

กรมบังคับคดี

วิสัยทัศน์

“บังคับคดีด้วยความเป็นธรรม มุ่งสู่องค์กรชั้นนำในระดับสากล บริการประชาชนอย่างมีคุณค่า”

“Enforcing judgments on just and equitable grounds, heading towards world’s leading organization, and providing high value services”

กรมบังคับคดีมุ่งปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม มีการบังคับใช้กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับอย่างเท่าเทียมกัน มีกระบวนการงานการบังคับคดี การบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานสากล สร้างการยอมรับทั้งในประเทศและในระดับสากล มีมาตรฐานการให้บริการ ทั้งในส่วนของการกระบวนการ ขั้นตอน การให้บริการ ลักษณะรูปแบบการให้บริการ บุคลิกภาพของผู้ให้บริการ สามารถตอบสนองความต้องการ และความคาดหวังของประชาชน สร้างความประทับใจให้กับประชาชน

ภารกิจหลัก

มีภารกิจเกี่ยวกับการบังคับคดีแพ่ง คดีล้มละลาย และคดีฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ตามคำสั่งศาล การชำระบัญชีตามคำสั่งศาล การวางทรัพย์ และการประเมินราคาทรัพย์สินและการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ชั้นบังคับคดี ดำเนินการยึดอายัด และจำหน่ายทรัพย์สิน รวบรวมทรัพย์สินของลูกหนี้ในคดีล้มละลาย ตลอดจนกำกับกำกับการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ เพื่อให้เจ้าหนี้และผู้มีส่วนได้เสียได้รับการชำระหนี้จากลูกหนี้ อย่างเป็นธรรม และภารกิจบังคับทางปกครองตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562

อำนาจหน้าที่

อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. 2561

1. ดำเนินการบังคับคดีแพ่งตามคำสั่งศาล
2. ดำเนินการบังคับคดีล้มละลายตามคำสั่งศาล
3. ดำเนินการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ตามคำสั่งศาล
4. ดำเนินการตรวจสอบสิทธิทางบัญชีของผู้มีส่วนได้เสียเพื่อรับส่วนแบ่งจากคดี ตรวจสอบค่าใช้จ่าย

และเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการบังคับคดี

5. ชำระบัญชีห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือนิติบุคคลในฐานะผู้ชำระบัญชีตามคำสั่งศาล
6. รับวางทรัพย์จากลูกหนี้หรือผู้มีสิทธิวางทรัพย์
7. ดำเนินการประเมินราคาทรัพย์สิน
8. ดำเนินการเกี่ยวกับการเดินหมาย คำคู่ความ หนังสือ หรือประกาศของศาล หรือหน่วยงาน

ภายในกรม

9. พัฒนาระบบ รูปแบบ และวิธีการ รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี
10. บริหารจัดการและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการบังคับคดี และด้านอื่นๆ ในความ

รับผิดชอบของกรม

11. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกรม ตามที่รัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย หรือตามคำสั่งศาล

การแบ่งส่วนราชการภายในกรมบังคับคดี

การแบ่งส่วนราชการภายในกรมบังคับคดีตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. 2561

ก. ราชการบริหารส่วนกลาง

1. สำนักงานเลขานุการกรม
2. กองติดตามและเฉลี่ยทรัพย์สินในคดีล้มละลาย
3. กองบริหารการคลัง
4. กองบริหารทรัพยากรบุคคล
5. - 10. กองบังคับคดีล้มละลาย 1 - 6
11. กองพัฒนาระบบการบังคับคดีและประเมินราคาทรัพย์สิน
12. กองฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้
13. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
14. - 19. สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร 1 - 6

ข. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สำนักงานบังคับคดีจังหวัด

อำนาจหน้าที่การแบ่งส่วนราชการภายในกรมบังคับคดี

อำนาจหน้าที่การแบ่งส่วนราชการภายในกรมบังคับคดีตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. 2561

1. กลุ่มตรวจสอบภายใน มีหน้าที่หลักในการตรวจสอบ การดำเนินงานภายในกรมและสนับสนุน การปฏิบัติงานของกรม รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม
- (2) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่

ได้รับมอบหมาย

2. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของกรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิบดีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ ภายในกรม
- (2) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในกรม
- (3) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่างๆ

และหน่วยงานภายในกรม

- (4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่

ได้รับมอบหมาย

3. สำนักงานเลขานุการกรม มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของกรมและ ราชการอื่นที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ หน้าที่และอำนาจดังกล่าวให้ รวมถึง

- (1) ปฏิบัติงานสารบรรณของกรม
- (2) รับเรื่องร้องเรียนหรือเรื่องราวร้องทุกข์จากประชาชนและหน่วยงานต่างๆ เกี่ยวกับการ ขอความเป็นธรรม และการขอความช่วยเหลือจากกรมในเรื่องการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรม
- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของกรม

(4) ประสานราชการ ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า และผลงานของกรม

(5) เสนอแนะการกำหนดนโยบาย จัดทำแผน และประสานแผนการปฏิบัติราชการของกรม ให้เป็นไปตามนโยบายและแผนแม่บทของกระทรวง รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม

(6) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนงานของกรม

(7) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บข้อมูลสภาพทรัพย์สินที่ถูกยึด ค่าคู่ความ หนังสือ หรือประกาศ และการเก็บสำนวนในคดีแพ่ง คดีล้มละลาย คดีฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ คดีชำระบัญชีตามคำสั่งศาล และเอกสารดำเนินงานทั่วไป รวมทั้งการรักษาทรัพย์สิน

(8) รับคำขอรับชำระหนี้ หมายศาล คำพิพากษา และเอกสารอื่นๆ ในคดีล้มละลาย รวมทั้งรับหมายบังคับคดีแทนสำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานครตามที่ร้องขอ

(9) ดำเนินการตรวจสอบและรับรองข้อมูลบุคคลล้มละลาย

(10) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

4. กองติดตามและเฉลี่ยทรัพย์สินในคดีล้มละลาย มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(1) ติดตามและรวบรวมทรัพย์สิน รวมทั้งตรวจสอบข้อมูล เอกสาร และหลักฐานทางการเงินต่างๆ ของลูกหนี้ในคดีล้มละลายตามกฎหมายว่าด้วยล้มละลาย

(2) คำนวณเงินตามคำสั่งและคำร้องในสำนวนคดี

(3) จัดการเสาะแสวงกิจการและติดตามทรัพย์สินของลูกหนี้ในคดีล้มละลาย

(4) จัดทำบัญชีแบ่งทรัพย์สินในการบังคับคดีล้มละลายและการชำระบัญชีตามคำสั่งศาล

(5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

5. กองบริหารการคลัง มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(1) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรม

(2) จัดทำบัญชีเพื่อควบคุมเงินที่อยู่ระหว่างดำเนินการบังคับคดีและเงินอื่นที่เกี่ยวข้องกับคดี

(3) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

6. กองบริหารทรัพยากรบุคคล มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(1) บริหารงานทรัพยากรบุคคลและจัดระบบงานของกรม

(2) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

7. กองบังคับคดีล้มละลาย 1 - 6 มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(1) ดำเนินการเกี่ยวกับการบังคับคดีล้มละลายตามกฎหมายว่าด้วยล้มละลาย

(2) ดำเนินการชำระบัญชีห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือนิติบุคคลในฐานะผู้ชำระบัญชีตามคำสั่งศาล

(3) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

8. กองพัฒนาระบบการบังคับคดีและประเมินราคาทรัพย์สิน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) ศึกษา พัฒนา และวิจัยระบบและรูปแบบการบังคับคดีแพ่ง การบังคับคดีล้มละลาย การฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ การวางทรัพย์ การติดตามและเฉลี่ยทรัพย์ การประเมินราคาทรัพย์สิน และการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สินและปฏิบัติงานในฐานะฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการกำหนดราคาทรัพย์สิน
- (3) ประสานและพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการในด้านการบังคับคดีกับองค์กร หรือ พนักงานต่างประเทศ หรือองค์กรระหว่างประเทศในด้านการบังคับคดี
- (4) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบแพ่งและอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรม
- (5) ดำเนินการเกี่ยวกับการอบรมให้ความรู้ด้านการบังคับคดีและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของกรมแก่เครือข่ายวิทยาการตัวคูณ
- (6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

9. กองฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ตามกฎหมายว่าด้วยล้มละลาย
- (2) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

10. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรม
- (2) พัฒนา ออกแบบ และจัดวางระบบฐานข้อมูล ระบบการเชื่อมโยงข้อมูลและเครือข่าย คอมพิวเตอร์ภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน
- (3) เป็นศูนย์กลางบริหารจัดการฐานข้อมูลและประมวลผลข้อมูลในด้านต่างๆ ของกรม
- (4) วางแผนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการสารสนเทศและให้บริการแก่ประชาชน
- (5) กำกับ ดูแล และตรวจสอบระบบคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของกรม รวมทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมให้สอดคล้องกับ มาตรฐานสากล
- (6) ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนทางวิชาการเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้แก่หน่วยงานภายในกรม
- (7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

11. สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร 1 - 6 มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการบังคับคดีแพ่งและการวางทรัพย์ในกรุงเทพมหานคร
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในชั้นบังคับคดี
- (3) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

12. สำนักงานบังคับคดีจังหวัด มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการบังคับคดีแพ่งและการวางทรัพย์ในจังหวัด
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในชั้นบังคับคดี
- (3) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

นโยบายและทิศทางการบริหารงานของกรมบังคับคดี

กรมบังคับคดี ถือเป็นองค์กรสำคัญในกระบวนการยุติธรรมทางแพ่ง มุ่งเน้นยกระดับขีดความสามารถในการให้บริการประชาชน อำนวยความยุติธรรม ลดความเหลื่อมล้ำ ช่วยเหลือ ขจัดปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนบนพื้นฐานบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานทุกภาคส่วนด้วยเทคโนโลยีและการเชื่อมโยงข้อมูล เพื่อพัฒนาองค์กรไปสู่การเป็นองค์กรที่ทันสมัยและมีขีดสมรรถนะสูง ทันสมัย รองรับต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางในการพัฒนาการให้บริการเพื่อตอบสนองต่อความต้องการและประโยชน์สุขแก่ประชาชน เพื่อเป็นองค์กรที่ได้รับความเชื่อมั่น ศรัทธา ยอมรับจากสังคมและประชาชนอย่างแท้จริง โดยสานต่องานเดิมสร้างเสริมงานใหม่ผ่านกลยุทธ์ที่สำคัญ ภายใต้ “Change Better To Be LED 5G +” ต่อยอด สร้างสรรค์ เน้นคุณค่า อย่างยั่งยืน โดยมีตัวชี้วัดที่สำคัญ

แนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย ภายใต้ “Change Better To Be LED 5G +” ต่อยอด สร้างสรรค์ เน้นคุณค่า อย่างยั่งยืน ประกอบด้วย

1. Growth Mindset (พัฒนารอบความคิดเพิ่มศักยภาพบุคลากร) มุ่งพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีความรู้ ทักษะความเชี่ยวชาญที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง ก้าวทันเทคโนโลยีและวิทยาการสมัยใหม่ ควบคู่กับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างบรรยากาศในการทำงานที่มีความสุข เสริมสร้างความสมดุลในชีวิตตามแนวคิดองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) ตลอดจนสนับสนุนการให้สิทธิประโยชน์แก่บุคลากรเพื่อสร้างความผูกพันให้แก่บุคลากร

2. Good Plan & Process (วางแผนงานและกระบวนการที่เป็นเลิศ) วางแผนและกำหนดกลยุทธ์เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการบริการด้วยการทบทวนขั้นตอนปรับปรุงกระบวนการกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และสร้างนวัตกรรมการทำงานรูปแบบใหม่เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่น คล่องตัว ทันสมัย รองรับการปฏิบัติงานรูปแบบดิจิทัลพร้อมตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทด้วยการบูรณาการกับหน่วยงานต่างๆ ช่วยเหลือและแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน เพื่อมุ่งสู่กระบวนการทำงานที่เป็นเลิศและองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง

3. Good Communication & Collaboration (เน้นการสื่อสารเชิงรุก สร้างความรู้และบูรณาการทำงานร่วมกัน) พัฒนาช่องทางในการเสริมสร้างการรับรู้ เข้าใจ เข้าถึงข้อมูล สร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือโดยการเพิ่มช่องทางการมีส่วนร่วมของประชาชน ตลอดจนบูรณาการความร่วมมือและแลกเปลี่ยนข้อมูลร่วมกับภาคีหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพัฒนากฎหมาย กฎ ข้อบังคับต่างๆ ให้มีความสอดคล้องกับบริบทและสังคมที่เปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาการบริการให้มีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงความยุติธรรม สร้างความเสมอภาคอย่างเท่าเทียม

4. Good Service (ยกระดับคุณภาพการให้บริการประชาชน พัฒนาต่อยอดและยกระดับการให้บริการประชาชนอย่างต่อเนื่องผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) และศูนย์บริการร่วม (One Stop Service) มุ่งเน้นคุณภาพการให้บริการตามมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) โดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลางในการพัฒนา เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของประชาชน ผู้รับบริการได้อย่างทันที ทุกที่ ทุกเวลา ส่งผลต่อภาพลักษณ์ที่ดีและความเชื่อมั่นต่อองค์กร

5. Great Digital Organization (พัฒนาสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล) พัฒนา ปรับเปลี่ยนระบบการทำงานโดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้สร้างสรรค์และพัฒนาระบบการทำงานเดิมและสร้างระบบการทำงานใหม่ที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ สามารถให้บริการประชาชนในจุดเดียวผ่านระบบเชื่อมโยงข้อมูลอัตโนมัติรวมถึงการสร้างแพลตฟอร์มการให้บริการประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการสำคัญเร่งรัดผลักดัน

1. เร่งรัดแก้ไขกฎหมายทันสมัยสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง

- ร่างพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ..) พ.ศ. (กระบวนการพิจารณาเกี่ยวกับการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้)
- ร่างพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง (ฉบับที่ ..) พ.ศ. (ในส่วนที่เกี่ยวกับค่าธรรมเนียมการบังคับคดี)
- ร่างพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ..) พ.ศ. (เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์เอกชน)
- ร่างกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการขายทอดตลาดโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.

2. สื่อสาร สร้างการรับรู้ และพัฒนาเครือข่ายบังคับคดี เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร

- พัฒนาช่องทางการสื่อสารทั้งในรูปแบบสื่อออนไลน์ และออฟไลน์
- โครงการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ กฎหมายด้านการบังคับคดีและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน
- พัฒนาคู่่มือการให้บริการด้านการบังคับคดี
- โครงการพัฒนาเครือข่ายบังคับคดีและการไกล่เกลี่ย
- โครงการส่งเสริมพื้นที่ปลอดการบังคับคดี

3. พัฒนาศักยภาพบุคลากร เพิ่มความผูกพันให้แก่บุคลากร

- โครงการสร้างโอกาสความก้าวหน้าและเตรียมความพร้อมขึ้นสู่ตำแหน่งบริหาร
- พัฒนาระบบการบริหารผลงาน ค่าตอบแทน และสวัสดิการ
- โครงการเสริมสร้างสมรรถนะและพัฒนาศักยภาพบุคคลให้มีความมืออาชีพ

4. สร้างนวัตกรรมบริการ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน

- โครงการยกระดับการบริหารจัดการคดีและบริหารจัดการทั่วไปผ่าน Dashboard
- โครงการพัฒนาระบบงานบังคับคดีแฟ่งให้รองรับการทำบัญชีรับ - จ่ายอัตโนมัติ
- โครงการพัฒนาระบบงานบังคับคดีแฟ่ง e – Filing (สำนวนยึดทรัพย์สิน)

กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของกรมบังคับคดี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	รวม	ข้าราชการ (ตำแหน่ง)	พนักงาน ราชการ (อัตรา)	ลูกจ้าง ประจำ (อัตรา)	ลูกจ้างชั่วคราว	
						เงิน งบประมาณ (อัตรา)	เงินนอก งบประมาณ (อัตรา)
1	ส่วนกลาง	26	17	-	-	-	9
2	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	15	4	4	-	-	7
3	กลุ่มตรวจสอบภายใน	11	4	4	-	-	3
4	สำนักงานเลขานุการกรม	100	21	47	3	-	26
5	กองติดตามและเฉลี่ยทรัพย์สินในคดีล้มละลาย	96	33	60	-	-	2
6	กองบริหารการคลัง	99	36	44	5	-	14
7	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	57	24	14	1	-	18
8	กองบังคับคดีล้มละลาย 1	94	40	41	-	-	13
9	กองบังคับคดีล้มละลาย 2	95	38	43	-	-	14
10	กองบังคับคดีล้มละลาย 3	89	37	42	-	-	10
11	กองบังคับคดีล้มละลาย 4	91	36	41	-	-	14
12	กองบังคับคดีล้มละลาย 5	95	43	38	-	-	14
13	กองบังคับคดีล้มละลาย 6	76	22	38	-	-	16
14	กองพัฒนาระบบการบังคับคดีและประเมิน ราคาทรัพย์สิน	57	20	31	-	-	6
15	กองฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้	96	26	62	-	-	8
16	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	45	12	15	-	-	18
17	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร 1	116	38	49	9	-	20
28	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร 2	64	23	26	4	-	10
19	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร 3	61	20	24	3	-	14
20	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร 4	72	22	39	5	-	6
21	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร 5	46	15	22	1	-	8
22	สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร 6	53	16	20	3	-	14
23	สำนักงานบังคับคดีจังหวัด	1,988	643	876	99	-	368
	รวม	3,535	1,190	1,580	133	-	632

ข้อมูล ณ วันที่ 9 ธันวาคม 2565