



การประชุมผู้บริหาร กรมบังคับคดี

ครั้งที่ 2/2567

วันที่ 21 มีนาคม 2567

ห้องประชุมคชสาร 2 และผ่านระบบ VDC CONFERENCE





ระเบียบวาระการประชุม



ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ครั้งที่ 1/2567 วันที่ 17 มกราคม 2567

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

3.1 การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

(กลุ่มงานจริยธรรม)

3.2 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของการประเมินส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

(กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร)

3.3 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

และรายการกันเงินไว้เบิกเหลือปี 2566 (กองนโยบายและแผน)

3.4 ความคืบหน้ากระบวนการพิจารณาจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2568

(กองนโยบายและแผน)

3.5 ปัญหาที่พบในการตรวจราชการ

(นายเฉลิมชัย บัวจันอัด หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม)



ระเบียบวาระการประชุม



ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา

4.1 การจัดทำบัญชีแสดงรายการรับ – จ่าย ในคดี กยศ.

(นางเพ็ญรวี มาแสง รองอธิบดีกรมบังคับคดี)

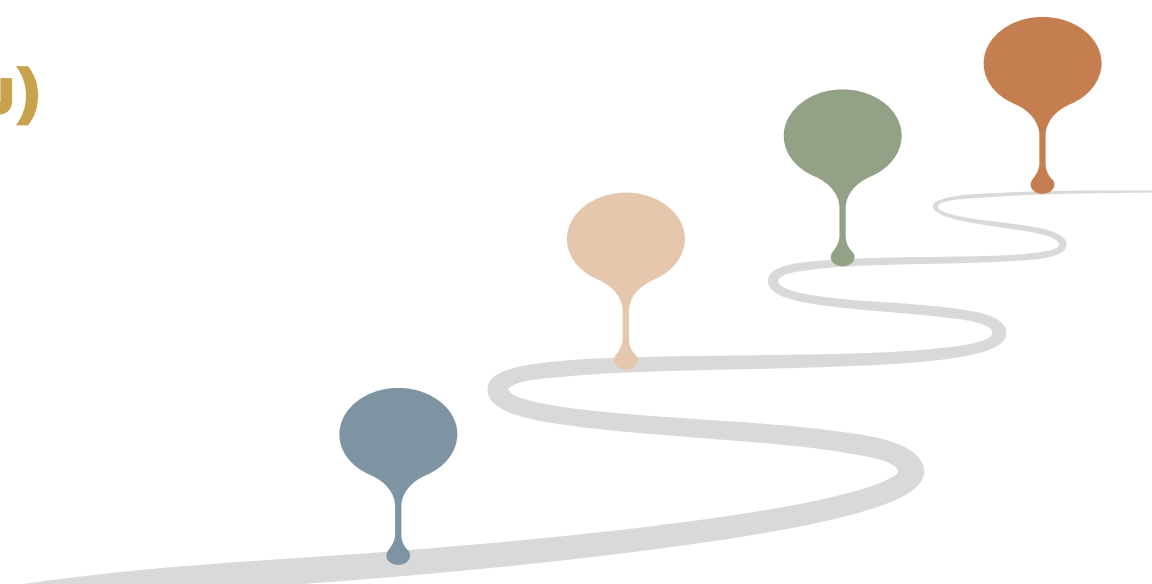
4.2 ปัญหาข้อร้องเรียนจากการยื่นคำขอยึด/อายัด ผ่านระบบการยื่นคำร้องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing)

(นางเพ็ญรวี มาแสง รองอธิบดีกรมบังคับคดี)

4.3 ความคืบหน้าการบันทึกข้อมูลลงในระบบใกล้เคียง

(นายเฉลิมชัย บัวจันอัด หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม)

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)





ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ





การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



▶ กรมบังคับคดีได้ประกาศเจตนารมณ์ให้บุคลากรในสังกัดกรมบังคับคดีทุกคนต้องไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2566

▶ แจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัดกรมบังคับคดีทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคลงนามรับทราบ ประกาศเจตนารมณ์และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ซึ่งการถ่ายทอดนโยบายในครั้งนี้ เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ ยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน บุคลากรในสังกัดกรมบังคับคดีทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งจะยับยั้งการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ โดยขอให้ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและเคร่งครัด ต่อไป



กรมบังคับคดี เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน

NO GIFT POLICY **ไม่รับของขวัญ**

รวมถึงผลประโยชน์อื่นใดในเทศกาลต่างๆเพื่อเสริมสร้าง

วัฒนธรรมโปร่งใสและค่านิยมสุจริต ในการปฏิบัติงาน

นายเสกสรร สุขแสง
อธิบดีกรมบังคับคดี

กรมบังคับคดี 189/1 ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700 และสำนักงานบังคับคดีทั่วประเทศ

☎ 0 2881 4999 หรือ สายด่วน 1111 กด 79 www.led.go.th กรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม @LED_MOJ





ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุม





ระเบียบวาระที่ 2

กองนโยบายและแผน จัดส่งรายงานการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2567

»» ตามหนังสือที่ ยร 0528(อ)/125 ลงวันที่ 31 มกราคม 2567 มีผู้แก้ไข จำนวน 4 ท่าน

กองนโยบายและแผน ได้ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้จัดส่งรายงานการประชุมฉบับแก้ไข

»» ตามหนังสือที่ ยร 0528(อ)/171 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567 มีผู้แก้ไข จำนวน 1 ท่าน

กองนโยบายและแผน ได้ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้จัดส่งรายงานการประชุมฉบับแก้ไข

»» ตามหนังสือที่ ยร 0528(อ)/198 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567

รายงานการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี แบบแก้ไข ครั้งที่ 2



ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเพื่อทราบ





ระเบียบบวาระที่ 3

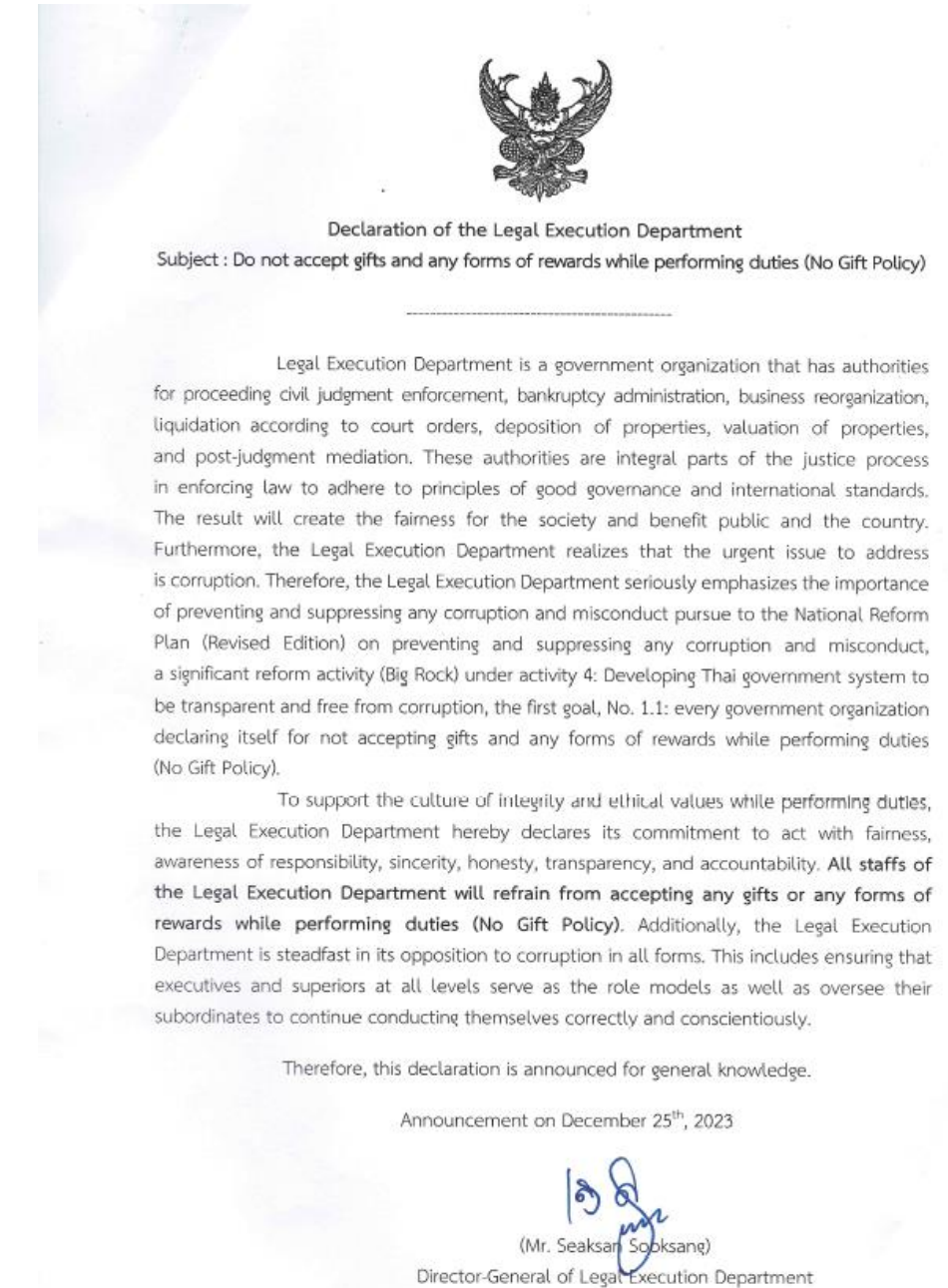
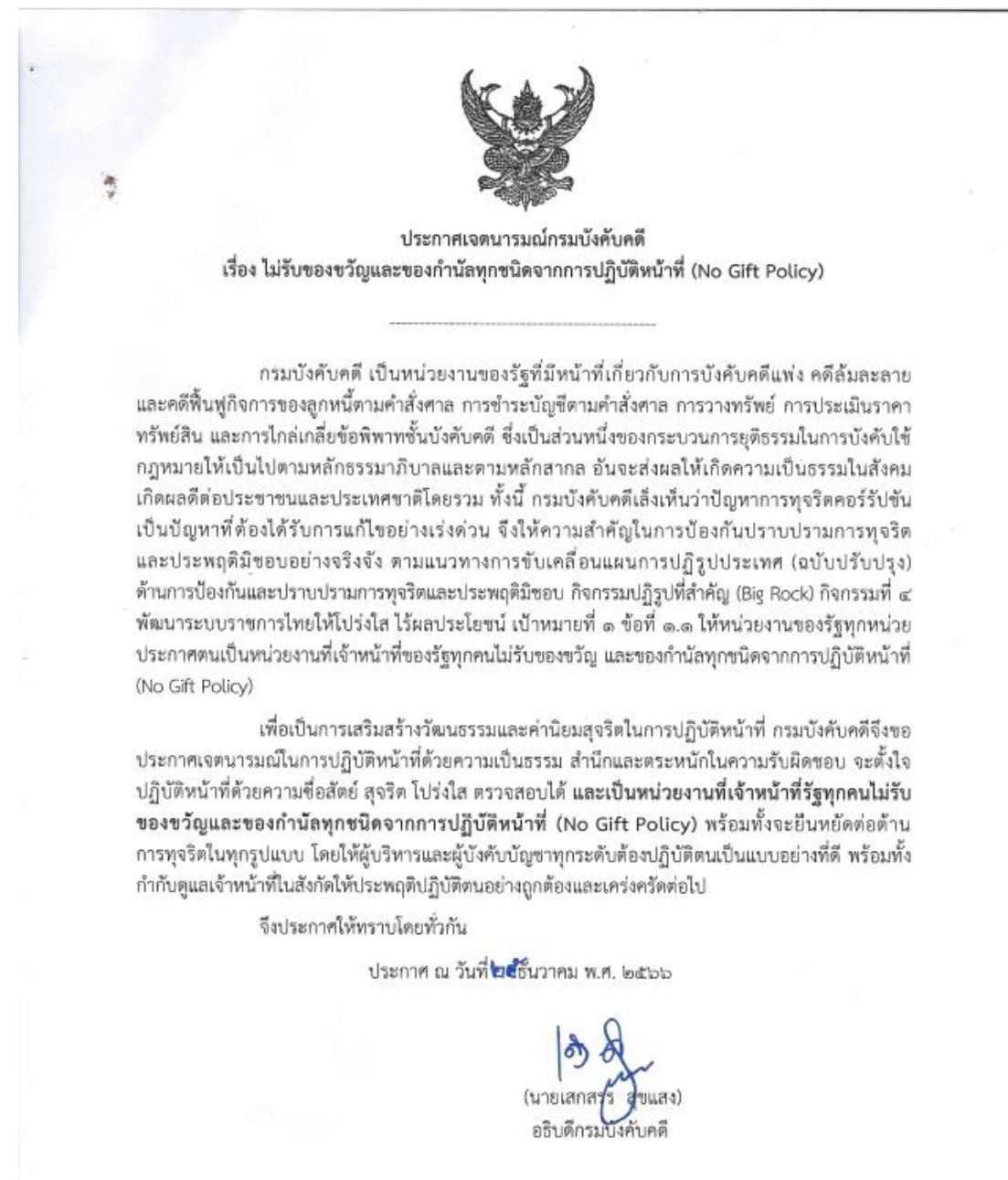
3.1 การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

(กลุ่มงานจริยธรรม)



การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

- เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2566 กรมบังคับคดี ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ที่เข้มแข็งในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน





- มีการแจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัดกรมบังคับคดี ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคลงนามรับทราบ ประกาศเจตนารมณ์กรมบังคับคดี เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ผลปรากฏว่า ณ วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 บุคลากรกรมบังคับคดีมีจำนวน 3,516 คน มีบุคลากรลงนามรับทราบประกาศฯ จำนวน 3,515 คน คิดเป็นร้อยละ 99.97 (ลาคลอดบุตร จำนวน 1 ราย)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม โทร.๐๒-๘๘๘๑-๔๘๐๘
 ที่ ยธ ๐๕๒๓(อ)/๐๕๓ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗
 เรื่อง การรับทราบ ประกาศเจตนารมณ์กรมบังคับคดี เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

ตามประกาศเจตนารมณ์กรมบังคับคดี ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พร้อมทั้งจะยึดถือต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ นั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ที่เข้มแข็งในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของบุคลากรในหน่วยงานตามหลักธรรมาภิบาล บุคลากรในสังกัดกรมบังคับคดีทุกคนต้องไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยให้ผู้บริหารและผู้บริหารระดับบัญชาทุกระดับต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติ ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและเคร่งครัด ดังนั้น จึงขอให้ท่านและเจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคน ลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์กรมบังคับคดี เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พร้อมทั้งถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยลงนามผ่านระบบออนไลน์ทางช่องทางต่าง ๆ ภายในวันศุกร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. ทางระบบ Intranet >> หัวข้อ "คำสั่งเร่งด่วน" >> หัวเรื่อง ประกาศเจตนารมณ์กรมบังคับคดี เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๒. ทางเว็บเพจกลุ่มงานจริยธรรม > แจ้งผลการดำเนินการต่าง ๆ > หัวข้อ "การลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์กรมบังคับคดี เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)"
๓. ทาง Link : <https://forms.gle/URXnaVpG๒EyH๔๖Y๔๗> หรือสแกนผ่าน QR Code



เข้าไปที่แอปพลิเคชัน LINE >> เลือกสแกน "คิวอาร์โค้ด" >> ทำการสแกนคิวอาร์โค้ด

เพื่อลงนาม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(นายเสกสรร สุขแสง)
อธิบดีกรมบังคับคดี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม โทร. ๐ ๒๘๘๑ ๔๘๘๕ ภายใน ๑๒๐๓
 ที่ ยธ ๐๕๒๓(อ)/ ๐๕๓ วันที่ - ๕ มี.ค. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการรับทราบ ประกาศเจตนารมณ์กรมบังคับคดี เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

ตามหนังสือกลุ่มงานจริยธรรม ที่ ยธ ๐๕๒๓(อ)/๐๕๓ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง การรับทราบประกาศเจตนารมณ์กรมบังคับคดี เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยขอความร่วมมือให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมบังคับคดี ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาครับทราบประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ภายในวันศุกร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นั้น

กลุ่มงานจริยธรรม ได้รวบรวมและจัดทำสรุปผลการรับทราบประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า ณ วันศุกร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ บุคลากรกรมบังคับคดีมีจำนวน ๓,๕๑๖ คน มีบุคลากรลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์ฯ จำนวน ๓,๕๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๗ (ลาคลอดบุตร ๑ ราย) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบในรูปแบบ QR Code ด้านล่างหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้โปรดเสนออธิบดีเพื่อโปรดทราบต่อไป

(นายธีรภัทร์ ชัยเฉลิมปริษา)
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานจริยธรรม อีกหน้าที่หนึ่ง



รายงานผลการรับทราบ

เรียนเสนอ อธิบดีกรมบังคับคดี
เพื่อโปรดทราบ

(นางสุกัญญา บุญนาวิณ)
รองอธิบดีกรมบังคับคดี
- ๕ มี.ค. ๒๕๖๗

(นางสุกัญญา บุญนาวิณ)
รองอธิบดีกรมบังคับคดี
ทั้ง ๓๓๖ กลุ่มงานจริยธรรม
- ๕ มี.ค. ๒๕๖๗

(นายเสกสรร สุขแสง)
อธิบดีกรมบังคับคดี
- ๕ มี.ค. ๒๕๖๗



- มีการแจ้งเวียนมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงยุติธรรม เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดียึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว มายัง กลุ่มงานจริยธรรม ตามรอบการรายงาน จำนวน 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน ระหว่างเดือนตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567 ครั้งที่ 2 รอบ 12 เดือน ระหว่างเดือนเมษายน - กันยายน 2567 ซึ่งการรายงานผลฯ ครั้งที่ 1 ผลปรากฏว่าไม่มีการร้องเรียนการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่แต่อย่างใด

ด่วนที่สุด **บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ศปท. โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๒๑๒๔ (สันติ)

ที่ ยธ ๐๒๐๑๓/๑๕๐๑ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงยุติธรรม

เรียน อธิบดีกรมบังคับคดี

ตามที่ กระทรวงยุติธรรมได้กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงยุติธรรม หน่วยงานในกำกับ และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรมปฏิบัติตัวอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว ให้ปลัดกระทรวงยุติธรรมรับทราบทุกไตรมาส นั้น

เพื่อให้ผู้บังคับบัญชามีการกำกับ ดูแล และติดตามการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิดมากขึ้น และให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงยุติธรรมมีความตระหนักถึงการไม่เรียก ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) จึงขอแจ้งเวียนให้หน่วยงานของท่านดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตฯ ดังนี้

๑. ในกรณีที่ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ในสังกัด กระทำผิดวินัยเกี่ยวกับการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาดำเนินการทางวินัยกับผู้บังคับบัญชาของข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่นั้น
๒. ห้ามข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงยุติธรรม รับสิ่งของ ทรัพย์สิน ของขวัญ หรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) จากประชาชน และให้ทุกส่วนราชการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนที่มาติดต่อเพื่อขอรับบริการทราบถึงข้อห้ามดังกล่าว โดยหากพบเห็นว่า มีข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่เรียกรับสิ่งของ ทรัพย์สิน ของขวัญหรือของกำนัลจากประชาชน ให้แจ้งข้อมูลไปยังหัวหน้าส่วนราชการหรือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงยุติธรรมทราบ
๓. ให้ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงยุติธรรม รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวไปยังกระทรวงยุติธรรมตามรูปแบบที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงยุติธรรมกำหนด
๔. รับทราบประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

นางษ์สวาท
(นางพงษ์สวาท นิละโยธิน)
ปลัดกระทรวงยุติธรรม

ด่วนที่สุด **บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๔๕๕ ภายใน ๑๒๐๓

ที่ ยธ ๐๕๒๓(อ)/๖๓๓๓ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงยุติธรรม


เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค


ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ศปท. ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ยธ ๐๒๐๑๓/๑๕๐๑ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงยุติธรรม กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงยุติธรรมปฏิบัติตัวอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวตามแบบฟอร์มที่กำหนด

เพื่อให้การดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของกระทรวงยุติธรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้หน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ดำเนินการ ดังนี้


- ๑) ให้หน่วยงานดำเนินการแจ้งเวียนมาตรการดังกล่าวให้เจ้าหน้าที่รับทราบและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงยุติธรรม โดยให้ผู้บังคับบัญชามีการกำกับ ดูแล และติดตามการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมบังคับคดีมีความตระหนักถึงการไม่เรียก ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
- ๒) ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมบังคับคดีทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาครับทราบประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของกระทรวงยุติธรรม
- ๓) ให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของกระทรวงยุติธรรมดังกล่าว และส่งกลับมายังกลุ่มงานจริยธรรม ตามรอบการรายงาน ๒ รอบ คือ ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗ (ภายในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗) ครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ระหว่างเดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๗ (ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗)

โดยสามารถรายงานตามแบบฟอร์มที่ปรากฏในหนังสือนี้ ผ่านทางเว็บเพจ กลุ่มงานจริยธรรม > แจ้งผลการดำเนินการต่าง ๆ > หัวข้อ "การรับทราบประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของกระทรวงยุติธรรม" และหัวข้อ "การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงยุติธรรม" หรือผ่านทางช่องทางอื่นๆ ด้านล่างหนังสือนี้

 <https://forms.gle/eJgBfmeS4eAxcybvb>
(การรับทราบประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของกระทรวงยุติธรรม)

 <https://forms.gle/ESdnT0QoXLzokUlb>
(การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงยุติธรรม)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ


(นายเสกสรร สุขแสง)
อธิบดีกรมบังคับคดี





ระเบียบวาระที่ 3

3.2 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของการประเมิน ส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร)



การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกรมบังคับคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัดนโยบายกระทรวงยุติธรรมของกรมบังคับคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ค่าคะแนน ๕)	ผลการดำเนินงาน (๕ เดือน)	หมายเหตุ
๑. มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี	๑๓๑,๓๔๐ ล้านบาท เฉลี่ยต่อเดือน = ๒๑,๘๙๐	๑๐๕,๖๓๑ ล้านบาท เฉลี่ยต่อเดือน = ๒๑,๑๒๖	ต่ำกว่าเป้าหมายรายเดือน (๒๑,๘๙๐ ล้านบาท) ผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน = ๑๒๖,๗๕๖ ล้านบาท = ค่าคะแนน ๔ รอบ ๑๒ เดือน = ๒๕๓,๕๑๒ ล้านบาท = ค่าคะแนน ๔
๒. จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๙๒,๒๑๒ เรื่อง เฉลี่ยต่อเดือน = ๓๒,๐๓๕	๑๗๓,๐๓๖ เรื่อง เฉลี่ยต่อเดือน = ๓๔,๖๐๗	สูงกว่าเป้าหมายรายเดือน (๓๒,๐๓๕ เรื่อง) ผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน = ๒๐๗,๖๔๒ เรื่อง = ค่าคะแนน ๕ รอบ ๑๒ เดือน = ๔๑๕,๒๘๔ เรื่อง = ค่าคะแนน ๕
๓. จำนวนคดีแพ่งค้างดำเนินการ ๑๐ ปีขึ้นไป ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (เฉพาะคดียึด)	๑,๒๐๐ เรื่อง เฉลี่ยต่อเดือน = ๒๐๐	๗๔๔ เรื่อง เฉลี่ยต่อเดือน = ๑๔๙	ต่ำกว่าเป้าหมายรายเดือน (๒๐๐ เรื่อง) ผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน = ๘๙๔ เรื่อง = ค่าคะแนน ๑ รอบ ๑๒ เดือน = ๑,๗๘๘ เรื่อง = ค่าคะแนน ๑
๓. ร้อยละความสำเร็จของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี	ร้อยละ ๙๗.๕๐	ร้อยละ ๙๖.๙๘	ผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายค่าคะแนน ๕
๕. ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่ต่อกระบวนการบังคับคดี	นำเสนอร่างขอบเขตงาน (TOR) ต่อผู้บริหาร	มีการเสนอขอความเห็นชอบขอบเขตของงาน (TOR) โครงการสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อกระบวนการบังคับคดี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗	-





ระเบียบวาระที่ 3

3.3 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน และรายการกันเงินไว้เบิกเหลือในปี 2566 (กองทุนโยบายและแผน)



มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567
กำหนดมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน ดังนี้

1 เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี
ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้เบิกจ่าย
ภายในไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2567)

2 เป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน
(เดือนตุลาคม 2566 - พฤษภาคม 2567)

เป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม รายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุน
ร้อยละ 100.00

รายการ	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3
ภาพรวม	ร้อยละ 47	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
รายจ่ายประจำ	ร้อยละ 48	ร้อยละ 81	ร้อยละ 100
รายจ่ายลงทุน	ร้อยละ 39	ร้อยละ 74	ร้อยละ 100

การจัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ให้เร่งรัดหรือปรับแผนการดำเนินงาน
และใช้จ่ายภายในไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2567)

พิจารณากำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานให้รวดเร็วขึ้นและ
เบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง



ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

แจ้งหน่วยรับงบประมาณดำเนินการ

ด่วนที่สุด
ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๗๗

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๑๐๐

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน
และมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๗๗ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานงบประมาณได้ขอให้สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทราบผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ รับทราบตามที่สำนักงานงบประมาณเสนอ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางณัฐพร จาตุศรีพิทักษ์ อธิบดีเลขาธิการ)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองพัฒนาระบบราชการและติดตามนโยบายพิเศษ
โทร. ๐ ๒๒๕๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๖๔๑ (พริบ), ๑๕๐๓ (เบ็ดเตล็ด)
โทรสาร ๐ ๒๒๕๐ ๑๕๔๖
www.soc.go.th
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@soc.go.th (๕-๑๐๕๕)

หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ด่วนที่สุด ที่ นร 0505/ว 77 ลว. 14 ก.พ. 67
เรื่อง รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน และ
มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

แจ้งหน่วยงานในสังกัด กบค.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองนโยบายและแผน กลุ่มงานติดตามและประเมินผล โทร. ๑๑๑๑,๑๑๑๑,๑๑๑๑
ที่ ๕๐ ๐๕๒๘(อ)/127 วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีทั่วประเทศ

ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๗๗ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง
รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และมาตรการเร่งรัดการใช้จ่าย
งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เห็นชอบ
มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน โดยได้กำหนดเป้าหมายการใช้จ่าย
งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณฯ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - พฤษภาคม ๒๕๖๗) การใช้จ่ายภาย
รวม รายจ่ายประจำ รายจ่ายลงทุน ร้อยละ ๑๐๐ นั้น

ในกรณี เพื่อให้การดำเนินงานและการบริหารจัดการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลาง
ก่อน ของกรมบังคับคดี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงานรับงบประมาณสามารถดำเนินการที่ถูกต้องได้ทันมีผล
พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ปรากฏใช้บังคับ และดำเนินการให้สอดคล้องกับเป้าหมาย
ที่กำหนด อีกทั้งเพื่อสร้างการรับรู้ให้หน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีทั่วประเทศทราบและปฏิบัติตามในทิศทางเดียวกัน
สอดคล้องตามนโยบายของทางราชการด้านการดำเนินงานของกรมบังคับคดี ภายใต้หลักการ "Driving towards Justice with
LED ๓Gs" ในส่วนของเรื่อง "Good Collaboration ประสานความร่วมมือและส่งเสริมการมีส่วนร่วม" ดังนั้น จึงขอให้นำ
รับทราบและดำเนินการตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ดังนี้

๑. **เงินเบิกเกินบัญชีของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖** ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายภายในไตรมาสที่ ๒ (มกราคม -
มีนาคม ๒๕๖๗) ซึ่งมีรายการและหน่วยงานที่รับผิดชอบ ตามเอกสารแนบ ๑

๒. **เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน**
๒.๑ กำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน (เดือน
ตุลาคม ๒๕๖๖ - พฤษภาคม ๒๕๖๗) จำนวนเป็นรายไตรมาส ดังนี้

รายการ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓
ภาพรวม	ร้อยละ ๔๗	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐
รายจ่ายประจำ	ร้อยละ ๔๘	ร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๑๐๐
รายจ่ายลงทุน	ร้อยละ ๓๙	ร้อยละ ๗๔	ร้อยละ ๑๐๐

๒.๒ การจัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ให้เร่งรัดหรือปรับ
แผนการดำเนินงานและใช้จ่ายภายในไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗) ซึ่งมีรายการ/โครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบ
ตามเอกสารแนบ ๒

๒.๓ ศึกษาจัดทำทศวรรษเวลาการส่งมอบงานให้รวดเร็วขึ้นและเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามกฎหมาย
และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๔ สำหรับรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน นอกเหนือจาก
รายการ/โครงการตามข้อ ๒.๒ ให้เร่งรัดดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ของกรมบังคับคดี ซึ่งมีรายการ/โครงการ และหน่วยงานที่รับผิดชอบ ตามเอกสาร
แนบ ๓ ทั้งนี้ สามารถศึกษาแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณฯ เพิ่มเติมได้ตามเอกสารแนบ ๔
จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

หนังสือกองนโยบายและแผน กลุ่มงานติดตามและประเมินผล
ที่ ยร 0528 (อ)/127 ลว. 5 มี.ค. 67
เรื่อง มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน



ผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ฯ

ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

วงเงิน : 669,784,300 บาท ใน 6 แผนงาน

ผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ

- มูลค่าการผลักดันทรัพย์สินออกจากระบบการบังคับคดี ไม่น้อยกว่า 109,300 ล้านบาท 105,631 ล้านบาท
- ร้อยละความเชื่อมั่นในกระบวนการบังคับคดีที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนหรือผู้รับบริการ ร้อยละ 85 สรุปผลในเดือนกันยายน 2567



แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลฯ
ผลผลิต : การบังคับคดี

1. มูลค่าการผลักดันทรัพย์สินออกจากระบบการบังคับคดี ไม่น้อยกว่า

109,300 ล้านบาท ร้อยละ 96.64

105,631 ล้านบาท

2. ร้อยละความเชื่อมั่นในกระบวนการบังคับคดีที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนหรือผู้รับบริการ

ร้อยละ 85

สรุปผลในเดือนกันยายน 2566

แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนากฎหมายฯ
โครงการ : พัฒนาการให้บริการงานบังคับคดีอย่างมีคุณภาพ

1. ร้อยละความเชื่อมั่นในกระบวนการบังคับคดีที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนหรือผู้รับบริการ

ร้อยละ 85

สรุปผลในเดือนกันยายน 2566

แผนงานยุทธศาสตร์การส่งเสริมวิสาหกิจฯ
โครงการ : ปรับปรุงกฎหมายและการให้บริการของภาครัฐ

1. จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่า

666 ราย

จัดแล้ว 4 ครั้ง ผู้เข้าร่วมรวม 406 คน

2. ร้อยละของผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ที่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ลักษณะของแผนฟื้นฟูกิจการสำเร็จรูป และขั้นตอนการดำเนินการ

ร้อยละ 80

จัดแล้ว 4 ครั้ง ผู้เข้าร่วมอบรมผ่านการประเมินความรู้ ร้อยละ 79.06

แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้
โครงการ : อำนวยความยุติธรรมและเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ

1. จำนวนผู้เข้าร่วมไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี

200 ราย

175 ราย

2. ร้อยละของเรื่อง que เข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย ดำเนินการเป็นผลสำเร็จ

ร้อยละ 80

ร้อยละ 92.57

แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล
โครงการ : ยกระดับความสามารถและสร้างความพร้อมของบุคลากรเพื่อรองรับการเป็นรัฐบาลดิจิทัล

1. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

30 ราย

0 ราย

2. ร้อยละของผู้อบรมผ่านเกณฑ์การประเมิน

ร้อยละ 100


-



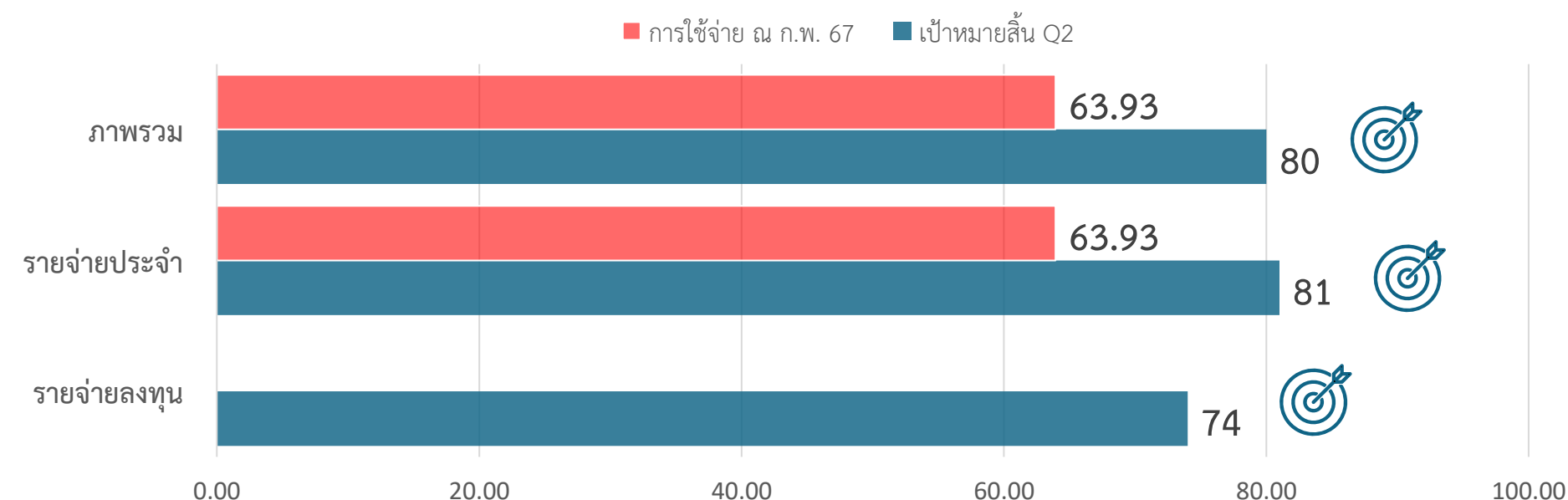
ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ปี 66 ไปพลางก่อน	ผลการใช้จ่ายทั้งสิ้น ปี 66 ไปพลางก่อน	คงเหลือ ปี 66 ไปพลางก่อน
รวม	669,784,300	428,187,158.25 (63.93%)	241,597,141.75
รายจ่ายประจำ	669,784,300	428,187,158.25 (63.93%)	241,597,141.75
รายจ่ายลงทุน	-	-	-

เกี่ยวกับเป้าหมายการใช้จ่าย ตามมติ ครม.



ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เปรียบเทียบกับ งบประมาณตามร่าง พ.ร.บ. 67 (หลังปรับลด)

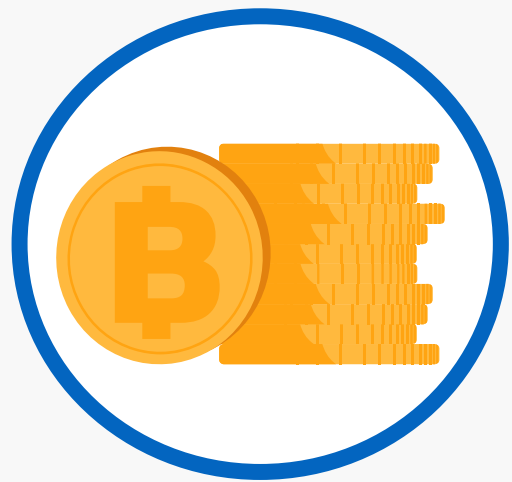
	งบประมาณตามร่าง พ.ร.บ. ปี 67 (หลังปรับลด)	ผลการเบิกจ่าย	ผลใช้จ่ายทั้งสิ้น	คงเหลือ	
				คงเหลือจากปี 66 ไปพลางก่อน	วงเงินที่ได้รับเพิ่มเติม จาก พ.ร.บ. ปี 67
รวม	998,847,300	418,789.728.55 (62.53%)	428,187,158.25 (63.93%)	241,597,141.75	329,063,000
รายจ่ายประจำ	991,224,300	418,789.728.55 (62.53%)	428,187,158.25 (63.93%)	241,597,141.75	321,440,000
รายจ่ายลงทุน	7,623,000	-	-	-	7,623,000





ผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี งบประมาณ พ.ศ. 2566

กันเงินเหลือมปี



ภาพรวม 1 ล้านบาท
(1,557,633.08 บาท)

รายจ่ายประจำ 1,557,633.08 บาท

6 รายการ



ผลการเบิกจ่าย

✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ 5

เบิกจ่าย **1,547,765.54 บาท**
(**99.37%**)

- 1 รายการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (สทก.)
- 2 รายการบริการติดตั้งหรือซ่อมบำรุงหรือซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ (พัสดุ)
- 3 รายการกล่องสำหรับบรรจุหีบห่อ (พัสดุ)
- 4 รายการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (พน.)
- 5 รายการค่าบำรุงรักษาระบบต่างๆ
 - เบิกจ่ายบำรุงรักษาเรียบร้อย 3 ระบบ = 99,403 บาท
 - (1) ระบบจอกควลวงหน้า = 31,912.75 บาท
 - (2) ระบบพื้นฟูฯ = 32,804.42 บาท
 - (3) ระบบใกล้เกลี่ยฯ = 34,685.83 บาท

»» อยู่ระหว่างดำเนินการ 1

คงเหลือ **9,867.54 บาท**
(**0.63%**)

- 1 รายการ Line official account (สทก.)
(สัญญาเลขที่ 122/2566 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 31 มี.ค. 67)
 - เบิกจ่ายงวดที่ 1 = 9,867.54 บาท เรียบร้อย
 - คงเหลืองวดงานที่ 2 = 9,867.54 บาท





ระเบียบวาระที่ 3

3.4 ความคืบหน้ากระบวนการพิจารณา رایจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2568 (กองทุนโยบายและแผน)

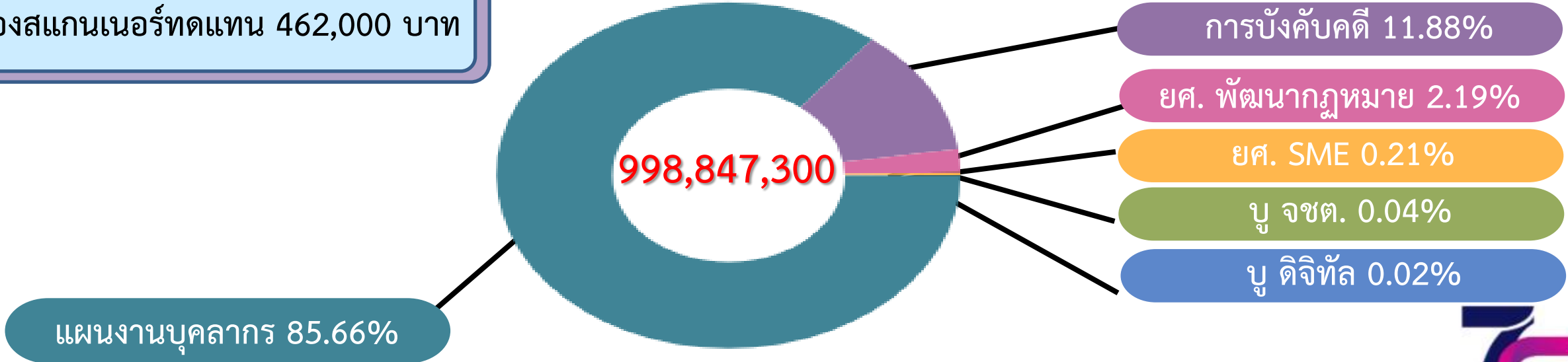


งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

	ความมั่นคง	การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	แผนงานพื้นฐาน	การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ		
ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้	แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาผู้ประกอบการ และวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อยที่เข้มแข็ง แข่งขันได้	แผนงานพื้นฐาน	แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนากฎหมายและกระบวนการยุติธรรม โครงการพัฒนาการให้บริการงานบังคับคดีอย่างมีคุณภาพ	แผนงานบุคลากรฯ	แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล
แผนงาน	โครงการอำนวยความสะดวกและเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ	โครงการปรับปรุงกฎหมายและการให้บริการของภาครัฐ	ผลผลิต การบังคับคดี	โครงการพัฒนาการให้บริการงานบังคับคดีอย่างมีคุณภาพ 1.พัฒนาการให้บริการงานบังคับคดีอย่างมีคุณภาพ 2.โครงการส่งเสริมพื้นที่ปลอดการบังคับคดี 3.โครงการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	รายการค่าดำเนินการภาครัฐ	โครงการยกระดับความสามารถและสร้างความพร้อมของบุคลากรเพื่อรองรับการเป็นรัฐบาลดิจิทัล
ผลผลิต/โครงการ	เสริมสร้างประสิทธิภาพด้านการบังคับคดี การไกล่เกลี่ยข้อพิพาทและการลดความเหลื่อมล้ำในพื้นที่ชายแดนภาคใต้	ปรับปรุงกฎหมายและการให้บริการของภาครัฐ	การบังคับคดี		งบบุคลากรและงบดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง	พัฒนาระดับบุคลากรด้านทักษะดิจิทัลของกรมบังคับคดี
กรอบร่าง พรบ. 999,309,300	393,000 บาท	2,056,000 บาท	119,112,300 บาท	21,883,600 บาท	855,641,600 บาท	222,800 บาท
วงเงินที่ผ่านชั้น กมธ. 998,847,300	393,000 บาท	2,056,000 บาท	118,650,300 บาท	21,883,600 บาท	855,641,600 บาท	222,800 บาท

ปรับลดโครงการจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ทดแทน 462,000 บาท

พิจารณาวาระที่ 2 - 3 สส. 20 - 22 มี.ค. 67
 สว. 26 มี.ค. 67
 *** 3 เม.ย. 67 สลค. นำร่าง พ.ร.บ. งบประมาณ 67 ขึ้นทูลเกล้าฯ ถวาย เพื่อประกาศใช้





แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของกรมบังคับคดี
ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ยธ 0528(อ)/248 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2567



บันทึกข้อความ

ด่วนที่สุด

ส่วนราชการ กองนโยบายและแผน โทร. ๑๑๑๘๘๑

ที่ ยธ ๐๕๒๘(อ)/๒๔๘

วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมบังคับคดี ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะอนุกรรมการพิจารณาในคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน อธิบดีกรมบังคับคดี

ตามมติ ครม. วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ให้ความเห็นชอบรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกรมบังคับคดี ได้รับกรอบวงเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๔๑,๑๐๐,๑๐๐ บาท ซึ่งกองนโยบายและแผน ได้แจ้งให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรกรอบวงเงินงบประมาณทราบและดำเนินการจัดทำรายละเอียด/ปรับปรุงโครงการ/กิจกรรมให้อยู่ในวงเงินที่ได้รับจัดสรรงบประมาณพร้อมทั้งวางแผนและเตรียมดำเนินการในส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการเข้าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อคณะอนุกรรมการพิจารณาในคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

กรมบังคับคดีได้เข้าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อคณะอนุกรรมการพิจารณาในคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาพระราชบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการด้านการบริหาร กรมบังคับคดีเข้าชี้แจงงบประมาณเมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีวงเงินสำหรับการพิจารณาในคณะอนุกรรมการด้านการบริหาร จำนวน ๑๔๑,๐๕๑,๕๐๐ บาท แบ่งเป็นแผนงานพื้นฐานด้านการรับสมุดและระบบบริหารจัดการภาครัฐ จำนวน ๑๑๑,๑๑๑,๕๐๐ บาท และแผนงานยุทธศาสตร์ จำนวน ๒๙,๙๔๐,๐๐๐ บาท โดยกรมบังคับคดีมีวงเงินปรับลด แผนงานพื้นฐานด้านการรับสมุดและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ จากงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท รวม ๑ รายการ (รวม ๒๓๑ หน่วย) โครงการเครื่องสแกนเนอร์ทดแทน จำนวน ๔๖๒,๐๐๐ บาท
๒. คณะอนุกรรมการด้านแผนงานบูรณาการ กรมบังคับคดีเข้าชี้แจงงบประมาณเมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีวงเงินสำหรับการพิจารณาในคณะอนุกรรมการด้านแผนงานบูรณาการ จำนวน ๒๒๒,๘๐๐ บาท ซึ่งกรมบังคับคดีไม่ถูกปรับลดวงเงินแต่อย่างใด
๓. คณะอนุกรรมการด้านมั่นคง กรมบังคับคดีเข้าชี้แจงงบประมาณเมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีวงเงินสำหรับการพิจารณาในคณะอนุกรรมการด้านมั่นคง จำนวน ๑๔๑,๐๐๐ บาท ซึ่งกรมบังคับคดีไม่ถูกปรับลดวงเงินแต่อย่างใด

จากผลการเข้าชี้แจงงบประมาณต่อคณะอนุกรรมการฯ ดังกล่าว กรมบังคับคดีได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมวงเงินทั้งสิ้นจำนวน ๑๔๑,๘๘๓,๓๐๐ บาท จำแนกตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	กรอบวงเงิน (บาท)	วงเงินปรับลด (บาท)	วงเงินผ่าน คณะอนุกรรมการฯ (บาท)
๑. แผนงานบุคลากรภาครัฐ	๑๕๕,๖๖๖,๖๖๖	-	๑๕๕,๖๖๖,๖๖๖
๒. แผนงานพื้นฐานด้านการรับสมุดและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	๑๑๑,๑๑๑,๕๐๐	๔๖๒,๐๐๐	๑๑๑,๖๕๓,๕๐๐
๓. แผนงานยุทธศาสตร์ที่พัฒนาคุณภาพและกระบวนการยุติธรรม	๒๙,๙๔๐,๐๐๐	-	๒๙,๙๔๐,๐๐๐
๔. แผนงานยุทธศาสตร์ที่ส่งเสริมสิทธิทางกฎหมายกลางและขยายเครือข่ายเชิงพื้นที่	๒,๐๕๒,๐๐๐	-	๒,๐๕๒,๐๐๐
๕. แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ปัญหาเชิงรุกตามแผนภาคี	๒๒๒,๘๐๐	-	๒๒๒,๘๐๐
๖. แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล	๒๒๒,๘๐๐	-	๒๒๒,๘๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๔๑,๑๐๐,๑๐๐	๔๖๒,๐๐๐	๑๔๑,๘๘๓,๓๐๐

ในการนี้ เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด กองนโยบายและแผน จึงเห็นควรแจ้งหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะอนุกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณ โดยจะลงนามในสัญญาหรือก่อนนี้ผูกพันหรือเริ่มดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อมีพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลบังคับใช้และได้รับการจัดสรรวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีจากกรมบังคับคดีไปแล้วเท่านั้น รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ โดยขอให้หน่วยงานพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. หน่วยงานที่มีกรอบวงเงินงบลงทุน ขอให้ดำเนินการจัดทำรายละเอียด/ปรับปรุงโครงการ/กิจกรรมให้อยู่ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร
๒. หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรวงเงินในส่วนของงบดำเนินงาน งบอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น ขอให้จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

๓. หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรวงเงินในส่วนงบลงทุน ขอให้จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และแผนการดำเนินงาน (Action plan) โดยขอให้ส่งกลับกองนโยบายและแผน ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ plan@led.mai.go.th ในรูปแบบของไฟล์ word หรือ Excel เท่านั้น ภายในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานพิจารณาดำเนินการตามหนังสือ คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕๔/๖๔๑ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่องแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้หน่วยงานปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง และเป็นกรรการวิสามัญพิจารณาและใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่ ๑. การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง และ ๒. การตรวจราคาดำเนินการ และตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๕๔/๖๑๑๔ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง การเร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแจ้งว่า เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีความล่าช้ากว่าปีงบประมาณอื่น อาจส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐประสบปัญหาในการดำเนินการขบวนการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ จึงให้หน่วยงานของรัฐที่ได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณ เร่งดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเผยแพร่และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้พร้อมลงนามในสัญญาได้ทันทีเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้และได้รับอนุมัติจัดสรรเงินแล้ว โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒ ประกอบกับคณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ให้ปรับวันที่การนำพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดพิจารณา วาระที่ ๒ - ๓ ในวันที่ ๒๐ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และ ประชุมสมาชิกวุฒิสภา พิจารณาร่างพระราชบัญญัติฯ ในวันที่ ๒๕ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ดังนั้น เพื่อให้การประชุมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองนโยบายและแผน เห็นควรแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้ตรวจราชการกรม และผู้เกี่ยวข้องเฉพาะด้านการบังคับคดี พิจารณาจัดเตรียมบุคลากรสำหรับการประชุมในวันดังกล่าวหากมีกำหนดการที่ชัดเจน กองนโยบายและแผน จะดำเนินการแจ้งวันและสถานที่ ในการประชุมอีกครั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ขอความเห็นชอบให้กองนโยบายและแผน แจ้งข้อมูลดังกล่าว เพื่อให้หน่วยงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และเพื่อการเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมประชุมพิจารณาพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางรุ่งนที ไชยสงคราม)
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน



คำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

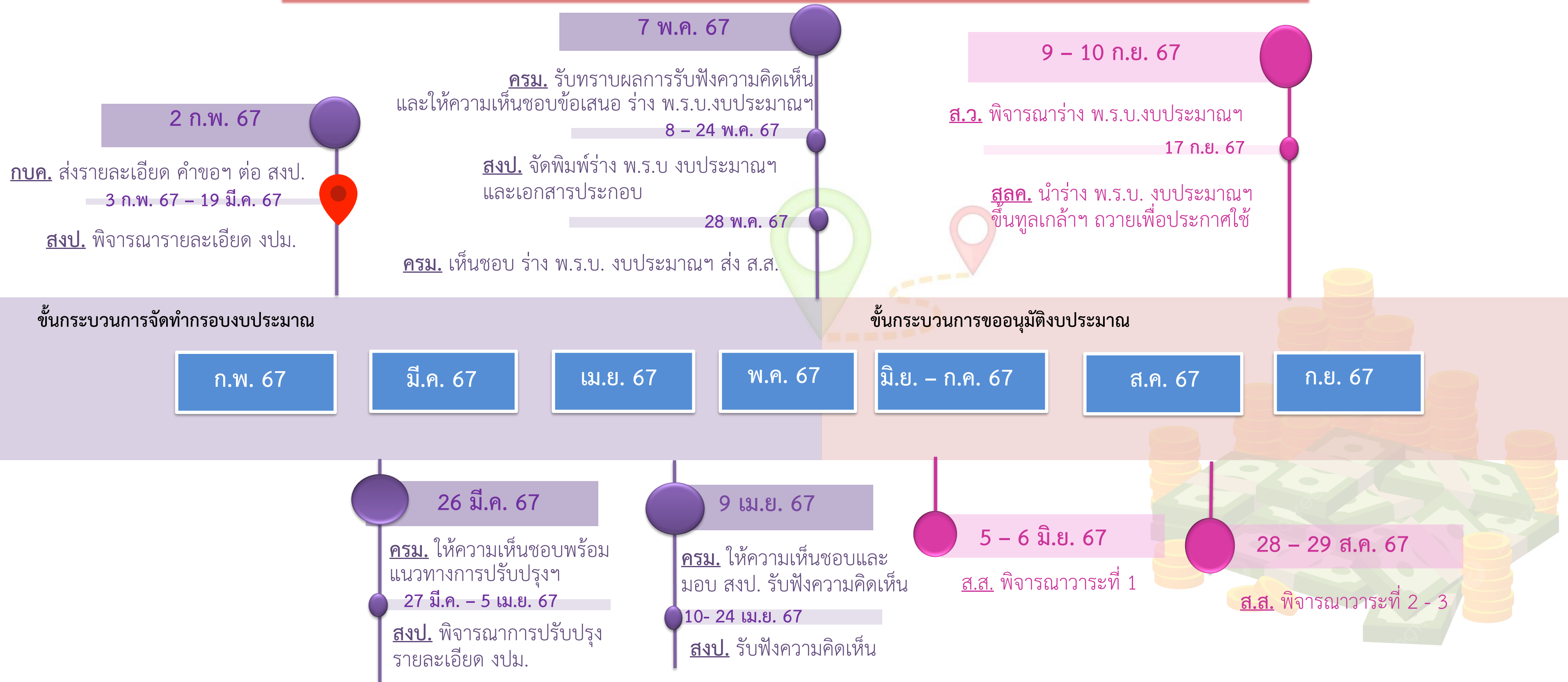
วงเงิน 2,124,624,100 บาท \updownarrow - 4.48 % แยกประเภทแผนงานได้ ดังนี้

	1		2		6			
	ด้านความมั่นคง	ด้านการสร้าง ความสามารถในการ แข่งขัน	การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ					
ยุทธศาสตร์ชาติ								
แผนงาน	แผนงานบูรณาการ ขับเคลื่อนการแก้ไข ปัญหาจังหวัดชายแดน ภาคใต้	แผนงานยุทธศาสตร์การพัฒนา ผู้ประกอบการ และวิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อมที่ เข้มแข็ง แข่งขันได้	แผนงานพื้นฐาน	แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนา กฎหมายและกระบวนการ ยุติธรรม	แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล	แผนงานบุคลากรภาครัฐฯ		
ผลผลิต/โครงการ	โครงการอำนวยความสะดวก และเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ	โครงการปรับปรุงกฎหมาย และการให้บริการของภาครัฐ	การบังคับคดี	โครงการพัฒนาการให้บริการ งานบังคับคดีอย่างมีคุณภาพ	โครงการยกระดับความสามารถ และสร้างความพร้อมของบุคลากร เพื่อรองรับการเป็นรัฐบาลดิจิทัล	รายการค่าดำเนินการภาครัฐ		
ชื่อโครงการ กบค.	อำนวยความสะดวก และเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ	ปรับปรุงกฎหมายและการให้บริการ ของภาครัฐ	การบังคับคดี	พัฒนาการให้บริการงาน บังคับคดีอย่างมีคุณภาพ	การพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับ บุคลากรภาครัฐเพื่อการขับเคลื่อน รัฐบาลดิจิทัล	งบบุคลากรและงบดำเนินงาน ที่เกี่ยวข้อง		
คำขอ งบประมาณ 68	1,206,000 บาท	2,056,000 บาท	894,698,400 บาท	81,736,500 บาท	288,900 บาท	1,144,638,300 บาท		
คำขอ งบประมาณ 67	1,174,800 บาท	3,874,000 บาท	1,015,632,900 บาท	82,291,400 บาท	222,800 บาท	1,120,999,800 บาท		
ผลต่างคำขอ 68 VS 67	31,200 บาท	-1,818,000 บาท	- 120,934,500 บาท	- 554,900 บาท	66,100 บาท	23,638,500 บาท		
ร้อยละผลต่าง	2.66 %	- 46.93 %	- 11.91 %	- 0.67 %	29.67 %	2.11 %		





ปฏิทินการตั้งคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของกรมบังคับคดี





ระเบียบวาระที่ 3

3.5 ปัญหาที่พบในการตรวจราชการ (นายเฉลิมชัย บัวฉันทอด หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม)



ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา





ระเบียบวาระที่ 4

4.1 การจัดทำบัญชีแสดงรายการรับ – จ่าย ในคดี กยศ. (นางเพ็ญรวี มาแสง รองอธิบดีกรมบังคับคดี)



4.1 การจัดทำบัญชีแสดงรายการรับ – จ่าย ในคดี กยศ.



การจัดทำบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายเงิน



1

กรณีที่ยอดหนี้ตามที่กองทุนฯ แจ้งมีจำนวน**น้อยกว่า** จำนวนเงินส่วนได้ตามบัญชีฯ

▶▶▶ ให้แจ้งกองทุนฯ รับเงินส่วนได้ตามจำนวนหนี้ที่กองทุนฯ แกลงยืนยันไว้พร้อมแกลงขอให้ จบค. จ่ายเงินส่วนที่เกินยอดหนี้ของกองทุนฯ ตามบัญชีฯ คืนให้กับลูกหนี้ตามคำพิพากษา

▶▶▶ ให้นักบัญชีจัดทำรายงานเจ้าหน้าที่กรณีที่กองทุนฯ แกลงยืนยันแนบท้ายบัญชีไว้และรายงานศาลก่อนการบังคับคดีต่อไป



2

กรณีที่ยอดหนี้ตามที่กองทุนฯ แจ้งมีจำนวน**มากกว่า** จำนวนเงินส่วนได้ตามบัญชีฯ และมีเงินที่ยังไม่ได้นำมาจัดทำบัญชีฯ

▶▶▶ ให้นำยอดเงินสุทธิตามบัญชีส่วนได้ที่รอกกองทุนฯ มารับก่อนหน้าหักชำระต้นเงิน และจัดทำบัญชีฯ เงินส่วนที่ยังไม่ได้ทำบัญชีฯ โดยคิดดอกเบี้ยตัดจากวันสิ้นสุดการคำนวณดอกเบี้ย ตามที่ปรากฏในตารางข้อมูลของกองทุนฯ (คอลัมน์ N)

▶▶▶ ให้ตรวจสอบการชำระหนี้ภายนอกของลูกหนี้ตามคำพิพากษา Sheet 3 เพื่อนำมาหักชำระต้นเงินด้วย เมื่อทำบัญชีฯ เสร็จสิ้นแล้ว ให้แจ้งกองทุนฯ ตรวจสอบรับรองบัญชีฯ ต่อไป

ในส่วนของตัวอย่างขั้นตอนการคำนวณหนี้ กยศ.ตามกฎหมายใหม่ และวิธีการบันทึกหนี้ในระบบงานบังคับคดีแพ่ง ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายหนังสือเวียน ด่วนที่สุด ที่ 0511(อ)/ว004 ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗





4.1 การจัดทำบัญชีแสดงรายการรับ – จ่าย ในคดี กยศ.

การตรวจรับรองบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายเงิน

- ▶▶▶ ให้สำนักงานบังคับคดี แจ้งกองทุนฯ ตรวจรับรองบัญชีฯ ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail) ของกองทุนฯ ที่ e-Mail : slf-led@studentloan.or.th หมายเลขโทรศัพท์ 0 2016 2600 ต่อ 370, 528, 529, 552, 554, 571
- ▶▶▶ เพื่อให้กองทุนฯ ตรวจสอบและรับรองบัญชีผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail) ของสำนักงานบังคับคดี ภายในกำหนดเวลา
- ▶▶▶ หากพ้นกำหนดเวลานับแต่วันที่ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail) แล้วไม่มีการแจ้งตอบกลับทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail) ถือว่าบัญชี ฯ ถูกต้องแล้ว และไม่มีข้อโต้แย้งอื่นให้สำนักงานบังคับคดีโอนเงินส่วนได้ให้กองทุนฯ ต่อไป

การโอนเงินส่วนได้ตามบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายเงิน

- ▶▶▶ ให้สำนักงานบังคับคดีโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online เข้าบัญชีกองทุนฯ บัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาเอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ เลขที่บัญชี 984-1-15476-5 ชื่อบัญชี “กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา บัญชีรับ”





4.1 การจัดทำบัญชีแสดงรายการรับ – จ่าย ในคดี กยศ.



ผลการดำเนินการบังคับคดี คดี กยศ.

(ข้อมูล ณ วันที่ 4 มี.ค. 67)

- 1
 จำนวนผู้ยื่นคำร้อง**ของการบังคับคดี** ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบังคับคดี **3,038** ราย
- 2
 จำนวนคดีที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา**ขอถอนการบังคับคดี** **3,351** เรื่อง
- 3
 จำนวนคดีที่มีการ**รายงาน**หลังจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแจ้งยอดหนี้ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 **668** รายการ



สถิติข้อมูลการคำนวณหนี้ และรายการ Statement

จำนวนทั้งหมด 51,254 รายการ

ข้อมูลจากกรมบังคับคดี	ถอนอายุ/ยึด	ทำบัญชีรับ-จ่าย	อื่นๆ	รวมรายงาน	ยังไม่รายงาน
39,667	398	476	1,058	1,932	37,735
ไม่พบข้อมูลจากกรมบังคับคดี	ถอนอายุ/ยึด	ทำบัญชีรับ-จ่าย	อื่นๆ	รวมรายงาน	ยังไม่รายงาน
11,587	0	1	0	1	11,586



ระเบียบวาระที่ 4

4.2 ปัญหาข้อร้องเรียนจากการยื่นคำขอยึด/อายัด ผ่านระบบการยื่นคำร้องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing) (นางเพ็ญรวี มาแสง รองอธิบดีกรมบังคับคดี)



ระเบียบวาระที่ 4

4.3 ความคืบหน้าการบันทึกข้อมูลลงในระบบไกล่เกลี่ย (นายเฉลิมชัย บัวจันอัด หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม)



ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่น ๆ





“บังคับคดีเชิงรุก สร้างสุขแก่ประชาชน นำพาความยุติธรรม”

