



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ .....

ที่ ยธ

วันที่ .....

เรื่อง ขอลายแบบ ก.พ.7 .....

เรียน

ข้าพเจ้า.....ปัจจุบันเป็นข้าราชการ / ลูกจ้างประจำ

ตำแหน่ง.....งาน.....

ฝ่าย / กลุ่ม.....กอง / สำนักงาน.....

มีความประสงค์ขอลายแบบก.พ.7 ของข้าพเจ้าเพื่อ.....

โดยข้าพเจ้า  ขอรับด้วยตนเอง  มอบให้.....รับแทน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุญาต

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ

(.....)

หมายเหตุ

หากพบว่าการบันทึกประวัติในก.พ.7 ไม่ถูกต้อง ให้ทำหนังสือแจ้งกบท. เพื่อแก้ไขให้ต่อไป