

รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ราย ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

ด้านการสรรหา (Recruitment)

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
แผนอัตรากำลัง เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังฯ	- ดำเนินการทบทวนการกำหนดกรอบอัตรากำลังในภารกิจการบังคับคดีแพ่ง โดยนำสำนวนเกิดเฉลี่ยย้อนหลัง ๔ ปี (ปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) และสำนวนที่อยู่ระหว่างดำเนินการ (สำนวนค้าง) มาพิจารณาในการจัดทำกรอบอัตรากำลังในภารกิจบังคับคดีแพ่ง และแจ้งเวียนกรอบอัตรากำลังภารกิจแพ่งใหม่ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบโดยทั่วกันแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	ไม่ใช้งบประมาณ
แนวทางการสรรหา บรรจุ และ แต่งตั้งบุคลากร	<p>ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ สำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ และประเภทอำนวยการ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ได้ดำเนินการจัดทำและประกาศ</p> <p>๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และระดับอาวุโส</p> <p>๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย หรือการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ กรณีในสายงานเดียวกัน หรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่</p> <p>๓. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ</p> <p>๔. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น สำหรับข้าราชการผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดสตูล และจังหวัดสงขลา เฉพาะอำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี และอำเภอสะบ้าย้อย)</p>	ไม่ใช้งบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
แนวทางการสรรหา บรรจุ และ แต่งตั้งบุคลากร (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแนวทางและขั้นตอนการดำเนินการสรรหา และคัดเลือก ลูกจ้างชั่วคราว กรมบังคับคดี - แจ้งความเคลื่อนไหวของการขึ้นบัญชีของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว กรณีมีการเรียกเพิ่มเติมจากครั้งแรก การขอใช้บัญชี จะมีการแจ้งให้ทราบในเว็บไซต์ด้วย - แจ้งสถิติข้อมูลการเรียกข้าราชการ พนักงานราชการ 	ไม่ใช้งบประมาณ

ด้านการพัฒนา (Development)

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (สะสม)	ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดโครงการ (สะสม)
<p>๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศบุคลากรกรมบังคับคดี รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รูปแบบออนไลน์)</p>	<p>ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการอบรมที่ได้คะแนนประเมินความรู้</p>	<p>๘๐</p>	<p>๖๐,๐๐๐ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานพื้นฐาน งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม)</p> <p>ใช้จ่ายจริง รุ่นที่ ๑ = ๓๐,๐๐๐ บาท รุ่นที่ ๒ = ๓๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>การอบรมให้กับบุคลากรกรมบังคับคดีที่ได้รับการบรรจุใหม่ โดยมีหัวข้อบรรยายดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของกรมบังคับคดี -ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสิทธิ หน้าที่ สำหรับข้าราชการและพนักงานข้าราชการ -ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานวินัย คุณธรรม จริยธรรม -หลักสูตรจิตอาสา ๙๐๔ -ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณ และสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ใหม่) -ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบสารสนเทศของกรมบังคับคดี -การติดต่อสื่อสารในองค์กร และการบริการด้วยใจเพื่อการบริการที่เป็นเลิศ -การสื่อสารในยุคดิจิทัล -หลักการบริหารเงินอย่างมั่นคง -การเจริญสติเพื่อการพัฒนาตนเองและองค์กร <p>กำหนดจัดการอบรม รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๙๕ คน รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๘๐ คน</p>	<p>-ดำเนินการจัดอบรมแล้วเสร็จ</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้เข้ารับการอบรม รุ่นที่ ๑ จำนวน ๙๕ คน ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้งหมด คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ -ผู้เข้ารับการอบรม รุ่นที่ ๒ จำนวน ๘๐ คน ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้งหมด คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ <p>-ปัญหาและอุปสรรค การจัดอบรมในรูปแบบออนไลน์ทำให้การติดต่อสื่อสารระหว่างวิทยากรและผู้เข้ารับการอบรมในบางหัวข้อไม่เหมาะสม และอาจทำให้เกิดความสนใจลดน้อยลง</p> <p>-ข้อเสนอแนะ ควรจัดอบรมแบบ Onsite เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความสนใจ และเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (สะสม)	ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดโครงการ (สะสม)
<p>๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพการบังคับคดีแพ่งและล้มละลายระดับต้น รุ่นที่ ๑ และ รุ่นที่ ๒ (รูปแบบออนไลน์)</p>	<p>ผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้</p>	<p>๘๐</p>	<p>๑๒๒,๔๐๐ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานพื้นฐาน งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม) ใช้จ่ายจริง รุ่นที่ ๑ = ๖๐,๖๖๕ บาท รุ่นที่ ๒ ๕๙,๘๐๐= บาท รวมทั้งสิ้น ๑๒๐,๔๖๕ บาท คงเหลือ ๑,๙๓๕ บาท</p>	<p>การอบรมให้กับข้าราชการ ตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ โดยมีหัวข้อบรรยายดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -การวางทรัพย์สิน -ความรู้เกี่ยวกับการบังคับคดีแพ่ง -ระบบงานแพ่ง/การเชื่อมโยงข้อมูล/การจัดทำสถิติและการแก้ไขปัญหาระบบงาน -ความรู้เกี่ยวกับการบัญชีเงินในคดีแพ่ง -ความรู้เกี่ยวกับการยึดทรัพย์สิน -ความรู้เกี่ยวกับการขับไล่ การรื้อถอน การกักเรือ -ความรู้เกี่ยวกับการอายัดทรัพย์สิน -ความรู้เกี่ยวกับการจำหน่ายทรัพย์สิน -ความรู้เกี่ยวกับด้านทรัพย์สินธุรกรรมทางการเงินและทรัพย์สินดิจิทัล -ความรู้เกี่ยวกับการบังคับคดีล้มละลาย -ความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจการและทรัพย์สินของลูกหนี้ -ความรู้เกี่ยวกับสำนวนคำขอรับชำระหนี้ของเจ้าหนี้และการขอหักกลบลบหนี้ -ความรู้เกี่ยวกับการทวงหนี้ และการปฏิบัติตามสัญญา -ความรู้เกี่ยวกับการเพิกถอน -ความรู้เกี่ยวกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท -ความรู้เกี่ยวกับการบัญชีเงินในคดีล้มละลาย -ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินคดีในชั้นศาล 	<ul style="list-style-type: none"> -ดำเนินการจัดอบรมแล้วเสร็จ -ผู้เข้ารับการอบรม รุ่นที่ ๑ จำนวน ๖๑ คน ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ -ผู้เข้ารับการอบรม รุ่นที่ ๒ จำนวน ๖๐ คน ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ -ปัญหาและอุปสรรค ผู้มีรายชื่อเข้ารับการอบรมตามที่กองบริหารทรัพยากรบุคคลได้กำหนดไว้ ลาออกจากตำแหน่งและอยู่ในช่วงลาคลอด ดูแลบุตร ระหว่างดำเนินการจัดโครงการ ทำให้จำนวนผู้เข้ารับการอบรมไม่เป็นไปตามดัชนีชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ รูปแบบการจัดอบรมเป็นการอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (โปรแกรม Zoom) ทำให้การสื่อสารระหว่างวิทยากรและผู้เข้ารับการอบรมไม่เต็มที่ เนื่องจากผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่ทำงานไปด้วยและอบรมไปด้วย อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในการเข้ารับการอบรมที่ชำรุด หรือไม่สามารถตั้งค่าให้ถูกต้องได้ ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมบางส่วนไม่สามารถเปิดกล้อง หรือกดไมค์เพื่อโต้ตอบกับวิทยากรระหว่างการอบรมได้ และปัญหาในเรื่องเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ไม่เสถียรบ่อยครั้งทำให้การบรรยายติดขัดระบบค้าง ในขณะที่อบรม -ข้อเสนอแนะ <p>ผู้อบรมหลายท่านต้องทำงานในขณะที่อบรม ทำให้ยากต่อการเข้าใจและมีสมาธิในการอบรมควรจัดแบบ onsite และมีช่องทางให้ดูการบรรยายย้อนหลังเพื่อทบทวนได้เพราะ</p>

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (สะสม)	ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดโครงการ (สะสม)
<p>๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพการบังคับคดีแพ่งและล้มละลายระดับต้น รุ่นที่ ๑และรุ่นที่ ๒ (รูปแบบออนไลน์) (ต่อ)</p>				<p>-ความรู้เกี่ยวกับการ พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ การบังคับคดีตาม พ.ร.บ. (กรณีหนี้เงิน)</p> <p>-ความรู้เกี่ยวกับการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้</p> <p>-สำนวนสาขาอื่น (กันส่วน/ชดทรัพย์)</p> <p>-ความรู้เกี่ยวกับการจัดการคดีล้มละลาย</p> <p>-ความรู้เกี่ยวกับทักษะการสื่อสารเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในองค์กร</p> <p>-ความรู้เกี่ยวกับการเรียนรู้และตระหนักรู้ภายใน เพื่อสร้างความสุขและความเข้าใจในตนเอง , Mindset, Design Thinking</p> <p>กำหนดจัดการอบรม</p> <p>รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>ผู้เข้าอบรม จำนวน ๖๕ คน</p> <p>รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๙ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>ผู้เข้าอบรม จำนวน ๖๔ คน</p>	<p>เนื้อหาของโครงการมีความสำคัญต่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน</p>

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (สะสม)	ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดโครงการ (สะสม)
<p>๔. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพ การบังคับคดีแพ่งและล้มละลาย ระดับกลาง รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒</p>	<p>ผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้</p>	<p>๘๐</p>	<p>๑,๐๖๕,๐๐๐ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานพื้นฐานงบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม)</p> <p>ใช้จ่ายจริง รุ่นที่ ๑ = ๒๔๕,๗๑๓ บาท รุ่นที่ ๒ = ๒๘๑,๙๙๘ บาท รวมทั้งสิ้น ๕๒๗,๗๑๑ บาท</p> <p>คงเหลือ ๕๓๗,๒๘๙ บาท</p>	<p>การอบรมให้กับข้าราชการ ตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการ โดยมีหัวข้อบรรยายดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการสำนวนการบังคับคดีแพ่ง -ความรู้เกี่ยวกับการเขียนรายงานต่างๆ การกำหนดประเด็นกรณีที่มีการโต้แย้งคัดค้านคำสั่งเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ การอุทธรณ์ ฎีกา และการรายงานข้อเท็จจริงในคดีล้มละลาย -ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีแสดงรายรับ-จ่ายในคดีแพ่ง เงินค้ำจ่าย เงินคงเหลือ เงินกันค่าใช้จ่าย และการส่งค่าธรรมเนียม -ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีส่วนแบ่งในคดีล้มละลาย การคิดหนี้ตามคำขอประนอมหนี้การส่งค่าธรรมเนียมและค่าอากร -ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการสำนวนการบังคับคดีล้มละลาย -ความรู้เกี่ยวกับการจัดการสำนวนคำขอรับชำระหนี้และสำนวนสาขา, การเขียนรายงานต่างๆ การกำหนดประเด็นกรณีที่มีการโต้แย้งคัดค้านคำสั่งเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ การอุทธรณ์ ฎีกา และการรายงานข้อเท็จจริงในคดีล้มละลาย -ความรู้เกี่ยวกับการประเมินทรัพย์สิน/การวางทรัพย์สิน -ความรู้เกี่ยวกับการจัดการสำนวนคำขอรับชำระหนี้และสำนวนสาขา, การเขียนรายงานต่างๆ การกำหนดประเด็น กรณีที่มีการโต้แย้งคัดค้านคำสั่งเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ การตรวจสอบการดำเนินการของผู้แทน/ผู้บริหารแผน/การรายงานผลการปฏิบัติงานให้ศาล/การอุทธรณ์/การแก้อุทธรณ์ 	<p>-ดำเนินการจัดอบรมแล้วเสร็จ</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้เข้ารับการอบรม รุ่นที่ ๑ จำนวน ๔๐ คน ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ -ผู้เข้ารับการอบรม รุ่นที่ ๒ จำนวน ๔๐ คน ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ <p>-ปัญหาและอุปสรรค</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เนื่องจากห้องอบรม มีเสียบ้างทำให้วิทยากรไม่สามารถมองเห็นผู้เข้ารับการอบรมได้ทั่วถึงทุกคน ๒. ระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่ค่อยเสถียร และหน้าจอโปรเจกเตอร์ขัดข้องบ่อยทำให้วิทยากรบรรยายไม่ต่อเนื่อง <p>-ข้อเสนอแนะ</p> <p>เป็นโครงการที่ดี สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว</p>

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (สะสม)	ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดโครงการ (สะสม)
<p>๔. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพการบังคับคดีแพ่งและล้มละลายระดับกลาง รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒ (ต่อ)</p>				<p>กำหนดจัดการอบรม รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๔๐ คน รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๔๐ คน</p>	

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (สะสม)	ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดโครงการ (สะสม)
<p>๕. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การป้องกันและระงับอัคคีภัยเพื่อความปลอดภัยของกรมบังคับคดี รุ่นที่ ๒ และรุ่นที่ ๒</p>	<p>ร้อยละ ๘๕ ของผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การประเมิน</p>	<p>๘๐</p>	<p>๑๐๗,๖๐๐ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานพื้นฐาน งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม) ใช้จ่ายจริง รุ่นที่ ๑ = ๕๒,๖๓๔ บาท รุ่นที่ ๒ = ๕๑,๙๕๗ บาท รวมทั้งสิ้น ๑๐๔,๕๙๑ บาท คงเหลือ ๓,๐๐๙ บาท</p>	<p>การอบรมให้กับบุคลากรกรมบังคับคดี โดยมีหัวข้อบรรยายดังนี้ -การบรรยายเรื่องทฤษฎีไฟและการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บในภาวะฉุกเฉิน -การบรรยายเรื่องการฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น (ภาคปฏิบัติ) กำหนดการจัดอบรม รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๙๘ คน รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๑๐๒ คน</p>	<p>-ดำเนินการจัดอบรมแล้วเสร็จ -ผู้เข้ารับการอบรม รุ่นที่ ๑ จำนวน ๙๘ คน ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ -ผู้เข้ารับการอบรม รุ่นที่ ๒ จำนวน ๑๐๒ คน ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ -ปัญหาและอุปสรรค ปัญหาด้านการประสานงาน ,ปัญหาด้านการจัดสรรทรัพยากร หน่วยงานและผู้เข้าร่วมโครงการ ที่มีความจำเป็น/มีเหตุ ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ แต่หน่วยงาน/ผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่มีการติดต่อประสานงาน หรือทำเป็นหนังสือ แจ้งให้ผู้จัดทราบถึงสาเหตุที่ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ ส่งผลให้กระบวนการในการทำงานช้าช้อน และเกิดความล่าช้า -ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขปัญหา ผู้จัดจะต้องกำหนดหลักเกณฑ์/ระบุหมายเหตุภายในหนังสือแจ้งรายชื่อให้ชัดเจนโดย กำหนดระยะเวลาให้กับหน่วยงาน ในการตรวจสอบเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่มีรายชื่อเข้ารับการอบรมว่าสามารถเข้าร่วมการอบรมได้หรือไม่ โดยทางหน่วยงานที่มีรายชื่อเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมจะต้องแจ้งยืนยัน/ตอบกลับ ภายใน ๒-๓ วันหลังจากได้รับหนังสือ เรื่อง ขออนุญาตแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมฯ หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ขอให้แจ้งกลับมาทางผู้จัดเป็นหนังสือภายในระยะเวลาที่กำหนดต่อไป</p>

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (สะสม)	ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดโครงการ (สะสม)
<p>๖. โครงการ การพัฒนากรอบความคิด สร้างสรรค์ (Growth Mindset) รุ่นที่ ๑ และรุ่น ที่ ๒</p>	<p>ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการ อบรมที่ได้รับ คะแนนประเมิน ความรู้</p>	<p>๘๐</p>	<p>๖๒๕,๙๐๐ (งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๖ แผนงาน พื้นฐาน งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการ สัมมนาและ ฝึกอบรม) ใช้จ่ายจริง รุ่นที่ ๑ = ๓๔๗,๘๖๑.๗๙ บาท รุ่นที่ ๒ = ๑๒๗,๙๑๒.๕๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๔๗๕,๗๗๔.๒๙ บาท คงเหลือ ๑๕๐,๑๒๕.๗๑ บาท</p>	<p>การอบรมให้กับข้าราชการ กลุ่มเป้าหมาย ดังนี้ รุ่นที่ ๑ ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการระดับต้น รุ่นที่ ๒ ผู้บริหารระดับสูง บริหารระดับต้น ผู้อำนวยการระดับสูง โดยมีหัวข้อบรรยายดังนี้ -กิจกรรมละลายพฤติกรรม (Ice Breaking) -กรอบความคิด (Mindset) -การพัฒนากรอบความคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) -การประยุกต์ใช้ Growth Mindset -การสร้าง Growth Mindset กับบทบาทของ ตนเอง กำหนดการจัดอบรม รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๓ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๔๒ คน รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๖ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๓๒ คน</p>	<p>-ดำเนินการจัดอบรมแล้วเสร็จ -ผู้เข้ารับการอบรม รุ่นที่ ๑ จำนวน ๔๒ คน ผ่าน เกณฑ์การประเมินทั้งหมด คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ -ผู้เข้ารับการอบรม รุ่นที่ ๒ จำนวน ๓๒ คน ผ่าน เกณฑ์การประเมินทั้งหมด คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ -ปัญหาและอุปสรรค หัวข้อการอบรมบางหัวข้อ ผู้เข้ารับการอบรมบางท่านได้เรียนแล้วจาก โครงการ Role Model -ข้อเสนอแนะ เป็นโครงการที่มีประโยชน์มาก สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง เนื้อหาเหมาะสม สอดคล้องกับนโยบายผู้บริหาร เห็นควรจัดการอบรมให้ผู้ปฏิบัติงานทุกตำแหน่ง ได้รับการอบรม และควรจัดการอบรมหลักสูตร ประเภทนี้อีก</p>

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (สะสม)	ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดโครงการ (สะสม)
๗. โครงการฝึกอบรม หลักสูตรการพัฒนา ศักยภาพการบริหารงานธุรการของบุคลากรกรม บังคับคดี รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒ (รูปแบบออนไลน์)	ผู้เข้ารับการ อบรมผ่าน เกณฑ์การ ประเมิน	๘๐	๕๐,๔๐๐ (งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงาน พื้นฐาน งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการ สัมมนาและ ฝึกอบรม) ใช้จ่ายจริง รุ่นที่ ๑ = ๑๙,๙๐๕ บาท รุ่นที่ ๒ = ๑๙,๑๑๕ บาท รวมทั้งสิ้น ๓๙,๐๒๐ บาท คงเหลือ ๑๑,๓๘๐ บาท	การอบรมให้กับข้าราชการ พนักงานราชการและ ลูกจ้างชั่วคราว ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ ธุรการ โดยมีหัวข้อบรรยายดังนี้ -ความรู้ด้านสารสนเทศ เกี่ยวกับงานของกรมบังคับ คดี -การบริหารจัดการงานธุรการในคดีแพ่ง คดี ล้มละลายและการชำระบัญชี -ความรู้ด้านกฎหมาย การไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้น บังคับคดีการวางทรัพย์ -ความรู้ด้านกฎหมาย การฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ -คดีฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ และการปลดทำลาย สำนวนคดี -การบริหารจัดการงานทั่วไป การเขียนแผนงาน โครงการต่างๆ -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการ จัดทำสถิติ กำหนดการจัดอบรม รุ่นที่ ๑ วันที่ ๖ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๘๐ คน รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๐ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๘๐ คน	-ดำเนินการจัดอบรมแล้วเสร็จ -ผู้เข้ารับการอบรม รุ่นที่ ๑ จำนวน ๘๐ คน ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้งหมด คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ -ผู้เข้ารับการอบรม รุ่นที่ ๒ จำนวน ๘๐ คน ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ -ปัญหาและอุปสรรค การอบรมระบบ ออนไลน์ ผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่จะ นั่งเรียนที่สำนักงาน ในบางครั้งจะต้อง ปฏิบัติงานในขณะที่เข้ารับการอบรมด้วย เนื่องจากมีปริมาณงานที่มาก ทำให้ไม่ สามารถได้รับความรู้เท่าที่ควร -ข้อเสนอแนะ การจัดอบรมควรจัดแบบ Onsite เพื่อการสื่อสารและเกิดการ แลกเปลี่ยนการเรียนรู้มากยิ่งขึ้น และจะ เป็นการสร้างเครือข่ายในการปฏิบัติงาน ได้

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (สะสม)	ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดโครงการ (สะสม)
<p>๘. หลักสูตรการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภายในหน่วยงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (Government Data Governance in Practice)</p>	<p>๑. ผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้ภาคทฤษฎี</p> <p>๒. ผู้เข้ารับการอบรมเข้าร่วมการอบรม (ของระยะเวลาการอบรม)</p>	<p>๗๐</p> <p>๘๐</p>	<p>๑๐๒,๐๐๐ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล งบดำเนินงานโครงการพัฒนาระดับบุคลากร)</p>	<p>การอบรมให้กับบุคลากรภาครัฐผู้ทำงานด้านนโยบายและวิชาการ, ด้านบริการ, ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีหัวข้อบรรยายดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -การบริหารจัดการข้อมูล -ฝึกปฏิบัติ การวิเคราะห์กระบวนการงาน -แนวคิดธรรมาภิบาลข้อมูล -กรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ -ฝึกปฏิบัติ การจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ <p>กำหนดการจัดอบรม วันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๑๒ คน</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>๑. ผู้เข้าอบรม จำนวน ๑๒ คน ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. ผู้เข้าอบรม จำนวน ๑๒ คน เข้าร่วมการอบรมตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p>
<p>๙. หลักสูตรความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์พื้นฐาน (Cybersecurity Fundamentals)</p>	<p>๑. ผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้ภาคทฤษฎี</p> <p>๒. ผู้เข้ารับการอบรมเข้าร่วมการอบรม (ของระยะเวลาการอบรม)</p>	<p>๗๐</p> <p>๘๐</p>	<p>๖๙,๖๐๐ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล งบดำเนินงานโครงการพัฒนาระดับบุคลากร)</p>	<p>การอบรมให้กับบุคลากรภาครัฐที่เป็นผู้บริหารระดับสูง, ผู้อำนวยการกอง, ผู้ทำงานด้านนโยบายและแผน, ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล, ด้านบริการ โดยมีหัวข้อบรรยายดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ความรู้เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศขององค์กร และกฎหมายที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานรัฐ -การวิเคราะห์กระบวนการทำงานขององค์กรเพื่อปรับปรุงหรือแก้ไขปัญหาการรักษาความปลอดภัยไซเบอร์ -เทคโนโลยีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ -การปรับแต่งคอมพิวเตอร์และโทรศัพท์มือถือด้านการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์พื้นฐาน -การประเมินความเสี่ยงมีแนวทางการดำเนินงานที่ถูกต้องเหมาะสมเมื่อเกิดภัยคุกคามไซเบอร์ขึ้น <p>กำหนดการจัดอบรม วันที่ ๑๓ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๑๒ คน</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>๑. ผู้เข้าอบรม จำนวน ๑๒ คน ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. ผู้เข้าอบรม จำนวน ๑๒ คน เข้าร่วมการอบรมตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p>

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (สะสม)	ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดโครงการ (สะสม)
<p>๑๐. หลักสูตรความมั่นคงปลอดภัยทางดิจิทัล สำหรับผู้บริหารภาครัฐ (Digital Security for Government Executives)</p>	<p>๑. ผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้ภาคทฤษฎี</p> <p>๒. ผู้เข้ารับการอบรมเข้าร่วมการอบรม (ของระยะเวลาการอบรม)</p>	<p>๗๐</p> <p>๘๐</p>	<p>๒๖,๐๐๐ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล งบดำเนินงานโครงการพัฒนาระดับบุคลากร)</p>	<p>การอบรมให้กับบุคลากรภาครัฐผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง, ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า, และผู้ที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารความมั่นคงปลอดภัยดิจิทัลในองค์กร โดยมีหัวข้อบรรยายดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ความรู้พื้นฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยดิจิทัล (Digital Security Fundamentals) -ความเสี่ยงภัยและภัยคุกคาม (Risk and Threat Landscape) -เทคโนโลยีและกลไกที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยดิจิทัล (Digital Security Technologies and Mechanisms) -มาตรฐานสำหรับความมั่นคงปลอดภัยทางดิจิทัล (Digital Security Standards and Frameworks) -กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยทางดิจิทัล (Digital Security Laws) -การพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางดิจิทัล (Digital Security Policy and Strategy Development) -การสร้างวัฒนธรรมความมั่นคงปลอดภัยทางดิจิทัลในองค์กร (Building a Digital Security Culture) <p>กำหนดการจัดอบรม วันที่ ๑๖ – ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๔ คน</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>๑. ผู้เข้าอบรม จำนวน ๔ คน ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. ผู้เข้าอบรม จำนวน ๔ คน เข้าร่วมการอบรมตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>-ปัญหาและอุปสรรค งบประมาณที่ได้รับจัดสรร สำนักงบประมาณ ได้อนเงินให้ กรมบังคับคดีจำนวน ๕๐% ของเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด ทำให้มีเงินไม่เพียงพอในการใช้จ่ายลงทะเบียนหลักสูตร กรมบังคับคดีได้มีหนังสือขอเบิกเงินส่วนที่เหลืออีก ๕๐% ไปยังสำนักงบประมาณ แต่ได้รับเงินล่าช้า จึงต้องขอยืมเงินจากแหล่งอื่นเพื่อสำรองจ่ายค่าลงทะเบียนก่อน</p> <p>-ข้อเสนอแนะ กองนโยบายและแผน และกองบริหารการคลัง ของกรมบังคับคดี ต้องดำเนินการให้สำนักงบประมาณโอนเงินมาให้ทันกับระยะเวลาที่ต้องลงทะเบียนหลักสูตร</p>

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (สะสม)	ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดโครงการ (สะสม)
<p>๑๑. หลักสูตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยี (Cybersecurity for Technologist)</p>	<p>๑. ผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้ภาคทฤษฎี</p> <p>๒. ผู้เข้ารับการอบรมเข้าร่วมการอบรม (ของระยะเวลาการอบรม)</p>	<p>๗๐</p> <p>๘๐</p>	<p>๖๕,๐๐๐ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๖ แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล งบดำเนินงานโครงการพัฒนาระดับบุคลากร)</p>	<p>การอบรมให้กับบุคลากรภาครัฐผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีหัวข้อบรรยายดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ภาพรวมความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Security Overview) -กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Laws and Regulation) -การระบุความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Identify) -การป้องกันด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Protection) -การเฝ้าระวังด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Detection) -การรับมือด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Response) -การกู้คืนด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Recovery) -การซักซ้อมแผนเพื่อเตรียมความพร้อมรับมือกับการโจมตีทางไซเบอร์ (Incident Drill) <p>กำหนดการจัดอบรม วันที่ ๒๓ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๕ คน</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>๑. ผู้เข้าอบรม จำนวน ๕ คน ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. ผู้เข้าอบรม จำนวน ๕ คน เข้าร่วมการอบรมตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>-ปัญหาและอุปสรรค งบประมาณที่ได้รับจัดสรร สำนักรงงบประมาณได้ออนเงินให้ กรมบังคับคดีจำนวน ๕๐% ของเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด ทำให้มีเงินไม่เพียงพอในการใช้จ่ายลงทะเบียนหลักสูตร กรมบังคับคดีได้มีหนังสือขอเบิกเงินส่วนที่เหลืออีก ๕๐% ไปยังสำนักงบประมาณ แต่ได้รับเงินล่าช้า จึงต้องขอยืมเงินจากแหล่งอื่นเพื่อสำรองจ่ายค่าลงทะเบียนก่อน</p> <p>-ข้อเสนอแนะ กองนโยบายและแผนและกองบริหารการคลัง ของกรมบังคับคดี ต้องดำเนินการให้สำนักงบประมาณโอนเงินมาให้ทันกับระยะเวลาที่ต้องลงทะเบียนหลักสูตร</p>

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (สะสม)	ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดโครงการ (สะสม)
<p>๑๒. หลักสูตรหลักการกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับผู้บริหารภาครัฐ (The Principle of PAPD for Government Executives)</p>	<p>๑. ผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้ภาคทฤษฎี</p> <p>๒. ผู้เข้ารับการอบรมเข้าร่วมการอบรม (ของระยะเวลาการอบรม)</p>	<p>๗๐</p> <p>๘๐</p>	<p>๒๖,๐๐๐ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๖ แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล งบประมาณดำเนินงานโครงการพัฒนาระดับบุคลากร)</p>	<p>การอบรมให้กับบุคลากรภาครัฐผู้ตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง, ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า, และผู้ที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารความมั่นคงปลอดภัยดิจิทัลในองค์กร โดยมีหัวข้อบรรยายดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -หลักด้านความเป็นส่วนตัวและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล -แนะนำกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล -บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล -ข้อมูลส่วนบุคคลและมาตรฐานทางกฎหมาย -การโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ -สิทธิของการเข้าข้อมูลและการจัดการคำร้องขอของเจ้าของข้อมูล -การบันทึกกิจกรรมการประมวลผลข้อมูล และการบันทึกกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -การประเมินผลกระทบ การบริหารจัดการความเสี่ยง และบริหารจัดการเหตุการณ์ไม่ปกติ -แนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง -มาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง -การจัดการการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กร -กรณีศึกษา แลกเปลี่ยน เรียนรู้ <p>กำหนดการจัดอบรม วันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๔ คน</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>๑. ผู้เข้าอบรม จำนวน ๔ คน ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. ผู้เข้าอบรม จำนวน ๔ คน เข้าร่วมการอบรมตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>-ปัญหาและอุปสรรค งบประมาณที่ได้รับจัดสรร สำนักงบประมาณได้อนเงินให้ กรมบังคับคดีจำนวน ๕๐% ของเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด ทำให้มีเงินไม่เพียงพอในการใช้จ่ายลงทะเบียนหลักสูตร กรมบังคับคดีได้มีหนังสือขอเบิกเงินส่วนที่เหลืออีก ๕๐% ไปยังสำนักงบประมาณ แต่ได้รับเงินล่าช้า จึงต้องขอยืมเงินจากแหล่งอื่นเพื่อสำรองจ่ายค่าลงทะเบียนก่อน</p> <p>-ข้อเสนอแนะ กองนโยบายและแผนและกองบริหารการคลัง ของกรมบังคับคดี ต้องดำเนินการให้สำนักงบประมาณโอนเงินมาให้ทันกับระยะเวลาที่ต้องลงทะเบียนหลักสูตร</p>

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (สะสม)	ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดโครงการ (สะสม)
<p>๑๓. หลักสูตรกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้บริหาร (Data Governance Framework for Executives)</p>	<p>๑. ผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้ภาคทฤษฎี</p> <p>๒. ผู้เข้ารับการอบรมเข้าร่วมการอบรม (ของระยะเวลาการอบรม)</p>	<p>๗๐</p> <p>๘๐</p>	<p>๒๖,๐๐๐ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๖ แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล งบดำเนินงานโครงการพัฒนาระดับบุคลากร)</p>	<p>การอบรมให้กับบุคลากรภาครัฐกลุ่มผู้บริหารระดับสูง, ผู้อำนวยการกอง โดยมีหัวข้อบรรยายดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -การขับเคลื่อนหน่วยงานของรัฐด้วยข้อมูล (Data Driven Government) -กรอบธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance Framework) -การดำเนินงานภายใต้กรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Government Data Governance Framework) <p>กำหนดการจัดอบรม วันที่ ๒๒ – ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๔ คน</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <ol style="list-style-type: none"> ผู้เข้าอบรม จำนวน ๔ คน ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๔ คน เข้าร่วมการอบรมตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ <p>-ปัญหาและอุปสรรค งบประมาณที่ได้รับจัดสรร สำนักงบประมาณได้อนเงินให้ กรมบังคับคดีจำนวน ๕๐% ของเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด ทำให้มีเงินไม่เพียงพอในการใช้จ่ายลงทะเบียนหลักสูตร กรมบังคับคดีได้มีหนังสือขอเบิกเงินส่วนที่เหลืออีก ๕๐% ไปยังสำนักงบประมาณ แต่ได้รับเงินล่าช้า จึงต้องขอยืมเงินจากแหล่งอื่นเพื่อสำรองจ่ายค่าลงทะเบียนก่อน</p> <p>-ข้อเสนอแนะ กองนโยบายและแผนและกองบริหารการคลัง ของกรมบังคับคดี ต้องดำเนินการให้สำนักงบประมาณโอนเงินมาให้ทันกับระยะเวลาที่ต้องลงทะเบียนหลักสูตร</p>

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (สะสม)	ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดโครงการ (สะสม)
<p>๑๔. หลักสตูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (Personal Data Protection Act for Government Office)</p>	<p>๑. ผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้ภาคทฤษฎี</p> <p>๒. ผู้เข้ารับการอบรมเข้าร่วมการอบรม (ของระยะเวลาการอบรม)</p>	<p>๗๐</p> <p>๘๐</p>	<p>๖๙,๖๐๐ (งบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>งบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๖</p> <p>แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล งบประมาณดำเนินงานโครงการพัฒนาระดับบุคลากร)</p>	<p>การอบรมให้กับบุคลากรภาครัฐผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและวิชาการ, ด้านบริการ, ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และด้านอื่นๆ โดยมีหัวข้อบรรยายดังนี้</p> <p>-Principles of Personal Data Protection Act : หลักการของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>-Guideline Template for PDPA : แนวทางการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับกฎหมายด้านเอกสารแม่แบบ</p> <p>-PDPA Workshop Preparation for PDPA (Group Session) : ฝึกปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับ PDPA</p> <p>-Presentation (Mentor Session) : นำเสนอผลการฝึกปฏิบัติและอภิปรายร่วมกัน</p> <p>กำหนดการจัดอบรม</p> <p>วันที่ ๒๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>ผู้เข้าอบรม จำนวน ๑๒ คน</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>๑. ผู้เข้าอบรม จำนวน ๑๒ คน ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. ผู้เข้าอบรม จำนวน ๑๒ คน เข้าร่วมการอบรมตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>-ปัญหาและอุปสรรค งบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำนักงานงบประมาณได้ออนเงินให้ กรมบังคับคดีจำนวน ๕๐% ของเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด ทำให้มีเงินไม่เพียงพอในการใช้จ่ายลงทะเบียนหลักสูตร กรมบังคับคดีได้มีหนังสือขอเบิกเงินส่วนที่เหลืออีก ๕๐% ไปยังสำนักงานงบประมาณ แต่ได้รับเงินล่าช้า จึงต้องขอยืมเงินจากแหล่งอื่นเพื่อสำรองจ่ายค่าลงทะเบียนก่อน</p> <p>-ข้อเสนอแนะ กองนโยบายและแผน และกองบริหารการคลัง ของกรมบังคับคดี ต้องดำเนินการให้สำนักงานงบประมาณโอนเงินมาให้ทันกับระยะเวลาที่ต้องลงทะเบียนหลักสูตร</p>

ด้านการรักษาไว้ (Retention)

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล	- แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ได้จัดทำร่างแผนฯ แล้ว อยู่ระหว่างเสนอร่างแผนฯ - แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้จัดทำและประกาศใช้แล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ	- จัดทำร่างแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Part) ของกรมบังคับคดี เสร็จเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการสำรวจความคิดเห็นข้าราชการในกรมบังคับคดี	ไม่ใช้งบประมาณ
แผนการเสริมสร้างความสุขและความผูกพันของบุคลากร	อยู่ระหว่างดำเนินการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการจัดทำแผนฯ	ไม่ใช้งบประมาณ
จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชยบุคลากรฯ	ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และแจ้งประกาศผลการคัดเลือกฯ หน้าเว็บไซต์กรมบังคับคดี https://www.led.go.th/Actnews/view.asp?runno=๘๘๙๐	ไม่ใช้งบประมาณ
ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS)	ดำเนินการการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (Departmental Personel Information System : DPIS) ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน สามารถนำข้อมูลไปใช้ได้สะดวกและรวดเร็ว	ไม่ใช้งบประมาณ

ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลฯ	- ดำเนินการมอบหมายงานตามตำแหน่ง หน้าที่ที่ปฏิบัติงาน และ ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์ฯ	ไม่ใช้งบประมาณ
ประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งที่สูงขึ้น	- ดำเนินการประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้ารับการประเมิน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งนิติกรชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญ การพิเศษ และตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ) - ดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้ารับการ ประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนิติกรชำนาญการพิเศษ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ และตำแหน่งนักทรัพยากร บุคคลชำนาญการพิเศษ	ไม่ใช้งบประมาณ