



ประกาศสำนักงานบังคับคดีจังหวัดนราธิวาส

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

.....  
เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียนของสำนักงานบังคับคดีจังหวัดนราธิวาส เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายความโปร่งใสของกรมบังคับคดี สำนักงานบังคับคดีจังหวัดนราธิวาส จึงกำหนดแนวทางเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ดังนี้

**๑. เรื่องที่จะร้องเรียน**

- ๑.๑ ด้านคดี
- ๑.๒ ด้านความประพฤติของเจ้าหน้าที่
- ๑.๓ เรื่องทั่วไป

**๒. ช่องทางการร้องเรียน**

หากผู้ใดพบเห็น หรือมีกรณีสงสัยว่าเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานบังคับคดีจังหวัดนราธิวาส ปฏิบัติหน้าที่โดยฝ่าฝืนระเบียบ กฎหมาย หรือกระทำการโดยทุจริต ประพฤติมิชอบ หรือฝ่าฝืนจรรยาข้าราชการฯ สามารถแจ้งข้อมูลร้องเรียนได้ทางช่องทางดังนี้

- ๒.๑ ร้องเรียนด้วยตนเอง
- ๒.๒ ร้องเรียนทางตู้รับเรื่องร้องเรียน/กล่องแสดงความคิดเห็น
- ๒.๓ ร้องเรียนทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๗๓ ๕๓๒๗๓๙ - ๔๐ โทรสาร ๐๗๓ ๕๓๒๗๓๘
- ๒.๔ ร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ <https://sub.led.go.th/narathiwat-n/>
- ๒.๕ ส่งหนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์ถึงผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีจังหวัดนราธิวาส เลขที่ ๑๕๓/๒-๓ ถนนสุริยะประดิษฐ์ ตำบลบางนาค อำเภอเมืองนราธิวาส จังหวัดนราธิวาส ๙๖๐๐๐

**๓. การพิจารณาเรื่องร้องเรียน**

การดำเนินการเรื่องร้องเรียน เมื่อมีการแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านทางช่องทางต่างๆ เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนทำการแยกประเภทของการร้องเรียน ภายใน ๒ วัน แล้วเสนอผู้อำนวยการฯ เพื่อสั่งการ/ตรวจสอบข้อเท็จจริง ภายใน ๗ วัน และผู้อำนวยการฯ ดำเนินการสืบสวนหรือสั่งให้เจ้าหน้าที่สืบสวนข้อเท็จจริงเบื้องต้น และพิจารณามีคำสั่งตามระเบียบของกรมบังคับคดี หรือตามที่กฎหมายกำหนดแล้วให้เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง และแจ้งผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘

๕. -

(นายพิสิษฐ์ อามระรัตนะ)

ผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีจังหวัดนราธิวาส

# ขั้นตอนการจัดการข้อร้องเรียน

## สำนักงานบังคับคดีจังหวัดนราธิวาส

