

**LEPA**

สถาบันพัฒนาการบังคับคดี  
Legal Execution Professional Academy

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน  
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธุรการ รุ่นที่ ๑  
ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗  
ณ โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี

## บทสรุป โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธรรมาภิบาล รุ่นที่ ๑

### ๑. ชื่อโครงการ

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธรรมาภิบาล รุ่นที่ ๑

### ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันพัฒนาการบังคับคดี (ดำเนินการจัดโครงการ)

### ๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี

### ๔. งบประมาณ

ได้รับอนุมัติเงินค่าธรรมเนียมเสริมงบประมาณของกรมบังคับคดี สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธรรมาภิบาล รุ่นที่ ๑ วงเงินที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน ๗๓๔,๔๕๐.- บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นสี่พันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

งบประมาณที่ใช้จริงในโครงการ ดังรายการต่อไปนี้

๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร รุ่นที่ ๑	จำนวน	๔๐,๒๐๐.๐๐.-	บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน	จำนวน	๑๑๑,๖๐๐.๐๐.-	บาท
๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	จำนวน	๑๕,๕๐๐.๐๐.-	บาท
๔. ค่าห้องพัก	จำนวน	๑๑๙,๙๕๐.๐๐.-	บาท
๕. ค่ากระเป๋าก	จำนวน	๑๕,๖๐๐.๐๐.-	บาท
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์	จำนวน	๒,๐๗๐.๐๐.-	บาท
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๔,๑๘๐.๐๐.-	บาท
๘. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของวิทยากร	จำนวน	๗,๘๑๘.๗๒.-	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	จำนวน	๓๑๖,๙๑๗.๗๒.-	บาท

(สามแสนหนึ่งหมื่นหกพันเก้าร้อยสิบเจ็ดบาทเจ็ดสิบสองสตางค์)

\*\* ค่าเบี้ยเลี้ยง + ค่าเดินทาง รอกจากงบประมาณ

ส่งคืนเงินยืมตรง	จำนวน	๑๕๙,๒๔๒.๗๘.-	บาท
------------------	-------	--------------	-----

(หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันสองร้อยสี่สิบสองบาทเจ็ดสิบแปดสตางค์)

### ๕. ผลการดำเนินงานในภาพรวม

๕.๑ เชิงปริมาณ กลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงการ จำนวน ๖๐ คน มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๕๖ คน

๕.๒ เชิงคุณภาพ ผู้เข้ารับการอบรม ผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๘๐

### ๖. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

เจ้าหน้าที่ธรรมาภิบาลสามารถปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาล ได้ปริมาณที่เพิ่มขึ้น ตอบสนองความต้องการของประชาชน ผู้มาติดต่อส่งผลให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อระบบบริหารราชการกรมบังคับคดี

### ๗. ปัญหา และอุปสรรค

ผู้เข้ารับการอบรมติดราชการในระหว่างอบรม จำนวน ๔ คน

### ๘. ข้อเสนอแนะ

เป็นโครงการที่มีประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลเป็นอย่างมาก อยากให้มีการจัดอบรมทุกปี

๙. ภาคผนวก รายงานผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๙.๑ ประเมินผลโครงการ รุ่นที่ ๑

๙.๑.๑ ประเมินวิทยากร (วันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗)

( ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๕๖ คน แบ่งเป็นชาย ๑ คน หญิง ๕๕ คน )

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ หัวข้อ “อภิปราย / เสวนาปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติการด้านธุรการ”

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ (บ่าย) หัวข้อ “แบ่งกลุ่ม แสดงความคิดเห็นและเสนอปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานของงานธุรการ พร้อมเสนอวิธีการแก้ไข”

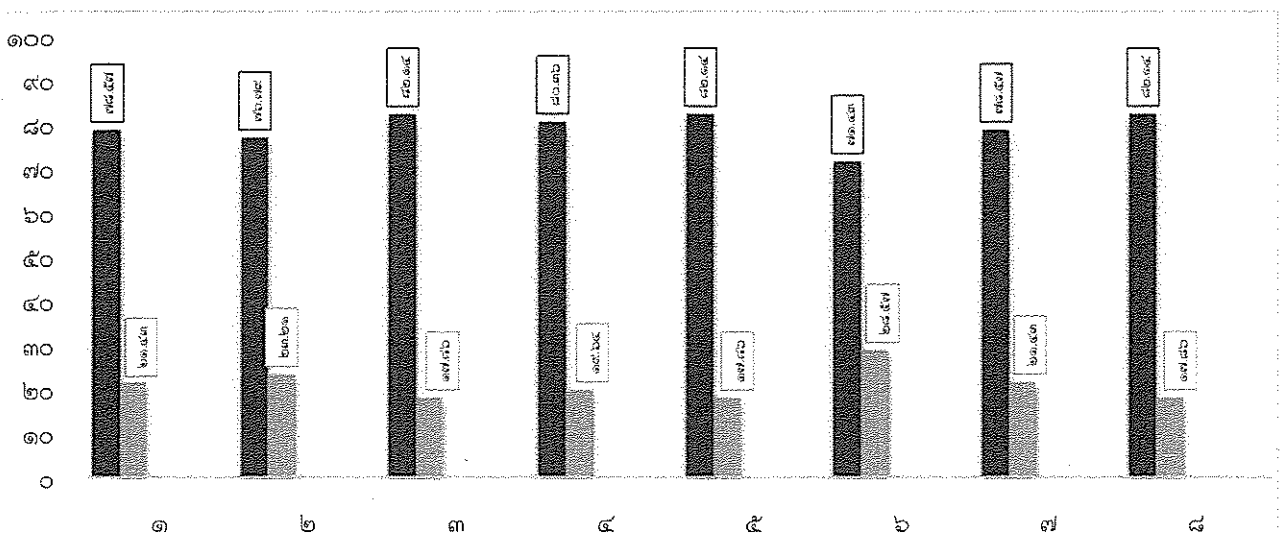
วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ (ช่วงเช้า) หัวข้อ “อภิปราย / นำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่ม”

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ (ช่วงบ่าย) หัวข้อ “นำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่ม”

วิทยากรโดย : นายปราชัญญา บุญเรือง

ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองบริหารทรัพยากรบุคคล

หัวข้อ	มากที่สุด (%)	มาก (%)	ปานกลาง (%)	น้อย (%)	น้อยที่สุด (%)
๑. มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ตรงกับหัวข้อที่บรรยาย	๗๘.๕๗	๒๑.๔๓	-	-	-
๒. มีเทคนิค วิธีการถ่ายทอดความรู้ที่ดี	๗๖.๗๙	๒๓.๒๑	-	-	-
๓. เนื้อหาการนำเสนอตรงกับหัวข้อที่บรรยาย	๘๒.๑๔	๑๗.๘๖	-	-	-
๔. การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ กระตุ้นให้ผู้เข้าอบรมมีส่วนร่วม	๘๐.๓๖	๑๙.๖๔	-	-	-
๕. ตอบคำถามตรงประเด็นและเข้าใจง่าย	๘๒.๑๔	๑๗.๘๖	-	-	-
๖. พฤติกรรมและภาษาที่ใช้ในการบรรยายมีความเหมาะสม	๗๑.๔๓	๒๘.๕๗	-	-	-
๗. ความเหมาะสมของสื่อนำเสนอ (Power Point)	๗๘.๕๗	๒๑.๔๓	-	-	-
๘. การบริหารเวลาในการบรรยาย	๘๒.๑๔	๑๗.๘๖	-	-	-



ข้อเสนอแนะ

-

ประเมินวิทยากร (วันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗)

ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๕๖ คน แบ่งเป็นชาย ๑ คน หญิง ๕๕ คน

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ หัวข้อ “อภิปราย / เสวนาปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติการด้านธุรการ”

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ (บ่าย) หัวข้อ “แบ่งกลุ่ม แสดงความคิดเห็นและเสนอปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานของงานธุรการ พร้อมเสนอวิธีการแก้ไข”

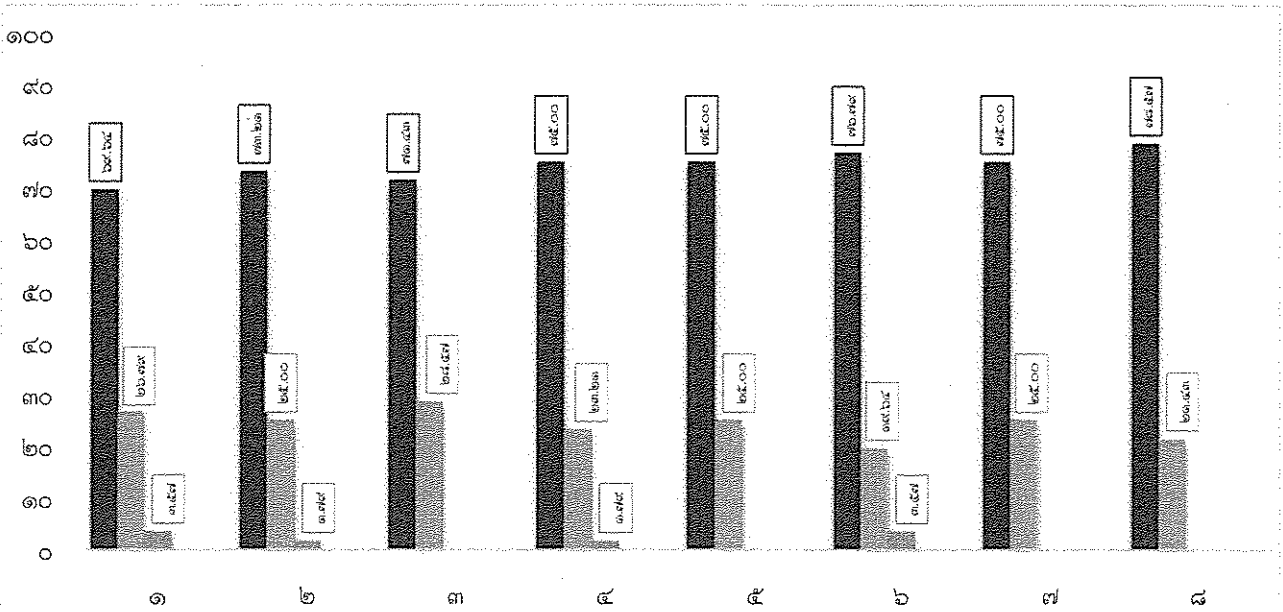
วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ (ช่วงเช้า) หัวข้อ “อภิปราย / นำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่ม”

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ (ช่วงบ่าย) หัวข้อ “นำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่ม”

วิทยากรโดย : นางนิสกร จารุจินดา

ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองบังคับคดีล้มละลาย ๖

หัวข้อ	มากที่สุด (%)	มาก (%)	ปานกลาง (%)	น้อย (%)	น้อยที่สุด (%)
๑. มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ตรงกับหัวข้อที่บรรยาย	๖๙.๖๔	๒๖.๗๙	๓.๕๗	-	-
๒. มีเทคนิค วิธีการถ่ายทอดความรู้ที่ดี	๗๓.๒๑	๒๕.๐๐	๑.๗๙	-	-
๓. เนื้อหาการนำเสนอตรงกับหัวข้อที่บรรยาย	๗๑.๔๓	๒๘.๕๗	-	-	-
๔. การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ กระตุ้นให้ผู้เข้าอบรมมีส่วนร่วม	๗๕.๐๐	๒๓.๒๑	๑.๗๙	-	-
๕. ตอบคำถามตรงประเด็นและเข้าใจง่าย	๗๕.๐๐	๒๕.๐๐	-	-	-
๖. พฤติกรรมและภาษาที่ใช้ในการบรรยายมีความเหมาะสม	๗๖.๗๙	๑๙.๖๔	๓.๕๗	-	-
๗. ความเหมาะสมของสื่อนำเสนอ (Power Point)	๗๕.๐๐	๒๕.๐๐	-	-	-
๘. การบริหารเวลาในการบรรยาย	๗๘.๕๗	๒๑.๔๓	-	-	-



ข้อเสนอแนะ

ประเมินวิทยากร (วันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗)

ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๕๖ คน แบ่งเป็นชาย ๑ คน หญิง ๕๕ คน

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ หัวข้อ “อภิปราย / เสวนาปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติการด้านธุรการ”

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ (บ่าย) หัวข้อ “แบ่งกลุ่ม แสดงความคิดเห็นและเสนอปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานของงานธุรการ พร้อมเสนอวิธีการแก้ไข”

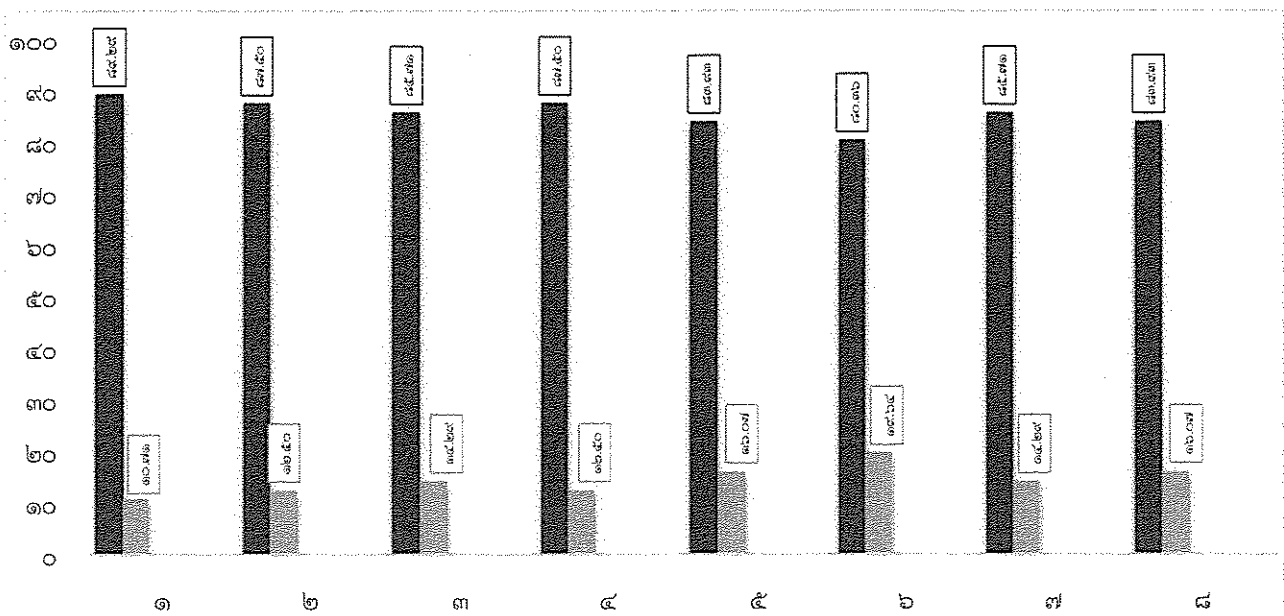
วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ (ช่วงเช้า) หัวข้อ “อภิปราย / นำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่ม”

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ (ช่วงบ่าย) หัวข้อ “นำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่ม”

วิทยากรโดย : นางสาววิณา ขวัญปัญญา

ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสมุทรปราการ

หัวข้อ	มากที่สุด (%)	มาก (%)	ปานกลาง (%)	น้อย (%)	น้อยที่สุด (%)
๑. มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ตรงกับหัวข้อที่บรรยาย	๘๔.๒๙	๑๐.๗๑	-	-	-
๒. มีเทคนิค วิธีการถ่ายทอดความรู้ที่ดี	๘๗.๕๐	๑๒.๕๐	-	-	-
๓. เนื้อหาการนำเสนอตรงกับหัวข้อที่บรรยาย	๘๕.๗๑	๑๔.๒๙	-	-	-
๔. การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ กระตุ้นให้ผู้เข้าอบรมมีส่วนร่วม	๘๗.๕๐	๑๒.๕๐	-	-	-
๕. ตอบคำถามตรงประเด็นและเข้าใจง่าย	๘๓.๙๓	๑๖.๐๗	-	-	-
๖. พฤติกรรมและภาษาที่ใช้ในการบรรยายมีความเหมาะสม	๘๐.๓๖	๑๙.๖๔	-	-	-
๗. ความเหมาะสมของสื่อนำเสนอ (Power Point)	๘๕.๗๑	๑๔.๒๙	-	-	-
๘. การบริหารเวลาในการบรรยาย	๘๓.๙๓	๑๖.๐๗	-	-	-



ข้อเสนอแนะ

ประเมินวิทยากร (วันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗)

ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๕๖ คน แบ่งเป็นชาย ๑ คน หญิง ๕๕ คน

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ หัวข้อ “อภิปราย / เสวนาปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติการด้านธุรการ”

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ (บ่าย) หัวข้อ “แบ่งกลุ่ม แสดงความคิดเห็นและเสนอปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานของงานธุรการ พร้อมเสนอวิธีการแก้ไข”

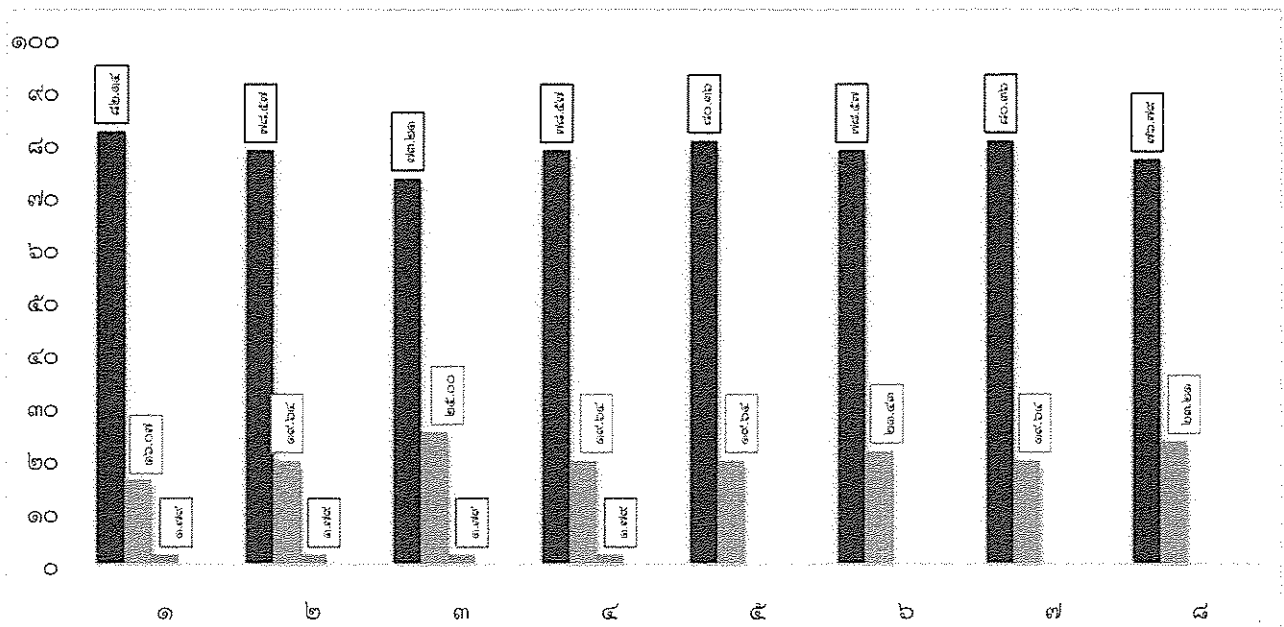
วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ (ช่วงเช้า) หัวข้อ “อภิปราย / นำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่ม”

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ (ช่วงบ่าย) หัวข้อ “นำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่ม”

วิทยากรภายใน : นางจินตนา จงจิต

ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดนครศรีธรรมราช สาขาปากพนัง

หัวข้อ	มากที่สุด (%)	มาก (%)	ปานกลาง (%)	น้อย (%)	น้อยที่สุด (%)
๑. มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ตรงกับหัวข้อที่บรรยาย	๘๒.๑๔	๑๖.๐๗	๑.๗๙	-	-
๒. มีเทคนิค วิธีการถ่ายทอดความรู้ที่ดี	๗๘.๕๗	๑๙.๖๔	๑.๗๙	-	-
๓. เนื้อหาการนำเสนอตรงกับหัวข้อที่บรรยาย	๗๓.๒๑	๒๕.๐๐	๑.๗๙	-	-
๔. การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ กระตุ้นให้ผู้เข้าอบรมมีส่วนร่วม	๗๘.๕๗	๑๙.๖๔	๑.๗๙	-	-
๕. ตอบคำถามตรงประเด็นและเข้าใจง่าย	๘๐.๓๖	๑๙.๖๔	-	-	-
๖. พฤติกรรมและภาษาที่ใช้ในการบรรยายมีความเหมาะสม	๗๘.๕๗	๒๑.๔๓	-	-	-
๗. ความเหมาะสมของสื่อนำเสนอ (Power Point)	๘๐.๓๖	๑๙.๖๔	-	-	-
๘. การบริหารเวลาในการบรรยาย	๗๖.๗๙	๒๓.๒๑	-	-	-



ข้อเสนอแนะ

ประเมินวิทยากร (วันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗)

ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๕๖ คน แบ่งเป็นชาย ๑ คน หญิง ๕๕ คน

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ หัวข้อ “อภิปราย / เสวนาปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติการด้านธุรการ”

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ (บ่าย) หัวข้อ “แบ่งกลุ่ม แสดงความคิดเห็นและเสนอปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานของงานธุรการ พร้อมเสนอวิธีการแก้ไข”

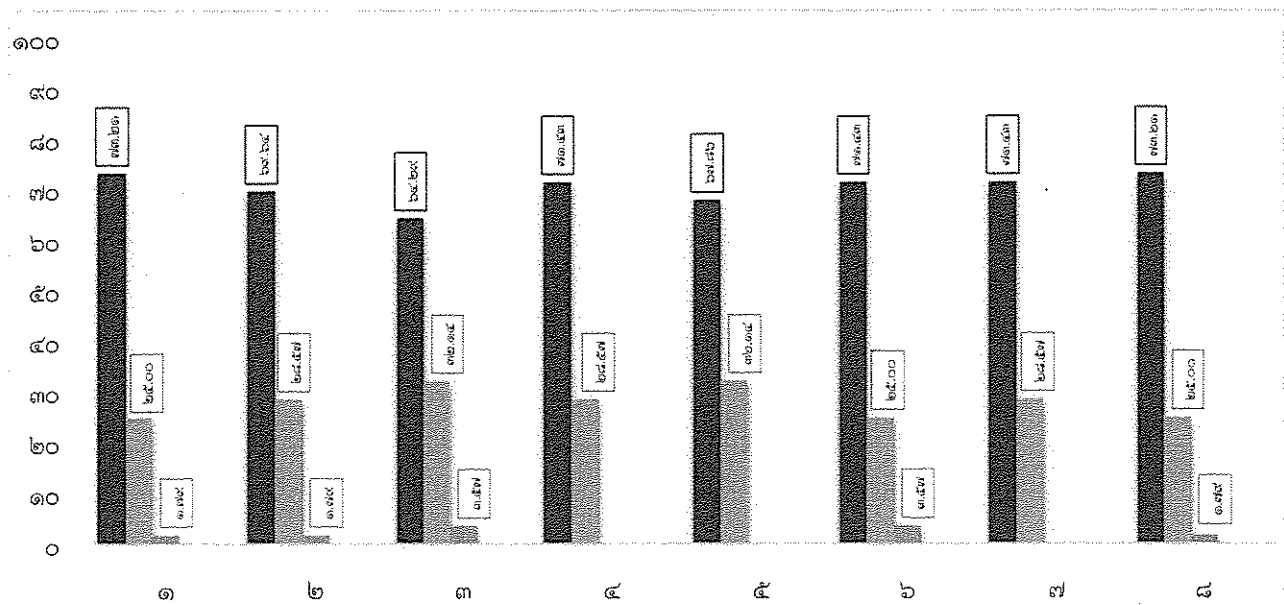
วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ (ช่วงเช้า) หัวข้อ “อภิปราย / นำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่ม”

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ (ช่วงบ่าย) หัวข้อ “นำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่ม”

วิทยากรโดย : นางสาวศศิธร คุ่มถิ่นแก้ว

ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่ธุรการ กองบังคับคดีล้มละลาย ๔

หัวข้อ	มากที่สุด (%)	มาก (%)	ปานกลาง (%)	น้อย (%)	น้อยที่สุด (%)
๑. มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ตรงกับหัวข้อที่บรรยาย	๗๓.๒๑	๒๕.๐๐	๑.๗๙	-	-
๒. มีเทคนิค วิธีการถ่ายทอดความรู้ที่ดี	๖๙.๖๔	๒๘.๕๗	๑.๗๙	-	-
๓. เนื้อหาการนำเสนอตรงกับหัวข้อที่บรรยาย	๖๕.๒๙	๓๒.๑๔	๓.๕๗	-	-
๔. การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ กระตุ้นให้ผู้เข้าอบรมมีส่วนร่วม	๗๑.๔๓	๒๘.๕๗	-	-	-
๕. ตอบคำถามตรงประเด็นและเข้าใจง่าย	๖๗.๘๖	๓๒.๑๔	-	-	-
๖. พฤติกรรมและภาษาที่ใช้ในการบรรยายมีความเหมาะสม	๗๑.๔๓	๒๕.๐๐	๓.๕๗	-	-
๗. ความเหมาะสมของสื่อนำเสนอ (Power Point)	๗๑.๔๓	๒๘.๕๗	-	-	-
๘. การบริหารเวลาในการบรรยาย	๗๓.๒๑	๒๕.๐๐	๑.๗๙	-	-



ข้อเสนอแนะ



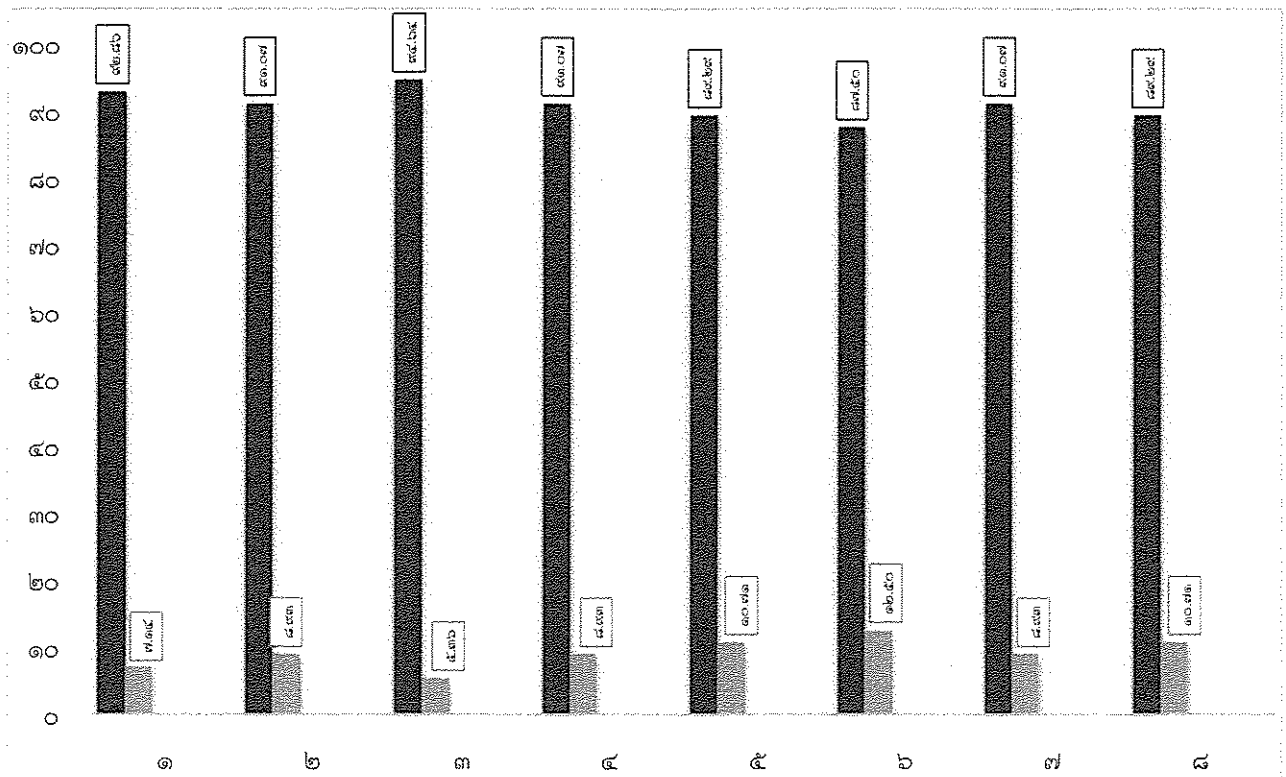
ประเมินวิทยากร (วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓) (เข้า)

ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๕๖ คน แบ่งเป็นชาย ๑ คน หญิง ๕๕ คน

หัวข้อ “ แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ การพัฒนากรอบความคิดสร้างสรรค์ ”

วิทยากรภายนอกโดย : อาจารย์สาโรจน์ พึ่งไทย

หัวข้อ	มากที่สุด (%)	มาก (%)	ปานกลาง (%)	น้อย (%)	น้อยที่สุด (%)
๑. มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ตรงกับหัวข้อที่บรรยาย	๙๒.๘๖	๗.๑๔	-	-	-
๒. มีเทคนิค วิธีการถ่ายทอดความรู้ที่ดี	๙๑.๐๗	๘.๙๓	-	-	-
๓. เนื้อหาการนำเสนอตรงกับหัวข้อที่บรรยาย	๙๔.๖๔	๕.๓๖	-	-	-
๔. การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ กระตุ้นให้ผู้เข้าอบรมมีส่วนร่วม	๙๑.๐๗	๘.๙๓	-	-	-
๕. ตอบคำถามตรงประเด็นและเข้าใจง่าย	๘๙.๒๙	๑๐.๗๑	-	-	-
๖. พฤติกรรมและภาษาที่ใช้ในการบรรยายมีความเหมาะสม	๘๗.๕๐	๑๒.๕๐	-	-	-
๗. ความเหมาะสมของสื่อนำเสนอ (Power Point)	๙๑.๐๗	๘.๙๓	-	-	-
๘. การบริหารเวลาในการบรรยาย	๘๙.๒๙	๑๐.๗๑	-	-	-

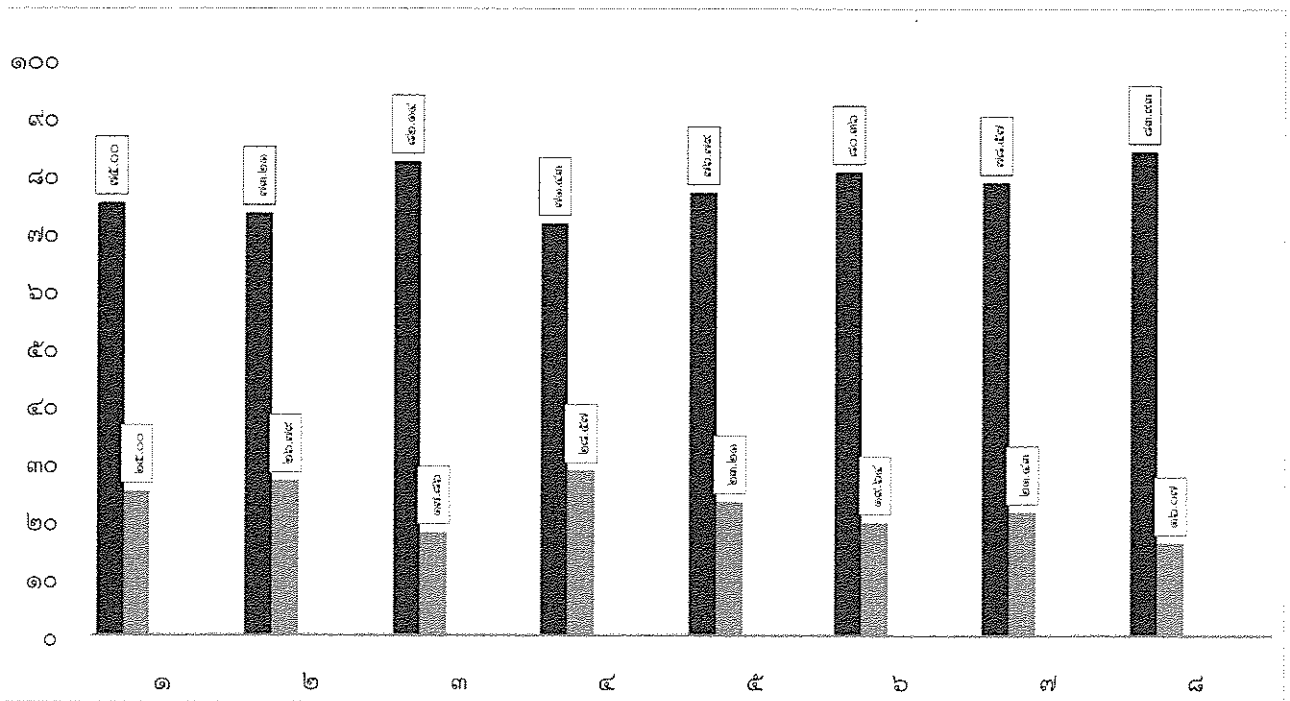


ข้อเสนอแนะ



๙.๒ ความพึงพอใจต่อการจัดอบรม

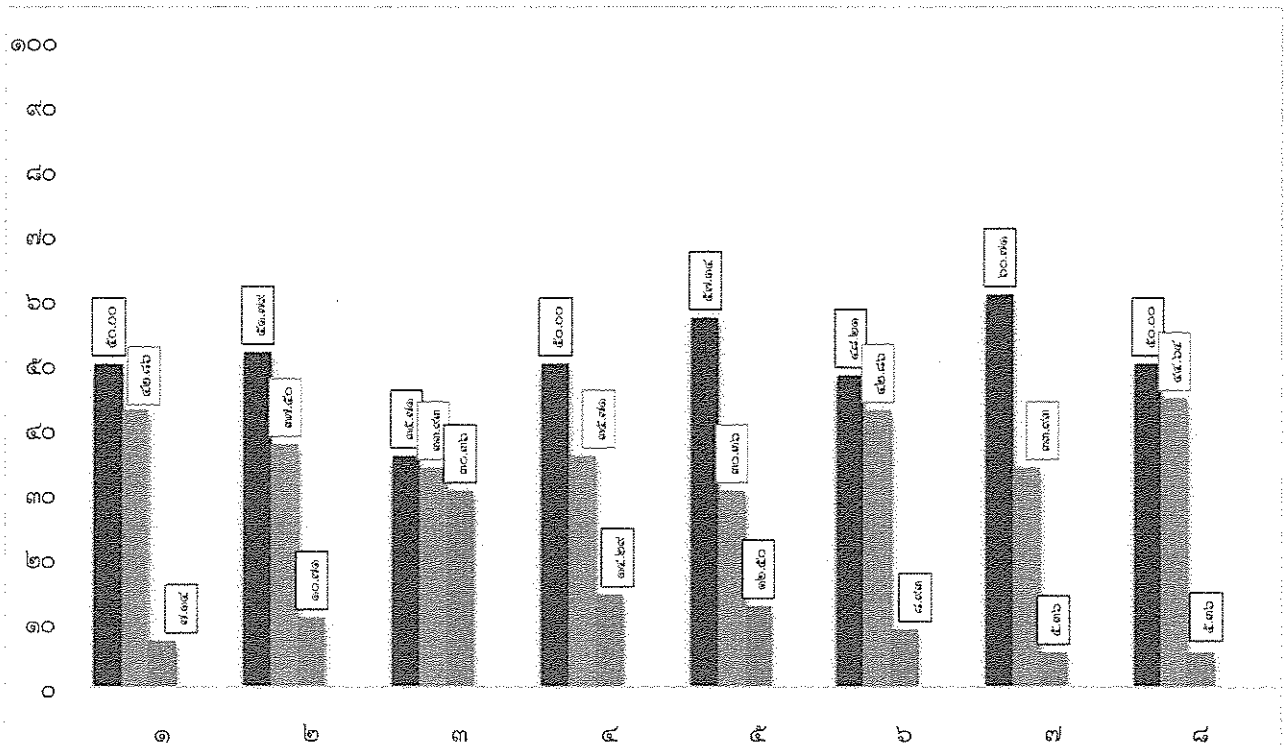
หัวข้อ	มากที่สุด (%)	มาก (%)	ปานกลาง (%)	น้อย (%)	น้อยที่สุด (%)
๑. คณะทำงานโครงการอำนวยความสะดวกแก่ท่านเพียงใด	๗๕.๐๐	๒๕.๐๐	-	-	-
๒. การประสานงานเกี่ยวกับกำหนดการจัดอบรม	๗๓.๒๑	๒๖.๗๙	-	-	-
๓. การลงทะเบียน	๘๒.๑๔	๑๗.๘๖	-	-	-
๔. เอกสารประกอบการอบรม	๗๑.๔๓	๒๘.๕๗	-	-	-
๕. การบริการภายในห้องอบรม	๗๖.๗๙	๒๓.๒๑	-	-	-
๖. การแต่งกาย	๘๐.๓๖	๑๙.๖๔	-	-	-
๗. ท่านได้รับความรู้จากโครงการตรงกับความต้องการ	๗๘.๕๗	๒๑.๔๓	-	-	-
๘. ท่านสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	๘๓.๙๓	๑๖.๐๗	-	-	-



ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๙.๓ ประเมินสถานที่จัดอบรม โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี

หัวข้อ	มากที่สุด (%)	มาก (%)	ปานกลาง (%)	น้อย (%)	น้อยที่สุด (%)
๑. ด้านความสะอาด	๕๐.๐๐	๔๒.๘๖	๗.๑๔	-	-
๒. รสชาติของอาหารว่าง	๕๑.๗๙	๓๗.๕๐	๑๐.๗๑	-	-
๓. รสชาติของอาหารกลางวัน	๓๕.๗๑	๓๓.๙๓	๓๐.๓๖	-	-
๔. เครื่องดื่ม	๕๐.๐๐	๓๕.๗๑	๑๔.๒๙	-	-
๕. การให้บริการของพนักงานในโรงแรม	๕๗.๑๔	๓๐.๓๖	๑๒.๕๐	-	-
๖. การเดินทาง	๔๘.๒๑	๔๒.๘๖	๘.๙๓	-	-
๗. สภาพแวดล้อม เช่น ระบบปรับอากาศ แสงสว่าง คุณภาพเสียง มีความเหมาะสม	๖๐.๗๑	๓๓.๙๓	๕.๓๖	-	-
๘. ห้องน้ำ	๕๐.๐๐	๔๔.๖๔	๕.๓๖	-	-



ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดอบรม

ควรปรับปรุงเรื่องอาหารให้มีความหลากหลาย

# ภาพกิจกรรม

## โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธุรการ รุ่นที่ ๑

ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี

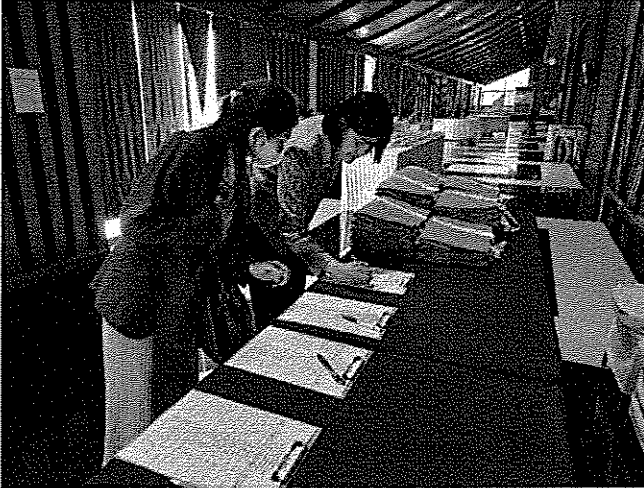


## ภาพกิจกรรม

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธุรการ รุ่นที่ ๑

ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี





## ภาพกิจกรรม

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธุรการ รุ่นที่ ๑

ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี

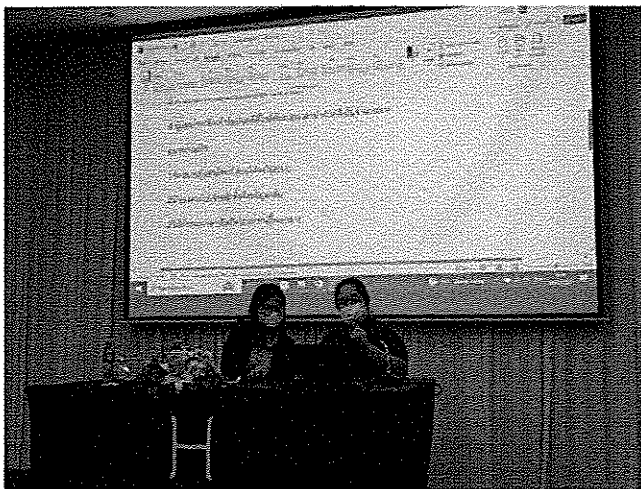


## ภาพกิจกรรม

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธุรการ รุ่นที่ ๑

ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี





## กำหนดการ

### โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธุรการ รุ่นที่ ๑

ระหว่างวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี

วัน / เวลา	หัวข้อวิชา	วิทยากร
<b>วันพุธที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗</b>		
๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	ลงทะเบียน	สถาบันพัฒนาการบังคับคดี
๐๘.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	เดินทางไปยังสถานที่ประชุม	สถาบันพัฒนาการบังคับคดี
๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.	พิธีเปิดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธุรการ ทำแบบทดสอบความรู้ก่อนการอบรม (Pre - test)	อธิบดีกรมบังคับคดี หรือผู้แทน
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายพิเศษ หัวข้อ.....	อธิบดีกรมบังคับคดี หรือผู้แทน
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อภิปราย / แลกเปลี่ยนปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติการ ด้านธุรการ	<b>นายปราษฎ์ณา บุญเรือง</b> เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองบริหารทรัพยากรบุคคล <b>นางนิสากร จารุจินดา</b> เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองบังคับคดีล้มละลาย ๒  <b>นางสาววิภา ขวัญปัญญา</b> เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดี จังหวัดสมุทรปราการ  <b>นางจินตนา จงจิต</b> เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัด นครศรีธรรมราช สาขาปากพนัง  <b>นางสาวศศิธร คุ่มถิ่นแก้ว</b> เจ้าหน้าที่ธุรการ กองบังคับคดีล้มละลาย ๔



วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗		
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน	สถาบันพัฒนาการบังคับคดี
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ "การพัฒนากรอบความคิดสร้างสรรค์ "	อาจารย์สาโรจน์ หังไทย และทีมวิทยากรผู้ช่วย
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	แบ่งกลุ่ม แสดงความคิดเห็นและเสนอปัญหาข้อขัดข้อง ในการปฏิบัติงานของงานธุรการ พร้อมเสนอวิธีการ แก้ไข	<p><b>นายปราชญ์ณา บุญเรือง</b> เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p><b>นางนิสากร จารุจินดา</b> เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองบังคับคดีล้มละลาย ๖</p> <p><b>นางสาววิภา ขวัญปัญญา</b> เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสมุทรปราการ</p> <p><b>นางจินตนา จงจิต</b> เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดบึงคบดี จังหวัดนครศรีธรรมราช สาขาปากพนัง</p> <p><b>นางสาวศศิธร คุ่มถิ่นแก้ว</b> เจ้าหน้าที่ธุรการ กองบังคับคดีล้มละลาย ๕</p>
วันศุกร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗		
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน	สถาบันพัฒนาการบังคับคดี
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	อภิปราย / นำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการ ปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่ม	<p><b>นายปราชญ์ณา บุญเรือง</b> เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p><b>นางนิสากร จารุจินดา</b> เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองบังคับคดีล้มละลาย ๖</p> <p><b>นางสาววิภา ขวัญปัญญา</b> เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสมุทรปราการ</p>

		<p><b>นางจินตนา จงจิต</b>          เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญการ          สำนักงานบังคับคดีจังหวัดบึงคัคคี          จังหวัดนครศรีธรรมราช สาขาปากพนัง</p> <p><b>นางสาวศศิธร คุ่มถิ่นแก้ว</b>          เจ้าหน้าที่ธุรการ          กองบังคับคดีล้มละลาย ๔</p>
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	นำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่ม	
๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	ทำแบบทดสอบหลังการอบรม (Post - Test) ทำแบบประเมินโครงการฯ	สถาบันพัฒนาการบังคับคดี
๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	เดินทางกลับกรมบังคับคดี	สถาบันพัฒนาการบังคับคดี

หมายเหตุ : ๑. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ช่วงเช้า) เวลา ๑๐.๓๐ น.และ (ช่วงบ่าย) เวลา ๑๔.๓๐ น.

๒. กำหนดการอบรมเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

การแต่งกาย : ชุดสุภาพ



ลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม  
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธุรการ รุ่นที่ ๑  
ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗  
ณ โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / หน่วยงาน	ลายมือชื่อ
ส่วนกลาง			
๑	นางทิพวรรณ สุนทรพินิจกิจ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท	
๒	นางสาววาสนา ชูชิต	เจ้าพนักงานธุรการ สำนักงานเลขานุการกรม	
๓	นางสาวไอลดา วันนามิตร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกสำนักงานเลขานุการ กรม	
๔	นางโสภาวรรณ แสงเอก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายสารบรรณ สำนักงานเลขานุการกรม	
๕	นางสาวผลิภา หมื่นทิ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติ งานฝ่ายคู่ความสำนักงานเลขานุการกรม	
๖	นางสาวชนันท์กานต์ สุขโชค	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายเก็บสำนวนสำนักงานเลขานุการกรม	
๗	นางสาวชโลธร สารเถื่อนแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองติดตามและเฝ้าระวังสืบในคดีและสายและประเมินราคา ทรัพย์สิน	
๘	นางสาวเสาวนีย์ สมบัติภักดิ์รัตน์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองบริหารการคลัง	
๙	นางสาวจิณณรัตน์ แกมกล้า	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองบริหารทรัพยากรบุคคล	
๑๐	นางเบญจพร วิจิตรพรกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สถาบันพัฒนาการบังคับคดี	
๑๑	นางสาวอุไรษา เพชรวารีย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองบังคับคดีล้มละลาย ๑	



ลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม  
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธุรการ รุ่นที่ ๑  
ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗  
ณ โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / หน่วยงาน	ลายมือชื่อ
๑๒	นางสาวกัณณรินทร์ โชติวรรณิชย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองบังคับคดีล้มละลาย ๒	
๑๓	นางปญญาญา เจริญพันธุ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองบังคับคดีล้มละลาย ๓	
๑๔	นางสาวกัญญ์ณลิน บิลอันตุลลาห์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองบังคับคดีล้มละลาย ๔	
๑๕	นางสาวพรชนก พ่วงกลัด	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองบังคับคดีล้มละลาย ๕	
๑๖	นางสาวอชิรญา หาญธงชัย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองบังคับคดีล้มละลาย ๖	
๑๗	นางสาวสมพร ประสงค์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองพัฒนาระบบการบังคับคดี	
๑๘	นางสาวชาติยะห์ อาลี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้	
๑๙	นางปัฐนธวันต์ อยู่สนิท	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
๒๐	นางสาวยุภา ศิริไพบุลย์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๑	
๒๑	นางสาวกาญจนา เขียวโพธิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๒	
๒๒	นางสาวประภาพร สร้อยทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร	
๒๓	นางสาวนันทิยา กาญจนภิญโญพงศ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๔	



ลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม  
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธุรการ รุ่นที่ ๑  
ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗  
ณ โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / หน่วยงาน	ลายมือชื่อ
๒๔	นางสาวปฐมลักษณ์ เสนิงค์ ณ อยู่	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๕	
๒๕	นางสาวฐิมาพร ศรียาเทพ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๖	
๒๖	นางสาวอำภา คำดี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๗	
ส่วนภูมิภาค			
๒๗	นางสาวสุริยา ร่มโพธิ์เย็น	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดกาญจนบุรี	
๒๘	นางสาวศิรินภา เทพราช	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดกาฬสินธุ์	
๒๙	นางสาวพวงผกา สารใจ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดขอนแก่น	
๓๐	นางสายธาร ศรีสุขโข	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดฉะเชิงเทรา	
๓๑	นางสาวพภาณี เขียวพงศธร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดชลบุรี	
๓๒	นางสาวมินตรา โสภา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดชัยภูมิ	
๓๓	นางสาวปัทมาภรณ์ คำฟู	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดเชียงราย	
๓๔	นางสาววาสนา แก้วชู	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดตรัง	



ลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม  
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธุรการ รุ่นที่ ๑  
ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗  
ณ โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / หน่วยงาน	ลายมือชื่อ
๓๕	นางสาวปรีชา บุญวิสูตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดนครปฐม	
๓๖	นางอารีย์ ท่าล้อ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดนครราชสีมา	
๓๗	นางสาวรุ่งนภา สิทธิสมาน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดนครสวรรค์	
๓๘	นางสาวประภาพรณ ดรีสัตยา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดปทุมธานี สาขาอัญบุรี	
๓๙	นางศุภร ทิพนล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัด พระนครศรีอยุธยา	
๔๐	นางอัจฉราวดี ส่งศรี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดพิจิตร	
๔๑	นางสาวรุ่งนภา เกตุมณี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดพิจิตร	
๔๒	นางเสาวรัตน์ เขียวปัญญา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดพิษณุโลก	
๔๓	นางสาวพิมพ์ศรี ชีช้าง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดเพชรบุรี	
๔๔	นางนิตยา วงศ์สุวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดแพร่	
๔๕	นางสาวณัฐิตา แสนสัญญา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดมหาสารคาม	
๔๖	นางสาวปิยะพร ดรีศรี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดระยอง	



ลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม  
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธุรการ รุ่นที่ ๑  
ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗  
ณ โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / หน่วยงาน	ลายมือชื่อ
๔๗	นายรุตตาน บือราเฮง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดตราดบุรี	
๔๘	นางกรรณิกา พิทักษ์เพ็ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดลพบุรี	
๔๙	นางพัฒนาพร นิลกรรม์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดลำปาง	
๕๐	นางสุดาพร วิมาลัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดลำพูน	
๕๑	นางสาวสาวิตรี แซ่ย่าง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดศรีสะเกษ	
๕๒	นางสาวมณฑาทิพย์ ท้อสุวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสมุทรสาคร	
๕๓	นางธูปานี นาคทิพย์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสระบุรี	
๕๔	นางสาวเรณู ฤทธิศักดิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสงขลา	
๕๕	นางสาวกิตติยา ผลมะม่วง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสุพรรณบุรี	
๕๖	นางสาวกนิษฐา แซ่อึ้ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสุราษฎร์ธานี	





ผลคะแนนสอบ ก่อน - หลัง  
 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธุรกิจ รุ่นที่ ๑  
 ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗  
 ณ โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / หน่วยงาน	Pre-test (๒๐ คะแนน)	Post-test (๒๐ คะแนน)
๑	นางทิพวรรณ สุนทรทินจงกิจ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ศูนย์ใกล้เกลี่ยช้อพิทาพ	๘	๒๐
๒	นางสาววาสนา ชูจิต	เจ้าพนักงานธุรการ สำนักงานเลขาธิการกรม	๙	๒๐
๓	นางสาวไอลดา วันนามิตร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกสำนักงานเลขาธิการกรม	๕	๒๐
๔	นางโสภณวรรณ แสงเอก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายสารบรรณ สำนักงานเลขาธิการกรม	๘	๒๐
๕	นางสาวผลิษา หมื่นนที	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติ งานฝ่ายคู่ความสำนักงานเลขาธิการกรม	๕	๒๐
๖	นางสาวชนันท์กานต์ สุขโชค	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายเก็บส่วนวนสำนักงานเลขาธิการกรม	๗	๑๙
๗	นางสาวชโลธร สารเดือนแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองคดีตามและเฉลี่ยทรัพย์สินในคดี ล้มละลายและระงับการชำระหนี้	๖	๑๙
๘	นางสาวเสาวนีย์ สมบัติภักดิ์รัตน์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองบริหารการคลัง	๘	๒๐
๙	นางสาวจันทิมารัตน์ แพนกล้า	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐	๑๙
๑๐	นางเบญจพร วิจิตรพรกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สถาบันพัฒนาการบังคับคดี	๑๙	๑๘
๑๑	นางสาวอุไรษา เทชรวารีย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองบังคับคดีล้มละลาย ๑	๑๐	๒๐
๑๒	นางสาวกัญฉรินทร์ โชติวราณิชย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองบังคับคดีล้มละลาย ๒	๑๓	๑๘
๑๓	นางปญญิศา เจริญพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองบังคับคดีล้มละลาย ๓	๙	๑๖



ผลคะแนนสอบ ก่อน - หลัง  
 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธุรการ รุ่นที่ ๑  
 ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗  
 ณ โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / หน่วยงาน	Pre-test (๒๐ คะแนน)	Post-test (๒๐ คะแนน)
๑๔	นางสาวกัญญ์ณสิน บิลอับดุลลาห์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองบังคับคดีล้มละลาย ๔	๑๐	๒๐
๑๕	นางสาวพรชนก พ่วงกลัด	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองบังคับคดีล้มละลาย ๕	๖	๒๐
๑๖	นางสาวอชิรญา หาญรังชัย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองบังคับคดีล้มละลาย ๖	๓๓	๓๔
๑๗	นางสาวสมพร ประสงค์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองพัฒนาระบบการบังคับคดี	๓๖	๓๘
๑๘	นางสาวธาดิยะห์ อาลี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้	๗	๒๐
๑๙	นางปิธุนันต์ อยู่สุนันท์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๖	๒๐
๒๐	นางสาวอุภา ศิริโพธิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๑	๘	๑๙
๒๑	นางสาวกาญจนา เขียวโพธิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๒	๖	๑๙
๒๒	นางสาวประภาพร สร้อยทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๓	๑๑	๒๐
๒๓	นางสาวนทียา กาญจนภิญโญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๔	๕	๑๙
๒๔	นางสาวปฐมลักษณ์ เสนีวงศ์ ณ อยุธยา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๕	๕	๒๐
๒๕	นางสาวฐิมาพร ศรียาเทพ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๖	๑๐	๑๙
๒๖	นางสาวอำภา คำดี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๗	๗	๑๙

- ๒ -



ผลคะแนนสอบ ก่อน - หลัง  
 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธุรการ รุ่นที่ ๑  
 ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗  
 ณ โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / หน่วยงาน	Pre-test (๒๐ คะแนน)	Post-test (๒๐ คะแนน)
๒๗	นางสาวสุริยา ร่มโพธิ์เย็น	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดกาญจนบุรี	๔	๑๘
๒๘	นางสาวศิริณา เทพราย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดกาฬสินธุ์	๑๐	๒๐
๒๙	นางสาวทรงผกา สารใจ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดขอนแก่น	๖	๑๘
๓๐	นางสายธาร ศรีสุขโข	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดฉะเชิงเทรา	๖	๑๘
๓๑	นางสาวทณิ เชี่ยวพงศธร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดชลบุรี	๕	๒๐
๓๒	นางสาวมินตรา โสภากา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดชัยภูมิ	๑๑	๑๙
๓๓	นางสาวปัทมาภรณ์ คำฟู	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดเชียงราย	๕	๒๐
๓๔	นางสาววาสนา แก้วชู	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดตรัง	๕	๒๐
๓๕	นางสาวปรีชา บุญวิสูตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดนครปฐม	๑๑	๒๐
๓๖	นางอารีย์ ทาล้อ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดนครราชสีมา	๖	๑๙
๓๗	นางสาวรุ่งภา สัทธิสมาน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดนครสวรรค์	๘	๑๘
๓๘	นางสาวประภาพรรณ ศรีสัทยา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดปทุมธานี สาขาอัญบุรี	๗	๒๐
๓๙	นางศุภร จิตผล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๘	๑๗



ผลคะแนนสอบ ก่อน - หลัง  
 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธุรการ รุ่นที่ ๑  
 ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗  
 ณ โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / หน่วยงาน	Pre-test (๒๐ คะแนน)	Post-test (๒๐ คะแนน)
๔๐	นางอัจฉราวดี สงศรี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดพัทลุง	๘	๑๘
๔๑	นางสาวรุ่งนภา เกตุมณี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดพิจิตร	๘	๑๘
๔๒	นางเสาวรัตน์ เขียวปัญญา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดพิษณุโลก	๙	๒๐
๔๓	นางสาวพินลศรี ชีช้าง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดเพชรบุรี	๑๓	๒๐
๔๔	นางนิตยา วงศ์สุวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดแพร่	๖	๑๘
๔๕	นางสาวณัฐติดา แสนสัญญา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดมหาสารคาม	๙	๑๙
๔๖	นางสาวปิยะพร ศรีศรี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดระยอง	๖	๑๙
๔๗	นายรุตาน บือราเฮง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดราชบุรี	๖	๑๙
๔๘	นางกรรณิกา ทิทธิ์เท็ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดลพบุรี	๕	๑๘
๔๙	นางพัลลภ นิลกรณ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดลำปาง	๖	๑๘
๕๐	นางสุภาพร วิมาลัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดลำพูน	๙	๑๙
๕๑	นางสาวสาวิตรี แจ่มยาง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดศรีสะเกษ	๗	๒๐
๕๒	นางสาวมณฑาทิพย์ ท่อสุวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสมุทรสาคร	๖	๑๘



ผลคะแนนสอบ ก่อน - หลัง  
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธุรการ รุ่นที่ ๑  
ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗  
ณ โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / หน่วยงาน	Pre-test (no คะแนน)	Post-test (no คะแนน)
๕๓	นางฐาปณี นาคทิพย์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสระบุรี	๑๐	๓๓
๕๔	นางสาวเรณู กุทิตักดิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสงขลา	๑๐	๒๐
๕๕	นางสาวกิตติยา ผลมะม่วง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสุพรรณบุรี	๕	๓๗
๕๖	นางสาวกนิษฐา แซ่อึ้ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสุราษฎร์ธานี	๘	๓๖