

แบบสอบถามสัมภาษณ์ข้าราชการผู้ขอใช้สิทธิเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักฯ

1. สัมภาษณ์ที่.....
2. วัน เดือน ปี.....
3. ผู้ที่ให้สัมภาษณ์ชื่อ..... ตำแหน่ง.....

สังกัด..... เงินเดือนปัจจุบัน..... บาท

4. ภูมิลำเนาเดิม.....
ที่อยู่ปัจจุบัน.....

5. รับราชการครั้งแรกที่..... เมื่อ.....

6. ปัจจุบันพักอยู่ที่ บ้านเช่า อัตรา / เดือนละ..... บาท
- บ้านบิดา / มารดา
- บุตร / ญาติ
- บ้านของตนเอง / คู่สมรส
- อื่นๆ

มีบุคคลที่อาศัยอยู่ด้วย จำนวน..... คน คือ.....

7. การเดินทางจากที่พักมาทำงานโดยทาง รถ เรือ รถและเรือ กีต่อ.....

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางประมาณวันละ..... บาท

8. สถานภาพ โสด มีครอบครัว หย่าร้าง

- อาชีพของคู่สมรส..... รายได้..... บาท

- จำนวนบุตร..... คน

1. ชื่อ..... อายุ..... ปี อาชีพ..... รายได้..... บาท

2. ชื่อ..... อายุ..... ปี อาชีพ..... รายได้..... บาท

3. ชื่อ..... อายุ..... ปี อาชีพ..... รายได้..... บาท

4. ชื่อ..... อายุ..... ปี อาชีพ..... รายได้..... บาท

5. ชื่อ..... อายุ..... ปี อาชีพ..... รายได้..... บาท

9. ค่าใช้จ่ายภายในครอบครัว/ประมาณ..... บาท / เดือน ได้แก่.....

10. การใช้สิทธิถูกเงินเพื่อท่องเที่ยวอาศัย เคย ไม่เคย

11. พาหนะ (รถยนต์) ใช้ส่วนตัว มี ไม่มี

12. หนึ่งสิบอัน ๑

13. สิทธิในการเบิกค่าเช่าบ้าน เบิกได้ เบิกไม่ได้

หากมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ปัจจุบันใช้สิทธิอยู่หรือไม่ ใช้สิทธิ ไม่ใช้สิทธิ

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ให้ถ้อยคำ

(.....)

ลงชื่อ..... ผู้จัดถ้อยคำ

(.....)

ข้อสังเกต.....

หนังสือยอนรายการ

กระทรวงบุติธรรม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด.....ขอท่านผู้อ่อนน้อมอนุญาจฉบับนี้ให้ไว้เป็นหลักฐานว่า
หากข้าพเจ้าค้างชำระ เงินบაชุงสวัสดิการบ้านพักข้าราชการธุรการในเขตกรุงเทพมหานครของกระทรวง
บุติธรรม ที่ราษฎร์ ค่าน้ำยาดาล หรือค้างชำระค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมน้ำรั่วข้าราชการบ้านพักฯ ที่ข้าพเจ้า^{ให้สิทธิเข้าพักอาศัย} ข้าพเจ้ายอมให้กระทรวงบุติธรรมหรือคณะกรรมการฯ หรือหน่วยงานต้นสังกัดของ
ข้าพเจ้าหักเงินเดือน/บำเหน็จ/บำนาญ ของข้าพเจ้ามาชำระหนี้ได้จนกว่าจะครบจำนวนหนี้ที่ค้างชำระ
โดยน้อมอนุญาจให้ผู้อำนวยการกองคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงบุติธรรม รับเงินนำไปชำระหนี้ที่ค้างชำระ
แทนข้าพเจ้า

ลงชื่อ.....ผู้มอบอนุญาจ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอนุญาจ

(.....)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)