

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....ปัจจุบันเป็นข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
ขอมอบอำนาจให้.....ปัจจุบันเป็น.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
เป็นผู้กระทำการแทนข้าพเจ้า ดังนี้

☐ รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
ชั้น.....

☐ รับใบประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
ชั้น.....

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

☐ หมายเหตุ ให้ยื่นหนังสือมอบอำนาจ พร้อมบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ
ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ