



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
ตามข้อสั่งการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี
ประจำปี พ.ศ. 2567

“Driving towards Justice with LED 7Gs”

I AM LED



ด้วยปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมบังคับคดีได้มีการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี สำหรับรับทราบและติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานสำคัญของกรมบังคับคดี และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การขับเคลื่อนภารกิจของกรมบังคับคดีให้บรรลุเป้าหมายต่อไป พร้อมทั้งให้หน่วยงานรับมอบข้อสั่งการและนโยบายของอธิบดีกรมบังคับคดีที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกรมบังคับคดีมาพิจารณาปรับใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงเพื่อสร้างการรับรู้ให้หน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีทั่วประเทศทราบและปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน สอดรับตามนโยบายของการขับเคลื่อนการดำเนินงานของกรมบังคับคดีในรูปแบบ “บังคับคดีเชิงรุก สร้างสุขแก่ประชาชน นำพาความยุติธรรม” โดยสานต่องานเดิม สร้างสรรค์งานใหม่ ภายใต้หลักการ “Driving towards Justice with LED 7Gs”

กองนโยบายและแผน ในฐานะฝ่ายเลขานุการในที่ประชุม ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบงานด้านการติดตาม ผลการดำเนินงานตามนโยบาย/แผนงาน จึงให้ความสำคัญ การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการ ประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้ที่มีความประสงค์จะใช้ข้อมูลสามารถดำเนินการสืบค้นข้อมูลได้อย่างถูกต้อง และเป็นระบบ และเพื่อประโยชน์ในการติดตามผลการดำเนินงานและการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีให้สอดคล้องกับนโยบายและข้อสั่งการ ตลอดจนแผนปฏิบัติการของกรมบังคับคดี ให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในการอำนวยความสะดวกได้อย่างทั่วถึง เท่าเทียม เป็นธรรม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

กองนโยบายและแผน
กรมบังคับคดี
เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	๑
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๔
ที่มาและความสำคัญ	๔
วัตถุประสงค์	๔
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	๔
ส่วนที่ ๒ การดำเนินการสรุปรายงานการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี	๕
ขั้นตอนที่ ๑ รวบรวมรายงานการประชุมและข้อสั่งการจากการประชุมฯ	๕
ขั้นตอนที่ ๒ วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากรายงานการประชุมและข้อสั่งการจากการประชุมฯ	๕
ขั้นตอนที่ ๓ สรุปผลรายงานการประชุมและข้อสั่งการจากการประชุมฯ	๕
ส่วนที่ ๓ สรุปผลการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๖
แผนภูมิแสดงผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการ	๘
แผนภูมิแสดงข้อสั่งการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	๘
ตารางแสดงข้อสั่งการในการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	๙
ตารางแสดงข้อสั่งการในการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๐
สรุปข้อสั่งการในการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๑
แยกรายหน่วยงาน	
นโยบายที่ถูกกล่าวถึงในที่ประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี	๒๒
ภาคผนวก	๒๓
ตารางสรุปข้อสั่งการในการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๔
ประมวลภาพการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี	๔๐
ตารางค้าย่อหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดี	๔๔

ด้วยในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมบังคับคดีได้มีการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี สำหรับรับทราบและติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานสำคัญของกรมบังคับคดี และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การขับเคลื่อนภารกิจของกรมบังคับคดีให้บรรลุเป้าหมายต่อไป พร้อมทั้งให้หน่วยงานรับมอบข้อสั่งการและนโยบายของอธิบดีกรมบังคับคดีที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกรมบังคับคดีมาพิจารณาปรับใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงเพื่อสร้างการรับรู้ให้หน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีทั่วประเทศทราบและปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน สอดรับตามนโยบายของการขับเคลื่อนการดำเนินงานของกรมบังคับคดีในรูปแบบ “บังคับคดีเชิงรุก สร้างสุขแก่ประชาชน นำพาความยุติธรรม” โดยสานต่องานเดิม สร้างสรรค์งานใหม่ ภายใต้หลักการ “Driving towards Justice with LED 7Gs”

การประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดีในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการจัดประชุมฯ ทั้งสิ้นจำนวน ๔ ครั้ง โดยที่ประชุมได้รับทราบความคืบหน้าผลการดำเนินงานในวาระเพื่อทราบอย่างต่อเนื่อง จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่

๑) ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และรายการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของการประเมินส่วนราชการปี พ.ศ. ๒๕๖๗

และในที่ประชุม มีข้อสั่งการให้ดำเนินการรวมจำนวนทั้งสิ้น ๒๐ ข้อ และสามารถแยกตามนโยบายการขับเคลื่อนภารกิจของกรมบังคับคดีตามนโยบาย “Driving towards Justice with LED 7Gs” ใน ๒ ด้าน ดังนี้ ด้านการบริหารงานและการจัดการคดี และด้านพัฒนาสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล ซึ่งมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้



ข้อสั่งการการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี จำนวน ๒ ด้าน รวม ๑๓ ประเด็น สรุปได้ดังนี้



๑. ด้านการบริหารงานและการจัดการคดี

- ๑) ประเด็นการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๒) ประเด็นการบันทึกข้อมูลลงในระบบใกล้เคียง
- ๓) ประเด็นเตรียมความพร้อมการดำเนินงานปี ๒๕๖๘ คดีพื้นฟูกิจการของลูกหนี้ และการเตรียมการจัดโครงการใกล้เคียง
 - ๔) ประเด็นการสนับสนุนการเสริมสร้างความเท่าเทียมทางกฎหมาย
 - ๕) ประเด็นศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)
 - ๖) ประเด็นการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ
 - ๗) ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
 - ๘) ประเด็นการควบคุมพัสดุภาครัฐให้เป็นปัจจุบัน
 - ๙) ประเด็นการขยายเวลาเบิกจ่ายรายการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด
- ๑๐) ประเด็นเรื่องการสำรวจ วัสดุครุภัณฑ์เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณ
- ๑๑) ประเด็นการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งบจ่ายอิเล็กทรอนิกส์
- ๑๒) ประเด็นการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบ Back Office

๑) ประเด็นการนำปัญญาประดิษฐ์ (AI) หรือ Chat GPT มาสนับสนุนกระบวนการทำงาน

โดยประเด็นที่ถูกกล่าวถึงจำนวน ๒ ด้าน ๑๓ ประเด็นข้างต้น มีข้อสั่งการรวมทั้งสิ้น ๒๐ ข้อ ซึ่งสามารถสรุปหน่วยงานที่มีข้อสั่งการมากที่สุดสามอันดับแรก ได้แก่ ๑) หน่วยงานที่มีข้อสั่งการ ๙ ข้อ ได้แก่ ศท. ศก. กพร. และ ๒) หน่วยงานที่มีข้อสั่งการ ๘ ข้อ ได้แก่ กค. และ ๓) หน่วยงานที่มีข้อสั่งการ ๗ ข้อ ได้แก่ ฟน. สบก. /สบจ. ตน. สลก.



ผลการดำเนินงานข้อสั่งการฯ จำนวน ๒๐ ข้อ ดำเนินการเสร็จสิ้น จำนวน ๑๙ ข้อ คิดเป็นร้อยละ ๙๕ และอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ ข้อ คิดเป็นร้อยละ ๕



สำหรับข้อสั่งการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ ข้อ จัดอยู่ในประเด็น เรื่องเร่งรัดดำเนินการจัดทำบัญชีรายรับ-จ่าย ในคดีกองทุนเงินให้กู้ยืม กยศ.

ทั้งนี้ การจัดทำสรุปรายงานการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีสามารถสืบค้นข้อมูลรายงานสรุปผลการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และสามารถปฏิบัติราชการได้สอดคล้องกับนโยบายและข้อสั่งการของผู้บริหารกรมบังคับคดี รวมทั้งเป็นการติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานตามข้อสั่งการของผู้บริหารและนำข้อมูลไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการทำงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจเป้าหมายของหน่วยงานและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในการอำนวยความสะดวกได้อย่างทั่วถึง เท่าเทียม เป็นธรรม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

ที่มาและความสำคัญ

การประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดีในปี พ.ศ.๒๕๖๗ รวม ๔ ครั้ง ซึ่งเป็นการเข้าร่วมประชุมระหว่างผู้บริหารของแต่ละหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดี สำหรับรับทราบและติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานสำคัญของกรมบังคับคดี และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การขับเคลื่อนภารกิจของกรมบังคับคดีให้บรรลุเป้าหมายต่อไป พร้อมทั้งให้หน่วยงานรับมอบข้อสั่งการและนโยบายของอธิบดีกรมบังคับคดีที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกรมบังคับคดีมาพิจารณาปรับใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงเพื่อสร้างการรับรู้ให้หน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีทั่วประเทศทราบและปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน สอดรับตามนโยบายของการขับเคลื่อนการดำเนินงานของกรมบังคับคดีในรูปแบบ “บังคับคดีเชิงรุก สร้างสุขแก่ประชา นำพาความยุติธรรม” โดยสานต่องานเดิม สร้างสรรค์งานใหม่ ภายใต้หลักการ “Driving towards Justice with LED 7Gs”

ดังนั้น กองนโยบายและแผน ในฐานะฝ่ายเลขานุการในที่ประชุม ซึ่งมีกระบวนการรวบรวม วิเคราะห์ และสรุปผลจากรายงานการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี เพื่อให้หน่วยงานสามารถดำเนินการสืบค้นข้อมูลได้อย่างถูกต้องและเป็นระบบ และเพื่อประโยชน์ในการติดตามผลการดำเนินงานและการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีให้สอดคล้องกับนโยบายและข้อสั่งการ ตลอดจนแผนปฏิบัติราชการของกรมบังคับคดีให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ในการอำนวยความยุติธรรม ได้อย่างทั่วถึงเท่าเทียม เป็นธรรม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการจัดทำรายงานติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานตามข้อสั่งการ และใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของกรมบังคับคดีต่อไป
- ๒) เพื่อให้หน่วยงานสามารถสืบค้นข้อมูลความคืบหน้าการดำเนินงานตามข้อสั่งการ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพต่อไป

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

หน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีสามารถสืบค้นข้อมูลรายงานสรุปผลการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และสามารถปฏิบัติราชการได้สอดคล้องกับนโยบายและข้อสั่งการของผู้บริหารกรมบังคับคดี รวมทั้งเป็นการติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานตามข้อสั่งการของผู้บริหารและนำข้อมูลไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการทำงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจเป้าหมายของหน่วยงานต่อไป

ส่วนที่ 2 การดำเนินการสรุปรายงานและ ข้อสั่งการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี

การดำเนินการสรุปรายงานและข้อสั่งการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓ ขั้นตอนสำคัญ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ รวบรวมสรุปรายงานการประชุมและข้อสั่งการจากการประชุมฯ

รวบรวมรายงานการประชุมและข้อสั่งการจากการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ตั้งแต่การประชุมครั้งแรกคือ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ถึงครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ โดยกองนโยบายและแผน เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานการประชุมฯ

ขั้นตอนที่ ๒ วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากรายงานการประชุมและข้อสั่งการจากการประชุมฯ

วิเคราะห์และแยกแยะข้อสั่งการจากการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ในหนึ่งปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีประเด็นรายงานในที่ประชุมทั้งหมดกี่เรื่อง และดำเนินการจัดอันดับหน่วยงานตามตัวเลขที่มีการรายงานประเด็นในที่ประชุม ในกรณีที่หน่วยงานมีการรายงานประเด็นใดประเด็นหนึ่งร่วมกันหรือมีการบูรณาการทำงานระหว่างกัน จะนับประเด็นรายงานแยกเป็นของแต่ละหน่วยงานตามจริง

ขั้นตอนที่ ๓ สรุปผลรายงานการประชุมและข้อสั่งการจากการประชุมฯ

สรุปข้อสั่งการจากที่ประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดีแต่ละครั้ง โดยแยกข้อสั่งการเป็นรายด้านและรายประเด็น และนำมาวิเคราะห์ในรูปแบบแผนภูมิวงกลม (Pie Chart) เพื่อเปรียบเทียบสัดส่วนจำนวนข้อสั่งการที่ดำเนินการแล้วเสร็จกับข้อสั่งการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยมีข้อสั่งการปรากฏตาม ตารางที่ ๑ ตารางแสดงข้อสั่งการในการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ และตารางที่ ๒ ตารางแสดงข้อสั่งการในการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยมีข้อมูลในตารางดังกล่าวประกอบด้วย (๑) ลำดับที่ (๒) ด้าน (๓) รายละเอียด (ครั้งที่/ข้อสั่งการ) (๔) การดำเนินงาน (๕) หน่วยงาน อีกทั้งได้นำข้อมูลมาจัดทำในรูปแบบแผนภูมิแท่ง (bar chart) เพื่อเปรียบเทียบให้เห็นภาพสัดส่วนการมีส่วนร่วมของหน่วยงานในการดำเนินงานตามข้อสั่งการและนำเสนอรายงานในที่ประชุมให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น และรวบรวมจำนวนข้อสั่งการทั้งหมดของหน่วยงานนั้น ๆ มาจัดทำข้อมูลสรุปตามตารางที่ ๓ ตารางสรุปข้อสั่งการ ในการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีข้อมูลในตารางดังกล่าวประกอบด้วย (๑) ลำดับที่ (๒) หน่วยงาน (๓) จำนวนประเด็น (๔) จำนวนข้อสั่งการ (๕) ข้อสั่งการ และ (๖) หมายเหตุ อีกทั้งได้สรุปข้อมูลนโยบายที่ถูกกล่าวถึงในที่ประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี

ส่วนที่ 3 สรุปข้อสั่งการและรายงาน ผลตามข้อสั่งการผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปี พ.ศ. 2567

ส่วนที่ ๓ สรุปข้อสั่งการและรายงานผลตามข้อสั่งการ ผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการจัดการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดีทั้งสิ้น ๔ ครั้ง โดยมีการติดตามผลความคืบหน้าการดำเนินการตามข้อสั่งการของผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารกรมบังคับคดีได้รับทราบข้อมูลอย่างต่อเนื่อง และได้มีข้อสั่งการให้ดำเนินการขับเคลื่อนภารกิจของกรมบังคับคดีตามนโยบาย “Driving towards Justice with LED 7Gs” ดังนี้



ข้อสั่งการที่ถูกกล่าวถึงในการประชุม จำนวน ๒ ด้าน ๑๓ ประเด็น รวม ๒๐ เรื่อง สรุปได้ดังนี้

๑. ด้านการบริหารงานและการจัดการคดี

๑) กำหนดตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒) เร่งรัดการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ เรื่อง ๑) มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี ๒) จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ๓) จำนวนคดีแพ่งค้างดำเนินการ ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการแล้วเสร็จ(เฉพาะคดียึด) ให้ได้ตามเป้าหมายกำหนด

๓) เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเทียบกับค่าเป้าหมาย แยกตามสำนักงานฯ โดยเรียงลำดับจากมากที่สุดไปหาน้อยสุด

๔) ติดตามความคืบหน้าในการบันทึกข้อมูลลงในระบบใกล้เคียง

๕) จัดทำแผนเตรียมความพร้อมรองรับปริมาณคดีที่จะเข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ที่อาจจะมีปริมาณจำนวนมาก เมื่อร่างพระราชบัญญัติล้มละลาย(ฉบับที่ ..) พ.ศ. (กระบวนการพิจารณาเกี่ยวกับการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้) ผ่านการพิจารณาจากรัฐสภา และมีการประกาศใช้เป็นกฎหมายแล้ว

๖) จัดการประชุมพิจารณากำหนดแนวทางเตรียมความพร้อมในการมหกรรมใกล้เคียงข้อพิพาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๗) จัดทำโครงการ/กิจกรรม ที่มีความท้าทายและนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงเพื่อยกระดับนิติธรรมเพื่อดำเนินการในรอบ ๖ เดือน (เดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๗) และร่วมกับกองนโยบายและแผนในการติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน

๘) เร่งดำเนินการเรื่องการจัดทำบัญชีแสดงรายการรับ - จ่าย ในคดีที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นเจ้าหนี้ตามคำพิพากษา กรณีที่กองทุนฯ แจ้งผลการตรวจสอบยอดหนี้ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

๙) หน่วยงานเตรียมความพร้อมในการจัดมหกรรมใกล้เกลี่ยข้อพิพาทในชั้นบังคับคดี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๐) มอบกองพัฒนาระบบบริหารดำเนินการจัดประชุมชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจตามหัวข้อหลักเกณฑ์ การประเมินมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center :GECC) เพื่อประกอบการเข้าประกวดรางวัลฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

๑๑) มอบหมายผู้บังคับบัญชากำกับ ดูแล ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการให้บริการประชาชน แบบเบ็ดเสร็จภายในหน่วยงานเดียวทั่วทุกจังหวัด โดยที่ผู้รับบริการไม่ต้องเดินทางไปติดต่อสอบถาม กรมบังคับคดีสาขาอื่น

๑๒) หน่วยงานศึกษารายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมบังคับคดีเพื่อนำไปใช้ทบทวนและพัฒนาปรับปรุงรูปแบบการให้บริการประชาชนต่อไป

๑๓) มอบหมายกลุ่มตรวจสอบภายในเมื่อลงพื้นที่ตรวจสอบสำนักงานบังคับคดีจังหวัด ขอให้ตรวจสอบ เรื่องการควบคุมพัสดุให้เป็นปัจจุบัน

๑๔) มอบหมายกลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม และกลุ่มงานพัสดุ กลุ่มงานบัญชีและ บริหารงบประมาณ กองบริหารการคลัง ดำเนินการขยายเวลาเบิกจ่ายรายการกันเงินไว้เบิกเหลื่อม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑๕) มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดี สำนักรวดด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ ปรับปรุง/ซ่อมแซม ให้ครอบคลุม ตรงตามความต้องการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๖) ศึกษาแนวทางและรูปแบบการใช้ใบสั่งจ่ายอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อแก้ไขปัญหาการเบิกจ่ายวัสดุ รายการใบสั่งจ่ายล่าช้าและไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน"

๑๗) มอบหมายศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แจ้งเวียนสอบถามข้อขัดข้องในการใช้งาน ระบบ Back Office และแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ ปรับปรุงและแก้ไขปัญหาการใช้งาน ระบบ Back Office

๑๘) มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีบันทึกรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ ในระบบ Back Office ให้ เป็นปัจจุบัน และขอให้รายงานการตรวจสอบพัสดุ ภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งดำเนินการตามข้อสังเกต ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๒. ด้านพัฒนาสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล

๑) ศึกษาแนวทางการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) Chat GPT หรือ ChatBot เข้ามาสนับสนุนเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการงานด้านการบังคับคดี

๒) มอบหมายศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาดำเนินการในกระบวนการอายุัด และ Chat GPT เข้ามาอำนวยความสะดวกให้ ประชาชน รวมทั้งเข้ามาสนับสนุนกระบวนการทำงานของบุคลากรกรมบังคับคดี



สรุปผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

สรุปผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการ ประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดีประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี จำนวนทั้งสิ้น ๔ ครั้ง มีข้อสั่งการที่ถูกกล่าวถึงในการประชุม จำนวน ๒ ด้าน รวมข้อสั่งการจำนวน ๒๐ ข้อ ผลการดำเนินงานดำเนินการเสร็จสิ้นจำนวน ๑๙ ข้อ คิดเป็นร้อยละ ๙๕ และอยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน ๑ ข้อ คิดเป็นร้อยละ ๕ สรุปได้ดังแผนภูมิ ดังนี้



ตารางที่ ๑ ตารางแสดงข้อสั่งการในการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ ข้อสั่งการ

ลำดับ	ด้าน	รายละเอียด		การดำเนินการ	หน่วยงาน
		ครั้งที่	ข้อสั่งการ		
๑	ด้านการบริหารงานและการจัดการคดี	๒/๒๕๖๗ ๒๑ มี.ค. ๖๗	๑.๑ มอบหมายสำนักงานบังคับคดีแพ่ง กรุงเทพมหานคร ๑ - ๗ สำนักงานบังคับคดี จังหวัด/สาขา เร่งดำเนินการเรื่องการจัดทำบัญชีแสดงรายการรับ - จ่าย ในคดีที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นเจ้าหนี้ตามคำพิพากษา กรณีที่กองทุนฯ แจ้งผลการตรวจสอบยอดหนี้ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖	อยู่ระหว่างแต่ละหน่วยงานดำเนินการเร่งรัดการจัดทำบัญชี-จ่าย ใน คดี ที่ ก อก ทุน ให้ กู้ ยืม เพื่ อ การ ศึ ก ษา เป็น เจ้ า ห นี้ ตามคำพิพากษา โดยมีผลการดำเนินงานจากเว็ปรายงานสถานะความก้าวหน้าคดี กยศ. ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ดังนี้ - จำนวนคดีที่ถอนการบังคับคดี ๓๙๕ คดี - จำนวนคดีที่งดการบังคับคดี ๑,๖๑๖ คดี - จำนวนคดีที่ทำบัญชีรับ - จ่ายในคดี กยศ. ๑,๔๒๑ คดี	สบก. 1 - 7 / สบจ./สาขา

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงข้อสั่งการในการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๙ ข้อสั่งการ

ลำดับ	ด้าน	รายละเอียด		การดำเนินการ	หน่วยงาน
		ครั้งที่	ข้อสั่งการ		
๑	ด้านการบริหารงานและการจัดการคดี	๓/๒๕๖๗ ๓ ก.ย. ๖๗	๑.๑ พิจารณากำหนดตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกรมบังคับคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑. การประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงาน (Performance Base) (ร้อยละ ๗๐) ๑.๑) ตัวชี้วัดมูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี (ร้อยละ ๒๐) <u>เป้าหมายขั้นต้น (๕๐)</u> = ร้อยละ ๔๕.๑๗ = ๒๑๗,๕๙๕ ล้านบาท <u>เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)</u> = ร้อยละ ๔๙.๐๘ = ๒๓๖,๔๓๐ ล้านบาท <u>เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)</u> = ร้อยละ ๕๒.๙๙ = ๒๕๕,๒๖๕ ล้านบาท ๑.๒) จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (ร้อยละ ๑๐) <u>เป้าหมายขั้นต้น (๕๐)</u> = ร้อยละ ๖๔.๖๕ ≈ ๔๑๗,๘๙๓ เรื่อง <u>เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)</u> = ร้อยละ ๖๗.๓๐ ≈ ๔๓๕,๐๒๒ เรื่อง <u>เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)</u> = ร้อยละ ๖๙.๙๕ ≈ ๔๕๒,๑๕๒ เรื่อง ๑.๓) ร้อยละความสำเร็จของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี (ร้อยละ ๒๐) <u>เป้าหมายขั้นต้น (๕๐)</u> = ร้อยละ ๙๖.๙๑ <u>เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)</u> = ร้อยละ ๙๗.๗๒ <u>เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)</u> = ร้อยละ ๙๘.๕๓ ๑.๔) ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่ต่อกระบวนการบังคับคดี (ร้อยละ ๑๐)	กพร.

ลำดับ	ด้าน	รายละเอียด		การดำเนินการ	หน่วยงาน
		ครั้งที่	ข้อสั่งการ		
				<u>เป้าหมายขั้นต้น (๕๐)</u> = ร้อยละ ๗๘ <u>เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)</u> = ร้อยละ ๘๓ <u>เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)</u> = ร้อยละ ๘๘ ๑.๕) การขับเคลื่อนตามแนวทางการผลักดันการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับการให้บริการ (e-Service) (ร้อยละ ๑๐) <u>เป้าหมายขั้นต้น (๕๐)</u> = รายงานสัดส่วนการรับบริการในทุกช่องทางการให้บริการของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบน Biz Portal และ/หรือ Citizen Portal ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และค่าเฉลี่ยของทุกงานบริการในการพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการบน Biz Portal และ/หรือ Citizen Portal ตามขั้นตอนสำคัญ ร้อยละ ๕๐ <u>เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)</u> = รายงานสัดส่วนการรับบริการในทุกช่องทางการให้บริการของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบน Biz Portal และ/หรือ Citizen Portal ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และค่าเฉลี่ยของทุกงานบริการในการพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการบน Biz Portal และ/หรือ Citizen Portal ตามขั้นตอนสำคัญ ร้อยละ ๗๕ <u>เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)</u> = รายงานสัดส่วนการรับบริการในทุกช่องทางการให้บริการของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบน Biz Portal และ/หรือ Citizen Portal ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และค่าเฉลี่ยของทุกงานบริการในการพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการบน Biz Portal และ/หรือ Citizen Portal ตามขั้นตอนสำคัญ ร้อยละ ๑๐๐ ๒. การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) (ร้อยละ ๓๐)	

ลำดับ	ด้าน	รายละเอียด		การดำเนินการ	หน่วยงาน
		ครั้งที่	ข้อสั่งการ		
				๒.๑) คะแนนการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) (ร้อยละ ๑๐) <u>เป้าหมายขั้นต้น (๕๐)</u> = ๓๐๐ คะแนน <u>เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)</u> = ๔๐๐ คะแนน <u>เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)</u> = ๔๗๐ คะแนน ๒.๒) ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย (ร้อยละ ๕) <u>เป้าหมายขั้นต้น (๕๐)</u> = มีจำนวน Pillar ระดับ ๓ ขึ้นไปอย่างน้อย ๖ Pillars <u>เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)</u> = มีจำนวน Pillar ระดับ ๓ ขึ้นไปอย่างน้อย ๗ Pillars <u>เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)</u> = มีจำนวน Pillar ระดับ ๔ ขึ้นไปอย่างน้อย ๓ Pillars และไม่มี Pillar ที่ต่ำกว่าระดับ ๓ ๒.๓) คะแนนความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย (ร้อยละ ๕) <u>เป้าหมายขั้นต้น (๕๐)</u> = ๖๘.๐๔ คะแนน <u>เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)</u> = ๗๘.๐๔ คะแนน <u>เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)</u> = ๗๘.๐๕ คะแนนสูงกว่าคะแนนที่ดีที่สุด (ปี ๖๖ – ๖๗) ๒.๔) คะแนน EIT Public (ร้อยละ ๕) (การประเมินความพึงพอใจใช้ข้อมูลจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ITA) ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก (EIT)) <u>เป้าหมายขั้นต้น (๕๐)</u> = ๘๒.๘๐ คะแนน <u>เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)</u> = ๘๗.๘๐ คะแนน <u>เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)</u> = ๙๒.๘๐ คะแนน	

ลำดับ	ด้าน	รายละเอียด		การดำเนินการ	หน่วยงาน
		ครั้งที่	ข้อสั่งการ		
				๒.๕) คะแนน EIT Survey (ร้อยละ ๕) (การประเมินความพึงพอใจใช้ข้อมูลจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA) ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก (EIT)) <u>เป้าหมายขั้นต้น (๕๐) = ๗๑.๖๘ คะแนน</u> <u>เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕) = ๗๖.๖๘ คะแนน</u> <u>เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐) = ๘๑.๖๘ คะแนน</u>	
		๓/๒๕๖๗ ๓ ก.ย. ๖๗	๑.๒ หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง - มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี - จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ - จำนวนคดีแพ่งค้างดำเนินการ ๑๐ ปีขึ้นไป ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (เฉพาะคดียึด) ให้ได้ตามเป้าหมายกำหนด	หน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีได้เร่งรัดการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง ๑) มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี ได้จำนวน ๒๔๑,๐๖๓,๘๐๒,๒๓๑.๓๑ บาท ๒) จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๔๒๑,๔๖๘ ทุนทรัพย์จำนวน ๗๘๑,๘๙๐,๙๒๗,๗๔๗.๒๕ บาท ๓) จำนวนคดีแพ่งค้างดำเนินการ ๑๐ ปีขึ้นไป ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (เฉพาะคดียึด) จำนวน ๑๕๒ เรื่อง ทุนทรัพย์จำนวน ๓๓๙,๙๕๑,๙๒๕.๕๔ บาท	ทุกหน่วยงาน
		๒/๒๕๖๗ ๒๑ มี.ค. ๖๗	๑.๓ มอบหมายกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเทียบกับค่าเป้าหมาย แยกตามสำนักงานฯ โดยเรียงลำดับจากมากที่สุดไปหาน้อยสุด	๑) ผลการผลักดันทรัพย์สินออกจากระบบการบังคับคดี - ผลการผลักดันทรัพย์สิน (ภาพรวม) จำนวน ๑๒๔ หน่วยงาน ผ่านค่าเป้าหมายจำนวน ๓๗ หน่วยงาน ไม่ผ่านค่าเป้าหมายจำนวน ๘๗ หน่วยงาน - ผลการผลักดันทรัพย์สิน (แพ่ง) จำนวน ๑๑๘ หน่วยงาน ผ่านค่าเป้าหมายจำนวน ๓๕ หน่วยงาน ไม่ผ่านค่าเป้าหมายจำนวน ๘๓ หน่วยงาน - ผลการผลักดันทรัพย์สิน (ล้มละลาย) จำนวน ๖ หน่วยงาน	กพร.

ลำดับ	ด้าน	รายละเอียด		การดำเนินการ	หน่วยงาน
		ครั้งที่	ข้อสั่งการ		
				ผ่านค่าเป้าหมายจำนวน ๒ หน่วยงาน (กองบังคับคดีล้มละลาย ๓ และ ๕) ไม่ผ่านค่าเป้าหมายจำนวน ๔ หน่วยงาน (กองบังคับคดีล้มละลาย ๑ , ๒ , ๔ และ ๖) ๒) จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ - จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (ภาพรวม) จำนวน ๑๒๔ หน่วยงาน ผ่านค่าเป้าหมายจำนวน ๔๐ หน่วยงาน ไม่ผ่านค่าเป้าหมายจำนวน ๘๔ หน่วยงาน - จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (แพ่ง) จำนวน ๑๑๘ หน่วยงาน ผ่านค่าเป้าหมายจำนวน ๓๘ หน่วยงาน ไม่ผ่านค่าเป้าหมายจำนวน ๘๐ หน่วยงาน - จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (ล้มละลาย) จำนวน ๖ หน่วยงาน ผ่านค่าเป้าหมายจำนวน ๒ หน่วยงาน ไม่ผ่านค่าเป้าหมายจำนวน ๔ หน่วยงาน	
		๒/๒๕๖๗ ๒๑ มี.ค. ๖๗	๑.๔ มอบหมายศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ติดตามความคืบหน้าในการบันทึกข้อมูลลงในระบบไกล่เกลี่ย	- กรณีคำร้องการไกล่เกลี่ยปกติ ในการบันทึกข้อมูลสถิติไม่พบปัญหาจากระบบ - กรณีหมกรรรมไกล่เกลี่ย พบปัญหาจากการบันทึกข้อมูลลงในระบบไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี ได้แก่ บันทึกข้อมูลวันที่ยื่นคำร้องกับวันที่ไกล่เกลี่ยไม่สัมพันธ์กัน บันทึกแล้วขึ้นเรื่องไกล่เกลี่ยซ้ำกัน บันทึกข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน ทวนทรัพย์ไม่ตรงเมื่อสรุปสถิติไม่สามารถดึงข้อมูลจากการเชิญผู้ร้องมายังหน้าบันทึกข้อมูลได้ และข้อมูลลงในระบบแล้วไม่พบข้อมูล ไม่สามารถบันทึกผลการไกล่เกลี่ยที่มีข้อมูลเกิน ๑,๐๐๐ รายได้ ไม่สามารถแก้ไขหรือลบข้อมูลหรือลบไฟล์ที่อัปโหลดได้ และต้องลบทีละคดี เช่น ต้องการเพิ่ม คำนำหน้า หรือเลือกผู้ไกล่เกลี่ยต้องลบข้อมูลนั้นทิ้ง แนวทางแก้ไขได้หารือกับผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี	ศก.

ลำดับ	ด้าน	รายละเอียด		การดำเนินการ	หน่วยงาน
		ครั้งที่	ข้อสั่งการ		
				สารสนเทศและการสื่อสารในการบันทึกข้อมูลการใกล้เคียงข้อพิพาทที่เกิน ๑,๐๐๐ ราย โดยให้บันทึกครั้งละไม่เกิน ๒๐๐ - ๕๐๐ ราย หากต้องการแก้ไขข้อมูลหลังจากบันทึกเสร็จสิ้นแล้ว และต้องการเปิดสิทธิ์ให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานสามารถแก้ไขข้อมูลได้ ทางศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ มีข้อเสนอแนะให้มีการจัดจ้างบริษัทเพื่อดำเนินการต่อไป สำหรับการจับเก็บสถิติการใกล้เคียงข้อพิพาทขึ้นบังคับคดี ศูนย์ใกล้เคียงข้อพิพาทจะดึงข้อมูลสถิติระหว่างวันที่ ๒ ของทุกเดือน เวลา ๑๒.๐๐ น. ซึ่งพบปัญหาบางสำนักงานที่บันทึกข้อมูลสถิติในระบบล่าช้า โดยหลังจากศูนย์ใกล้เคียงข้อพิพาทดึงข้อมูลสถิติเพื่อจัดเก็บสถิติส่งให้กับทางกองนโยบายและแผนพบว่า ข้อมูลสถิติไม่ตรงกันอาจมีการขอแก้ไขข้อมูลภายหลัง ในบางรายการในเดือนนั้น โดยจะขอให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้เป็นรายสำนักงานที่มีความประสงค์ขอแก้ไขข้อมูล	
		๔/๒๕๖๗ ๒๘ ต.ค. ๖๗	๑.๕ มอบกองฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้จัดทำแผนเตรียมความพร้อมรองรับปริมาณคดีที่จะเข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ที่อาจจะมีปริมาณจำนวนมาก เมื่อร่างพระราชบัญญัติล้มละลาย(ฉบับที่ ..) พ.ศ. (กระบวนการพิจารณาเกี่ยวกับการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้) ผ่านการพิจารณาจากรัฐสภา และมีการประกาศใช้เป็นกฎหมายแล้ว	กรมบังคับคดีมีหนังสือคำสั่ง ที่ ๖๘๓/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อรองรับการดำเนินการร่างพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่..) พ.ศ. (กระบวนการพิจารณาเกี่ยวกับการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้) โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้ ๑. สร้างการรับรู้และความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับร่างพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่..) พ.ศ. (กระบวนการพิจารณาเกี่ยวกับการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้) ๒. จัดอบรมเจ้าหน้าที่เพื่อรองรับการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ร่างพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่..) พ.ศ. (กระบวนการพิจารณาเกี่ยวกับการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้) กำหนดไว้	พน.

ลำดับ	ด้าน	รายละเอียด		การดำเนินการ	หน่วยงาน
		ครั้งที่	ข้อสั่งการ		
				๓. ดำเนินการวางแผน จัดแผนงานด้านกำลังคน งบประมาณ และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการดำเนินการกรณีกฎหมายมีผลใช้บังคับ ๔. กำหนดแนวทาง คำสั่งในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๕. แต่งตั้งคณะอนุทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน ๖. ให้หน่วยงานทุกหน่วยงานสนับสนุนข้อมูลและเรื่องต่าง ๆ ตามที่คณะทำงานร้องขอ ๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	
		๔/๒๕๖๗ ๒๘ ต.ค. ๖๗	๑.๖ มอบศูนย์ใกล้เคียงข้อพิพาทจัดการประชุมพิจารณากำหนดแนวทางเตรียมความพร้อมในการมทรรรมใกล้เคียงข้อพิพาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เป็นไปอย่างประสิทธิภาพ	ศูนย์ใกล้เคียงข้อพิพาท ได้ดำเนินการจัดประชุมพิจารณากำหนดแนวทางเตรียมความพร้อมในการมทรรรมใกล้เคียงข้อพิพาท ไปเป็นที่เรียบร้อย เมื่อ วันจันทร์ ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และ วันพุธ ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗	รองอธิบดีเฉลิมชัย ฯ/ศก.
		๒/๒๕๖๗ ๒๑ มี.ค. ๖๗	๑.๗ มอบหมายกลุ่มพัฒนาระบบบริหารจัดทำโครงการ/กิจกรรม ที่มีความท้าทาย และนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงเพื่อยกระดับนิติธรรม เพื่อดำเนินการในรอบ ๖ เดือน (เดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๗) และร่วมกับกองนโยบายและแผนในการติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน	โครงการ/กิจกรรมสำคัญของกระทรวงยุติธรรมในส่วนของกรมบังคับคดีที่เกี่ยวข้องโครงการส่งเสริมพื้นที่ปลอดการบังคับคดี หันนี้ แก่ ห ลั ง ค ำ พื พ า ก ษ า (Execution-free area Project) ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวน ๓,๘๕๓,๒๐๐ บาท โดยกำหนดพื้นที่เป้าหมายจำนวน ๑๑ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดเชียงราย ลพบุรี นครศรีธรรมราช พระนครศรีอยุธยา ระยอง อุบลราชธานี ขอนแก่น มหาสารคาม ร้อยเอ็ด อุทัยธานี และชุมพร วัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อเผยแพร่และส่งเสริมความรู้ความเข้าใจภารกิจของกรมบังคับคดี และกฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวันให้กับประชาชน และลดผลกระทบเชิงลบที่ส่งผลจากการบังคับคดี โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวน ๕,๗๐๓ ราย จากเป้าหมายจำนวน ๔,๙๕๐ ราย แบ่งเป็น	กพร.

ลำดับ	ด้าน	รายละเอียด		การดำเนินการ	หน่วยงาน
		ครั้งที่	ข้อสั่งการ		
				๒ กิจกรรม กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมสร้างการรับรู้กฎหมายด้านการบังคับคดีและกฎหมายเบื้องต้นทั่วไป แบบอบรม สัมมนา ความรู้มีผู้เข้าร่วมจำนวน ๒,๗๗๙ ราย กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมสร้างการรับรู้กฎหมายด้านการบังคับคดีและกฎหมายเบื้องต้นทั่วไปแบบการประชุมกลุ่มย่อย ภายใต้แนวคิด House Meeting มีผู้เข้าร่วมจำนวน ๒,๙๒๔ ราย มากกว่าเป้าหมายจำนวน ๗๕๓ คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๒๑ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)	
		๓/๒๕๖๗ ๓ ก.ย. ๖๗	๑.๘ หน่วยงานเตรียมความพร้อมในการจัดมหกรรมไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในชั้นบังคับคดีปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	แผนการดำเนินการจัดมหกรรมไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีแผนการจัดงาน รวมจำนวน ๕๒ ครั้ง แบ่งเป็น - ส่วนกลาง โดยศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท จำนวน ๒ ครั้ง - ส่วนภูมิภาค โดยสำนักงานบังคับคดีจังหวัด จำนวน ๕๐ ครั้ง ดังนี้ จังหวัดนครสวรรค์ ลำปาง เชียงใหม่ เพชรบูรณ์ กำแพงเพชร อุตรดิตถ์ เชียงราย พิชณุโลก ขอนแก่น สกลนคร อุตรธานี นครราชสีมา บุรีรัมย์ และสุรินทร์ อุบลราชธานี ร้อยเอ็ด จันทบุรี ชลบุรี ปราจีนบุรี ลพบุรี พระนครศรีอยุธยา เพชรบุรี และกาญจนบุรี นครปฐม สุพรรณบุรี สงขลา ชุมพร นครศรีธรรมราช ภูเก็ต สุราษฎร์ธานี นราธิวาส น่าน และมหาสารคาม ยะลา ปัตตานี กระบี่ ยโสธร และนนทบุรีพัทลุง สุโขทัย กาฬสินธุ์ นครพนม และแพร่ สตูล ศรีสะเกษ พะเยา ตาก และประจวบคีรีขันธ์	ศก.

ลำดับ	ด้าน	รายละเอียด		การดำเนินการ	หน่วยงาน
		ครั้งที่	ข้อสั่งการ		
		๔/๒๕๖๗ ๒๘ ต.ค. ๖๗	๑.๙ มอบหมายกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ดำเนินการจัดประชุมชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจ ตามหัวข้อหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการ ให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center :GECC) เพื่อประกอบการ เข้าประกวดรางวัลฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป	กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ดำเนินการจัดประชุมวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ โดยเชิญหน่วยงานที่ประสงค์สมัครจำนวน ๕ หน่วยงาน ได้แก่ พิษณุโลก แพร่ ลพบุรี สระบุรี อุตรธานี โดยเข้ารับฟัง การชี้แจงเกณฑ์ การสมัครและแนวทางการตอบคำถาม และขอให้ หน่วยงานดำเนินการส่งใบสมัครมาให้คณะทำงานฯ ตรวจสอบ ความครบถ้วนถูกต้องของเอกสารภายในเดือน มกราคม ๒๕๖๘	กพร./ทุกหน่วยงาน
		๔/๒๕๖๗ ๒๘ ต.ค. ๖๗	๑.๑๐ มอบหมายผู้บังคับบัญชากำกับ ดูแล ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการให้บริการ ประชาชนแบบเบ็ดเสร็จภายในหน่วยงาน เดียวทั่วทุกจังหวัด โดยที่ผู้รับบริการไม่ต้อง เดินทางไปติดต่อสอบถามกรมบังคับคดี สาขาอื่น	หน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีได้ดำเนินการ กำกับ ดูแล การให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จภายในหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว	ทุกหน่วยงาน
		๓/๒๕๖๗ ๓ ก.ย. ๖๗	๑.๑๑ หน่วยงานศึกษารายงานผลคะแนน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรม บังคับคดีเพื่อนำไปใช้ทบทวนและพัฒนา ปรับปรุงรูปแบบการให้บริการประชาชน ต่อไป	หน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีได้ศึกษารายงานผลคะแนน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมบังคับคดี เพื่อนำไปใช้ทบทวนและพัฒนาปรับปรุงรูปแบบการให้บริการ ประชาชนต่อไป	ทุกหน่วยงาน
		๒/๒๕๖๗ ๒๑ มี.ค. ๖๗	๑.๑๒ มอบหมายกลุ่มตรวจสอบภายในเมื่อ ลงพื้นที่ตรวจสอบสำนักงานบังคับคดีจังหวัด ขอให้ตรวจสอบเรื่องการควบคุมพัสดุให้เป็น ปัจจุบัน	กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้นำเรื่องการตรวจสอบการควบคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ ไว้ในแผนการตรวจสอบ และได้ตรวจสอบการควบคุม ครุภัณฑ์ในหน่วยงานได้กำหนดไว้ในแผนการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว	ตน.

ลำดับ	ด้าน	รายละเอียด		การดำเนินการ	หน่วยงาน
		ครั้งที่	ข้อสั่งการ		
		๒/๒๕๖๗ ๒๑ มี.ค. ๖๗	๑.๑๓ มอบหมายกลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม และกลุ่มงานพัสดุ กลุ่มงานบัญชีและบริหารงบประมาณ กองบริหารการคลัง ดำเนินการขยายเวลา เบิกจ่ายรายการกันเงินไว้เบิกเลื่อน ปิงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์ ที่กรมบัญชีกลางกำหนด	หน่วยงานได้ดำเนินการขยายเวลาเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์ ที่กรมบัญชีกลางกำหนด ต่อมาได้มีการตรวจรับและเบิกจ่าย เรียบร้อยแล้ว	สกก./กค.
		๒/๒๕๖๗ ๒๑ มี.ค. ๖๗	๑.๑๔ มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรม บังคับคดี สำนวจด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ ปรับปรุง/ ซ่อมแซม ให้ครอบคลุมตรงตามความ ต้องการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำ ขอรับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	หน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดี สำนวจด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอเรียบบริ้อยแล้ว โดยมีการจัดตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในช่วงเดือนพฤศจิกายน - เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ค้นพบปัญหา บางหน่วยงานส่งเอกสารไม่ครบ ทำให้กระบวนการ ทำงานเกิดความล่าช้า แต่ได้ทำการแจ้งหน่วยงานไปเป็นที่ เรียบร้อยแล้ว	ทุกหน่วยงาน
		๓/๒๕๖๗ ๓ ก.พ.๖๗	๑.๑๕ ศึกษาแนวทางและรูปแบบการใช้ ใบสั่งจ่ายอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อแก้ไขปัญหา การเบิกจ่ายวัสดุรายการใบสั่งจ่ายล่าช้าและ ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน"	ได้มีการประชุมคณะทำงานเพื่อศึกษาแนวทางรูปแบบการใช้ใบสั่ง จ่ายอิเล็กทรอนิกส์เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างออกแนวทางปฏิบัติ	ชช.เงินในคดี /กค.

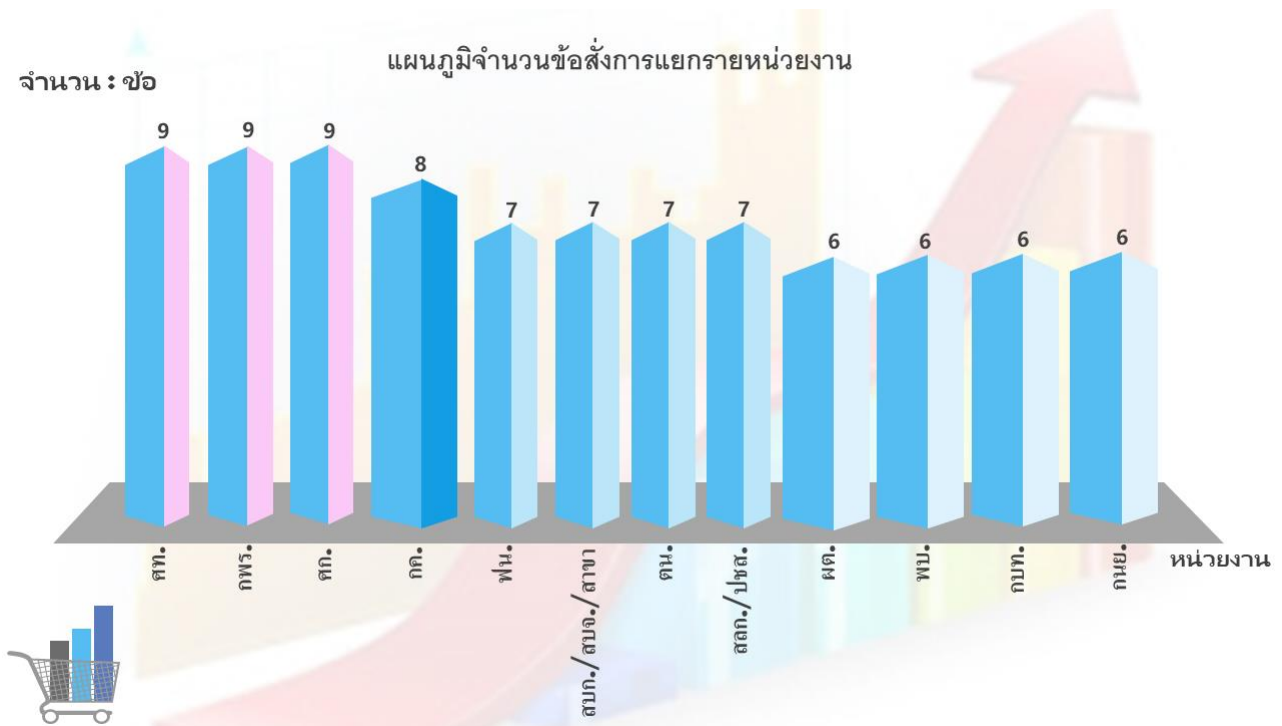
ลำดับ	ด้าน	รายละเอียด		การดำเนินการ	หน่วยงาน
		ครั้งที่	ข้อสั่งการ		
		๒/๒๕๖๗ ๒๑ มี.ค. ๖๗	๑.๑๖ มอบหมายศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แจ้งเวียนสอบถามข้อขัดข้องในการใช้งานระบบ Back Office และแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ ปรับปรุงและแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบ Back Office	กรมบังคับคดีจึงได้มีคำสั่งที่ ๒๑๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการใช้งานระบบ Back Office เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ โดยคณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ๑) รวบรวม และ ตรวจสอบ ปัญหา การใช้งาน ระบบ ๒) แก้ไขปัญหาจากการใช้ระบบ Back office ๓) ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อมาให้ข้อมูล ๔) มีอำนาจมอบหมายบุคคลให้ดำเนินการ ตามที่คณะทำงานมอบหมาย	ศท.
		๒/๒๕๖๗ ๒๑ มี.ค. ๖๗	๑.๑๗ มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีบันทึกการการวัสดุ ครุภัณฑ์ ในระบบ Back Office ให้เป็นปัจจุบัน และขอให้รายงานการตรวจสอบพัสดุ ภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งดำเนินการตามข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	ดำเนินการบันทึกข้อมูลใน Back Office เรียบร้อยแล้ว ยกเว้นรายการวัสดุ ซึ่งในระบบไม่รองรับการบันทึกข้อมูลเป็นชั้น โดยจะให้ศิยแบบโหล และไม่มีข้อมูลวัสดุของช่างศิลป์ จึงได้ประสานกับกลุ่มงานพัสดุ แจ้งว่าให้ทำการบันทึกข้อมูลในกระดาษไปพลางก่อน	ทุกหน่วยงาน/กค.
๒	ด้านพัฒนาสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล	๓/๒๕๖๗ ๓ ก.ย. ๖๗	๒.๑ แต่งตั้งคณะทำงานศึกษาแนวทางการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) Chat GPT หรือ ChatBot เข้ามาสนับสนุนเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการงานด้านการบังคับคดี	มีการแต่งตั้งคณะทำงานแล้วและคณะทำงานอยู่ระหว่างศึกษาการนำ AI มาใช้	ศท.

ลำดับ	ด้าน	รายละเอียด		การดำเนินการ	หน่วยงาน
		ครั้งที่	ข้อสั่งการ		
		๒/๒๕๖๗ ๒๑ มี.ค. ๖๗	๒.๒ มอบหมายศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาดำเนินการในกระบวนการอาัยต และ Chat GPT เข้ามาอำนวยความสะดวกให้ประชาชน รวมทั้งเข้ามาสนับสนุนกระบวนการทำงานของบุคลากรกรมบังคับคดี	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานแล้ว และคณะทำงานอยู่ระหว่างศึกษาการนำ AI มาใช้	ศท.



สรุปข้อสั่งการในการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปี พ.ศ. 2567 แยกรายหน่วยงาน

จากข้อสั่งการ ๒๐ ข้อ ซึ่งสามารถสรุปหน่วยงานที่มีข้อสั่งการมากไปหาน้อยโดย หน่วยงานที่มีข้อสั่งการมากที่สุดสามอันดับแรก ได้แก่ กนย. จำนวน ๑๑ ข้อ กพร. จำนวน ๙ ข้อ พบ. จำนวน ๗ ข้อ ซึ่งข้อสั่งการส่วนใหญ่ จัดอยู่ในด้านยกระดับการบริหารการบังคับคดีสรุปได้ดังแผนภูมิ





นโยบายที่ถูกกล่าวถึงในที่ประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี



นโยบาย “Driving towards Justice with LED 7Gs”

นโยบายสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมกรมบังคับคดี ภายใต้พื้นฐานแนวคิด “บังคับคดีเชิงรุก สร้างสุขแก่ประชา นำพาความยุติธรรม” ภายใต้หลักการ “Driving towards Justice with LED 7Gs” โดยมุ่งอำนวยความสะดวก ลดความเหลื่อมล้ำให้กับสังคม และประชาชน ด้วยการยกระดับการทำงานในเชิงรุก เร่งบริหารจัดการคดี ยกระดับคุณภาพการให้บริการ พัฒนางค์กรสู่ดิจิทัล ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรควบคู่กับการสร้างความยุติธรรมเท่าเทียมให้สังคมทุกกลุ่ม เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ไว้วางใจ ให้กับประชาชนและสังคม โดยสานต่องานเดิม สร้างสรรค์งานใหม่ โดยมีกรอบแนวทางการขับเคลื่อน ๗ ด้าน ประกอบด้วย ๑) Good Management ยกระดับการบริหารการบังคับคดี ๒) Good Equality สร้างความเท่าเทียมทางกฎหมาย ๓) Good Communication เน้นการสื่อสารเชิงรุก สร้างความรับรู้ ๔) Good Collaboration ประสานความร่วมมือและส่งเสริมการมีส่วนร่วม ๕) Good Service ยกระดับคุณภาพการให้บริการประชาชน ๖) Growth Mindset พัฒนากรอบความคิด เพิ่มศักยภาพบุคลากร และ ๗) Great Digital Organization พัฒนาสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล

ภาคผนวก

ตารางที่ ๓ ตารางสรุปข้อสั่งการในการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หน่วยงาน	จำนวนประเด็น	จำนวนข้อสั่งการ	ข้อสั่งการ	หมายเหตุ
๑	ศท.	๗ ประเด็น ๑. ประเด็นการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการประจำปี ๒. ประเด็นศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ๓. ประเด็นการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ๔. ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ๕. ประเด็นเรื่องการสำรวจ วัสดุครุภัณฑ์เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณ ๖. ประเด็นการนำปัญญาประดิษฐ์ (AI) หรือ Chat GPT มาสนับสนุนกระบวนการทำงาน ๗. ประเด็นการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบ Back Office	๙ ข้อสั่งการ	๑. หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง - มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี - จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ - จำนวนคดีแพ่งค้างดำเนินการ ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (เฉพาะคดียึด) ให้ได้ตามเป้าหมายกำหนด ๒. มอบกองพัฒนาระบบบริหารดำเนินการจัดประชุมชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจตามหัวข้อหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center :GECC) เพื่อประกอบการเข้าประกวดรางวัลฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป ๓. มอบหมายผู้บังคับบัญชากำกับ ดูแล ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จภายในหน่วยงานเดียวทั่วทุกจังหวัด โดยที่ผู้รับบริการไม่ต้องเดินทางไปติดต่อสอบถามกรมบังคับคดีสาขาอื่น ๔. หน่วยงานศึกษารายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมบังคับคดีเพื่อนำไปใช้ทบทวนและพัฒนาปรับปรุงรูปแบบการให้บริการประชาชนต่อไป ๕. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดี สำนักรวดด้านวัสดุครุภัณฑ์ ปรับปรุง/ซ่อมแซม ให้ครอบคลุมตรงตามความต้องการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	

ที่	หน่วยงาน	จำนวนประเด็น	จำนวนข้อสั่งการ	ข้อสั่งการ	หมายเหตุ
				๖. แต่งตั้งคณะทำงานศึกษาแนวทางการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) Chat GPT หรือ ChatBot เข้ามาสนับสนุนเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการงานด้านการบังคับคดี ๗. มอบหมายศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แจ้างเวียนสอบถามข้อขัดข้อง ในการใช้งานระบบ Back Office และแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ปรับปรุงและแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบ Back Office ๘. มอบหมายศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาดำเนินการ ในกระบวนการอาัยัด และ Chat GPT เข้ามาอำนวยความสะดวกให้ประชาชน รวมทั้งเข้ามาสนับสนุนกระบวนการทำงานของบุคลากรกรมบังคับคดี ๙. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีบันทึกรายการวัสดุครุภัณฑ์ ในระบบ Back Office ให้เป็นปัจจุบัน และขอให้รายงานการตรวจสอบพัสดุ ภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งดำเนินการตามข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	
๒	ศก.	๙ ประเด็น ๑. ประเด็นการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. ประเด็นการบันทึกข้อมูลลงในระบบไกล่เกลี่ย ๓. ประเด็นเตรียมความพร้อมการดำเนินงานปี ๒๕๖๘ คดีฟื้นฟูกิจการของลูกค้า และการเตรียมการจัดโครงการไกล่เกลี่ย ๔. ประเด็นเตรียมความพร้อมในการจัดมหกรรมไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในชั้นบังคับคดี ปีงบประมาณ พ.ศ.	๙ ข้อสั่งการ	๑. หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง - มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี - จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ - จำนวนคดีแพ่งค้างดำเนินการ ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (เฉพาะคดียึด) ให้ได้ตามเป้าหมายกำหนด ๒. มอบหมายศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทติดตามความคืบหน้าในการบันทึกข้อมูลลงในระบบไกล่เกลี่ย	

ที่	หน่วยงาน	จำนวนประเด็น	จำนวนข้อสั่งการ	ข้อสั่งการ	หมายเหตุ
		๒๕๖๘ ๕. ประเด็นศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ๖. ประเด็นการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ๗. ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ๘. ประเด็นเรื่องการสำรวจ วัสดุครุภัณฑ์เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณ		๓. มอบศูนย์ใกล้เคียงข้อพิพาทจัดการประชุมพิจารณากำหนดแนวทางเตรียมความพร้อมในการมทรรรมใกล้เคียงข้อพิพาทประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เป็นไปอย่างประสิทธิภาพ ๔. หน่วยงานเตรียมความพร้อมในการจัดมทรรรมใกล้เคียงข้อพิพาทในชั้นบังคับคดี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๕. มอบกองพัฒนาระบบบริหารดำเนินการจัดประชุมชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจตามหัวข้อหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center :GECC) เพื่อประกอบการเข้าประกวดรางวัลฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป ๖. มอบหมายผู้บังคับบัญชากำกับ ดูแล ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จภายในหน่วยงานเดียวทั่วทุกจังหวัด โดยที่ผู้รับบริการไม่ต้องเดินทางไปติดต่อสอบถามกรมบังคับคดีสาขาอื่น ๗. หน่วยงานศึกษารายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมบังคับคดีเพื่อนำไปใช้ทบทวนและพัฒนาปรับปรุงรูปแบบการให้บริการประชาชนต่อไป ๘. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดี สํารวจด้านวัสดุครุภัณฑ์ ปรับปรุง/ซ่อมแซม ให้ครอบคลุมตรงตามความต้องการเพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ๙. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีบันทึกรายการวัสดุครุภัณฑ์ ในระบบ Back Office ให้เป็นปัจจุบัน และขอให้รายงานการ	

ที่	หน่วยงาน	จำนวนประเด็น	จำนวน ข้อสั่งการ	ข้อสั่งการ	หมายเหตุ
				ตรวจสอบพัสดุ ภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งดำเนินการตามข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	
๓	กพร.	๙ ประเด็น ๑. ประเด็นการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. ประเด็นการสนับสนุนการเสริมสร้างความเท่าเทียมทางกฎหมาย ๓. ประเด็นศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ๔. ประเด็นการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ๕. ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ๖. ประเด็นเรื่องการสำรวจ วัสดุครุภัณฑ์เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณ	๙ ข้อสั่งการ	๑. พิจารณากำหนดตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง - มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี - จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ - จำนวนคดีแพ่งค้างดำเนินการ ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (เฉพาะคดียึด) ให้ได้ตามเป้าหมายกำหนด ๓. มอบหมายกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเทียบกับค่าเป้าหมาย แยกตามสำนักงานฯ โดยเรียงลำดับจากมากสุดไปหาน้อยสุด ๔. มอบหมายกลุ่มพัฒนาระบบบริหารจัดทำโครงการ/กิจกรรม ที่มีความท้าทายและนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงเพื่อยกระดับ นิติธรรม เพื่อดำเนินการในรอบ ๖ เดือน (เดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๗) และร่วมกับกองนโยบายและแผนในการติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน ๕. มอบกองพัฒนาระบบบริหารดำเนินการจัดประชุมชี้แจง ชักจูงความเข้าใจตามหัวข้อหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center :GECC) เพื่อประกอบการเข้าประกวดรางวัลฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป ๖. มอบหมายผู้บังคับบัญชากำกับ ดูแล ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จภายในหน่วยงานเดียวทั่วทุกจังหวัด	

ที่	หน่วยงาน	จำนวนประเด็น	จำนวนข้อสั่งการ	ข้อสั่งการ	หมายเหตุ
				โดยที่ผู้รับบริการไม่ต้องเดินทางไปติดต่อสอบถามกรมบังคับคดีสาขาอื่น ๗. หน่วยงานศึกษารายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมบังคับคดีเพื่อนำไปใช้ทบทวนและพัฒนาปรับปรุงรูปแบบการให้บริการประชาชนต่อไป ๘. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดี สืบสวนด้านวัสดุครุภัณฑ์ ปรับปรุง/ซ่อมแซม ให้ครอบคลุมตรงตามความต้องการเพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ๙. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีบันทึกรายการวัสดุครุภัณฑ์ ในระบบ Back Office ให้เป็นปัจจุบัน และขอให้รายงานการตรวจสอบพัสดุ ภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งดำเนินการตามข้อสั่งการของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	
๔	กค.	๘ ประเด็น ๑. ประเด็นการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. ประเด็นการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ๓. ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ๔. ประเด็นการขยายเวลาเบิกจ่ายรายการกันเงินไว้เบิกเลื่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด ๕. ประเด็นเรื่องการสำรวจ วัสดุครุภัณฑ์เพื่อเตรียม	๘ ข้อสั่งการ	๑. หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง - มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี - จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ - จำนวนคดีแพ่งค้างดำเนินการ ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (เฉพาะคดียี้ด) ให้ได้ตามเป้าหมายกำหนด ๒. มอบกองพัฒนาระบบบริหารดำเนินการจัดประชุมชี้แจง ชักจูงความเข้าใจตามหัวข้อหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center :GECC) เพื่อประกอบการเข้าประกวดรางวัลฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.	

ที่	หน่วยงาน	จำนวนประเด็น	จำนวน ข้อสั่งการ	ข้อสั่งการ	หมายเหตุ
		ความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณ ๖. ประเด็นการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ ใช้การใบสั่งจ่ายอิเล็กทรอนิกส์ ๗. ประเด็นการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ ใช้งานระบบ Back Office		๒๕๖๘ ต่อไป ๓. มอบหมายผู้บังคับบัญชากำกับ ดูแล ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการ ให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จภายในหน่วยงานเดียวทั่วทุกจังหวัด โดยที่ผู้รับบริการไม่ต้องเดินทางไปติดต่อสอบถามกรมบังคับคดีสาขา อื่น ๔. หน่วยงานศึกษารายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมบังคับคดีเพื่อนำไปใช้ทบทวนและพัฒนาปรับปรุง รูปแบบการให้บริการประชาชนต่อไป ๕. มอบหมายกลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรม และกลุ่ม งานพัสดุ กลุ่มงานบัญชีและบริหารงบประมาณ กองบริหารการคลัง ดำเนินการขยายเวลาเบิกจ่ายรายการกันเงินไว้เบิกเหลือม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด ๖. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดี สำนักรวดด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ ปรับปรุง/ซ่อมแซม ให้ครอบคลุมตรงตามความต้องการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ๗. ศึกษาแนวทางและรูปแบบการใช้ใบสั่งจ่ายอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อ แก้ไขปัญหาการเบิกจ่ายวัสดุรายการใบสั่งจ่ายล่าช้าและไม่เพียงพอต่อ การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน" ๘. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีบันทึกรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ ในระบบ Back Office ให้เป็นปัจจุบัน และขอให้รายงานการ ตรวจสอบพัสดุ ภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งดำเนินการตาม ข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	

ที่	หน่วยงาน	จำนวนประเด็น	จำนวน ข้อสั่งการ	ข้อสั่งการ	หมายเหตุ
๕	พน.	๗ ประเด็น ๑. ประเด็นการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. ประเด็นเตรียมความพร้อมการดำเนินงานปี ๒๕๖๘ คดีพื้นฟูกิจการของลูกหนี้ และการเตรียมการจัดโครงการใกล้เคียง ๓. ประเด็นศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ๔. ประเด็นการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ๕. ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ๖. ประเด็นเรื่องการสำรวจ วัสดุครุภัณฑ์เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณ	๗ ข้อสั่งการ	๑. หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง - มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี - จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ - จำนวนคดีแพ่งค้างดำเนินการ ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (เฉพาะคดียึด) ให้ได้ตามเป้าหมายกำหนด ๒. มอบกองฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้จัดทำแผนเตรียมความพร้อมรองรับปริมาณคดีที่จะเข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ที่อาจจะมีปริมาณจำนวนมาก เมื่อร่างพระราชบัญญัติล้มละลาย(ฉบับที่ ..) พ.ศ. (กระบวนการพิจารณาเกี่ยวกับการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้) ผ่านการพิจารณาจากรัฐสภา และมีการประกาศใช้เป็นกฎหมายแล้ว ๓. มอบกองพัฒนาระบบบริหารดำเนินการจัดประชุมชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจตามหัวข้อหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center :GECC) เพื่อประกอบการเข้าประกวดรางวัลฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป ๔. มอบหมายผู้บังคับบัญชากำกับ ดูแล ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จภายในหน่วยงานเดียวทั่วทุกจังหวัด โดยที่ผู้รับบริการไม่ต้องเดินทางไปติดต่อสอบถามกรมบังคับคดีสาขาอื่น ๕. หน่วยงานศึกษารายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมบังคับคดีเพื่อนำไปใช้ทบทวนและพัฒนาปรับปรุงรูปแบบการให้บริการประชาชนต่อไป	

ที่	หน่วยงาน	จำนวนประเด็น	จำนวน ข้อสั่งการ	ข้อสั่งการ	หมายเหตุ
				๖. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดี สํารวจด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ ปรับปรุง/ซ่อมแซม ให้ครอบคลุมตรงตามความต้องการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ๗. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีบันทึกรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ ในระบบ Back Office ให้เป็นปัจจุบัน และขอให้รายงานการ ตรวจสอบพัสดุ ภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งดำเนินการตาม ข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	
๖	สบก./สบจ.	๗ ประเด็น ๑. ประเด็นการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมิน ส่วนราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. ประเด็นการสนับสนุนการเสริมสร้างความเท่าเทียม ทางกฎหมาย ๓. ประเด็นศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ๔. ประเด็นการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ๕. ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ๖. ประเด็นเรื่องการสำรวจ วัสดุครุภัณฑ์เพื่อเตรียม ความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณ	๗ ข้อสั่งการ	๑. หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วน ราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง - มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี - จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ - จำนวนคดีแพ่งค้างดำเนินการ ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (เฉพาะคดียึด) ให้ได้ตามเป้าหมายกำหนด ๒. มอบกองพัฒนาระบบบริหารดำเนินการจัดประชุมชี้แจง ชักซ้อม ความเข้าใจตามหัวข้อหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการให้บริการ ของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center :GECC) เพื่อประกอบการเข้าประกวดรางวัลฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป ๓. มอบหมายผู้บังคับบัญชากำกับ ดูแล ให้มีความสำคัญเกี่ยวกับการ ให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จภายในหน่วยงานเดียวทั่วทุกจังหวัด โดยที่ผู้รับบริการไม่ต้องเดินทางไปติดต่อสอบถามกรมบังคับคดีสาขา อื่น ๔. หน่วยงานศึกษารายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and	

ที่	หน่วยงาน	จำนวนประเด็น	จำนวน ข้อสั่งการ	ข้อสั่งการ	หมายเหตุ
				transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมบังคับคดีเพื่อนำไปใช้ทบทวนและพัฒนาปรับปรุงรูปแบบการให้บริการประชาชนต่อไป ๕. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดี สํารวจด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ ปรับปรุง/ซ่อมแซม ให้ครอบคลุมตรงตามความต้องการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ๖. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีบันทึกรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ ในระบบ Back Office ให้เป็นปัจจุบัน และขอให้รายงานการ ตรวจสอบพัสดุ ภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งดำเนินการตาม ข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ๗. มอบหมายสำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๑ - ๗ สำนักงานบังคับคดีจังหวัด/สาขา เร่งดำเนินการเรื่องการจัดทำบัญชี แสดงรายการรับ - จ่าย ในคดีที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็น เจ้าหนี้ตามคำพิพากษา กรณีที่กองทุนฯ แจ้งผลการตรวจสอบยอดหนี้ ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖	
๗	ตน.	๗ ประเด็น ๑. ประเด็นการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมิน ส่วนราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. ประเด็นศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ๓. ประเด็นการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ๔. ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	๗ ข้อสั่งการ	๑. หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วน ราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง - มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี - จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ - จำนวนคดีแพ่งค้างดำเนินการ ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (เฉพาะคดียึด) ให้ได้ตามเป้าหมายกำหนด ๒. มอบกองพัฒนาระบบบริหารดำเนินการจัดประชุมชี้แจง ชักซ้อม ความเข้าใจตามหัวข้อหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการให้บริการ	

ที่	หน่วยงาน	จำนวนประเด็น	จำนวน ข้อสั่งการ	ข้อสั่งการ	หมายเหตุ
		๕. ประเด็นการควบคุมพัสดุภาครัฐให้เป็นปัจจุบัน ๖. ประเด็นเรื่องการสำรวจ วัสดุครุภัณฑ์เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณ		ของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center :GECC) เพื่อประกอบการเข้าประกวดรางวัลฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป ๓. มอบหมายผู้บังคับบัญชากำกับ ดูแล ให้มีความสำคัญเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จภายในหน่วยงานเดียวทั่วทุกจังหวัด โดยที่ผู้รับบริการไม่ต้องเดินทางไปติดต่อสอบถามกรมบังคับคดีสาขาอื่น ๔. หน่วยงานศึกษารายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมบังคับคดีเพื่อนำไปใช้ทบทวนและพัฒนาปรับปรุงรูปแบบการให้บริการประชาชนต่อไป ๕. มอบหมายกลุ่มตรวจสอบภายในเมื่อลงพื้นที่ตรวจสอบสำนักงานบังคับคดีจังหวัด ขอให้ตรวจสอบเรื่องการควบคุมพัสดุให้เป็นปัจจุบัน ๖. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดี สำรวจด้านวัสดุครุภัณฑ์ ปรับปรุง/ซ่อมแซม ให้ครอบคลุมตรงตามความต้องการเพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ๗. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีบันทึกรายการวัสดุครุภัณฑ์ ในระบบ Back Office ให้เป็นปัจจุบัน และขอให้รายงานการตรวจสอบพัสดุ ภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งดำเนินการตามข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	
๘	สลก./ปชส	๗ ประเด็น ๑. ประเด็นการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมิน	๗ ข้อสั่งการ	๑. หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง	

ที่	หน่วยงาน	จำนวนประเด็น	จำนวนข้อสั่งการ	ข้อสั่งการ	หมายเหตุ
		ส่วนราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. ประเด็นศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ๓. ประเด็นการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ๔. ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ๕. ประเด็นการควบคุมพัสดุภาครัฐให้เป็นปัจจุบัน ๖. ประเด็นเรื่องการสำรวจ วัสดุครุภัณฑ์เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณ		- มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี - จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ - จำนวนคดีแพ่งค้างดำเนินการ ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (เฉพาะคดียึด) ให้ได้ตามเป้าหมายกำหนด ๒. มอบกองพัฒนาระบบบริหารดำเนินการจัดประชุมชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจตามหัวข้อหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center :GECC) เพื่อประกอบการเข้าประกวดรางวัลฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป ๓. มอบหมายผู้บังคับบัญชากำกับ ดูแล ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จภายในหน่วยงานเดียวทั่วทุกจังหวัด โดยที่ผู้รับบริการไม่ต้องเดินทางไปติดต่อสอบถามกรมบังคับคดีสาขาอื่น ๔. หน่วยงานศึกษารายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมบังคับคดีเพื่อนำไปใช้ทบทวนและพัฒนาปรับปรุงรูปแบบการให้บริการประชาชนต่อไป ๕. มอบหมายกลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม และกลุ่มงานพัสดุ กลุ่มงานบัญชีและบริหารงบประมาณ กองบริหารการคลัง ดำเนินการขยายเวลาเบิกจ่ายรายการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด ๖. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดี สำรวจด้านวัสดุครุภัณฑ์ ปรับปรุง/ซ่อมแซม ให้ครอบคลุมตรงตามความต้องการเพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณประจำปี	

ที่	หน่วยงาน	จำนวนประเด็น	จำนวน ข้อสั่งการ	ข้อสั่งการ	หมายเหตุ
				พ.ศ. ๒๕๖๙ ๗. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีบันทึกรายการวัสดุครุภัณฑ์ในระบบ Back Office ให้เป็นปัจจุบัน และขอให้รายงานการตรวจสอบพัสดุ ภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งดำเนินการตามข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	
๙	พ.บ.	๖ ประเด็น ๑. ประเด็นการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. ประเด็นศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ๓. ประเด็นการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ๔. ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ๕. ประเด็นเรื่องการสำรวจ วัสดุครุภัณฑ์เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณ	๖ ข้อสั่งการ	๑. หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง - มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี - จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ - จำนวนคดีแพ่งค้างดำเนินการ ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (เฉพาะคดียึด) ให้ได้ตามเป้าหมายกำหนด ๒. มอบกองพัฒนาระบบบริหารดำเนินการจัดประชุมชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจตามหัวข้อหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center :GECC) เพื่อประกอบการเข้าประกวดรางวัลฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป ๓. มอบหมายผู้บังคับบัญชากำกับ ดูแล ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จภายในหน่วยงานเดียวทั่วทุกจังหวัด โดยที่ผู้รับบริการไม่ต้องเดินทางไปติดต่อสอบถามกรมบังคับคดีสาขาอื่น ๔. หน่วยงานศึกษารายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมบังคับคดีเพื่อนำไปใช้ทบทวนและพัฒนาปรับปรุงรูปแบบการให้บริการประชาชนต่อไป	

ที่	หน่วยงาน	จำนวนประเด็น	จำนวนข้อสั่งการ	ข้อสั่งการ	หมายเหตุ
				๕. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดี สํารวจด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ ปรับปรุง/ซ่อมแซม ให้ครอบคลุมตรงตามความต้องการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ๖. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีบันทึกรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ ในระบบ Back Office ให้เป็นปัจจุบัน และขอให้รายงานการ ตรวจสอบพัสดุ ภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งดำเนินการตาม ข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	
๑๐	กบท.	๖ ประเด็น ๑. ประเด็นการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมิน ส่วนราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. ประเด็นศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ๓. ประเด็นการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ๔. ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ๕. ประเด็นเรื่องการสำรวจ วัสดุครุภัณฑ์เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณ	๖ ข้อสั่งการ	๑. หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมิน ส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง - มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี - จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ - จำนวนคดีแพ่งค้างดำเนินการ ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (เฉพาะคดียึด) ให้ได้ตามเป้าหมายกำหนด ๒. มอบกองพัฒนาระบบบริหารดำเนินการจัดประชุมชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจตามหัวข้อหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center :GECC) เพื่อประกอบการเข้าประกวดรางวัลฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป ๓. มอบหมายผู้บังคับบัญชากำกับ ดูแล ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จภายในหน่วยงานเดียวทั่วทุกจังหวัด โดยที่ผู้รับบริการไม่ต้องเดินทางไปติดต่อสอบถามกรมบังคับคดีสาขาอื่น ๔. หน่วยงานศึกษารายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and	

ที่	หน่วยงาน	จำนวนประเด็น	จำนวน ข้อสั่งการ	ข้อสั่งการ	หมายเหตุ
				transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมบังคับคดีเพื่อนำไปใช้ทบทวนและพัฒนาปรับปรุงรูปแบบการให้บริการประชาชนต่อไป ๕. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดี สำนักรวดด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ ปรับปรุง/ซ่อมแซม ให้ครอบคลุมตรงตามความต้องการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ๖. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีบันทึกรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ ในระบบ Back Office ให้เป็นปัจจุบัน และขอให้รายงานการตรวจสอบพัสดุ ภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งดำเนินการตามข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	
๑๑	กนย.	๖ ประเด็น ๑. ประเด็นการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมิน ส่วนราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. ประเด็นศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ๓. ประเด็นการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ๔. ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ๕. ประเด็นเรื่องการสำรวจ วัสดุครุภัณฑ์เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณ	๖ ข้อสั่งการ	๑. หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมิน ส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง - มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี - จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ - จำนวนคดีแพ่งค้างดำเนินการ ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (เฉพาะคดียึด) ให้ได้ตามเป้าหมายกำหนด ๒. มอบกองพัฒนาระบบบริหารดำเนินการจัดประชุมชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจตามหัวข้อหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center :GECC) เพื่อประกอบการเข้าประกวดรางวัลฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป ๓. มอบหมายผู้บังคับบัญชากำกับ ดูแล ให้มีความสำคัญเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จภายในหน่วยงานเดียวทั่วทุกจังหวัด โดยที่ผู้รับบริการไม่ต้องเดินทางไปติดต่อสอบถามกรมบังคับคดีสาขา	

ที่	หน่วยงาน	จำนวนประเด็น	จำนวนข้อสั่งการ	ข้อสั่งการ	หมายเหตุ
				อื่น ๔. หน่วยงานศึกษารายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมบังคับคดีเพื่อนำไปใช้ทบทวนและพัฒนาปรับปรุงรูปแบบการให้บริการประชาชนต่อไป ๕. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดี สืบสวนด้านวัสดุครุภัณฑ์ ปรับปรุง/ซ่อมแซม ให้ครอบคลุมตรงตามความต้องการเพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ๖. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีบันทึกรายการวัสดุครุภัณฑ์ ในระบบ Back Office ให้เป็นปัจจุบัน และขอให้รายงานการตรวจสอบพัสดุ ภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งดำเนินการตามข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	
๑๒	ผต.	๖ ประเด็น ๑. ประเด็นการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. ประเด็นศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ๓. ประเด็นการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ๔. ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ๕. ประเด็นเรื่องการสำรวจ วัสดุครุภัณฑ์เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณ	๖ ข้อสั่งการ	๑. หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง - มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี - จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ - จำนวนคดีแพ่งค้างดำเนินการ ๑๐ ปีขึ้นไปที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (เฉพาะคดียึด) ให้ได้ตามเป้าหมายกำหนด ๒. มอบกองพัฒนาระบบบริหารดำเนินการจัดประชุมชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจตามหัวข้อหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center :GECC) เพื่อประกอบการเข้าประกวดรางวัลฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป	

ที่	หน่วยงาน	จำนวนประเด็น	จำนวน ข้อสั่งการ	ข้อสั่งการ	หมายเหตุ
				๓. มอบหมายผู้บังคับบัญชากำกับ ดูแล ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จภายในหน่วยงานเดียวทั่วทุกจังหวัด โดยที่ผู้รับบริการไม่ต้องเดินทางไปติดต่อสอบถามกรมบังคับคดีสาขาอื่น ๔. หน่วยงานศึกษารายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมบังคับคดีเพื่อนำไปใช้ทบทวนและพัฒนาปรับปรุงรูปแบบการให้บริการประชาชนต่อไป ๕. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีสำรวจด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ ปรับปรุง/ซ่อมแซม ให้ครอบคลุมตรงตามความต้องการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการตั้งคำขอรับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ๖. มอบหมายหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีบันทึกรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ ในระบบ Back Office ให้เป็นปัจจุบัน และขอให้รายงานการตรวจสอบพัสดุ ภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งดำเนินการตามข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	

หน่วยงานที่มีข้อสั่งการ ๙ ข้อได้แก่ ศท. ศก. กพร. และ ๒ หน่วยงานที่มีข้อสั่งการ ๘ ข้อได้แก่ กค. และ ๓ หน่วยงานที่มีข้อสั่งการ ๗ ข้อได้แก่ ฟน. สบก./สบจ. ตน. สลก./ปชส.

การประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๗ - ธันวาคม ๒๕๖๗) จำนวน ๔ ครั้ง



การประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. นายเสกสกร สุขแสง อธิบดีกรมบังคับคดี เป็นประธานการประชุมฯ พร้อมด้วยผู้บริหารในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมคชสาร ๒ ชั้น ๓ อาคารกรมบังคับคดี และผ่านระบบประชุมทางไกล (VDO Conference)





การประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. นายเสกสกร สุขแสงอธิบดีกรมบังคับคดี เป็นประธานการประชุมฯ พร้อมด้วยผู้บริหารในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมคชสาร ๒ ชั้น ๓ อาคารกรมบังคับคดี และผ่านระบบประชุมทางไกล (VDO Conference)





การประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. นายเสกสรรค์ สุขแสงอธิบดีกรมบังคับคดี เป็นประธานการประชุมฯ พร้อมด้วยผู้บริหารในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมคชสาร ๒ ชั้น ๓ อาคารกรมบังคับคดี และผ่านระบบประชุมทางไกล (VDO Conference)





การประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. นายเสกสกร สุขแสง อธิบดีกรมบังคับคดี เป็นประธานการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เพื่อรับทราบนโยบายรัฐบาล นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวง พร้อมด้วยผู้บริหารในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมคชสาร ๒ ชั้น ๓ อาคารกรมบังคับคดี และผ่านระบบประชุมทางไกล (VDO Conference)



ตารางคำย่อหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดี

ลำดับ	คำเต็ม	คำย่อ
๑	ผู้ตรวจราชการกรม	ผต.
๒	กองฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้	พน.
๓	กองพัฒนาระบบการบังคับคดี	พบ.
๔	กองบริหารการคลัง	กค.
๕	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	กบท.
๖	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ศท.
๗	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร/ สำนักงานบังคับคดีจังหวัด/สาขา	สบก./สบจ./สาขา
๘	กองนโยบายและแผน	กนย.
๙	กลุ่มตรวจสอบภายใน	ตน.
๑๐	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กพร.
๑๑	สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มประชาสัมพันธ์	สลก./ปชส.
๑๒	ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท	ศก.

ที่ปรึกษา

นางสาวสุปราณี พาณิชปฐมพงศ์

ผู้อำนวยการกลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงานติดตาม
และประเมินผล อีกหน้าที่หนึ่ง

ผู้รวบรวม

นางสาวสุปราณี พาณิชปฐมพงศ์

ผู้อำนวยการกลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงานติดตาม
และประเมินผล อีกหน้าที่หนึ่ง

นายประเสริฐ มาด้า

นักจัดการงานทั่วไป

นายจิรวัฒน์ เจียพลอย

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้จัดทำ

นางสาวสุปราณี พาณิชปฐมพงศ์

ผู้อำนวยการกลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงานติดตาม
และประเมินผล อีกหน้าที่หนึ่ง

นายประเสริฐ มาด้า

นักจัดการงานทั่วไป

นายจิรวัฒน์ เจียพลอย

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน