



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่ ยธ..... วันที่.....

เรื่อง ขออนหนังสือรับรองความประพฤติ

เรียน

ข้าพเจ้า.....ปัจจุบันเป็น.....

ตำแหน่ง.....ฝ่าย / กลุ่ม.....

กอง / สำนักงาน.....มีความประสงค์ขอให้ออกหนังสือรับรอง
ความประพฤติ เพื่อ

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

(.....)

ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่า

นาย/นาง/นางสาว.....

เป็นผู้มีความประพฤติ.....

.....

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ**
- ให้เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
 - ได้ยื่นใบลาออกจากราชการแล้วตั้งแต่วันที่.....(วันที่ลาออก)
 - ขอนหนังสือรับรองความประพฤติ (กรณีขอซื้ออาวุธปืน) ผู้รับรองความประพฤติ ต้องเป็นระดับผู้อำนวยการ (กอง / สำนัก / สำนักงาน)