื่นๆ

เงื่อนไขการสมัคร

- รางวัลนี้เปิดกว้างให้กับหน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานส่วนภูมิภาคจากประเทศสมาชิกขององค์การสหประชาชาติทั่วโลก หากหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่หน่วยงานภาครัฐ เช่น ภาคประชาสังคม ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา และอื่น ๆ ต้องการสมัครเข้ารับรางวัล สามารถสมัครผ่านหน่วยงานของรัฐได้
- การสมัครสามารถสมัครผ่านทางหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานภายนอก (third party) เป็นผู้เสนอชื่อเข้าสมัครแทนก็ได้
- ผลงานที่ส่งเพื่อเข้ารับรางวัลต้องแสดงถึงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรม และสอดคล้องกับประเภทรางวัลใดประเภทหนึ่งตามที่กำหนดไว้ใน UNPSA 2022 (ภายหลังจากการสมัคร ผู้สมัครจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงประเภทรางวัลได้ ดังนั้นผู้สมัครควรให้ความสำคัญในประเด็นของประเภทรางวัลที่จะสมัครให้ถูกต้อง)

- ผลงานที่ส่งเพื่อเข้ารับรางวัลต้องดำเนินงานมาแล้วอย่างน้อยสองปี และมีตัวอย่างพร้อมทั้งเอกสารประกอบอย่างครบถ้วน
 - กรอกใบสมัครให้ครบถ้วนและถูกต้อง
 - การส่งผลงานเข้ารับรางวัลต้องมีเอกสารที่เกี่ยวข้องครบถ้วน
 - ผลงานที่ส่งเข้าสมัครต้องไม่เคยได้รับรางวัล UNPSA มาก่อน
 - ผลงานที่ส่งเข้าประกวดต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์การสหประชาชาติ (United Nations System)

ประเภทรางวัล (Categories)

รางวัล UNPSA เป็นรางวัลที่ตั้งขึ้นเพื่อมอบให้แก่หน่วยงานที่ดำเนินการด้านการให้บริการสาธารณะด้วยความเป็นเลิศ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ภาระรับผิดชอบ นวัตกรรมการบริหารงานภาครัฐ การให้บริการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-centred public governance) และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยเฉพาะเป้าหมายที่ 16 มุ่งเน้น 3 เสาหลัก คือ การสร้างสังคมที่สงบสุข การสร้างกระบวนการยุติธรรม และการมีสถาบันที่มีประสิทธิภาพ

หน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ ภาระรับผิดชอบและความโปร่งใส มีความสำคัญต่อการบรรลุเป้าหมาย SDGs ทั้ง 17 ข้อ เพื่อให้มั่นใจในการส่งมอบบริการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ หน่วยงานภาครัฐมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมการเข้าถึงบริการต่าง ๆ เช่น การศึกษาที่มีคุณภาพ (SDG 4) ด้านสาธารณสุข (SDG 3) น้ำและสุขาภิบาล (SDG 6) รับรองการมีพลังงาน ที่ทุกคนเข้าถึงได้ (SDG 7) ตลอดจนความพยายามที่จะไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง พร้อมเพิ่มโอกาสในการจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ (SDG 8) การบรรลุความเท่าเทียมทางเพศและการเสริมสร้างศักยภาพของเด็กหญิงและผู้หญิง (SDG 5) การแก้ไขปัญหาความไม่เท่าเทียมกัน (SDG 10) แะการส่งเสริมการมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG 17)

แม้ว่า SDGs จะมีหลายเป้าหมายหรือแบ่งออกเป็นเรื่อง ๆ แต่ก็ไม่ได้เป็นการชี้้นำให้เกิดการพัฒนาแบบแยกส่วน ดังนั้น ในการบรรลุ SDGs จึงไม่ควรมองเป็นข้อ ๆ ควรคำนึงถึงความเชื่อมโยงระหว่างเป้าหมายกรอบเชิงสถาบัน และเป้าประสงค์ต่าง ๆ ซึ่งได้มีการพัฒนากลไกที่ช่วยให้เห็นการบูรณาการร่วมกัน ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐ นโยบาย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการขับเคลื่อนการพัฒนาในพื้นที่ต่าง ๆ ให้บรรลุเป้าหมายที่ท้าทาย ในขณะเดียวกันนวัตกรรมรูปแบบใหม่ที่กำลังขยายตัวอย่างไม่จำกัด ไม่เพียงแต่ ICTs เท่านั้น หน่วยงานภาครัฐสามารถใช้ประโยชน์จากนวัตกรรมดังกล่าวเพื่อเปิดระบบราชการที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมและมีประสิทธิภาพในการเข้าถึงประชาชนและบรรลุวัตถุประสงค์ในการพัฒนาทุกมิติ

จากแนวคิดดังกล่าวสหประชาชาติจึงได้จัดให้มีการมอบรางวัลครั้งแรกเมื่อปี 2546 (ค.ศ. 2003) ใน 2 สาขา ได้แก่ รางวัลสาขาการปรับปรุงความสามารถในการตอบสนองความรับผิดชอบและความโปร่งใสในการบริการสาธารณะ และรางวัลสาขาการปรับปรุงการให้บริการ และได้มีการปรับเปลี่ยนหมวดประเภทการให้รางวัลตามแนวโน้มการพัฒนากระบวนการเรื่อยมา โดยในปี 2550 (ค.ศ. 2007) ได้ให้ความสำคัญกับเรื่องการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงได้เพิ่มประเภทรางวัลด้านการมีส่วนร่วม รวมเป็น 3 สาขา และในปี 2551 (ค.ศ. 2008) ได้เพิ่มรางวัลเรื่องของการเสริมสร้างการบริหารจัดการองค์ความรู้ ทำให้มีการมอบรางวัลทั้งหมด 4 สาขา จนถึงปี 2553 (ค.ศ. 2010) คือ

- 1) สาขาการปรับปรุงความสามารถในการตอบสนองความรับผิดชอบ และความโปร่งใสในการบริการสาธารณะ (Improving Transparency, Accountability, and Responsiveness in Public Service)
- 2) สาขาการปรับปรุงการให้บริการ (Improving the Delivery of Service)
- 3) สาขาการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ โดยการใช้กลไกใหม่ ๆ (Fostering Participation in Policy-Making Decision through Innovative Mechanism)
- 4) สาขาการเสริมสร้างการบริหารจัดการองค์ความรู้ภาครัฐ (Advancing Knowledge Management in Government)

โดยมีรางวัลพิเศษ (Special Award) อีก 1 รางวัล คือรางวัลสมาชิก UNPAN ยอดเยี่ยมด้านการแบ่งปันความรู้ (United Nations Public Administration Network (UNPAN) Member Excellence Award in Knowledge Sharing)

ในปี 2554 (ค.ศ. 2011) ได้มีการปรับรางวัล ประเภทที่ 1 จากเดิมที่เป็นรางวัลสาขาการตอบสนองต่อความรับผิดชอบ และความโปร่งใสในการบริการสาธารณะ แยกออกเป็น 2 รางวัลสาขา คือ สาขาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤตมิชอบในงานบริการสาธารณะ และสาขาการส่งเสริมการตอบสนองความเสมอภาคทางเพศในการส่งมอบบริการสาธารณะ ทำให้รางวัล United Nations Public Service Awards จนถึงปี 2555 (ค.ศ. 2012) มีทั้งหมด 5 สาขาดังนี้

- 1) สาขาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤตมิชอบในงานบริการสาธารณะ (Preventing and Combating Corruption in the Public Service)
- 2) สาขาการพัฒนาการให้บริการประชาชน (Improving the Delivery of Public Service)
- 3) สาขาการส่งเสริม สนับสนุน การมีส่วนร่วม ในกระบวนการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายผ่านกลไก ด้านนวัตกรรม (Fostering Participation in Policy-Making Decisions Through Innovative Mechanisms)
- 4) สาขาการเสริมสร้างการจัดการความรู้ในภาครัฐ (Advancing Knowledge Management in Government)
- 5) สาขาการส่งเสริมการตอบสนองความเสมอภาคทางเพศในการส่งมอบบริการสาธารณะ (Promoting Gender-Responsive Delivery of Public Services)

ในปี 2556 (ค.ศ. 2013) ยังคงมี 5 สาขา แต่ได้มีการปรับรางวัลประเภทที่ 4 จากเดิมที่เป็นรางวัลสาขาการเสริมสร้างการจัดการความรู้เป็นการส่งเสริมแนวทางการดำเนินการของภาครัฐโดยรวมในยุคข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

- 1) สาขาการป้องกันและต่อต้านการคอร์รัปชันในการบริการสาธารณะ (Preventing and Combating Corruption in the Public Service)
- 2) สาขาการพัฒนาการให้บริการประชาชน (Improving the Delivery of Public Service)
- 3) สาขาการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายผ่านกลไกด้านนวัตกรรม (Fostering Participation in Public Policy Decision Making through Innovative Mechanisms)
- 4) สาขาการส่งเสริมแนวทางการดำเนินการของภาครัฐโดยรวมในยุคข้อมูลข่าวสาร (Promoting Whole-of-Government Approaches in the Information Age)
- 5) สาขาการส่งเสริมการตอบสนองความเท่าเทียมกันในการให้บริการสาธารณะ (Promoting Gender-Responsive Delivery of Public Services)

ในปี 2557 - 2558 (ค.ศ. 2014 - 2015) ได้ยกเลิกรางวัลในสาขาการป้องกันและต่อต้านการคอร์รัปชันในการบริการสาธารณะ (Preventing and Combating) เหลือเพียง 4 สาขา ดังนี้

- 1) สาขาการพัฒนาการให้บริการประชาชน (Improving the Delivery of Public Services)
- 2) สาขาการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายผ่านกลไกด้านนวัตกรรม (Fostering Participation in Policy-Making Decisions through Innovative Mechanisms)
- 3) สาขาการส่งเสริมแนวทางการดำเนินการของภาครัฐโดยรวมในยุคข้อมูลข่าวสาร (Promoting Whole-of-Government Approaches in the Information Age)
- 4) สาขาการส่งเสริมการตอบสนองความเท่าเทียมกันในการให้บริการสาธารณะ (Promoting Gender-Responsive Delivery of Public Services)

ปี 2559 (ค.ศ. 2016) ได้ประกาศดเปิดรับสมัครผลงานขอรับรางวัล United Nations Public Service Awards 2016 เนื่องจากมีการทบทวนประเภทรางวัล ตลอดจนเกณฑ์การพิจารณารางวัลให้สอดคล้องกับวาระและเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนในปี ค.ศ. 2030 (2030 Agenda for Sustainable Development and the Sustainable Development Goals: SDGs)

ปี 2560 (ค.ศ. 2017) ได้ประกาศเปิดรับสมัครผลงานขอรับรางวัล United Nations Public Service Awards 2017 โดยมีการปรับรายละเอียดของรางวัลให้สอดคล้อง SDGs ประกอบด้วย 3 สาขา ดังนี้

- 1) สาขาการเข้าถึงผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาสโดยการส่งเสริมการให้บริการและการมีส่วนร่วม (Reaching the Poorest and Most Vulnerable through Inclusive Services and Participation)
- 2) สาขาการเสริมสร้างความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการบูรณาการในการให้บริการสาธารณะ (Promoting Transparency, Accountability and Integrity in Public Services)
- 3) สาขานวัตกรรมและการบริการประชาชนด้านสุขภาพที่เป็นเลิศ (Innovation and Excellence in Delivering Health Services)

ปี 2561 (ค.ศ. 2018) ได้ประกาศเปิดรับสมัครผลงานขอรับรางวัล United Nations Public Service Awards 2018 โดยมีภารกิจได้มุ่งเน้นประเด็นความเสมอภาค ประกอบด้วย 3 สาขา ดังนี้

- 1) สาขาการเข้าถึงผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาสโดยการให้บริการอย่างเสมอภาคและการสร้างความร่วมมือ (Reaching the Poorest and Most Vulnerable through Inclusive Services and Partnerships)
- 2) สาขาการสร้างองค์การแห่งความเสมอภาคและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ (Making institutions inclusive and ensuring participation in decision-making)
- 3) สาขาการส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศในการให้บริการสาธารณะเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Promoting gender responsive public services to achieve the SDGs)

ปี 2562 (ค.ศ. 2019) รางวัล United Nations Public Service Awards 2019 ได้มุ่งเน้นหลักการของการไม่ทิ้งใครไว้เบื้องหลัง ประกอบด้วย 5 สาขา ได้แก่

- 1) การให้บริการที่ครอบคลุมและเท่าเทียมโดยไม่ทิ้งใครไว้เบื้องหลัง (Delivering inclusive and equitable services to leave no one behind)
- 2) ความเชื่อมั่นต่อแนวทางการบูรณาการของหน่วยงานภาครัฐ (Ensuring integrated approaches in the public-sector institutions)
- 3) การพัฒนาประสิทธิภาพและความรับผิดชอบในหน่วยงานภาครัฐ (Developing effective and accountable public institutions)
- 4) การส่งเสริมการใช้ดิจิทัลในหน่วยงานภาครัฐ (Promoting digital transformation in public sector institutions)
- 5) การส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศในการให้บริการสาธารณะเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Promoting gender responsive public services to achieve the SDGs)

ในปี 2563 (ค.ศ. 2020) รางวัล United Nations Public Service Awards 2020 ได้มุ่งเน้นกรอบนโยบายและสภาพแวดล้อมหรือกลไกที่เอื้อต่อการดำเนินการเชิงบูรณาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ

และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ในขณะเดียวกัน ต้องคำนึงถึงนวัตกรรม การบริหารงานภาครัฐที่ครอบคลุมมิติต่าง ๆ ไม่จำกัดเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเท่านั้น รวมทั้ง แสดงให้เห็นถึงผลกระทบเชิงบวก เพื่อยกระดับประสิทธิภาพและการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน และบรรลุทุกเป้าหมายของการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วย 5 สาขา ได้แก่

- 1) การให้บริการที่ครอบคลุมทั่วถึงและเท่าเทียม (Delivering inclusive and equitable services for all)
- 2) การส่งเสริมกลไกการบูรณาการเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Promoting integrated mechanisms for sustainable development)
- 3) การส่งเสริมความโปร่งใสและภาวะรับผิดชอบในหน่วยงานภาครัฐ (Developing transparent and accountable public institutions)
- 4) การส่งเสริมการบริหารงานภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Promoting digital transformation in the public sector)
- 5) การส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศในการให้บริการสาธารณะเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Promoting gender responsive public services to achieve the SDGs)

ปี 2564 (ค.ศ. 2021) ได้ประกาศเปิดรับสมัครผลงานขอรับรางวัล United Nations Public Service Awards 2021 โดยมีการได้มุ่งเน้นประเด็นการเตรียมความพร้อมเชิงสถาบันและการตอบสนองต่อวิกฤต ประกอบด้วย 4 สาขา ดังนี้

- 1) การส่งเสริมนวัตกรรมเพื่อส่งมอบบริการที่ครอบคลุมและเท่าเทียม รวมถึงเสริมสร้าง การเปลี่ยนผ่านทางเทคโนโลยีดิจิทัล (Fostering innovation to deliver inclusive and equitable services for all including through digital transformation)
- 2) การเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงานภาครัฐเพื่อบรรลุวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน (Enhancing the effectiveness of public institutions to reach the SDGs)
- 3) การส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศในการให้บริการภาครัฐเพื่อบรรลุวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน (Promoting gender-responsive public services to achieve the SDGs)
- 4) การเตรียมความพร้อมเชิงสถาบันและการตอบสนองต่อวิกฤตการณ์ (Instructional preparedness and response in times of crisis)

สำหรับ UNPSA ปี 2022 กำหนดประเภทรางวัล 4 สาขา การส่งใบสมัครในแต่ละประเภท ควรสอดคล้องกับวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน ค.ศ.2030 (2030 Agenda) โดยแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยง กับ SDGs และควรเป็นผลงานเชิงนวัตกรรมที่แสดงถึงความเกี่ยวข้องกับ SDGs และควรเป็นนวัตกรรมที่แสดง

ให้เห็นถึงผลกระทบเชิงบวก มีความยั่งยืน ความสามารถในการปรับตัว และการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมหัวข้อ “เกณฑ์การประเมินผล”)

1. การส่งเสริมนวัตกรรมเพื่อส่งมอบบริการที่ครอบคลุมและมีความเสมอภาคเป็นธรรม (Fostering innovation to deliver inclusive and equitable services)
2. การเสริมสร้างประสิทธิภาพของหน่วยงานภาครัฐเพื่อบรรลุวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน (Enhancing the effectiveness of public institutions to reach the SDGs)
3. การส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศในการให้บริการภาครัฐเพื่อบรรลุวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน (Promoting gender-responsive public services to achieve the SDGs)
4. องค์กรที่ยืดหยุ่น และการตอบสนองเชิงนวัตกรรมต่อการระบาดใหญ่ของ COVID-19 (Institutional resilience and innovative responses to the COVID-19 pandemic)

1 การส่งเสริมนวัตกรรมเพื่อส่งมอบบริการที่ครอบคลุมและมีความเสมอภาคเป็นธรรม (Fostering innovation to deliver inclusive and equitable services)

2 การเสริมสร้างประสิทธิภาพของหน่วยงานภาครัฐเพื่อบรรลุวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน (Enhancing the effectiveness of public institutions to reach the SDGs)

3 การส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศในการให้บริการภาครัฐเพื่อบรรลุวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน (Promoting gender-responsive public services to achieve the SDGs)

4 องค์กรที่ยืดหยุ่น และการตอบสนองเชิงนวัตกรรมต่อการระบาดใหญ่ของ COVID-๑๙ (Institutional resilience and innovative responses to the COVID-๑๙ pandemic)

รายละเอียดแต่ละประเภทรางวัล

สาขา	คำอธิบาย
<p>1. การส่งเสริมนวัตกรรมเพื่อส่งมอบบริการที่ครอบคลุมและมีความเสมอภาคเป็นธรรม (Fostering innovation to deliver inclusive and equitable services)</p>	<p>มุ่งเน้นส่งเสริมนวัตกรรมเพื่อส่งมอบบริการที่ครอบคลุมและมีความเสมอภาคเป็นธรรม โดยส่งเสริมการริเริ่มนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มช่องทางการเข้าถึงบริการภาครัฐที่มีคุณภาพและราคาไม่แพงให้แก่ประชาชนทุกคน โดยเฉพาะผู้ยากจนและกลุ่มเปราะบาง</p> <p>หน่วยงานภาครัฐต้องมีการปฏิรูปและมีกลไกการเปลี่ยนผ่านการให้บริการภาครัฐเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการให้บริการภาครัฐ โดยการใช้แนวทางการออกแบบการให้บริการด้วยดิจิทัล และ/หรือ การส่งเสริมการเปลี่ยนผ่านทางดิจิทัลด้วยนวัตกรรม รวมทั้งการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่มีอยู่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการภาครัฐและการบริหารราชการโดยคำนึงถึงการเข้าถึงเครือข่ายดิจิทัลในราคาที่เหมาะสม</p> <p>มุ่งเน้นความต้องการของผู้ใช้บริการเป็นหลักในการออกแบบการให้บริการ และการส่งมอบบริการภาครัฐ รวมทั้งการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าด้วยเทคโนโลยี การให้บริการที่ครอบคลุม มีความเสมอภาคเป็นธรรม การบูรณาการและความหลากหลาย ล้วนเป็นหัวใจสำคัญในการให้บริการที่เน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง</p> <p>(The category on fostering innovation to deliver inclusive and equitable services for all promotes innovative ways to increase access to quality and affordable public services, especially to those living in poverty and the most vulnerable. Delivering inclusive and equitable services requires many public sector institutions to both reform and transform their service delivery mechanisms so as to enhance effectiveness and efficiency in public service delivery. This can be through use of a digital-by-design approach and/or the promotion of digital transformation which adopts innovative approaches and applications of existing and frontier technologies aimed at enhancing public service delivery and public administration while also taking into</p>

สาขา	คำอธิบาย
	<p>consideration affordable access to digital networks. A focus on user needs in public service design and delivery rather than on technology solutions and on inclusion, equity, integration and diversity sits at the heart of delivering people centric services).</p>
<p>2. การเสริมสร้างประสิทธิภาพของหน่วยงานภาครัฐเพื่อบรรลุวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน (Enhancing the effectiveness of public institutions to reach the SDGs)</p>	<p>มุ่งเน้นการส่งเสริมกรอบนโยบายที่เอื้อต่อการเสริมสร้างความโปร่งใส ภาวะรับผิดชอบ และระบบที่เชื่อมโยง การบูรณาการทำงานร่วมกันของหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>สาขาที่ 2 มีวัตถุประสงค์เพื่อยกย่องความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการเพิ่มประสิทธิภาพเชิงสถาบันในบรรลุ SDG โดยเน้นย้ำถึงการกำหนดนโยบายและการวางแผนการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงความสอดคล้องเชื่อมโยงกับเป้าหมายอื่น ๆ ใน SDGs กลไกดังกล่าวจะต้องแสดงให้เห็นถึงเป้าประสงค์สำคัญในการสร้างความโปร่งใส ภาวะรับผิดชอบ รวมถึงความพยายามในการเปิดเผยข้อมูล การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจและมีส่วนร่วมในการดำเนินการของภาครัฐ</p> <p>ความพยายามในการเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงานภาครัฐในการบรรลุ SDGs ยังหมายรวมถึงการใช้ประโยชน์จากการเปลี่ยนผ่านทางเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งใช้แนวทางเชิงกลยุทธ์และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่มีอยู่และเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อมุ่งส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารราชการ รวมถึงผ่านการส่งเสริมการทำงานร่วมกันระหว่างสถาบันต่างๆ และทำให้แพลตฟอร์มของรัฐบาลเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและกลไกสำคัญในการให้คำปรึกษา</p> <p>(The category on enhancing the effectiveness of institutions to reach the SDGs promotes institutional frameworks that enhance transparency and accountability as well as facilitate harmonization and collaboration in government policies. This category aims to recognize efforts to enhance the effectiveness of institutions in pursuit of the SDGs, underscoring the linkages among many of the SDGs via integrated policies and</p>

สาขา	คำอธิบาย
	<p>development plans. The category also focuses on enhancing transparency and accountability of public institutions, including through efforts to enhance open government data approaches, participatory decision making and engagement. Efforts to enhance the effectiveness of institutions to reach the SDGs may also be harnessed through digital transformation which adopts strategic approaches and applications of existing and frontier technologies aimed at enhancing public administration, including through promoting interoperability among institutions and enabling government platforms' use as communication and consultation tools).</p>
<p>3. การส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศในการให้บริการภาครัฐเพื่อบรรลุวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน (Promoting gender-responsive public services to achieve the SDGs)</p>	<p>มุ่งเน้นการส่งเสริมนวัตกรรมเชิงนโยบายและการให้บริการภาครัฐที่ตอบสนองความต้องการเฉพาะของผู้หญิงและเด็กผู้หญิง การให้บริการภาครัฐที่ตอบสนองต่อเพศสภาพมีบทบาทสำคัญในการลดความยากจนและความไม่เท่าเทียมกัน และส่งเสริมสิทธิสตรีและเด็กผู้หญิง การให้บริการภาครัฐดังกล่าวจำเป็นต้องมีกรอบนโยบายและกฎหมาย โครงสร้างเชิงสถาบัน และความสามารถด้านการบริหารที่มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ต้องคำนึงถึงการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลและเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการให้บริการมีการริเริ่มนวัตกรรม มีประสิทธิภาพ และการเข้าถึงได้ ตลอดจนการเสริมสร้างความรู้และทักษะด้านดิจิทัล ผลงานจะต้องแสดงให้เห็นถึงความเท่าเทียมทางเพศ และการมอบอำนาจให้สตรีทุกวัยมีส่วนร่วมในกระบวนการวางแผน การจัดทำงบประมาณ การดำเนินการ การติดตามและการประเมินผล</p> <p>(The category on promoting gender-responsive public services to achieve the SDGs promotes innovative public policies and services that address specific needs of women and girls. Gender responsive public services play a critical role in reducing poverty and inequality and advancing the rights of women and girls. These services require enabling policy and legislative frameworks, institutional structures and administrative capacities for their full implementation. They also require</p>

สาขา	คำอธิบาย
	<p>leveraging digital and new technologies to ensure innovation, effectiveness and accessibility as well as building digital literacy and skills. Initiatives should address gender equality and the empowerment of women and girls at all stages of planning, budgeting, implementation and monitoring and evaluation).</p>
<p>4. องค์กรที่ยืดหยุ่น และ การตอบสนองเชิงนวัตกรรมต่อการระบาดใหญ่ของ COVID-19 (Institutional resilience and innovative responses to the COVID-19 pandemic)</p>	<p>สาขาที่ 4 นับเป็นพิเศษเกี่ยวกับความยืดหยุ่นเชิงสถาบันและการตอบสนองเชิงนวัตกรรมต่อการระบาดใหญ่ของ COVID-19 มีวัตถุประสงค์เพื่อเน้นย้ำถึงความพยายามที่หน่วยงานภาครัฐได้ดำเนินการเพื่อบรรเทาการระบาดของ COVID-19 อย่างรวดเร็ว ที่ผ่านมา COVID-19 ส่งผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน และภาครัฐได้เปลี่ยนวิธีการดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าจะมีการรับมืออย่างมีประสิทธิภาพและการให้บริการภาครัฐอย่างต่อเนื่องในช่วงวิกฤต นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นการส่งเสริมความยืดหยุ่นเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต โดยการปรับใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ และที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการพัฒนาและการใช้ปัญญาประดิษฐ์ การเปิดเผยข้อมูล การจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ การวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล การใช้เทคโนโลยีบล็อกเชน การเรียนรู้ของเครื่องจักร คลาวด์คอมพิวติง และอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง การจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรที่เหมาะสม และมาตรการคุ้มครองทางสังคมที่มากขึ้น ผลงานต้องแสดงให้เห็นถึงแนวทางที่หน่วยงานภาครัฐ ตอบสนองต่อ COVID-19 การให้บริการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ ภาวะรับมือที่รวดเร็ว และบริการครอบคลุมทั่วถึง เพื่อรับมือกับวิกฤตในปัจจุบัน <u>ผลงานสาขา 4 จะได้รับการยกเว้นข้อกำหนดในการดำเนินการอย่างน้อยสองปี</u></p> <p>(The special category on institutional resilience and innovative responses to the COVID-19 pandemic aims to highlight the efforts public institutions have made to rapidly mitigate the COVID-19 pandemic. The COVID-19 has profoundly impacted people’s lives and public institutions have changed how they operate to ensure effective responses and continuation of critical public services during the crisis. The category also focuses on enhancing resilience for future shocks through</p>

สาขา	คำอธิบาย
	<p>effective use of new and existing technologies, including through the development and use of artificial intelligence, open data, big data, analytics, blockchains, machine learning, cloud computing, and the Internet of Things, the allocation of appropriate budget and resources and greater social protection measures. Initiatives should address how institutions have responded to COVID-19 through the effective, accountable and inclusive provision, enhancement and adaptation of services to address the current crisis. The initiatives for this category will be waived of a minimum of two years of implementation requirement).</p>

เกณฑ์การพิจารณารางวัล UNPSA

- **แนวทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน 2030 (2030 Agenda)** ครอบคลุมมิติด้านสังคม (PEOPLE) เศรษฐกิจ (PROSPERITY) สิ่งแวดล้อม (PLANET) สันติภาพ สถาบันที่เข้มแข็ง และความยุติธรรม (PEACE) และหุ้นส่วนการพัฒนา (PARTNERSHIP) โดยผลงานที่ส่งเข้ารับรางวัล ต้องมุ่งเน้นแนวคิดการไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง ส่งเสริมและตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินการตามวาระการพัฒนาที่ยั่งยืนทั้งระดับโลก ระดับชาติ ระดับภูมิภาคและระดับท้องถิ่น
- **นวัตกรรม** ผลงานที่ส่งเข้ารับรางวัลต้องแสดงถึงความคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรม มีหลักการและมาตรการที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามหลักการ SDGs หรือการเพิ่มประสิทธิภาพงานบริการภาครัฐ แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับสาธารณชน เสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กร เพื่อพัฒนาประเทศหรือภูมิภาคให้ดีขึ้น
- **ความสำคัญ** ผลงานที่ส่งเข้ารับรางวัลต้องสร้างผลกระทบเชิงบวกให้กับประชากรส่วนใหญ่และมุ่งเน้นแก้ไขประเด็นปัญหาที่สังคมให้ความสำคัญในบริบทของประเทศหรือภูมิกาคนั้น ๆ
- **การถ่ายทอดความรู้** ผลงานที่ส่งเข้ารับรางวัลต้องสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานกับบริบทอื่นได้ (ตัวอย่างเช่น จังหวัด ประเทศ หรือภูมิภาค) หรือเป็นต้นแบบและแนวทางซึ่งก่อให้เกิดแรงจูงใจในการเสริมสร้างนวัตกรรมให้แก่หน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ ทั้งในระดับชาติ ภูมิภาค และระดับโลก
- **ความยั่งยืน** ผลงานที่ส่งเข้ารับรางวัลต้องมีความยั่งยืนทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมและส่งผลกระทบเชิงบวกต่อคนรุ่นต่อไป
- **ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย** ผลงานที่ส่งเข้ารับรางวัลต้องแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงกับผู้มีส่วนส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคประชาสังคม ชุมชน และภาคเอกชน

คำถามหลัก 12 คำถามในการสมัครขอรับรางวัล UNPSA 2022

การสมัครขอรับรางวัล UNPSA 2022 ผู้เสนอขอรับรางวัลจะต้องตอบคำถามหลัก 12 คำถาม ดังนี้

คำถาม	คำแปล
1. วัตถุประสงค์ของผลงาน (Objective of the initiative)	
Please briefly describe the initiative, what issue or challenge it aims to address and specify its objectives. (300 words maximum)	อธิบายวัตถุประสงค์หลักของผลงานที่ส่งเพื่อเข้ารับรางวัล ระบุความสำคัญ ที่มา ปัญหาหรือความท้าทายของผลงานที่มีเป้าหมายในการแก้ไขและระบุวัตถุประสงค์ที่เฉพาะเจาะจง (ความยาวไม่เกิน 300 คำ)
2. ความสอดคล้องกับประเภทรางวัล (Alignment with the Selected Category)	
Please explain how the initiative is linked to the selected category. (100 words maximum)	อธิบายความสอดคล้องของผลงานกับประเภทรางวัล (ความยาวไม่เกิน 100 คำ)
3. ความสอดคล้องกับวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน 2030 (Alignment with the 2030 Agenda)	
a. Please specify which SDGs and target(s) the initiative supports and describe concretely how the initiative has contributed to their implementation. (200 words maximum)	a. ระบุเป้าหมาย SDGs ที่เกี่ยวข้องกับผลงาน และอธิบายแนวทางการดำเนินงานที่สนับสนุนให้บรรลุเป้าหมายของวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน 2030 (ความยาวไม่เกิน 200 คำ)
b. Please describe what makes the initiative sustainable in social, economic and environmental terms. (100 words maximum)	b. อธิบายแนวทางการเสริมสร้างผลงานให้มีความยั่งยืนทั้งมิติด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม (ความยาวไม่เกิน 200 คำ)
4. เชื่อมโยงกับแนวคิดการไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง (Relevance to leaving no one behind)	
a. Please explain how the initiative has addressed a significant shortfall in governance, public administration or public service within the context of a given country or region. (200 words maximum)	a. อธิบายว่าผลงานสามารถลดปัญหาเกี่ยวกับการกำกับดูแล การบริหารราชการ หรือการให้บริการภาครัฐภายใต้บริบทของประเทศหรือภูมิภาคนั้น ๆ ได้อย่างไร (ความยาวไม่เกิน 200 คำ)
b. Please describe how your initiative addresses gender inequality in the country context. (100 words maximum)	b. อธิบายว่าผลงานช่วยลดความไม่เท่าเทียมเพศภายใต้บริบทของประเทศนั้น ๆ ได้อย่างไร (ความยาวไม่เกิน 100 คำ)

คำถาม	คำแปล
c. Please describe who the target group(s) were, and explain how the initiative improved outcomes for these target groups. (200 words maximum)	c. ระบุกลุ่มเป้าหมาย และอธิบายว่าผลงานส่งผลกระทบต่อเชิงบวก หรือระบุผลลัพธ์ที่ได้จากการพัฒนาต่อกลุ่มเป้าหมายอย่างไร (ความยาวไม่เกิน 200 คำ)
5. การดำเนินการ (Implementation)	
a. Please describe how the initiative was implemented including key developments and steps, monitoring and evaluation activities, and the chronology. (300 words)	a. อธิบายแนวทางการดำเนินการของผลงาน รวมถึงการพัฒนาและขั้นตอนสำคัญ กระบวนการติดตาม ประเมินผลและลำดับเหตุการณ์ (ความยาวไม่เกิน 300 คำ)
b. Please clearly explain the obstacles encountered and how they were overcome. (100 words)	b. อธิบายปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการและแนวทางการแก้ไขปัญหอย่างชัดเจน (ความยาวไม่เกิน 100 คำ)
6. นวัตกรรม (Innovation)	
a. Please explain in what way the initiative is innovative in the context of your country or region. (100 words maximum)	a. อธิบายความเป็นนวัตกรรมของผลงานในบริบทของประเทศหรือภูมิภาคนั้น ๆ (ความยาวไม่เกิน 100 คำ)
b. Please describe, if relevant, how the initiative drew inspiration from successful initiative in other regions, countries and localities. (100 words maximum)	b. อธิบายว่านวัตกรรมข้างต้น (ถ้าเกี่ยวข้อง) เป็นแนวคิดที่มีการพัฒนาต่อยอดหรือได้รับแรงบันดาลใจจากผลงานอื่นที่ประสบความสำเร็จในภูมิภาค ประเทศ หรือส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ อย่างไร (ความยาวไม่เกิน 100 คำ)
c. If emerging and frontier technologies were used, please state how these were integrated into the initiative and/or how the initiative embraced digital government. (100 words maximum)	หากมีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ โปรดระบุว่าเทคโนโลยีเหล่านี้ได้ถูกนำมาใช้กับผลงานที่เสนอขอรับรางวัลอย่างไร และ/หรือผลงานได้ถูกนำมาใช้กับรัฐบาลดิจิทัลอย่างไร (ความยาวไม่เกิน 100 คำ)
7. การประยุกต์ (Adaptability)	
a. Has the initiative been transferred and/or adapted to other contexts (e.g. other cities, countries or regions) to your organization's knowledge? If yes, please explain where and how. (200 words maximum)	อธิบายว่าที่ผ่านมามีการนำผลงานที่ส่งเข้ารับรางวัลไปถ่ายทอดความรู้หรือประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานกับบริบทอื่น ๆ หรือไม่ เช่น เมืองอื่น ประเทศอื่น หรือภูมิภาคอื่น เป็นต้น ถ้ามี โปรดระบุ (ความยาวไม่เกิน 200 คำ)

คำถาม	คำแปล
b. If not yet transferred/adapted to other contexts, please describe the potential for transferability. (200 words maximum)	หากยังไม่มีมีการดำเนินการดังกล่าว โปรดอธิบายถึงศักยภาพในการถ่ายทอดความรู้หรือประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานกับบริบทอื่น ๆ (ความยาวไม่เกิน 200 คำ)
8. ทรัพยากร (Resources)	
a. What resources (i.e. financial, human or others) were used to implement the initiative? (100 words maximum)	a. ระบุทรัพยากร (ด้านการเงิน ด้านทรัพยากรบุคคล และอื่น ๆ) ที่ใช้ในการดำเนินการ (ความยาวไม่เกิน 100 คำ)
b. b. Please explain what makes the initiative sustainable over time, in financial and institutional terms. (100 words maximum)	b. อธิบายปัจจัยที่ส่งผลให้ผลงานที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมมิติทางเศรษฐกิจ และมิติเชิงนโยบายขององค์กร (ความยาวไม่เกิน 200 คำ)
9. การประเมิน (Evaluation)	
a. Was the initiative formally evaluated either internally or externally? <input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No	a. ผลงานเคยได้รับการประเมินอย่างเป็นทางการ ไม่ว่าจะเป็นจากภายในหรือภายนอกหรือไม่ <input type="radio"/> ใช่ <input type="radio"/> ไม่ใช่
b. Please describe how it was evaluated and by whom? (100 words maximum)	b. ถ้ามี ให้อธิบายวิธีการประเมินดังกล่าว และระบุหน่วยงานหรือผู้ประเมิน (ความยาวไม่เกิน 100 คำ)
c. Please describe the indicators and tools used. (100 words)	c. อธิบายตัวชี้วัดและเครื่องมือที่นำไปใช้ในการประเมินดังกล่าว (ความยาวไม่เกิน 100 คำ)
d. What were the main findings of the evaluation (e.g. adequacy of resources mobilized for the initiative, quality of implementation and challenges faced, main outcomes, sustainability of the initiative, impacts) and how this information is being used to inform the initiative's implementation. (200 words maximum)	d. ระบุผลลัพธ์ที่ได้จากการประเมินข้างต้น ว่าก่อให้เกิดผลกระทบอย่างไร (เช่น การระดมทรัพยากรอย่างเพียงพอ การดำเนินการที่มีคุณภาพ และความท้าทายที่ต้องเผชิญ ผลลัพธ์สำคัญ ความยั่งยืน และผลกระทบของผลงาน) และแนวทางการนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการดำเนินงานของผลงาน (ความยาวไม่เกิน 200 คำ)

คำถาม	คำแปล
10. บริบทด้านสถาบัน (Institutional Setup)	
Please describe how the initiative is inscribed in the relevant institutional landscape (for example, how it was situated with respect to relevant government agencies, and how the institutional relationships with those have been operating). (200 words maximum)	อธิบายว่าผลงานที่เสนอเพื่อขอรับรางวัลมีภาคส่วนใดเข้ามาที่เกี่ยวข้องบ้างและอย่างไร (เช่น การกำหนดหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และความสัมพันธ์ หรือบทบาทของหน่วยงานในกระบวนการดำเนินการ (ความยาวไม่เกิน 200 คำ)
11. การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Engagement)	
The 2030 Agenda for Sustainable Development puts emphasis on collaboration, engagement, coordination, partnerships, and inclusion. Please describe which stakeholders were engaged in designing, implementing and evaluating the initiative and how this engagement took place. (200 words maximum)	อธิบายแนวทางการดำเนินงานสำคัญในการขับเคลื่อนเรื่องการสร้างความร่วมมือ การดำเนินงานเชิงบูรณาการ และความเท่าเทียมกันของทุกภาคส่วน ในการออกแบบ ดำเนินการ และประเมินผล รวมทั้งระบุที่มาและแนวทางของการทำงานแบบมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน 2030 (ความยาวไม่เกิน 200 คำ)
12. การถอดบทเรียน (Lessons Learned)	
Please describe the key lessons learned, and how your organization plans to improve the initiative (200 words maximum)	อธิบายบทเรียนสำคัญที่ได้เรียนรู้หลังการดำเนินการ และแสดงแนวคิดหรือแผนในการพัฒนาต่อยอดผลงานดังกล่าว (ความยาวไม่เกิน 200 คำ)

ขั้นตอนการประเมิน

ขั้นตอนที่ 1 คณะทำงาน United Nations Public Service Awards จะคัดกรองใบสมัครเบื้องต้น โดยพิจารณาถึงความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูล และพิจารณาข้อมูลเทียบกับเกณฑ์เบื้องต้น

ขั้นตอนที่ 2 คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานสาธารณะ (The Committee of Experts on Public Administration: CEPA) พิจารณาผลจากขั้นตอนที่ 1 และเสนอรายชื่อผลงาน (Short-list) ที่มีความคิดสร้างสรรค์และเกิดผลกระทบมากที่สุด ต่อเลขาธิการสหประชาชาติ

ขั้นตอนที่ 3 ผลงานที่ผ่านการประเมินจากขั้นตอนที่ 2 (Short-listed Initiatives) จะถูกตรวจสอบเอกสารเพิ่มเติมและผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง โดยการพิจารณาของเลขาธิการสหประชาชาติ

ทั้งนี้ การประเมินจะมุ่งเน้นการดำเนินงานและผลกระทบของโครงการที่หน่วยงานดำเนินงานเองเท่านั้น หากพิจารณาแล้วพบความไม่สอดคล้องระหว่างเอกสารกับผลการดำเนินงานจริง เช่น การบริหารจัดการอย่างไม่เหมาะสม ผลงานนั้นจะไม่ได้รับการประเมิน

วิธีการสมัครรางวัล UNPSA 2022

ผู้มีสิทธิเสนอผลงานเพื่อขอรับรางวัล UNPSA 2022 : หน่วยงานที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องเป็น 1) หน่วยงานของรัฐ อาทิ กระทรวง กรม ส่วนท้องถิ่น เป็นต้น 2) โรงเรียนในสังกัดของรัฐ 3) หน่วยงานของสหประชาชาติ (ในกรณีที่ไม่ได้รับการสนับสนุนจากสหประชาชาติเท่านั้น) 4) มหาวิทยาลัย 5) องค์กรที่ทำงานโดยไม่แสวงหากำไร หรือ NGO และ 6) ภาคเอกชน

ผู้มีสิทธิรับรางวัล UNPSA 2022 : หน่วยงานที่มีสิทธิรับรางวัล จะต้องเป็นหน่วยงานของรัฐระดับชาติ ภูมิภาค จังหวัด และท้องถิ่น จากประเทศสมาชิก ในกรณีที่เป็นผลงานที่ได้รับความร่วมมือระหว่างรัฐ-เอกชน จะต้องเป็นผลงานที่หน่วยงานของรัฐดำเนินการเป็นหลัก จึงจะได้รับการพิจารณา

หมายเหตุ ผลงานที่จะได้รับการพิจารณาขอรับรางวัลฯ จะต้องดำเนินการโดยหน่วยงานของรัฐ ไม่ใช่มีบทบาทเพียงผู้ให้คำปรึกษา นอกจากนี้ผลงานจะต้องดำเนินการโดยหน่วยงานของรัฐ ไม่ใช่ตัวบุคคล

วิธีการสมัครขอรับรางวัล UNPSA 2022 : กรอกใบสมัครออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ของ UNDESA/DPIPG : <https://publicadministration.un.org/unpsa/en/> เท่านั้น **ภายในวันที่ 3 ธันวาคม 2564** ก่อนเวลาเที่ยงคืนตามโซนเวลา EST โดยก่อนการกรอกใบสมัคร ผู้สมัครจะต้องผ่านการคัดกรองผลงานเบื้องต้นก่อน หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการกรอกใบสมัคร สามารถสอบถามได้ที่ email: UNPSA@un.org

การกรอกใบสมัคร : การกรอกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ต้องครบถ้วนสมบูรณ์ทุกช่องตามที่ระบุ โดยต้องปฏิบัติตามคำแนะนำ หากข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือไม่ตรงข้อคำถาม หรือตอบเกินจำนวนคำที่กำหนด ผลงานนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา และสามารถกรอกใบสมัครเพียง 1 ใน 6 ภาษาที่เป็นทางการขององค์การสหประชาชาติ ได้แก่ ภาษาอาหรับ ภาษาจีน ภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษารัสเซีย และภาษาสเปน เท่านั้น อย่างไรก็ตาม ควรใช้ภาษาทางการของสำนักเลขาธิการขององค์การสหประชาชาติ คือ ภาษาอังกฤษ หรือภาษาฝรั่งเศสในการกรอกข้อมูล ในกรณีที่กรอกข้อมูลเป็นภาษาอื่น ๆ นอกเหนือจาก 6 ภาษาดังกล่าว ผลงานนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณาเช่นกัน

หมายเหตุ ผู้สมัครควรเตรียมข้อมูลที่จะตอบไว้ในไฟล์เอกสารเช่น Microsoft Word ก่อน จากนั้นจึงนำข้อมูลที่เตรียมไว้คัดลอกลงระบบรับสมัครออนไลน์ โดยในแต่ละส่วน ไม่ควรเกินจำนวนคำที่กำหนดไว้ หรือหากเกินกว่าที่กำหนดไว้ ผลงานนั้นจะไม่ได้รับการประเมิน

เอกสารเพิ่มเติม (Supporting Documents) ประกอบด้วย

1. รายงานการประเมินผลงานที่ส่งสมัครขอรับรางวัล (Evaluation Report) (ต้องมี) โดยจะเป็นการประเมินจากภายในหรือภายนอกองค์การก็ได้ หรือเอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกันที่แสดงให้เห็นผลกระทบและผลลัพธ์ที่เกิดจากผลงาน ประกอบด้วย

- บทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) : สรุปโดยย่อของรายงาน
- ขอบเขตการดำเนินงาน : วัตถุประสงค์ของการประเมิน การวัดผล
- วิธีการ : อธิบายวิธีการประเมิน และระเบียบวิธีวิจัย
- ข้อค้นพบ และข้อเสนอแนะ : ข้อค้นพบสำคัญที่ได้จากการประเมิน และข้อเสนอแนะ

2. หนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2 ฉบับ (Letters of Reference) (ต้องมี) โดยหน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานภาคเอกชนที่ต่างหน่วยงานกัน และต้องไม่ใช่หน่วยงานที่สมัครเพื่อขอรับการประเมินเพื่อรับรางวัล ทั้งนี้ หนังสือรับรองดังกล่าวควรชี้ให้เห็นถึงความสำคัญและคุณค่าของผลงาน และความสำเร็จที่เกิดขึ้นจริง (ในกรณีที่เข้าร่วมคลินิกให้คำปรึกษากับสำนักงาน ก.พ.ร. สำนักงาน ก.พ.ร. จะออกหนังสือรับรองให้ 1 ฉบับ และหน่วยงานต้องจัดหาอีก 1 ฉบับ)

3. Website (ต้องมี) จัดเตรียมลิงก์เว็บไซต์สำหรับผลงานที่เสนอขอรับรางวัล หากไม่มีเว็บไซต์ดังกล่าว สามารถระบุลิงก์ไปยังเว็บไซต์หน่วยงานที่เสนอผลงาน

4. สามารถส่งเอกสารเพิ่มเติม (ไม่บังคับ) เพื่อแสดงให้เห็นถึงผลกระทบและผลสัมฤทธิ์ของผลงาน ซึ่งอาจเป็นรูปแบบกรณีศึกษา เอกสารโครงการ บทความ ในหนังสือพิมพ์หรือสิ่งพิมพ์ สื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ วิดีโอ การคัดเลือกรางวัลอื่น ๆ เป็นต้น ทั้งนี้ ระบบรับสมัครรางวัลสามารถใส่ URL ได้จำนวน 3 URL เท่านั้น

หมายเหตุ หากมีเอกสารหรือบทความอื่น ๆ เช่น สื่อเผยแพร่ คลิปวิดีโอ ทัศน มากกว่า 5 รายการ ผู้ประเมินจะสุ่มเลือก 5 รายการเพื่อตรวจสอบ ดังนั้นจึงควรจำกัดเอกสารประกอบไว้ที่ 5 รายการเท่านั้น และเอกสารประกอบต้องเป็นภาษาราชการหนึ่งใน 6 ภาษาของสหประชาชาติ เพื่อให้กรรมการพิจารณา (โดยมีการแปล หรือทำคำบรรยายประกอบ ฯลฯ)

การตัดสิทธิ์ผู้สมัคร

หน่วยงานที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับการประเมินเพื่อรับรางวัล จะถูกตัดสิทธิ์จากการประเมินด้วยเหตุผลต่อไปนี้

1. การสมัครเข้ารับการประเมินไม่เป็นไปตามแนวทางในการดำเนินการสมัครขององค์การสหประชาชาติ
2. พบว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อน และไม่ปฏิบัติตามกระบวนการหรือขั้นตอนการประเมิน
3. มีการนำเสนอข้อมูลที่ไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง ไม่มีเอกสารและ/หรือหลักฐานอ้างอิงเพิ่มเติม
4. ข้อมูลเอกสารหลักฐานไม่เพียงพอ
5. มีพฤติกรรมที่ผิดจรรยาบรรณ รวมถึงสร้างแรงกดดันที่ไม่เหมาะสมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน และกระบวนการคัดเลือก

การเรียกคืนรางวัล

เลขาธิการองค์การสหประชาชาติสามารถพิจารณาเรียกคืนรางวัลได้ ในกรณีที่พบว่าผู้สมัครไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินของ UNPSA

ขั้นตอนการสมัครรางวัลผ่านระบบออนไลน์

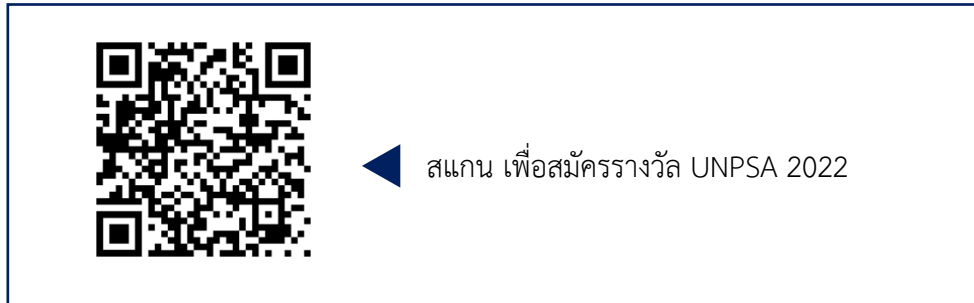
การสมัครออนไลน์ประกอบด้วย 4 ส่วนหลัก ได้แก่



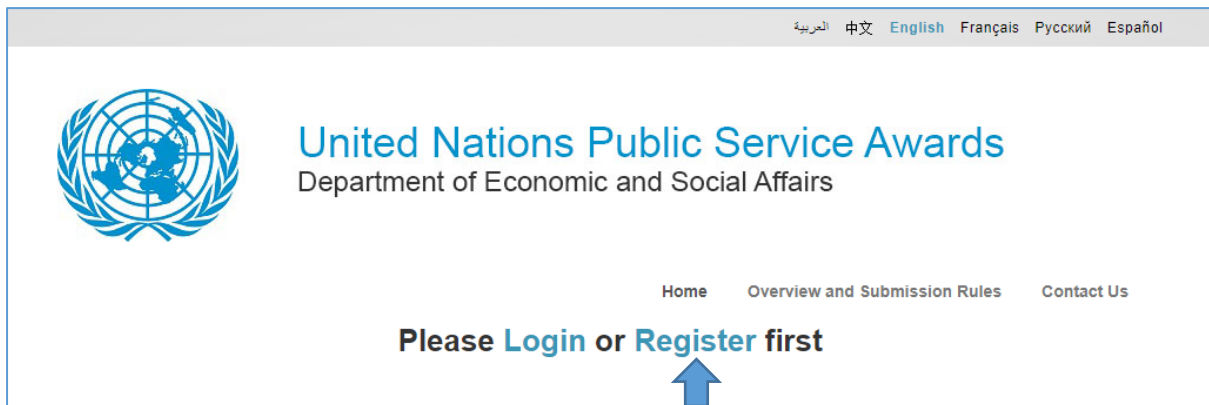
ทั้ง 4 ขั้นตอน จะต้องดำเนินการให้เสร็จภายในวันที่ **3 ธันวาคม 2564** ก่อนเวลาเที่ยงคืนตามโซนเวลา EST

1. การสมัครสมาชิก (หากเป็นสมาชิกอยู่แล้ว สามารถใช้บัญชีที่มีเข้าสู่ระบบตามขั้นตอนที่ 2 ได้เลย)

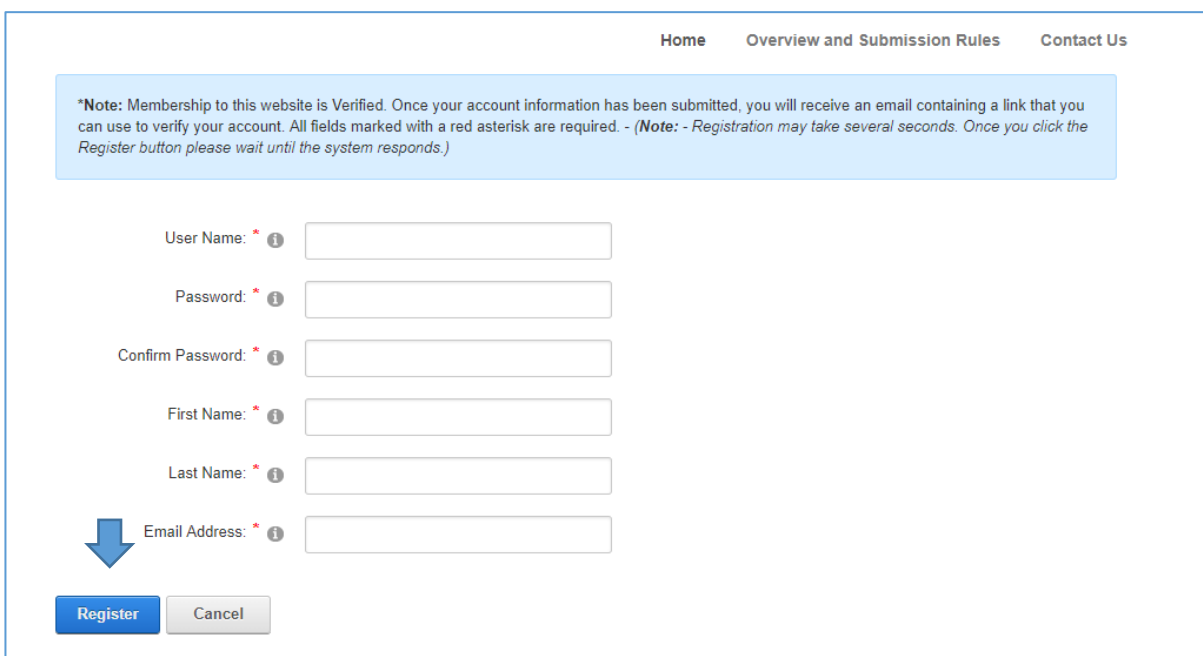
เข้าสมัครสมาชิกได้ที่ <https://publicadministration.un.org/unpsa/en/> หรือ



หน้าจอก็จะแสดงผลดังภาพ เลือก Register เพื่อสมัครสมาชิก



กรอกข้อมูลที่กำหนด ทั้งนี้ email address ควรใช้ email ที่สามารถเข้าตรวจสอบได้บ่อยครั้ง หลังจากกรอกข้อมูลข้างต้นครบถ้วนแล้ว ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง ก่อน Click ที่ Register



The screenshot shows the registration form with a note: "*Note: Membership to this website is Verified. Once your account information has been submitted, you will receive an email containing a link that you can use to verify your account. All fields marked with a red asterisk are required. - (Note: - Registration may take several seconds. Once you click the Register button please wait until the system responds.)". The form fields are: User Name, Password, Confirm Password, First Name, Last Name, and Email Address. A blue arrow points to the "Email Address" field. At the bottom are "Register" and "Cancel" buttons.

หลังจากสมัครสมาชิกเรียบร้อยแล้วหน้าจอก็จะแสดงผลดังภาพ

You are using an unverified account. Please verify your account by clicking on the link contained in the verification email that has been sent to you. Click [here](#) to re-send the verification mail.



Public Service Awards Portal

ระบบจะส่ง email ที่แจ้งไว้ตอนสมัครออนไลน์ (หากไม่เจอ ให้ตรวจสอบที่เมนู Junk/Spam Mail) คลิก Link ที่ระบบส่งไปใน email จะพบข้อความ “Your account has been successfully verified”

Dear cindi test2,

We are pleased to advise that you have been added as a Registered User to The United Nations Public Service Awards (UNPSA) Portal. Please read the following information carefully and be sure to save this message in a safe location for future reference.

Portal Website Address: publicadministration.un.org/unpsa/en

Username: cinditest2

You can use the following link to complete your verified registration:

<http://publicadministration.un.org/unpsa/en/default.aspx?ct=Login&username=cinditest2&verificationcode=8Qw7fvrBydl>

Thank you, we appreciate your support...

The United Nations Public Service Awards (UNPSA) Portal

คลิกตาม link เพื่อไปยังหน้าเพจอีกครั้ง หน้าจอแสดงผลดังนี้

Your account has been successfully verified

Username:

Password:

Login

Cancel

Remember Login

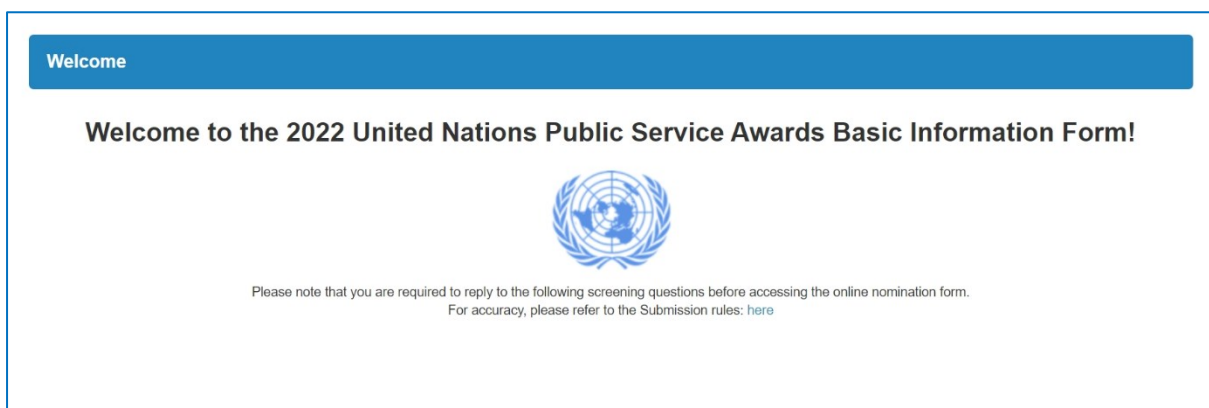
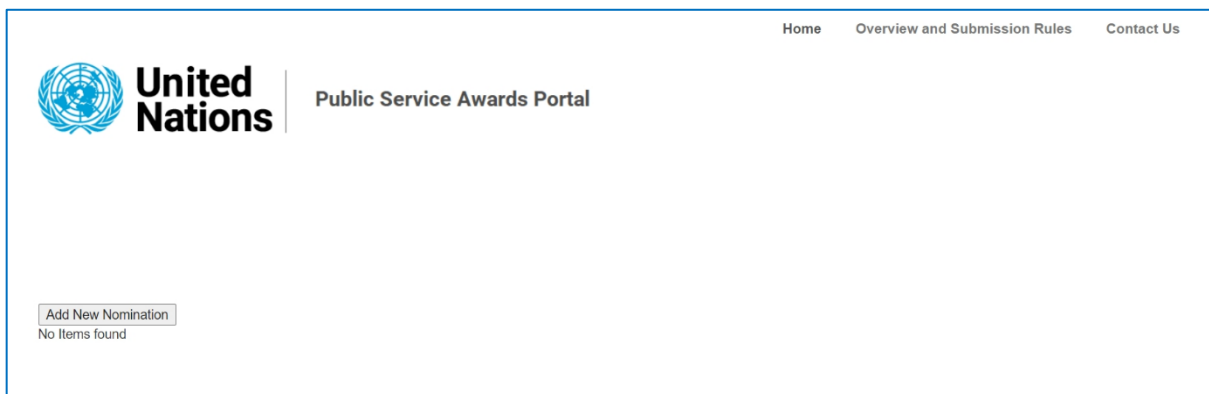
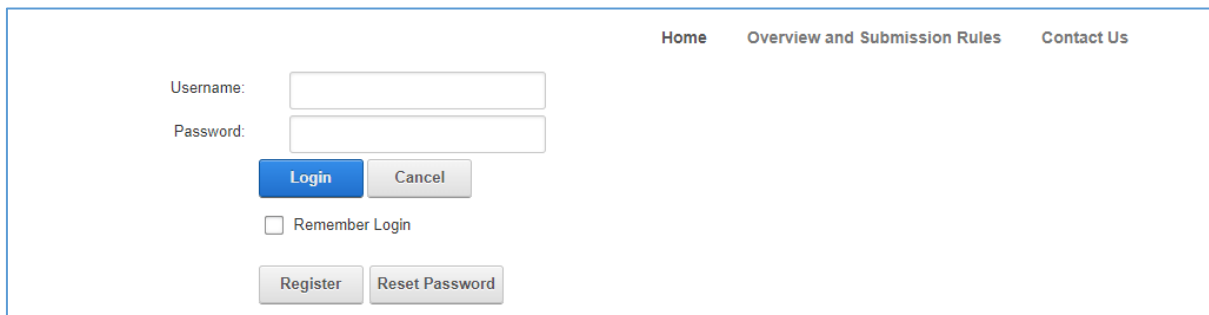
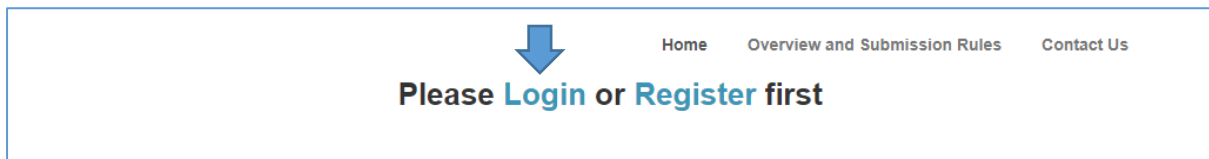
Register

Reset Password

2. การตอบ Basic information

เป็นการตอบคำถามเบื้องต้นเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติของผลงาน ในส่วนนี้จะต้องเลือก Sustainable Development Goals ที่เกี่ยวข้องกับผลงาน ผู้สมัครสามารถศึกษาเพื่อเตรียมคำตอบไว้ล่วงหน้าได้จากภาคผนวก

จากหน้าแรก เลือก Login จากนั้นกรอก Username และ Password ตามที่สมัครไว้เพื่อเข้าสู่ระบบ



Nominee Information

Institutional Information

Member State *	<input type="text" value="Afghanistan"/>	ประเทศ
Institution Name *	<input type="text"/>	ชื่อหน่วยงาน
Institution Type *	<input type="text" value="Ministry"/>	ประเภทหน่วยงาน
Administrative Level *	<input type="text" value="National"/>	ระดับการบริหาร
Name of initiative *	<input type="text"/>	ชื่อผลงาน
Projects Operational Years *	<input type="text" value="1"/>	จำนวนปีดำเนินการของผลงาน
Website of Institution	<input type="text"/>	เว็บไซต์หน่วยงาน

We highly encourage you to include the website for the nominee, or if you have one, the website pertaining to your initiative.

Contact's Information

ตำแหน่ง (ของผู้สมัคร)	Position *	<input type="text"/>
ชื่อจริง	First Name: *	<input type="text"/>
นามสกุล	Last Name *	<input type="text"/>
เพศ	Gender *	<input type="radio"/> Male <input type="radio"/> Female
ที่อยู่	Address	<input type="text"/>
รหัสไปรษณีย์	Postal Code	<input type="text"/>
เขต/อำเภอ	City	<input type="text"/>
จังหวัด	State/Province	<input type="text"/>
หมายเลขโทรศัพท์ และโทรสาร	Telephone(s) *	<input type="text"/>
โดยใส่รหัสประเทศไทยนำหน้า (+66)	Fax(es)	<input type="text"/>
Email หลัก	Primary Email *	<input type="text"/>
Email สำรอง	Additional email(s)	<input type="text"/>

สามารถใส่เว็บไซต์ของผู้สมัคร หรือเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับผลงาน (ถ้ามี)

Back Next

Question 1: About the Initiative

Is this a public sector initiative?

Yes เป็นผลงานของภาครัฐใช้หรือไม่
 No

Back
Next

หากตอบ No ระบบจะมีคำถามเพิ่มเติมว่า “Is this a public private partnership?” (เป็นผลงานที่เกิดขึ้นจากการร่วมทุนระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนหรือไม่) สามารถตอบ Yes หรือ No และคลิก Next

Question 2: Categories

เลือก Category ที่จะสมัคร

สาขา	คำอธิบาย
<p>1. การส่งเสริมนวัตกรรมเพื่อส่งมอบบริการที่ครอบคลุมและมีความเสมอภาคเป็นธรรม (Fostering innovation to deliver inclusive and equitable services)</p>	<p>มุ่งเน้นส่งเสริมนวัตกรรมเพื่อส่งมอบบริการที่ครอบคลุมและมีความเสมอภาคเป็นธรรม โดยส่งเสริมการริเริ่มนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มช่องทางการเข้าถึงบริการภาครัฐที่มีคุณภาพและราคาไม่แพงให้แก่ประชาชนทุกคน โดยเฉพาะผู้ยากจนและกลุ่มเปราะบาง</p> <p>หน่วยงานภาครัฐต้องมีการปฏิรูปและมีกลไกการเปลี่ยนผ่านการให้บริการภาครัฐเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการให้บริการภาครัฐ โดยการใช้แนวทางการออกแบบการให้บริการด้วยดิจิทัล และ/หรือ การส่งเสริมการเปลี่ยนผ่านทางดิจิทัลด้วยนวัตกรรม รวมทั้งการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่มีอยู่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการภาครัฐ และการบริหารราชการโดยคำนึงถึงการเข้าถึงเครือข่ายดิจิทัลในราคาที่เหมาะสม</p> <p>มุ่งเน้นความต้องการของผู้ใช้บริการเป็นหลักในการออกแบบการให้บริการ และการส่งมอบบริการภาครัฐ รวมทั้งการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าด้วยเทคโนโลยี การให้บริการที่ครอบคลุม มีความเสมอภาคเป็นธรรม การบูรณาการและความหลากหลาย ล้วนเป็นหัวใจสำคัญในการให้บริการที่เน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง</p>

สาขา	คำอธิบาย
	<p>(The category on fostering innovation to deliver inclusive and equitable services for all promotes innovative ways to increase access to quality and affordable public services, especially to those living in poverty and the most vulnerable. Delivering inclusive and equitable services requires many public sector institutions to both reform and transform their service delivery mechanisms so as to enhance effectiveness and efficiency in public service delivery. This can be through use of a digital-by-design approach and/or the promotion of digital transformation which adopts innovative approaches and applications of existing and frontier technologies aimed at enhancing public service delivery and public administration while also taking into consideration affordable access to digital networks. A focus on user needs in public service design and delivery rather than on technology solutions and on inclusion, equity, integration and diversity sits at the heart of delivering people centric services).</p>
<p>2. การเสริมสร้างประสิทธิภาพของหน่วยงานภาครัฐเพื่อบรรลุวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน (Enhancing the effectiveness of public institutions to reach the SDGs)</p>	<p>มุ่งเน้นการส่งเสริมกรอบนโยบายที่เอื้อต่อการเสริมสร้างความโปร่งใส ภาระรับผิดชอบ และระบบที่เชื่อมโยง การบูรณาการทำงานร่วมกันของหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>สาขาที่ 2 มีวัตถุประสงค์เพื่อยกย่องความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการเพิ่มประสิทธิภาพเชิงสถาบันในบรรลุ SDG โดยเน้นย้ำถึงการกำหนดนโยบายและการวางแผนการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงความสอดคล้องเชื่อมโยงกับเป้าหมายอื่น ๆ ใน SDGs กลไกดังกล่าวจะต้องแสดงให้เห็นถึงเป้าประสงค์สำคัญในการสร้างความโปร่งใส ภาระรับผิดชอบ รวมถึงความพยายามในการเปิดเผยข้อมูล การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจและมีส่วนร่วมในการดำเนินการของภาครัฐ</p> <p>ความพยายามในการเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงานภาครัฐในการบรรลุ SDGs ยังหมายรวมถึงการใช้ประโยชน์จากการเปลี่ยนผ่านทาง</p>

สาขา	คำอธิบาย
	<p>เทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งใช้แนวทางเชิงกลยุทธ์และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่มีอยู่และเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อมุ่งส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารราชการ รวมถึงผ่านการส่งเสริมการทำงานร่วมกันระหว่างสถาบันต่าง ๆ และทำให้แพลตฟอร์มของรัฐบาลเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและ กลไกสำคัญในการให้คำปรึกษา</p> <p>(The category on enhancing the effectiveness of institutions to reach the SDGs promotes institutional frameworks that enhance transparency and accountability as well as facilitate harmonization and collaboration in government policies. This category aims to recognize efforts to enhance the effectiveness of institutions in pursuit of the SDGs, underscoring the linkages among many of the SDGs via integrated policies and development plans. The category also focuses on enhancing transparency and accountability of public institutions, including through efforts to enhance open government data approaches, participatory decision making and engagement. Efforts to enhance the effectiveness of institutions to reach the SDGs may also be harnessed through digital transformation which adopts strategic approaches and applications of existing and frontier technologies aimed at enhancing public administration, including through promoting interoperability among institutions and enabling government platforms' use as communication and consultation tools).</p>
<p>3. การส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศในการให้บริการภาครัฐเพื่อบรรลุวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน (Promoting gender-responsive public services to achieve the SDGs)</p>	<p>มุ่งเน้นการส่งเสริมนวัตกรรมเชิงนโยบายและการให้บริการภาครัฐที่ตอบสนองความต้องการเฉพาะของผู้หญิงและเด็กผู้หญิง การให้บริการภาครัฐที่ตอบสนองต่อเพศสภาพมีบทบาทสำคัญในการลดความยากจนและความไม่เท่าเทียมกัน และส่งเสริมสิทธิสตรีและเด็กผู้หญิง การให้บริการภาครัฐดังกล่าวจำเป็นต้องมีกรอบนโยบายและกฎหมาย โครงสร้างเชิงสถาบัน และความสามารถด้านการบริหารที่มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ต้องคำนึงถึงการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลและเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการให้บริการมีการริเริ่มนวัตกรรม</p>

สาขา	คำอธิบาย
	<p>มีประสิทธิภาพ และการเข้าถึงได้ ตลอดจนการเสริมสร้างความรู้และทักษะด้านดิจิทัล ผลงานจะต้องแสดงให้เห็นถึงความเท่าเทียมทางเพศ และการมอบอำนาจให้สตรีทุกวัยมีส่วนร่วมในกระบวนการวางแผน การจัดทำงบประมาณ การดำเนินการ การติดตามและการประเมินผล</p> <p>(The category on promoting gender-responsive public services to achieve the SDGs promotes innovative public policies and services that address specific needs of women and girls. Gender responsive public services play a critical role in reducing poverty and inequality and advancing the rights of women and girls. These services require enabling policy and legislative frameworks, institutional structures and administrative capacities for their full implementation. They also require leveraging digital and new technologies to ensure innovation, effectiveness and accessibility as well as building digital literacy and skills. Initiatives should address gender equality and the empowerment of women and girls at all stages of planning, budgeting, implementation and monitoring and evaluation).</p>
<p>4. องค์กรที่ยืดหยุ่น และ การตอบสนองเชิงนวัตกรรมต่อการระบาดใหญ่ของ COVID-19 (Institutional resilience and innovative responses to the COVID-19 pandemic)</p>	<p>สาขาที่ 4 นับเป็นพิเศษเกี่ยวกับความยืดหยุ่นเชิงสถาบันและการตอบสนองเชิงนวัตกรรมต่อการระบาดใหญ่ของ COVID-19 มีวัตถุประสงค์เพื่อเน้นย้ำถึงความพยายามที่หน่วยงานภาครัฐได้ดำเนินการเพื่อบรรเทาการระบาดของ COVID-19 อย่างรวดเร็ว ที่ผ่านมา COVID-19 ส่งผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน และภาครัฐได้เปลี่ยนวิธีการดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าจะมีการรับมืออย่างมีประสิทธิภาพและการให้บริการภาครัฐอย่างต่อเนื่องในช่วงวิกฤต นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นการส่งเสริมความยืดหยุ่นเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต โดยการปรับใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ และที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการพัฒนาและการใช้ปัญญาประดิษฐ์ การเปิดเผยข้อมูล การจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ การวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล การใช้เทคโนโลยีบล็อกเชน การเรียนรู้ของเครื่องจักร คลาวด์คอมพิวติ้ง และอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง การจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรที่เหมาะสม และมาตรการคุ้มครองทางสังคมที่มากขึ้น ผลงานต้องแสดงให้เห็น</p>

สาขา	คำอธิบาย
	<p>เห็นถึงแนวทางที่หน่วยงานภาครัฐ ตอบสนองต่อ COVID-19 การให้บริการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ ภาวะรับมือดีชอบ และบริการครอบคลุมทั่วถึง เพื่อรับมือกับวิกฤตในปัจจุบัน <u>ผลงานสาขา 4 จะได้รับการยกเว้นข้อกำหนดในการดำเนินการอย่างน้อยสองปี</u></p> <p>(The special category on institutional resilience and innovative responses to the COVID-19 pandemic aims to highlight the efforts public institutions have made to rapidly mitigate the COVID-19 pandemic. The COVID-19 has profoundly impacted people’s lives and public institutions have changed how they operate to ensure effective responses and continuation of critical public services during the crisis. The category also focuses on enhancing resilience for future shocks through effective use of new and existing technologies, including through the development and use of artificial intelligence, open data, big data, analytics, blockchains, machine learning, cloud computing, and the Internet of Things, the allocation of appropriate budget and resources and greater social protection measures. Initiatives should address how institutions have responded to COVID-19 through the effective, accountable and inclusive provision, enhancement and adaptation of services to address the current crisis. The initiatives for this category will be waived of a minimum of two years of implementation requirement).</p>

Question 3: Sustainable Development Goals (คำถามที่ 3 ความเชื่อมโยงของผลงานกับเป้าหมายเพื่อการพัฒนายั่งยืน 17 ข้อ)

Question 3: Sustainable Development Goals

Is the initiative relevant to any of the 17 SDG(s)? *ผลงานมีความเชื่อมโยงเป้าหมาย SDG หรือไม่*

Yes No
If you answered yes above, please specify which SDG is the most relevant to the initiative.*

- Goal 1: No Poverty
- Goal 2: Zero Hunger
- Goal 3: Good Health
- Goal 4: Quality Education
- Goal 5: Gender Equality
- Goal 6: Clean Water and Sanitation
- Goal 7: Affordable and Clean Energy
- Goal 8: Decent Work and Economic Growth
- Goal 9: Industry, Innovation and Infrastructure
- Goal 10: Reduced Inequalities
- Goal 11: Sustainable Cities and Communities
- Goal 12: Responsible Consumption and Production
- Goal 13: Climate Action
- Goal 14: Life Below Water
- Goal 15: Life on Land
- Goal 16: Peace, Justice and Strong Institutions
- Goal 17: Partnerships for the goals

Which target(s) within the SDGs specified above is the initiative relevant to?

- 1.1 By 2030, eradicate extreme poverty for all people everywhere, currently measured as people living on less than \$1.25 a day
- 1.2 By 2030, reduce at least by half the proportion of men, women and children of all ages living in poverty in all its dimensions according to national definitions
- 1.3 Implement nationally appropriate social protection systems and measures for all, including floors, and by 2030 achieve substantial coverage of the poor and the vulnerable
- 1.4 By 2030, ensure that all men and women, in particular the poor and the vulnerable, have equal rights to economic resources, as well as access to basic services, ownership and control over land and other forms of property, inheritance, natural resources, appropriate new technology and financial services, including microfinance
- 1.5 By 2030, build the resilience of the poor and those in vulnerable situations and reduce their exposure and vulnerability to climate-related extreme events and other economic, social and environmental shocks and disasters
- 1.a Ensure significant mobilization of resources from a variety of sources, including through enhanced development cooperation, in order to provide adequate and predictable means for developing countries, in particular least developed countries, to implement programmes and policies to end poverty in all its dimensions
- 1.b Create sound policy frameworks at the national, regional and international levels, based on pro-poor and gender-sensitive development strategies, to support accelerated investment in poverty eradication actions

Full list of SDGs and targets <http://www.un.org/sustainabledevelopment/sustainable-development-goals/>

[Return to list](#) [Back](#) [Next](#)

ศึกษาได้จาก <http://www.un.org/sustainabledevelopment/sustainable-development-goals>

Question 4: Implementing Date (คำถามที่ 4 ระยะเวลาในการดำเนินการ)

Has the initiative been implemented for two or more years

Yes

No

Please provide date of implementation (dd/MM/yyyy)

15/08/2016

August 2016						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

ผลงานมีการดำเนินการตั้งแต่ 2 ปี ขึ้นไปใช่หรือไม่

(เลือกวันที่เริ่มดำเนินโครงการ)

Question 5: Partner (คำถามที่ 5 UN หรือหน่วยงานของ UN มีส่วนร่วมในผลงานนี้หรือไม่)

Question 5: Partners UN หรือหน่วยงานของ UN มีส่วนร่วมในผลงานนี้หรือไม่

Has the United Nations or any UN agencies been involved in this initiative?

Yes No

Which UN agency was involved?

- The Preparatory Commission for the Comprehensive Nuclear-Test-Ban Treaty Organization
- Food and Agriculture Organization
- The International Atomic Energy Agency
- International Civil Aviation Organization
- International Fund for Agricultural Development
- International Labor Organization
- International Maritime Organization
- International Monetary Fund
- The International Organization for Migration
- International Telecommunication Union
- The Organization for the Prohibition of Chemical Weapons
- United Nations Human Settlements Programme
- The Joint United Nations Programme on HIV/AIDS
- The United Nations Conference on Trade and Development
- United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization
- United Nations Development Programme
- The United Nations Environment Programme
- United Nations Population Fund
- Office of the United Nations High Commissioner for Refugees
- United Nations Children's Fund
- United Nations Industrial Development Organization
- UN Women
- The United Nations Office for Disaster Reduction
- The United Nations Office on Drugs and Crime
- The United Nations Office for Project Services
- The United Nations Relief and Works Agency for Palestine Refugees
- United Nations Secretariat
- World Tourism Organization
- Universal Postal Union
- World Bank Group
- The World Food Programme
- World Health Organization
- World Intellectual Property Organization
- World Meteorological Organization
- World Trade Organization
- Other (Please specify below)

Please provide details

ระบุบทบาทในการดำเนินการของหน่วยงานดังกล่าว

Return to list Back Next

Question 6: Previous Participation (คำถามที่ 6 UN หรือหน่วยงานของ UN มีส่วนร่วมในผลงานนี้หรือไม่)

1. Has the initiative been submitted to the UNPSA in past years? Answer by selecting (ที่ผ่านมา ผลงานเคยถูกส่งเข้ารับรางวัล UNPSA หรือไม่)
 - Yes
 - No
2. If Yes, enter year (หากใช่ กรุณาระบุปีที่ส่งเข้ารับรางวัล)
3. Click “Next” (กดปุ่ม Next)

Question 6: Previous Participation

1. Has the initiative submitted an application for consideration in the past 3 years (2018-2020)?

Yes No

ผลงานเคยส่งสมัครรางวัล UNPSA ใน 3 ปีที่ผ่านมาหรือไม่

If Yes, enter year

(2018-2020) (ระบุปีที่เคยสมัคร)

Question 7: UNPSA Awards (คำถามที่ 7 รางวัล UNPSA Awards)

1. Has the initiative won a previous UNPS Award? Answer by selecting (ผลงานนี้เคยได้รางวัล UNPSA หรือไม่)
 - Yes
 - No
2. If Yes, enter year (หากใช่ กรุณาระบุปีที่ได้รับรางวัล)
3. Click “Next” (กดปุ่ม Next)

Question 7: UNPSA Awards

Has the initiative won a previous UNPS Award? Answer by selecting Yes or No.

Yes No

ผลงานนี้เคยได้รางวัล UNPSA หรือไม่

Question 8: Other Awards (คำถามที่ 8 รางวัลอื่น ๆ)

1. Has the initiative won any other awards? Answer by selecting Yes or No (ผลงานนี้เคยได้รางวัลอื่น ๆ ในด้านการบริการภาครัฐหรือไม่)
 - Yes
 - No
2. If Yes, enter the name of the award, the organization who gave the award and the year in the text box หากใช่ จะมีช่องให้กรอกชื่อรางวัล หน่วยงาน และปีที่ได้รับรางวัล ตัวอย่างเช่น
 - Public Sector Excellence Awards, Office of the Public Sector Development Commission, 2021
3. Click “Next” (กดปุ่ม Next)

Question 8: Other Awards

Has the initiative won any other awards? Answer by selecting Yes or No.

Yes No

If Yes, enter the name of the award, the organization who gave the award and the year in the text box *

Public Sector Excellence Awards, Office of the Public Sector Development Commission, 2021

ผลงานนี้เคยได้รางวัลอื่น ๆ หรือไม่



Question 9: Validation Consent [Required] (คำถามที่ 9 การยินยอมให้ตรวจสอบ)

1. I give consent to contact relevant persons and entities to inquire about the initiative for validation purpose. (ท่านยินยอมให้ติดต่อบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสอบถามเกี่ยวกับผลงานเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง)
2. Click “Yes”

Question 9: Validation Consent

I give consent to contact relevant persons and entities to inquire about the initiative for validation purpose.

Yes No

ท่านยินยอมให้ติดต่อบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสอบถามเกี่ยวกับผลงานเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

Question 10 How did you learn about the UNPSA? (คำถามที่ 10 ท่านทราบข่าวสารจาก UNPSA ได้อย่างไร)

1. Check from the list (เลือกตามรายการที่แสดง)
2. If Others, specify (อื่น ๆ โปรดระบุ)

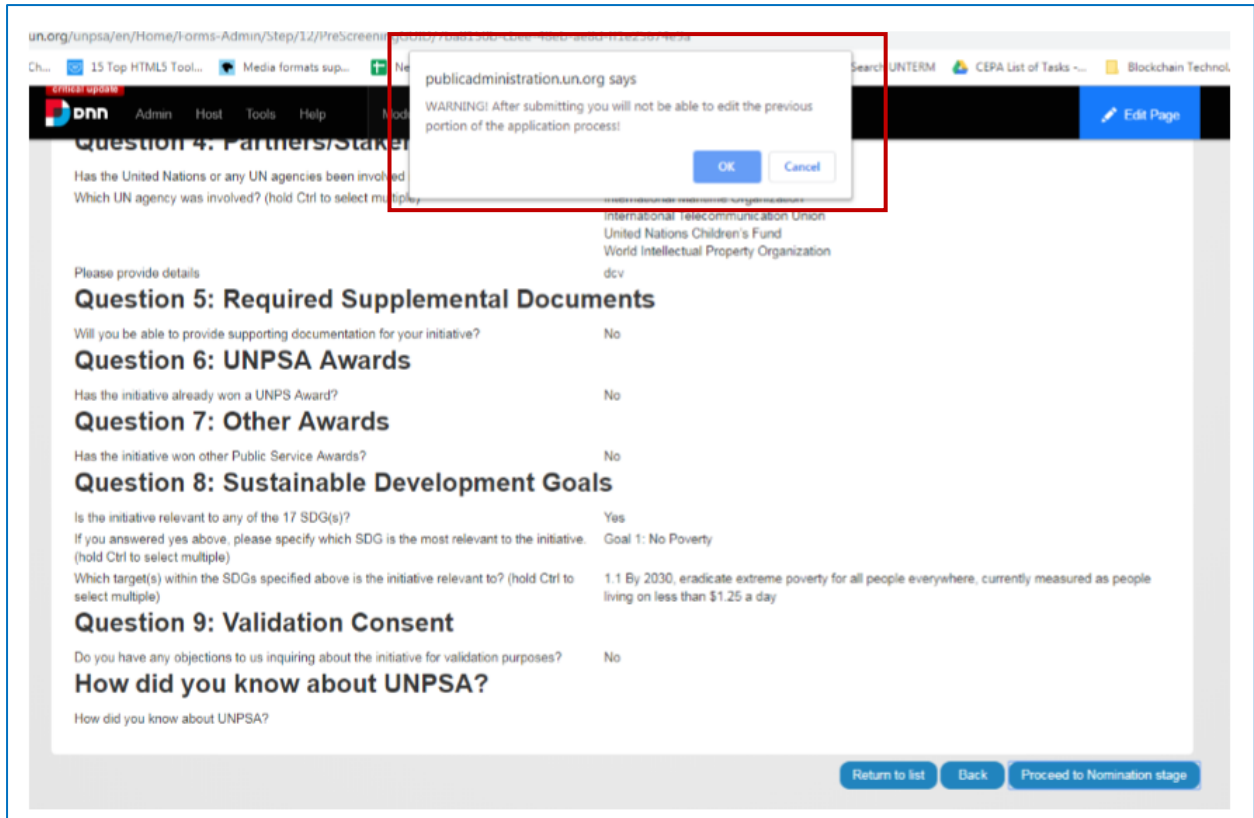
How did you learn about UNPSA?

How did you learn about the UNPSA?

UN website

ในกรณีที่ตอบอื่น ๆ สามารถตอบตามข้อเท็จจริงเพื่อเป็นข้อมูลให้กับ UN โดยท่านสามารถตอบว่าสำนักงาน ก.พ.ร. เชิญชวนให้สมัครได้ ตัวอย่างเช่น Office of the Public Sector Development Commission, OPDC, inspires our organization to improve and leverage our services and importantly, encourages us to submit this awards.

- Review before submitting. Click ‘back’ to make changes. หลังจากตอบคำถามนี้ ให้ทบทวนคำตอบก่อนที่จะคลิก **Submit** นอกจากนี้ สามารถคลิก **Back** เพื่อเปลี่ยนแปลงข้อมูล
- Click on “Save and Proceed to Nomination Stage” button to save Basic Information Form and continue to the Nomination Form. คลิก ปุ่ม **“Save and Proceed to Nomination Stage”** เพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอน **Basic Information Form** และเข้าสู่ขั้นตอน **Nomination Form** ระบบจะแสดงข้อมูลดังรูปข้างล่าง



3. การตอบคำถามหลัก 12 ข้อ (Nomination Form)

เป็นการตอบคำถามหลัก 12 ข้อ เกี่ยวกับผลงานที่สมัคร โดยแต่ละหัวข้อจะมีจำนวนคำกำหนดไว้ หากตอบเกินที่กำหนด *การสมัครจะไม่ถูกพิจารณา* ผู้สมัครสามารถเตรียมคำตอบไว้ล่วงหน้าโดยใช้โปรแกรม Microsoft Word ช่วยคำนวณจำนวนคำได้ (คำนวณจากภาษาอังกฤษ)

ในขั้นตอนนี้ท่านสามารถกลับมาแก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูลได้ ระบบจะทำการ Save อัตโนมัติ ในกรณีที่ท่านยังไม่ได้กด Submit ใบสมัคร

- If it is a self-nomination: (กรณีเจ้าของผลงานเป็นผู้สมัครเอง)
 1. Select Yes for the “Nominator is the same as nominee” (ให้ตอบ Yes ในคำถาม Nominator is the same as nominee)
 2. Click “Next”
 3. Skip step below and proceed to answer questions about the initiative (สามารถข้ามขั้นตอนด้านล่างและไปยังข้อคำถามเกี่ยวกับผลงานได้เลย)

- If Nominee and Nominator details are different: (ถ้าเป็นการเสนอชื่อผลงานของหน่วยงานอื่น
เข้าสมัคร)
 1. Select “No” (ตอบ No)
 2. Fill in nominee information including institutional and contact information (กรอก
ข้อมูลของผู้เสนอชื่อ)
 3. Click “Next”

Nominee Information

Institutional Information

Member State *

Institution Name *

Institution Type *

Ministry Type *

Administrative Level *

Name of Initiative *

Projects Operational Years *

Website of Institution

Contact's Information

Position *

First Name *

Last Name *

Gender * Male Female

Address

Postal Code

City

State/Province

Telephone *

Fax

Email *

Additional Email(s) *

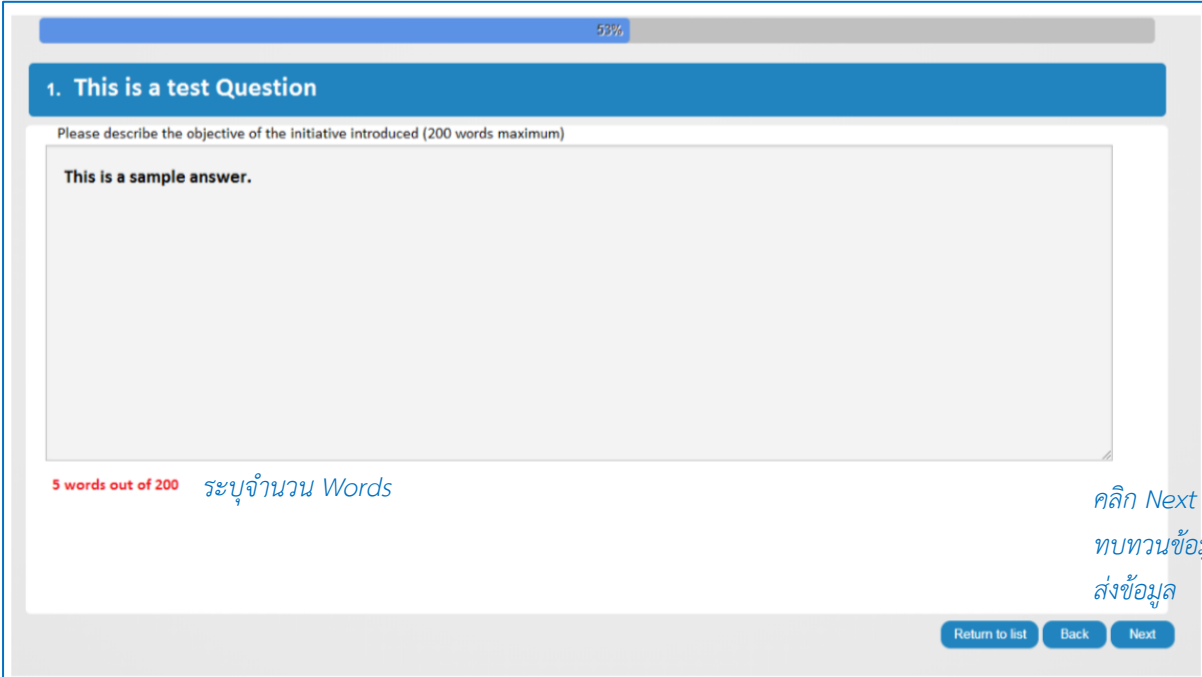
Nominator is the same as nominee

Prev Next Save Draft

Answer questions on the initiative (ตอบคำถามเกี่ยวกับผลงาน)

Please note the max number of words per question. It is indicated at the bottom of the text box in red as shown. (แต่ละข้อคำถามจะกำหนดจำนวน Words ระบุไว้ที่ด้านล่างของกล่องข้อความ เป็นสีแดงตามรูปที่แสดงด้านล่าง)

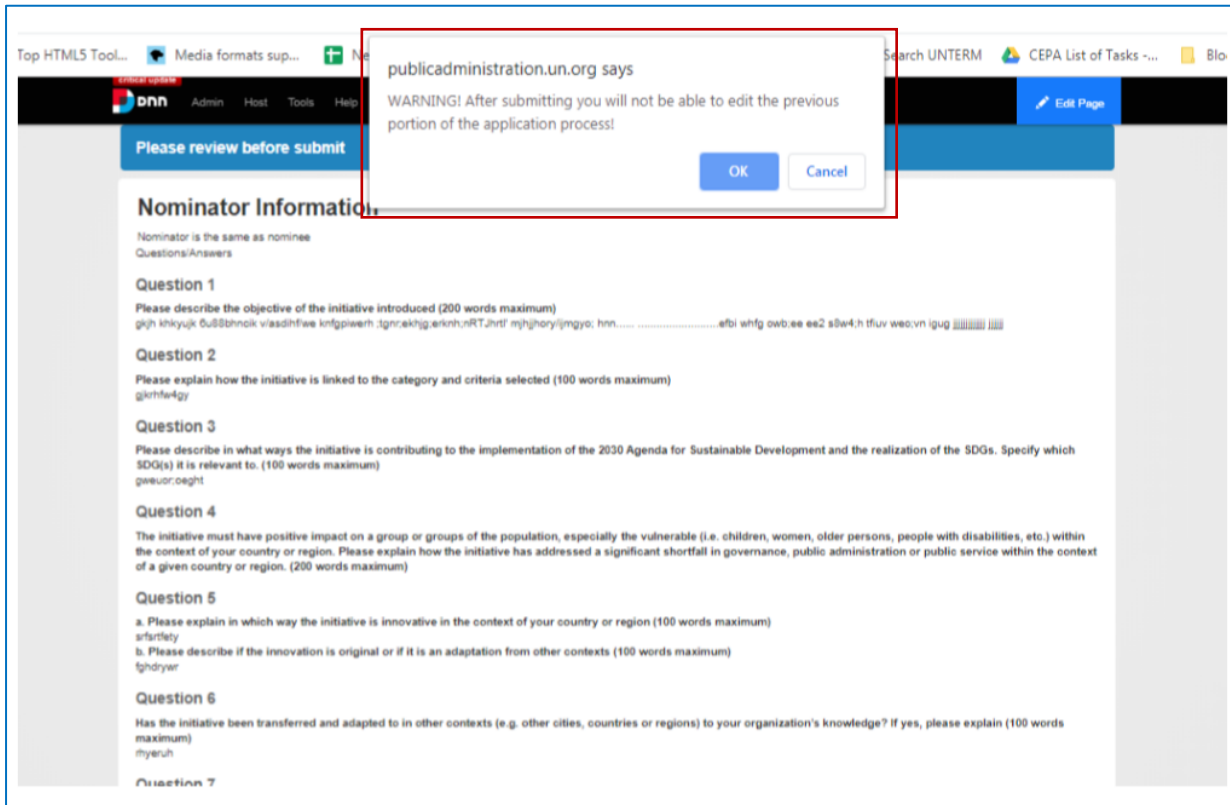
ตัวอย่างรูปแบบกล่องคำถามในแต่ละข้อคำถาม (จำนวนทั้งสิ้น 12 ข้อคำถาม)



คลิก Next เพื่อ
ทบทวนข้อมูลและ
ส่งข้อมูล

คลิก Back เพื่อ
เปลี่ยนแปลงข้อมูล

เมื่อตอบคำถามครบทั้ง 12 ข้อคำถาม ให้กดปุ่ม “Save and Proceed to Documentation Stage” เพื่อ [Submit ใบสมัคร](#) จากนั้นคลิก OK



การส่งเอกสารเพิ่มเติม

ทุกผลงานหลังจากกด Submit ในขั้นตอนที่ 3 เรียบร้อยแล้ว จะต้องส่งเอกสารเพิ่มเติมตามเงื่อนไขที่กำหนด ได้แก่

1. รายงานการประเมินผลงานที่ส่งสมัครขอรับรางวัล (Evaluation Report) (Suggested name: 2022 UNPSA_Name.of.Initiative_Evaluation Report) (การตั้งชื่อไฟล์ : 2022 UNPSA_ชื่อผลงาน_Evaluation Report)
2. หนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2 ฉบับ (Suggested name: 2022 UNPSA_Name.of.Initiative_Reference.Letter1) (การตั้งชื่อไฟล์ : 2022 UNPSA_ชื่อผลงาน_Reference.Letter2)
3. ส่งเอกสารเพิ่มเติม คลิก “Choose File” และอัปโหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องจากนั้นคลิก “Start uploading”

ทั้งนี้ ผลงานที่ไม่มีเอกสารหลักฐานประกอบ จะไม่ได้รับการพิจารณา



United Nations

Public Service Awards Portal

Add New Nomination

1
Items count: 1
Pages count: 1

Created	Name Of Initiative	Institution Name	Institution Type	Email	Status
03 Oct 2021					Submitted



Documentation and references

*Suggested name:

File 1: [YEAR] UNPSA_Name.of.Initiative_Evaluation Report

File 2: [YEAR] UNPSA_Name.of.Initiative_Reference.Letter1

File 2: [YEAR] UNPSA_Name.of.Initiative_Reference.Letter2

<<< รายงานการประเมินผลงาน (*ต้องมี)
หนังสือรับรอง ต้องใส่ 2 ฉบับ

*Upload files allowed: .pdf, .doc, .docx, .xlsx, .xls

*Max size: 28MB

Upload new file

Max number of files allowed: 3

There is no documentation submitted yet

เอกสารเพิ่มเติมจำนวนไม่เกิน 3 ไฟล์

*Website, Audio and Visual Information

Add new URL

Max number of uris allowed:: 3

There are no URLs submitted yet

เอกสารเพิ่มเติม กรณีส่งเป็น URL เช่น เว็บไซต์ เป็นต้น
อย่างน้อย 1 รายการ
หากเป็น vdo ควร Upload ใส่ Youtube
แล้วนำ URL มาส่งในส่วนนี้

To submit, you must upload at least 3 documents and at least 1 URL

[Return to list](#)

[Back](#)

Documentation upload

Please select file to upload

Documentation and references

*Suggested name:
 File 1: 2020 UNPSA_Name.of.Initiative_Evaluation Report } <<< รายงานการประเมินผลงาน (*ต้องมี)
 File 2: 2020 UNPSA_Name.of.Initiative_Reference.Letter1 } หนังสือรับรอง ต้องใส่ 2 ฉบับ
 File 2: 2020 UNPSA_Name.of.Initiative_Reference.Letter2

Documentation, references and URLs should be submitted until 06 Sep 2019

Number Of Files Allowed: 0
 Files Uploaded: 3

X	AI_05092019_030830_a8c3da7b-7cca-49ae-b72b-985b3da5b279.docx
X	AI_05092019_030846_2bda6367-0811-4e3d-806b-48b8f9915a64.docx
X	AI_05092019_030855_99e9eb41-0db9-4b1e-a6e0-5f035c9f166c.docx

เอกสารเพิ่มเติมจำนวนไม่เกิน 3 ไฟล์

เอกสารเพิ่มเติม กรณีส่งเป็น URL
 เช่น เว็บไซต์ เป็นต้น อย่างน้อย 1 รายการ
 หากเป็น vdo ควร Upload ใส่ Youtube
 แล้วนำ URL มาส่งในส่วนนี้

*Website, Audio and Visual Information

 Number Of URLs Allowed: 1
 There are no URLs submitted yet

To submit case should be at least 3 documents and at least 1 URL

[Return to list](#) [Back](#)

References Submitting

URL

ตัวอย่างแสดงผลเอกสารเพิ่มเติม กรณีส่งเป็น URL หากเป็น vdo ควร Upload ใส่ Youtube แล้วนำ URL มาส่งในส่วนนี้

[Return to list](#) [Back](#) [Submit URL](#)

คลิก “Submit Application” เพื่อสิ้นสุดกระบวนการส่งใบสมัคร



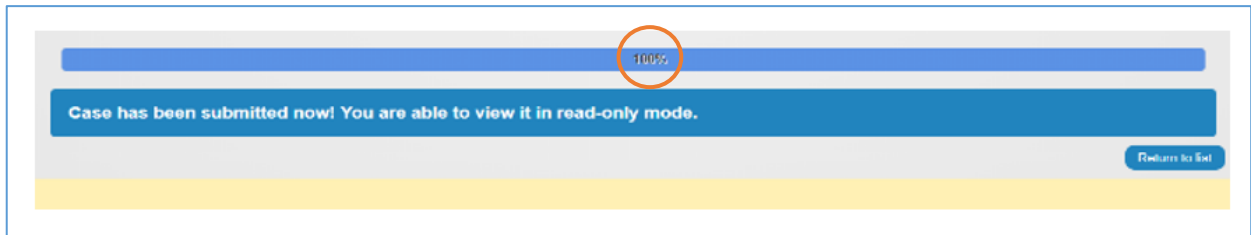
United Nations Public Service Awards
 Department of Economic and Social Affairs

[Home](#) [Overview and Submission Rules](#) [Contact Us](#)

1
 Items count: 1
 Pages count: 1

Created	Name Of Initiative	Institution Name	Institution Type	Email	Status
26 Sep 2019	Royal Irrigation Department	Royal Irrigation Department	Public Agency	narumon.wiangwang@gmail.com	Documentation Submitted

ท่านสามารถตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดของผลงานที่ได้สมัครไปแล้ว โดย Click ที่ “Return to list”
ซึ่งหน้าจอก็จะแสดงผล ดังนี้





คู่มือแนวทางการสมัครขอรับรางวัล

United Nations Public Service Award 2022